

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		020	08	2021
					5907 5896
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ8L-GOPZ-2021-097		1290

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO GENERAL RUMIÑAHUI	Cuenta Monetaria:	8092287600			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0800893638 ANGULO ERAZO FRICSON JAIME					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: ANGULO ERAZO FRICSON JAIME.- PAGO/VIATICOS POR ASISTIR CAPACITACION ESPAC 2021 EN PC. PROV.PICHINCHA DEL 11 AL 13 AGO-2021 SEGUN INFORME NRO. 114, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2021-1726-M, FTE 202 CERTF 461, FPG-MVQ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ	 Firmado electrónicamente por: RAQUEL DEL CARMEN BARRIOS VILLON
FECHA: 20/08/2021	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		020	08	2021	5907	5896
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ8L-GOPZ-2021-097		1290		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:	BANCO GENERAL RUMIÑAHUI	Cuenta Monetaria:	8092287600				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	0800893638	ANGULO ERAZO FRICSON JAIME					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/08/2021	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

114

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0800893638	ANGULO ERAZO FRICSON JAIME	11/8/2021	13/8/2021	ASISTIR CAPACITACION ESPAC 2021 EN PLANTA CENTRAL	\$ 1.212,00	DE GUIL - QUITO 404 KM, RETORNO LA GUAYAQUIL 408 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO

COMPROBANTES DE VENTA

REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE	
						NO PROCEDE	PROCEDEN				
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP5	80,00	2	160,00	112,00	48,00	-	70,00	50,16	-	-	-

TOTAL A PAGAR

160,00

Elaborado por:

Aurora Villalta Lobato



Firmado electrónicamente por:
**AURORA MERCEDES
VILLALTA LOBATO**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

114- CZ8L - GOPZ - 2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19/08/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**ANGULO ERAZO FRICSON
C.I. 0800893638**

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Quito : Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Fricson Angulo Erazo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Según memorando No. INEC - CZ8L – 2021 – 1726 - M, se autoriza Comisión de Servicios para asistir a Taller de Capacitación Programada del Proyecto ESPAC realizado en la ciudad de Quito durante los días 11 al 13 de agosto del 2021.

AGENDA TRATADA:

- 1.- Revisión de Novedades ESPAC 2020;
- 2.- Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01:
Parte 1 y parte 2;
- 3.- Varios ESPAC 2021;

1.- Revisión de Novedades ESPAC 2020.-

- a. Dentro de las novedades principales, destaca el hecho de que equipos de trabajo, el último día lo consideran de viaje, por tanto digitadores no cumplen con su tarea y vienen a terminar en oficina, con lo cual se puede acarrear algunos problemas de calidad, ya que no se puede verificar en campo ni con encuestadores alguna inquietud que pueda salir a última hora, debido a que personal está en sus días libres, por tanto se debe tratar de que la digitación se realice en campo y no en oficina.
- b. En la parte correspondiente a la recepción de material, se insistió debe estar presente el

asistente acompañado por el/los operador/es cartográfico/s, para que ayuden en la revisión de las ortofotos, ya que en muchos casos información no corresponde a la registrada en los ESPAC 02, en lo referente a número de terrenos.

- c. Insistir en que digitadores, deben ser el primer filtro en la revisión de las ortofotos y de esta manera mantener el control de lo reportado en los ESPAC 02.
- d. En cuanto a la toma de información, se insistió que tanto supervisores de equipo, y supervisión zonal, deben tomar en cuenta el registro de la intención de siembra, ya que encuestadores por lo general no hacen este registro.
- e. Insistir en capacitación, que las aves de corral criadas en pequeñas infraestructuras que difieren de los planteles avícolas en cuanto a acondicionamiento, se las debe considerar como aves de campo y no de planteles avícolas.

2.- Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01: Parte 1 y parte 2.-

En lo referente a revisión del formulario ESPAC 01, se hizo notar la inclusión de nuevas preguntas, las mismas que tienen una finalidad específica así como:

- a. En capítulo 7, se agregó pregunta 7, con lo cual se busca conocer si la P.P realiza control de enfermedades en la UPA.
- b. En capítulo 13, a pedido del MAG se agregó sección 5, referente a Agricultura de Precisión con lo cual se busca identificar qué tipo de tecnología están usando los P.P para desarrollar sus actividades, tales como:

Riego inteligente; Control de temperatura Ambiental; Sistema de Iluminación en los cultivos; Sensores Remotos; Uso de Robótica, etc.

3.- Varios ESPAC 2021.-

- a. Respecto a la muestra del 2021, se hizo referencia a que en el 2020 el SM 09249,09655,09770,10964 de Telimbela fue reportado como de alta peligrosidad debido que uno de los equipos de campo fue agredido y arrebatado el material de trabajo, razón por lo cual se solicitó su exclusión de la muestra, pero se nos pidió realizar un informe respecto al área de influencia de ese segmento para poder acceder a nuestro pedido, lo cual no se puede hacer por desconocer esos detalles.
- b. Se acordó que las zonales ayudaran con la impresión de los formularios auxiliares para la capacitación, debido a que en Administración Central en estos momentos resultaba difícil su

impresión.

- c. Se tenía previsto la revisión del sistema de ingreso de datos, pero este a la fecha se encontraba en elaboración.

RECOMENDACIONES:

Debido a las novedades revisadas respecto a la investigación del año 2020, las recomendaciones a tener en cuenta son:

- a. Supervisores deben entregar a diario material a digitadores, para que estos no se retrasen en su trabajo;
- b. Digitadores deben cumplir con su trabajo en campo, por tanto, se debe controlar de que la carga se complete dentro de la jornada de campo;
- c. Controlar que al momento de la recepción de material después de cada jornada, se revise las ortofotos de manera paralela con los ESPAC 02, para detectar posibles errores en el registro de los terrenos y tener la posibilidad de tomar correctivos inmediatos;
- d. De persistir en esta oportunidad, la novedad del SM de Telimbela, elaborar informe técnico para solicitar su reemplazo.

Se adjunta formulario con registro de gastos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	11/08/2021	13/08/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	08:12	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Latam	Guayaquil – Quito - Guayaquil	11/08/2021	08:12	13/08/2021	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: FRICSON JAIME ANGULO ERAZO</p> </div> <p>_____ NOMBRE Fricson Angulo Erazo</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: JOFFRE LUIS LEON</p> </div> <p>NOMBRE: Ing. Joffre León Jefe la Unidad de Gestión de Operaciones de Campo – CZ8L</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO</p> </div> <p>NOMBRE: Ing. Vanessa Zambrano Coordinadora Zonal 8 Litoral</p>

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE
EN LICENCIA CON REMUNERACION**

LUGAR Y FECHA:

Guayaquil, 19 de agosto de 2021

NOMBRES Y APELLIDOS:

Fricson Angulo Erazo

FECHA DE COMISION:

Desde 11 al 13 de agosto - 2021

N° DE SOLICITUD:

114 - CZ8L - GOPZ - 2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RAZON SOCIAL	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
11/8/2021	RESTAURANTE NORMITA	0004022	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10,00	Factura
12/8/2021	RESTAURANTE NORMITA	0004023	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 11,20	Factura
12/8/2021	RESTAURANTE NORMITA	0004024	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10,00	Factura
12/8/2021	RESTAURANTE NORMITA	0004028	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10,00	Factura
13/8/2021	RESTAURANTE NORMITA	0004030	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8,96	Factura
13/8/2021	HOTEL EL EJIDO	0018953	HOSPEDAJE	\$ 70,00	Factura
			TOTAL:	\$ 120,16	



Firmado electrónicamente por:
**FRICSON JAIME
ANGULO ERAZO**

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

Alimentación \$ 50,16
Hospedaje \$ 70,00



Firmado electrónicamente por:
**AURORA MERCEDES
VILLALTA LOBATO**

FIRMA DE REVISADO POR