

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		07	09	2020
					5800 5775
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	18-CGTPE-DIES-GEPH-2020		1474

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	12009168716		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1721033270	FONSECA CARVAJAL ANDRES JORGE			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: FONSECA CARVAJAL ANDRES JORGE, PAGO POR VIATICOS AL INTERIOR, PROY PROYECTO ENEMDU (000 004), LOS DIAS 17 AL 21 DE AGOSTO A LA CIUDAD DE NUEVA LOJA, SHUSHUFINDI Y AMBATO, SEGÚN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No. 018-CGTPE-DIES -GEPH-2020. ADM CENTRAL, FJCR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/09/2020	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: SILVANA FAVIOLA GUAMBUGUETE PAREDES <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Director Financiero



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 018 – CGTPE-DIES -GEPH – 2020	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12-08-2020
---	---

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	----------	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FONSECA CARVAJAL ANDRÉS JORGE Ci: 1721033270	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
--	--

Ciudad - Provincia DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Nueva Loja / Shushufindi – Sucumbios Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-08-2020	06H00	21-08-2020	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ANDRES FONSECA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU Ronda Agosto 2020, en las áreas urbano - rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios diligenciados al hogar y la correcta aplicación de la metodología impartida en los cursos de capacitación.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las cuatro Direcciones Zonales, todos conocemos que de su desempeño depende la calidad en el levantamiento de la información.
- Supervisar la correcta aplicación de directrices emitidas para la encuesta.
- Supervisar el diligenciamiento de los Módulos que necesitan información directa.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO – NUEVA LOJA	17-08-2020	06H00	17-08-2020	12H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	NUEVA LOJA - SHUSHUFINDI	18-08-2020	07H00	18-08-2020	09H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – NUEVA LOJA	19-08-2020	15H00	19-08-2020	17H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	NUEVA LOJA – AMBATO	20-08-2020	07H00	20-08-2020	13H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	AMBATO - QUITO	21-08-2020	14H00	21-08-2020	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12009168716
<p align="center">En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo</p>		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrés Fonseca	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Andrés Albán	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Andrés Albán		

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
018 – CGTPE-DIES - GEPH – 2020

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
27 de Agosto de 2020

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Andrés Jorge Fonseca Carvajal
C.I. 172103327-0

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Nueva Loja – Sucumbíos
Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- ANDRES FONSECA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

1. Observación y evaluación de la organización de los equipos de campo zonal (contratos, pago de anticipos, revisión de material para la encuesta, uniformes, mochilas, etc.,)
2. Controlar la cobertura muestral. Verificación y control de reemplazos.
3. Verificación de correcciones de formularios de muestreo y cobertura del primer periodo de levantamiento.
4. Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
5. Observación de entrevistas.
6. Revisión de la consistencia en la información recolectada.
7. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. Re instrucción a sus integrantes.
8. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
9. Monitoreo y apoyo a las actividades cumplidas por la supervisión zonal, sobre todo en las Direcciones Zonales que se incorporó personal nuevo.
10. Controlar el correcto diligenciamiento del formulario de supervisión: campo y crítica codificación
11. Seguimiento y control de los avances de las fases de crítica-codificación y digitación, en las sedes de las Direcciones Zonales, así como garantizar el cumplimiento de los tiempos previstos para estas actividades.
12. Revisar y rescatar información en la que no exista información en ingresos.
13. Control de Cobertura en campo en los conglomerados investigados por los equipos de campo.
14. Verificación de la No respuesta de parte de los informantes de las viviendas seleccionadas.
15. Monitoreo de las novedades de campo reportadas por los equipos de campo.

ACTIVIDADES:

- **Lunes, 17 de Agosto de 2020**

Salimos de la ciudad de Quito siendo las 05:00 con dirección a la ciudad de Lago Agrio, llegando cerca de las 11:00 donde después de registrarnos en el hotel procedemos a encontrarnos con el equipo del señor supervisor Vicente Bravo:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	BRAVO GOROZABEL VICENTE MANUEL
ENCUESTADOR 1	PAGUAY YUMBILLO LUPE ADRIANA
ENCUESTADOR 2	ORTEGA MOREIRA DIANA CAROLINA
ENCUESTADOR 3	LÓPEZ PEÑA ALEXANDRA PAOLA

Se realizan actividades de re instrucción de conceptos, revisión de las condiciones establecidas en el protocolo de reactivación de operativos de campo y verificación de insumos de bioseguridad del personal.

Acorde a la programación se realizan actividades de supervisión, observación, constatación de novedades reportadas en los formularios de muestra y cobertura del equipo.

Terminan las actividades cerca de las 18:00 en campo, dirigiéndome a la sala de estar del hotel con el material para terminar de revisar y emitir observaciones hasta cerca de las 20:30.

- **Martes, 18 de Agosto de 2020**

Inician las actividades siendo las 06:30, una vez analizada la programación y la distancia entre recorridos de los sectores establecidos para el equipo del supervisor Marcelo Gallardo y el equipo Bombero se realizan en total 3 equipos para cumplir el levantamiento de información de los siguientes conglomerados:

PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	CONGLOMERADO	ZONA	SECTOR
SUCUMBIOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150901001	999	033
SUCUMBIOS	PUTUMAYO	PALMA ROJA	210351900203	999	003
SUCUMBIOS	PUTUMAYO	SANTA ELENA	210354900102	999	001

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO	CONGLOMERADO
SUPERVISOR	GALLARDO LOPEZ MARCELO DARIO	210351900203
ENCUESTADOR	SARAUZ CARBO ALEX DAMIAN	
ENCUESTADOR	VALAREZO CHAMBA JORGE LEONARDO	

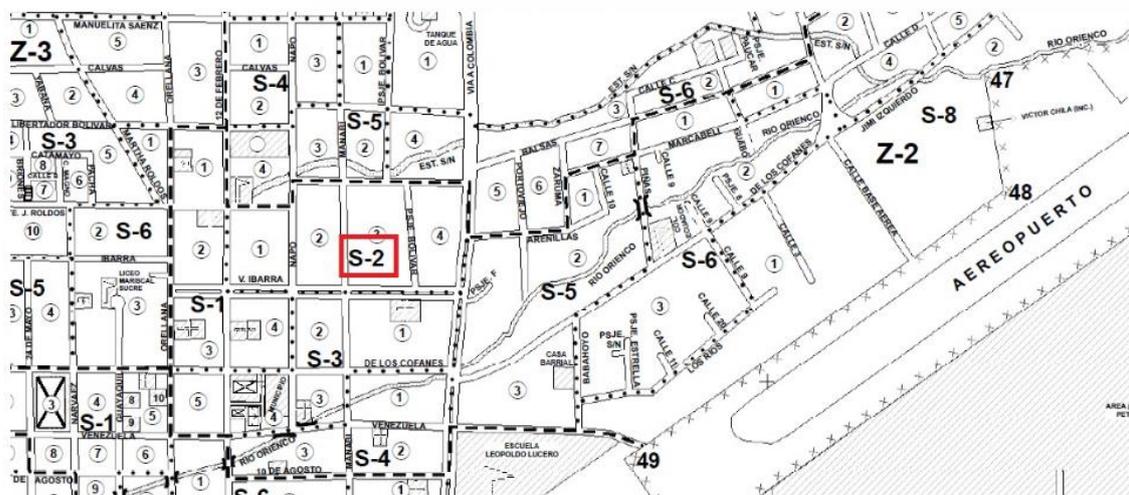
CARGO	NOMBRE Y APELLIDO	CONGLOMERADO
EQ. BOMBERO	GARCES LOOR GEOVANNY ENRIQUE	210354900102
EQ. BOMBERO	PEREZ PAUL	

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO	CONGLOMERADO
SUPERVISOR	FONSECA ANDRÉS	210150901001
ENCUESTADORA	MARCIAL SARMIENTO GRACE VIVIANA	

Se realiza ubicación de la zona y sector a investigar, recorrido de las viviendas, verificación de cartografía, observación de todas las viviendas levantadas, y revisión previa de formulario en campo hasta cerca de las 18:00, luego en el hotel se procede a seguir con la revisión de todos los formularios y cuadro de cobertura con los supervisores de los demás equipos hasta cerca de las 21:30.

- **Miércoles, 19 de Agosto de 2020**

Inician las actividades siendo las 08:00, saliendo a territorio a revisar novedades reportadas de viviendas sin número de teléfono para la Operación estadística Enemdu Covid II, se logran recuperar 3 número de teléfono de un total de 4 programados en el siguiente sector:



Siendo las 10:30 de la mañana se realiza la verificación de todo el material en compañía solo de los supervisores de campo cumpliendo así la no aglomeración de personas dispuesta en el protocolo de actividades de campo y lo establecido por el COE Nacional, se da la autorización de salida a los equipos de retornar a la ciudad de Quito al haber cumplida la carga de trabajo cerca de las 11:30 y partimos hacia la ciudad de Ambato cerca de las 13:00 para cumplir con las demás actividades de trabajo establecidas en el plan. Llegamos a la ciudad de Ambato cerca de las 19:30 por el estado de las vías y las condiciones climáticas del Oriente Ecuatoriano.

- **Jueves, 20 de Agosto de 2020**

Inician las actividades siendo las 08:00, saliendo a territorio a encontrarnos con equipos de Dominio correspondiente a la Coordinación Zonal 3, el equipo es de la compañera supervisora Bélgica Malliquinga:

NOMBRE	DENOMINACION
MALLIQUINGA COLCHA BELGICA ALEXANDRA	Supervisor de Operativo de campo
SALAS GALARZA JUAN CARLOS	Encuestador
COELLO JURADO MAITE JULIETTE	Encuestador

Se realizan actividades de re instrucción de conceptos, revisión de las condiciones establecidas en el protocolo de reactivación de operativos de campo y verificación de insumos de bioseguridad del personal, acorde a la programación se realizan actividades de supervisión, observación, constatación de novedades reportadas en los formularios de muestra y cobertura del equipo.

Cerca de las 14:00 procedemos a encontrarnos con el equipo de Claudia Mediavilla:

PERSONAL CIVIL	DENOMINACION
MEDIAVILLA MACHADO CLAUDIA MARIBEL	Supervisor de Operativo de campo
PEREZ MARTINEZ IRMA ELIZABETH	Encuestador
MEDINA PAREDES ERIKA ABIGAIL	Encuestador

Se realiza la revisión de las condiciones establecidas en el protocolo de reactivación de operativos de campo y verificación de insumos de bioseguridad del personal, verificación de novedades y observación de entrevistas en campo.

Terminan las actividades en campo cerca de las 17:00, trasladándome luego al hotel a una reunión por video conferencia con la compañera Responsable de GTICZ de la CZ6S con el objetivo de analizar el proyecto interinstitucional INEC-MINTEL para el PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y TRATAMIENTO DE RIESGOS para la Implementación EGSI aplicado a la ENEMDU.

Terminan las actividades cerca de las 20:00.

- Viernes, 21 de Agosto de 2020**

Inician las actividades siendo las 08:00, saliendo a territorio a encontrarnos con el equipo de Carlos Delgado:

PERSONAL CIVIL	DENOMINACION
DELGADO SALAZAR CARLOS ALFREDO	Supervisor de Operativo de campo
QUISHPE MACHUCA MARIA BELEN	Encuestador
CARDENAS DAVALOS MANUEL FABRICIO	Encuestador

Se realizan actividades de re instrucción de conceptos, revisión de las condiciones establecidas en el protocolo de reactivación de operativos de campo y verificación de insumos de bioseguridad del personal.

Acorde a la programación se realizan actividades de supervisión, observación, constatación de novedades reportadas en los formularios de muestra y cobertura del equipo.

Cerca de las 12:30 salimos con dirección a la ciudad de Quito llegando cerca de las 15:00 tomando en cuenta que se debe llevar a cabo una videoconferencia (Nro.2) con la compañera Responsable de GTICZ de la CZ6S con el objetivo de analizar el proyecto interinstitucional INEC-MINTEL para el PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y TRATAMIENTO DE RIESGOS para la Implementación EGSI aplicado a la ENEMDU.

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional							
Formularios diligenciados por el Supervisor							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total de novedades en la revisión de formularios	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	8	4	5	0	9	2	6
Día 2	6	2	2	0	4	2	4
Día 3	6	1	1	0	2	1	5
Día 4	1	0	0	0	0	1	0
TOTAL	21	7	8	0	15	6	15

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se realizó re instrucciones en campo de las dudas presentadas por los equipos.
- Se realizaron verificaciones en campo de las novedades encontradas.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con el cronograma y actividades de supervisión establecidos.
- Se brindó oportunamente el apoyo necesario a los equipos de campo tanto en la parte técnica como traslado.

ITINEARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		17-08-2020	21-08-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		05:00	15:00			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO - NUEVA LOJA	17-08-2020	05:00	17-08-2020	11:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	NUEVA LOJA – AMBATO	19-08-2020	13:00	19-08-2020	19:30
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - QUITO	21-08-2020	12:30	21-08-2020	15:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Firmado electrónicamente por: ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
<hr/> NOMBRE: Andrés Fonseca						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado electrónicamente por: ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ			 Firmado electrónicamente por: ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ			
NOMBRE: Andrés Albán			NOMBRE: Andrés Albán			