

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		09	09	2020
					5803 5803
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		1498

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		311.95
TOTAL PRESUPUESTARIO										311.95	
IVA										0.00	
SUB - TOTAL										311.95	
RETENCIONES IVA										0.00	
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00	
TOTAL A PAGAR										311.95	

SON: TRESCIENTOS ONCE DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1238 No Entrada: 7295

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/09/2020	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
019-CGTPE-DIES- GEPH-2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
28 de agosto de 2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
José Luis Chávez Proaño
C.I. 1718212895

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Portoviejo, Manta, Pedernales – Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
José Luis Chávez Proaño

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc.,)
- Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
- Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observación de entrevistas.
- Revisión de la consistencia en la información recolectada.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
- Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación

ACTIVIDADES:

Domingo 23 de agosto de 2020:

- La comisión de servicios inicia con el traslado a la ciudad de Portoviejo a las 6 de la mañana.
- Se trabaja con el equipo del Supervisor Kevin Maldonado en el conglomerados 130453184702 de la encuestadora Dennis Lozano Antonio Vega y Pacheco Hylene.
- Revisión de formularios diligenciados por la supervisora de campo:
- 130453184702 panel E1 ok
- 130453184702 panel E3 ok
- 130453184702 panel E4 ok

En este conglomerado en la viviendas del panel E3 se solicitó a la encuestadora Dennis Lozano, quien si cumple con las medidas de bioseguridad, que se suspenda de manera temporal la entrevista, ya que fue rodeada por todos los miembros del hogar, y no cumplían con las medidas de establecidas por las autoridades nacionales, por lo que se procedió a explicar la importancia de mantener la distancia y el uso de la mascarilla, tanto por la seguridad de los miembros de los hogares que investigamos, así como del personal del INEC.

Lunes 24 de agosto de 2020:

- Se trabaja con el equipo del supervisor Anny Escobar y los encuestadores Christian Alay, Fatima Muñoz y Cynthia Vallejo en los conglomerados 130153225303, 130153228101.
- Revisión de formularios diligenciados por la supervisora de campo:
- 130153228101 panel E1 ok
- 130153228101 panel E2 ok
- 130153228101 panel E6 ok
- 130153228101 panel E7 ok

Martes 25 de agosto de 2020:

- Se trabaja con el equipo conformado por el supervisor Jaqueline Funes y los encuestadores Jairo Torres, Flor Guilcapi.
- Revisión de formularios diligenciados por la supervisora de campo:
- 130750257201 panel E2 ok
- 130750257201 panel E3 ok
- 130750257201 panel E4 ok
- 130750257201 panel E6 ok
- 130750257201 panel E7 ok

Miércoles 26 de agosto de 2020:

- Se trabaja con el equipo conformado por el supervisor Jaqueline Funes y los encuestadores Jairo Torres, Flor Guilcapi.
- Revisión de formularios diligenciados por la supervisora de campo:
- 130750257201 panel E1 ok
- 130750257201 panel E2 ok

Jueves 27 de agosto de 2020:

- Se trabaja con el equipo conformado por el supervisor de campo Jaqueline Funes y los encuestadores Jairo Torres, Flor Guilcapi.
- Se apoya en la recuperación de la no respuesta y se autoriza la utilización de reemplazos.

PROBLEMAS DETECTADOS:

Generales	
Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Problemas en el diligenciamiento de la sección 3, no se está tomando la información de acuerdo lo establecido en el manual del encuestador	Se reinstruye al personal de campo de cómo debe recolectarse la información de la sección 3
No se realiza la revisión del material cartográfico por parte del equipo antes de iniciar la jornada de trabajo	Se marca las viviendas seleccionadas en la cartografía del conglomerado trabajado en Portoviejo
Por parte de la ciudadanía en las áreas rurales no se cumple con el distanciamiento social ni con el uso de la mascarilla.	Se procede a explicar a la población de la importancia de salvaguardar las medidas de bioseguridad tanto de su parte como la del personal INEC

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación de novedades y reemplazos reportados en campo, por los encuestadores
- Revisión de formularios diligenciados por el personal seleccionado para trabajar en campo.
- Correcta ubicación de las viviendas seleccionadas en la muestra para la ENEMDU agosto 2020
- Reinstrucción al personal seleccionado en el manejo de la cartografía de la muestra ENEMDU agosto-2020.
- Recuperación de la no Respuesta en los casos reportados por los encuestadores.

CONCLUSIONES:

- Hay personal que no pone en práctica los conocimientos y metodología impartidos en el curso de capacitación.
- Hay problemas de manejo conceptual por parte del personal nuevo en la enemdu abril 2020.
- El personal tiene problemas al momento de registrar a los miembros del hogar.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda una reinstrucción al personal contratado para lograr un mejor empoderamiento del marco conceptual de la ENEMDU, especialmente al personal nuevo, quien presenta predisposición para trabajar en la institución.
- Es necesaria la actualización cartográfica para los sectores en los interviene la ENEMDU

Se inicia el viaje de retorno a la ciudad de Quito a las 14:00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23-08-2020	27-08-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo contratado	Quito – Portoviejo	23-08-2020	06H00	23-08-2020	14H00
TERRESTRE	Vehículo contratado	Portoviejo-Pedernales	24-08-2020	15H00	24-08-2020	18H00
TERRESTRE	Vehículo contratado	Pedernales - Quito	27-08-2020	14H00	27-08-2020	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Hoja de ruta y hoja de control de asistencia se encuentran en la Oficina de la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas, no se puede acceder a ellas por la emergencia sanitaria, se presentara una vez se retomem las actividades con normalidad.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**JOSE LUIS
CHAVEZ**

NOMBRE: José Luis Chávez Proaño
C.I. 1718212895

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**ANDRES GREGORIO
ALBAN FERNANDEZ**

NOMBRE: Andrés Albán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
**ANDRES GREGORIO
ALBAN FERNANDEZ**

NOMBRE: Andrés Albán



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 019-CGTPE-DIES -GEPH-2020	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12-08-2020
---	---

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	----------	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHÁVEZ PROAÑO JOSÉ LUIS Ci:1718212895	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
--	--

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Portoviejo, Manta, Pedernales-Manabí	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES-GEPH
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23-08-2020	05H00	27-08-2020	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CHÁVEZ PROAÑO JOSÉ LUIS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo-ENEMDU Ronda Agosto 2020, en las áreas urbano-rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.




TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO-PORTOVIEJO	23-08-2020	05H00	23-08-2020	12H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	PORTOVIEJO-MANTA	24-08-2020	18H00	24-08-2020	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	MANTA-PEDERNALES	25-08-2020	14H00	25-08-2020	18H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	PEDERNALES-QUITO	27-08-2020	13H00	27-08-2020	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4292881000
------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: JOSE LUIS CHAVEZ</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR José Luis Chávez Proaño</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Andrés Albán</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 <p>Firmado electrónicamente por: ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán</p>	