COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		016	010	2020
					6373 6373
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		1700

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	235.47
TOTAL PRESUPUESTARIO										235.47
IVA										0.00
SUB - TOTAL										235.47
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										235.47

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO DOLARES CON 47/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1312 No Entrada: 7481

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/10/2020	<small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	<small>Firmado electrónicamente por:</small> SILVANA FAVIOLA GUAMBUGUETE PAREDES _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
017-CGTPE-DEAGA-GESAG-2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
14 - 10 -2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
MOLINA COYAGO WASHINGTON RAOMIR
C.I. 1712577020

PUESTO
Chofer

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Gestión del Parque Automotor

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION
MARITZA CUICHAN , WASHINGTON MOLINA

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES: Traslado del funcionario a la supervicion de la encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2020

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	09-10-2020	12-10-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	20:30	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	QUITO – AMBATO	09-10-2020	08:00	09-10-2020	11:50
Terrestre	Vehículo INEC	AMBATO- AMBATO	09-10-2020	11:50	09-10-2020	20:35
Terrestre	Vehículo INEC	AMBATO - AMBATO	10-10-2020	08:00	10-10-2020	19:00
Terrestre	Vehículo INEC	AMBATO - AMBATO	11-10-2020	08:00	11-10-2020	18:00
Terrestre	Vehículo INEC	AMBATO - AMBATO	12-10-2020	08:00	12-10-2020	17:30
Terrestre	Vehículo INEC	AMBATO - QUITO	12-10-2020	17:30	12-10-2020	20:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

Adjunto: Orden de Movilización, Hoja de Ruta, Recibos de alimentación, y hospedaje Combustible.

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO

Firmado digitalmente por:
WASHINGTON
RAOMIR MOLINA
COYAGO

Washington Molina

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

Firmado digitalmente por:
MARIA FERNANDA
CIFUENTES
GARCIA

NOMBRE:
Ing. Maria Fernanda Cifuentes

FIRMA DE LA O JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Firmado digitalmente por:
ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE:
David Salazar

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 017-CGTPE-DEAGA-GESAG-2020
 FECHA DE SOLICITUD: 06/10/2020

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MOLINA COYAGO WASHINGTON RAOMIR (C.C. 1712577020)
 PUESTO QUE OCUPA: CHOFER

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ambato - Tungurahua
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
09/10/2020	07H00	12/10/2020	17H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS: Washington Molina y Maritza Cuichán

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 • TRASLADO DEL FUNCIONARIO A LA SUPERVISIÓN DE LA ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA- ESPAC 2020.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito -Ambato	09/10/2020	07H00	09/10/2020	09H30
Terrestre	Vehículo INEC	Ambato - Quito	12/10/2020	15H00	12/10/2020	17H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha
 TIPO DE CUENTA: Ahorros
 No. DE CUENTA: 5792202600

Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE MOLINA COYAGO WASHINGTON RAOMIR CHOFER	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE David Salazar DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO María Fernanda Cifuentes DIRECTORA ADMINISTRATIVA	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.