

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		030	09	2020	6165	6165
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6	
						No. Expediente	
						1601	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1260 No Entrada: 7346

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/09/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
005-CGTPE-GESAG-2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
22-09-2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
SOSA MENCAS CÉSAR RODRIGO
C.I.1705927877

PUESTO
Chofer

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
AMBATO-TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Gestión de Administración de servicios y
Parque Automotor

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: César Sosa, Julio Márquez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADE: Traslado del funcionario al Provincia detallada

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaaa	16-09-2020	18-09-2020
HORA hh:mm	06:00	20:30

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la
Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo
habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso,
Hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo del INEC	Quito-Ambato	16-09-2020	06:00	16-09-2020	09:30
Terrestre	Vehículo del INEC	Ambato-Ambato	16-09-2020	15:00	16-09-2020	16:00
Terrestre	Vehículo del INEC	Ambato-Ambato	17-09-2020	07:00	17-09-2020	16:15
Terrestre	Vehículo del INEC	Ambato-Ambato	18-09-2020	07:00	18-09-2020	14:00
Terrestre	Vehículo del INEC	Ambato-Quito	18-09-2020	14:00	18-09-2020	20:30

OBSERVACIONES

Adjunto: hoja de Ruta, recibos de alimentación y hospedaje y combustible.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: CÉSAR RODRIGO SOSA MENCAS
CONDUCTOR

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del
término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso
contrario la liquidación se demorará e incluso de no
presentarlo tendría que restituir los valores pagados.
Cuando la licencia sea superior al número de horas o
días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por
escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: DAVID SALAZAR
DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y
AMBIENTALES

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: MARIA FERNANDA CIFENTES
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
005-CGTPE-DEAGA-GESAG-2020

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

15/09/2020

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

☒

MOVILIZACIONES

☒

SUBSISTENCIAS

☐

ALIMENTACION

☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CÉSAR RODRIGO SOSA MENCÍAS

PUESTO QUE OCUPA:

CHOFER

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Administración de servicios y Parque Automotor

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

16/09/2020

HORA SALIDA (hh:mm)

04:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

18/09/2020

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

CESAR SOSA - JULIO MÁRQUEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

TRASLADO A FUNCIONARIO PARA RE INSTRUCCIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE DIRECTRICES PREVIO AL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN EN CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA- ESPAC 2020.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORT E (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito - Ambato	16/09/2020	04H00	16/09/2020	06H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ambato - Quito	18/09/2020	18:00	18/09/2020	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 3372686000	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

NOMBRE: CESAR SOSA
CC:1705927877

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE: DAVID SALAZAR
DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: MARÍA FERNANDA CIFUENTES
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes.
El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.