

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		017	08	2021	2786	2705
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2021-064-0006-00006-007		711		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DE LOJA	Cuenta Monetaria:	2900430112			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1103575799	CUEVA CASTILLO DUNNIA ELIZABETH				

AFECCION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	0101	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	155.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										155.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										155.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										155.75

SON: CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CUEVA CASTILLO DUNNIA ELIZABETH, PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA DE LOJA Y ZAMORA CHINCHIPE DEL 26 AL 28 DE JULIO DE 2021 POR EL PROYECTO EDIFICACIONES, SOLC E INFORME ED COMISION N° 079-INEC-CZ6S-GPRAZ-ED-2021, CERT. 101, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, ED- KVVVS.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/08/2021	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		012	08	2021	2705	2705
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2021-064-0006-00006-007		711		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1103575799	CUEVA CASTILLO DUNNIA ELIZABETH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	0101	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	155.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										155.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										155.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										155.75

SON: CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CUEVA CASTILLO DUNNIA ELIZABETH, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA DE LOJA Y ZAMORA CHINCHIPE DEL 26 AL 28 DE JULIO DE 2021 POR EL PROYECTO EDIFICACIONES INFORME N° 079-INEC-CZ6S-GPRAZ-ED-2021, CERT. 101, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, ED-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
	FECHA: 12/08/2021	
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	101	19	03	21
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	0101	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL GASTO DE VIATICOS (FUNCIONARIO 2 JULIO) NECESARIO PARA EL PROYECTO SISTEMA DE ESTADISTICAS ESTRUCTURALES DE LA COORDINACION ZONAL 6 INEC, SEGUN MEMORANDO N°INEC-INEC-2021-0092-M . VLGA.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p align="center">APROBADO</p> <p>FECHA: 19/03/2021</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: VIVIANA LISSETH GONZALEZ ASANZA</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA</p> <p>_____ Director Financiero</p>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
079 – INEC - CZ6S – GPRAZ - ED - 2021

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
19 – 07 – 2021

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES **Econ.**
Nicolás Ordoñez

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Cueva Castillo Dunnia Elizabeth, C.I. 1103575799

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Provincia de Zamora Chinchipe (Zamora – Centinela del Cóndor – Nangaritza – Yacuambi – Yanzatza – El Pangui – Paquisha)
Provincia de Loja (Celica – Puyango)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Oficina Técnica de Loja

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

26-07-2021

HORA SALIDA (hh:mm)

07h00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

28-07-2021

HORA LLEGADA (hh:mm)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Dunnia Cueva Castillo – Carlos Sucunuta Chicaiza

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO: • Recolección, Reinstrucción del correcto llenado de los Formularios; Toma de notas aclaratorias; Socialización del link de descarga; Entrega de Material; y Actualización del directorio de las Autoridades Municipales y Representantes de cada una de las direcciones de los GADs Cantonales de la Provincia de Zamora Chinchipe y Loja.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

26 de Julio.- Se sale de la ciudad de Loja y se visita los GAD del Cantón Celica y Puyango y de la Provincia de Zamora Chinchipe (GAD Yanzatza). Se pernoctará en el Cantón Yanzatza.

27 de Julio.- Se visitará los GADS Cantonales de la Provincia de Zamora Chinchipe (Nangaritza – Yacuambi - Paquisha). Se pernoctará en el Cantón El Pangui.

28 de Julio.- Se visitará los GADS Cantonales de la Provincia de Zamora Chinchipe (El Pangui – Centinela del Cóndor – Zamora). Se retorna a la Ciudad de Loja.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja – Celica – Puyango – Yanzatza	26-07-2021	07h00	26-07-2021	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Yanzatza – Nangaritza – Yacuambi – Paquisha – El Pangui	27-07-2021	07h00	27-07-2021	18h00

TERRESTRE	Vehículo Institucional	El Pangui – Centinela del Cóndor – Zamora – Loja.	28-07-2021	07h00	28-07-2021	18h00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Banco de Loja		TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros	No. DE CUENTA: 2900430112			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: DUNNIA ELIZABETH CUEVA CASTILLO			 Firmado electrónicamente por: PAUL NICOLÁS ORDONEZ CORDERO			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Econ. Dunnia Cueva.			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Econ. Nicolás Ordoñez.			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Firmado electrónicamente por: JOSE ROSENDO AYALA CHICAIZA						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lcdo. José Ayala.						

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

079 – INEC - CZ6S – GPRAZ - ED - 2021

03 – AGOSTO - 2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

DUNNIA ELIZABETH CUEVA CASTILLO
C.I. 1103575799

SERVIDOR PUBLICO 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Provincia de Zamora Chinchipe (Zamora – Centinela del Cóndor
Nangaritza – Yacuambi – Yanzatza – El Pangui – Paquisha)
Provincia de Loja (Celica – Puyango)

Oficina Técnica de Loja

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Dunnia Cueva Castillo
Carlos Sucunuta Chicaiza

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Recolección, Reinstrucción del correcto llenado de los Formularios; Toma de notas aclaratorias; Socialización del link de descarga; Entrega de Material; y Actualización del directorio de las Autoridades Municipales y Representantes de cada una de las direcciones de los GADs Cantonales de la Provincia de Zamora Chinchipe y Loja.

ACTIIVIDADES CUMPLIDAS:

26-07-2021

Se sale de la Ciudad de Loja a las 07h00; se visita los GADs Cantonales de Celica y Puyango; a sus Departamentos de Planificación y las personas responsables de la recepción y revisión de los Formularios de Edificaciones; se recolectó los formularios pendientes de envío; se instruyó sobre el correcto llenado de los formularios haciendo énfasis en los errores y omisiones frecuentes; se realiza la entrega de Material Afiches Informativos; sobre el link de descargar y la entrega de Formularios Impresos para que sean distribuidos entre los usuarios; así mismo se realiza la actualización del Directorio; siguiendo la Matriz enviada desde Planta Central; y se recalca la solicitud del envío oportuno de los formularios en los meses posteriores para evitar retrasos en los ingresos. Se avanza hasta la ciudad de Yanzatza donde se pernoctó.

27-07-2021

Se inicia actividades a partir de las 08h00; con la visita al GAD de Yanzatza; para posteriormente trasladarnos hacia los GADs Cantonales de Yacuambi y El Pangui; a sus Departamentos de Planificación y las personas responsables de la recepción y revisión de los Formularios de Edificaciones; se recolectó los formularios pendientes de envío; se instruyó sobre el correcto llenado de los formularios haciendo énfasis en los errores y omisiones frecuentes; se realiza la entrega de Material Afiches Informativos; sobre el link de descargar y la entrega de Formularios Impresos para que sean distribuidos entre los usuarios; así mismo se realiza la actualización del Directorio; siguiendo la Matriz enviada desde Planta Central; y se recalca la solicitud del envío oportuno de los formularios en los meses posteriores para evitar retrasos en los ingresos. Se regresa a la ciudad de Yanzatza donde se pernocta; en vista de que el Cantón El Pangui, no se encontró Hoteles disponibles ya que todos han sido reservados por las Mineras para la realización de la Cuarentena de su Personal.

28-07-2021

Se inicia actividades a partir de las 06h30; para dirigirnos y realizar la visita a los GAD de Nangaritza, Paquisha, Centinela del Condor y Zamora; a sus Departamentos de Planificación y las personas responsables de la recepción y revisión de los Formularios de Edificaciones; se recolectó los formularios pendientes de envío; se instruyó sobre el correcto llenado de los formularios haciendo énfasis en los errores y omisiones frecuentes; se realiza la entrega de Material Afiches Informativos; sobre el link de descargar y la entrega de Formularios Impresos para que sean distribuidos entre los usuarios; así mismo se realiza la actualización del Directorio; siguiendo la Matriz enviada desde Planta Central; y se recalca la solicitud del envío oportuno de los formularios en los meses posteriores para evitar retrasos en los ingresos.

Se retorna a la Ciudad de Loja

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Recolección de Formularios y Comunicaciones.
- Instrucción de la descarga en línea de los Formularios de Edificaciones 2021.
- Reinstrucción del correcto llenado del Formulario ENED 2021.
- Entrega de Material Informativo.
- Actualización del Directorio según Matriz

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se cumple con la visita a todos los GADs planificados.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	26-07-2021	28-07-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	07h00	17h00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja – Celica – Puyango – Yanzatza	26-07-2021	07h00	26-07-2021	19h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Yanzatza – Yacuambi – El Pangui – Yanzatza	27-07-2021	08h00	27-07-2021	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Yanzatza – Nangaritza – Paquisha – Centinela del Cóndor – Zamora – Loja.	28-07-2021	06h30	28-07-2021	17h00

OBSERVACIONES

- Se realizó un cambio a la ruta planificada originalmente en la Solicitud de Movilización; del día 2; ya que debido al temporal invernal la vía se encontraba en malas condiciones; ya que es una carretera de segundo orden; y se incrementó el tiempo del recorrido; no se alcanzó a llegar a todos los Cantones Planificados, en este día; se completa las Visitas a los GADs, Planificada en el siguiente día.
- Se realiza un cambio en el lugar de pernoctación; de la segunda noche de Comisión por cuanto según la Planificación se debería haber realizado en el Cantón El Pangui; pero en vista de que, no se encontró Hoteles disponibles ya que todos han sido reservados por las Mineras para la realización de la Cuarentena de su Personal; por ello se tubo que regresar al Cantón Yanzatza.
- Se adjunta Hoja de Control de Visitas, Hoja de Ruta en Comisión, Detalle de Gastos y Facturas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: DUNNIA ELIZABETH CUEVA CASTILLO</p> <p>NOMBRE: Dunnia Cueva Castillo Oficina Provincial de Loja</p>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  <p>Firmado electrónicamente por: PAUL NICOLAS ORDONEZ CORDERO</p>	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  <p>Firmado electrónicamente por: PAUL NICOLAS ORDONEZ CORDERO</p>
NOMBRE:	NOMBRE: Nicolas Ordoñez RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS