

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|------|----------------|--------------|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| U. Ejecutora: | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 019 | 010 | 2020 | 6406 | 6406 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | | 6 | 1726 | |

| | | | | | | |
|--------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS | | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|-----------------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|---------------|
| 55 | 00 | 024 | 002 | 730303 | 1701 | 202 | 2003 | 2206 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 396.99 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 396.99 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 396.99 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 396.99 |

SON: TRESIENTOS NOVENTA Y SEIS DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1293 No Entrada: 7445

DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 19/10/2020 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
050-CGTPE-DICA-2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

14/10/2020

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO
CI: 1709065880

PUESTO QUE OCUPA
SERVIDOR PÚBLICO APOYO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Atacames – Esmeraldas
Esmeraldas-Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO
ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para levantar la información.
- Verificación de novedades presentadas en sectores censales
- Revisión de la información levantada en los formularios diligenciados
- Apoyo en la supervisión de cada uno de los equipos.
- Verificación de envío de la cobertura en el formato establecido.

Día 1 – 05-10-2020

Partimos de la ciudad de Quito siendo las **06:00** rumbo a Esmeraldas –Esmeraldas, llegando a los sectores de trabajo de los compañeros supervisores de los equipos asignados para trabajar en la ciudad, cerca de las **10:30** se inician las labores que se detallan a continuación:

- Contacto con el equipo designado a esta ciudad.
- Verificación de los sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo del proceso y correcto diligenciamiento.
- Apoyo en la logística para el levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo.

Se termina el primer día siendo las **20:30**

Día 2 – 06-10-2020

Se inicia a trabajar a las **08:00** con los sectores designados para el levantamiento de información con el equipo de los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas.
- Observación de entrevistas, presentación, objetivos, diligenciamiento correcto
- Apoyo en la logística del levantamiento
- Verificación de novedades en campo

Se termina el segundo día siendo las 20:30

Día 3 – 07-10-2020

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados a los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura

Se termina el día siendo las **20:00**

Día 4 – 08-10-2020

Salida a las 8:00 am de la Ciudad de Quinindé hacia Esmeraldas llegando a las 10:00 am, se dirige a los sectores asignados a los compañeros supervisores, se cumple con las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Recepción de facturas de todo el personal de sede esmeraldas para el pago correspondiente al mes de septiembre.

El retorno de la ciudad de Esmeraldas hacia Quinindé es a las 18:00 pm llegando a las 20:00 pm, culminando a dicha hora las actividades encomendadas.

Día 5 – 09-10-2020

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo

- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

Se termina el día siendo las **20:30**

Día 6 – 10-10-2020

Salida a las **08:00** hacia los sectores asignados los compañeros supervisores, cumpliendo las siguientes actividades:

- Verificación de sectores asignados.
- Revisión de la correcta ubicación de las viviendas
- Observación de entrevistas: presentación, objetivo de la encuesta y correcto diligenciamiento correcto de la encuesta de los compañeros encuestadores
- Apoyo en la logística para el levantamiento de campo
- Verificación de novedades encontradas en campo.
- Reporte de cobertura.

Se termina el día siendo las **20:30**

EQUIPOS SUPERVISADOS

- Ericka Castillo
- Auria Reyes
- Diego López
- Gina Gómez

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se logró el 100% de los objetivos planteados.
- Se verificó novedades reportadas por lo equipos.
- Se recuperó Información.
- Con la, retroalimentación y socialización se logra una mejor información de calidad en la encuesta y en el proceso de socialización.
- Se conversó con los Teniente Políticos, para lograr conseguir los medios de transporte en algunos caso, para el traslado de los equipos de campo, tanto fluvial, como terrestre

Se encontraron novedades en cuanto el levantamiento, detallado a continuación:

- La socialización de los sectores a investigar presentan varios errores en este proceso, como la equivocación en la delimitación del sector, desconocimiento de las familias de los documentos habilitantes para el levantamiento de información.
- Aún existen problemas en la conformación de núcleo, debido a la incorrecta información proporcionada por los informantes.
- Debido al tipo de actualización que se está utilizando, hay confusión en los límites de sector.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con el cronograma establecido.
- Se realizó la retroalimentación y la réplica para todos los equipos del Proyecto Actualización del Registro Social en cuanto a las novedades encontradas a fin de mejorar la calidad de la información levantada.
- Es importante una actualización de la cartografía censal debido a que existe un incremento considerable con lo que respecta al número de viviendas, edificios, lo que contribuirá al levantamiento de información para próximas encuestas.
- Es de vital importancia, se encuentre actualizada la información del personal de campo en la página web institucional.
- Se evidenció lo complicado del ingreso a algunos sectores, debido al mal clima y al poco mantenimiento de las vías de acceso.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA | | | |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|-------------------|
| FECHA dd-mmm- aaa | 05-10-2020 | 10-10-2020 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. | | | |
| HORA hh:mm | 06:00 | 17:00 | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm- aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:m m |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Quito – Esmeraldas | 5-10-20 | 06:00 | 5-10-20 | 10:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas – Esmeraldas | 5-10-20 | 10:30 | 5-10-20 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas – Atacames | 5-10-20 | 20:00 | 5-10-20 | 20:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames - Esmeraldas | 6-10-20 | 08:00 | 6-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Esmeraldas | 6-10-20 | 08:30 | 6-10-20 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas – Atacames | 6-10-20 | 20:00 | 6-10-20 | 20:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames - Esmeraldas | 7-10-20 | 08:00 | 7-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Esmeraldas | 7-10-20 | 08:30 | 7-10-20 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas – Atacames | 7-10-20 | 20:00 | 7-10-20 | 20:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames - Esmeraldas | 8-10-20 | 08:00 | 8-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Esmeraldas | 8-10-20 | 08:30 | 8-10-20 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas – Atacames | 8-10-20 | 20:00 | 8-10-20 | 20:30 |

| | | | | | | |
|-----------|---------------------|-------------------------|----------|-------|----------|-------|
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames - Esmeraldas | 9-10-20 | 08:00 | 9-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Esmeraldas | 9-10-20 | 08:30 | 9-10-20 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas – Atacames | 9-10-20 | 20:00 | 9-10-20 | 20:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames - Esmeraldas | 10-10-20 | 08:00 | 10-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Esmeraldas | 10-10-20 | 08:30 | 10-10-20 | 12:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Quito | 10-10-20 | 12:00 | 10-10-20 | 17:00 |

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA | TIPO DE CUENTA: AHORRO | No. DE CUENTA: 3331070800 |
|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Firmado electrónicamente por: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR</p> |  <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Patricio Naranjo | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Bladimir León Responsable de Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Firmado electrónicamente por: VIVIANA CAROLINA RUIZ VILLAFUERTE</p> | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Viviana Carolina Ruiz Directora de Cartografía y Operaciones de Campo | |

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 050-CGTPE-DICA-2020 | | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 29/10/2020 | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|--------------|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN |
| DATOS GENERALES | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO CI: 170906588-0 | | | PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3 | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Atacames - Esmeraldas Esmeraldas - Esmeraldas | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO | | | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 05/10/2020 | | HORA SALIDA (hh:mm) 05:00 | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 10/10/2020 | | HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00 | |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar los sectores censales.
- Revisar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Control de calidad de la información levantada.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm- aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Quito-Esmeraldas | 05-10-20 | 05:00 | 05-10-20 | 10:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas-Esmeraldas | 05-10-20 | 10:30 | 05-10-20 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Atacames | 05-10-20 | 20:00 | 05-10-20 | 20:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames - Esmeraldas | 06-10-20 | 08:00 | 06-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Esmeraldas | 06-10-20 | 08:30 | 06-10-20 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Atacames | 06-10-20 | 20:00 | 06-10-20 | 20:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames - Esmeraldas | 07-10-20 | 08:00 | 07-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Esmeraldas | 07-10-20 | 08:30 | 07-10-20 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Atacames | 07-10-20 | 20:00 | 07-10-20 | 20:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames - Esmeraldas | 08-10-20 | 08:00 | 08-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Esmeraldas | 08-10-20 | 08:30 | 08-10-20 | 20:00 |

| | | | | | | |
|-----------|---------------------|-------------------------|----------|-------|----------|-------|
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Atacames | 08-10-20 | 20:00 | 08-10-20 | 20:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames – Esmeraldas | 09-10-20 | 08:00 | 09-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas – Esmeraldas | 09-10-20 | 08:30 | 09-10-20 | 20:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Atacames | 09-10-20 | 20:00 | 09-10-20 | 20:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Atacames – Esmeraldas | 10-10-20 | 08:00 | 10-10-20 | 08:30 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas – Esmeraldas | 10-10-20 | 08:30 | 10-10-20 | 12:00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO CONTRATADO | Esmeraldas - Quito | 10-10-20 | 12:00 | 10-10-20 | 18:00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|---------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| TIPO DE CUENTA: AHORRO | No. DE CUENTA: 3331070800 | NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA |
|---------------------------|------------------------------|--------------------------------|

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|  <p>Firmado electrónicamente por: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR</p> |  <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p> |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR SR. PATRICIO NARANJO | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. BLADIMIR LEÓN RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | NOTA: ESTA SOLICITUD DEBERÁ SER PRESENTADA PARA SU AUTORIZACIÓN, CON POR LO MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES; SALVO EL CASO DE QUE POR NECESIDADES INSTITUCIONALES LA AUTORIDAD NOMINADORA AUTORICE. <ul style="list-style-type: none"> • DE NO EXISTIR DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA, TANTO LA SOLICITUD COMO LA AUTORIZACIÓN QUEDARÁN INSUBSISTENTES • EL INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL TÉRMINO DE 4 DÍAS DE CUMPLIDO EL SERVICIO INSTITUCIONAL ESTÁ PROHIBIDO CONCEDER SERVICIOS INSTITUCIONALES DURANTE LOS DÍAS DE DESCANSO OBLIGATORIO, CON EXCEPCIÓN DE LAS MÁXIMAS AUTORIDADES O DE CASOS EXCEPCIONALES DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO. |
|  <p>Firmado electrónicamente por: VIVIANA CAROLINA RUIZ VILLAFUERTE</p> | |
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. VIVIANA CAROLINA RUIZ DIRECTORA DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO | |

