

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	030 08 2021	5198	5198	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1384	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 885 No Entrada: 8202

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/08/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	030 08 2021	5198	5198	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1384	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/08/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

009-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021 /

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25-Agosto-2021 /

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ORBE ECHEVERRIA DIEGO RAUL /

PUESTO QUE OCUPA

SERVIDOR PÚBLICO I /

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

AMBATO - TUNGURAHUA /

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES /

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

ORBE DIEGO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la Provincia de Tungurahua, Dirección Zonal Centro, desde el Lunes 16 al Viernes 20 de Agosto del 2021. /

OBJETIVOS

Realizar la Capacitación a los aspirantes a Encuestadores, Supervisores y Digitadores para el levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021, mediante la instrucción de los conocimientos referentes a la encuesta, impartiendo los temas referentes a la recolección de información, y procesamiento.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Lunes 16-Agosto-2021 /

Viaje a la ciudad de Ambato; se realiza en primera instancia la organización de los cursos para impartir la instrucción referente a la encuesta, empezando con la inauguración y la presentación de los capacitadores, para luego continuar a las aulas correspondientes y así dar paso a los temas detallados en la agenda preparada para la capacitación 2021, tales como:

- Aspectos generales de la encuesta, objetivos, ley de estadística
- Metodología
- Conceptos y definiciones
- Labores del encuestador

Martes 17- Agosto-2021 /

Continuando con la agenda preparada, se empieza la enseñanza del registro de datos en los diversos formularios auxiliares preparados para la encuesta, y principalmente en el Cuestionario ESPAC-01, el mismo que se encuentra dividido en 18 capítulos, los cuales serán objeto de estudio durante los días siguientes:

- Capítulo 1, y casos particulares para cobertura
- Capítulo 2, Cultivos, uso del suelo y superficie de los terrenos

Miércoles 18- Agosto-2021 /

Se realiza la evaluación de la primera prueba escrita acerca de la teoría de los primeros capítulos impartidos, para luego continuar con los temas previstos en la agenda enfocados en los cultivos permanentes y transitorios:

- Capítulo 3, Cultivos permanentes
- Capítulo 4, Cultivos transitorios

Jueves 19- Agosto-2021

Se continúa impartiendo la capacitación, con temas referentes al registro de flores y diversos ganados solicitados en la encuesta su movimiento y existencia:

- Capítulo 5, Árboles dispersos
- Capítulo 6, Floricultura e información ambiental
- Capítulo 7, Ganado Vacuno
- Capítulo 8, Ganado Porcino
- Capítulo 9, Ganado Ovino
- Capítulo 10, Otras especies de ganado
- Capítulo 11, Aves de campo, y Aves de Planteles avícolas

Viernes 20- Agosto-2021

Terminando con la agenda de la primera semana, se realiza la revisión del final de cuestionario ESPAC-01, y los formularios auxiliares tales como: Carpeta del segmento, Formulario ESPAC-08 y la documentación de apoyo:

- Capítulo 12, Empleo
- Capítulo 13, Ambiente y Tecnificación
- Capítulo 14, Financiamiento
- Capítulo 15, Costos adicionales de la finca
- Capítulo 16, Otros ingresos a nivel finca
- Documentación de apoyo

PRODUCTOS ALCANZADOS

-Instrucción y fortalecimiento de información a los aspirantes a encuestadores, supervisores y digitadores de la encuesta ESPAC 2021.

NOVEDADES

-Las aulas, no se consideraban un espacio físico adecuado para albergar la cantidad de aspirantes por cada aula.
-Los aspirantes presentaron un índice de deserción bajo en el transcurso de la capacitación de la primera semana.

CONCLUSIONES

-El proceso de capacitación se realizó con normalidad y fluidez durante la semana, sin contratiempos para los aspirantes, entregándoles la información y los suministros necesarios para la comprensión total de la encuesta.

RECOMENDACIONES

-Se recomienda ampliar el espacio físico para impartir el curso de capacitación, y tener un repositorio de aspirantes dadas las consecuencias de las deserciones.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	dd-mm-aaa	16-08-2021	20-08-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA	hh:mm	06:00	16:30				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHICULO INEC	QUITO- AMBATO	16-08-2021	06:00	16-08-2021	08:30	
TERRESTRE	VEHICULO INEC	AMBATO-QUITO	20-08-2021	14:00	20-08-2021	16:30	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							

OBSERVACIONES

Adjunto: 11 facturas

Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuarias

La capacitación de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPAC) 2021 se realiza en la Escuela "Juan Montalvo" de la ciudad de Ambato desde las 8:00 a.m. hasta las 4:45 p.m. por lo que no es necesario asistir a las instalaciones de la Institución y solicitar la Hoja de comisión en la Dirección de Talento Humano.

La movilización hacia la ciudad de Ambato y de regreso se realizó en vehículo de la institución.

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado (electrónico) por:
**DIEGO RAUL
ORBE
ECHEVERRIA**
NOMBRE: Diego Orbe

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado (electrónico) por:
**ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ**

NOMBRE: Armando Salazar

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado (electrónico) por:
**ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ**

NOMBRE: Armando Salazar



 Ministerio de Relaciones Laborales	
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 009-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12-08-2021
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR	
VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	ALIMENTACION <input checked="" type="checkbox"/>

DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ORBE ECHEVERRIA DIEGO RAUL		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO-TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 16-08-2021	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 20-08-2021	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 19:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ORBE ECHEVERRIA DIEGO RAUL			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: CAPACITAR A LOS ASPIRANTES A ENCUESTADORES, SUPERVISORES Y DIGITADORES DE CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA -ESPAC 2021.			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INEC	QUITO- AMBATO	16-08-2021	06:00	16-08-2021	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INEC	AMBATO- QUITO	20-08-2021	17:00	20-08-2021	19:00

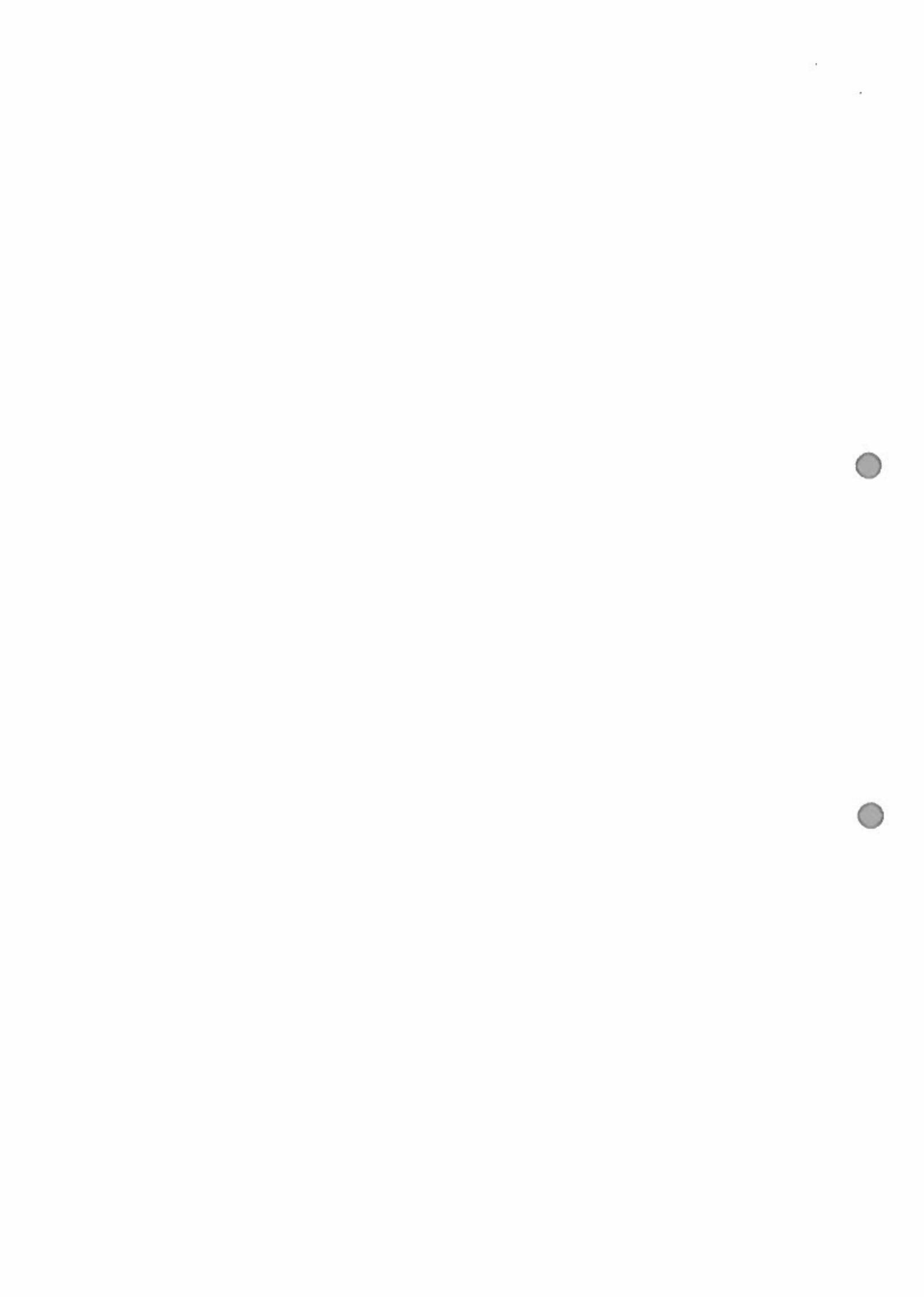
DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2200588095	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firma de la O el solicitante por: DIEGO RAUL ORBE ECHEVERRIA</p>	 <p>Firma de la O el solicitante por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>
NOMBRE: DIEGO ORBE CI:1715763650	NOMBRE: ARMANDO SALAZAR CI: 1717189193

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistente. El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p>Firma de la autoridad nominadora por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>	
NOMBRE: ARMANDO SALAZAR CI: 1717189193	



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 26 de agosto de 2021 ✓
NOMBRES Y APELLIDOS: Diego Raúl Orbe Echeverría ✓
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 16/08/2021 ✓ HASTA: 20/08/2021 ✓
DESTINO (CIUDAD): AMBATO – TUNGURAHUA ✓
N.º DE SOLICITUD: 009-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/08/2021	001-001-000297592	CONSUMO ALIMENTOS	6,70	
16/08/2021	001-001-0010492	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
17/08/2021	001-001-0010501	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
17/08/2021	001-001-0010503	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
18/08/2021	001-001-0010505	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
18/08/2021	001-001-0010511	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
18/08/2021	001-002-000076951	CONSUMO ALIMENTOS	4,25	
19/08/2021	001-001-0010515	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
19/08/2021	001-001-000170380	CONSUMO ALIMENTOS	30,79	
20/08/2021	001-001-0010521	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
20/08/2021	001-001-0015741	HOSPEDAJE	140,00	
		TOTAL:	251,74	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



DIEGO RAUL
ORBE
ECHEVERRIA

FIRMA DEL SERVIDOR

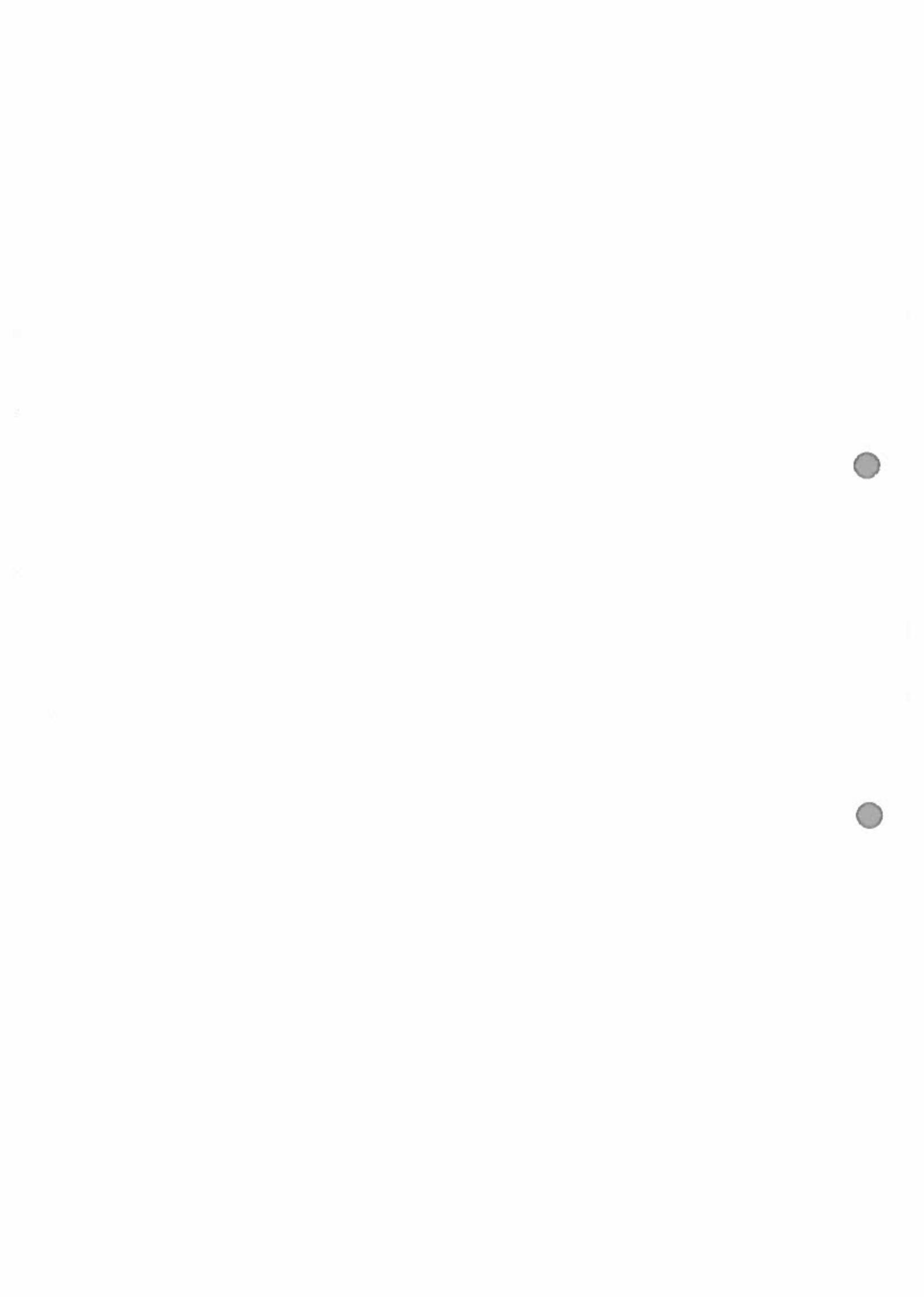
PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

320,00	}	320,74
96,00		
224,00		
251,74		
0		

REVISADO POR

6



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC, 2021

PLAN DE TRABAJO No. 1

Fecha de Elaboración: 10/08/2021

1. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Con la finalidad de estimar los principales indicadores agropecuarios y ambientales, el INEC realiza anualmente la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPAC), la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas Agropecuarias Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0741-M, de fecha 30 de diciembre, se aprueba el Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

2. JUSTIFICACIÓN

Una vez aprobado el Lineamiento General del Proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y como parte del plan de mejoras a las estadísticas agropecuarias, se ha considerado en el cronograma realizar la capacitación y evaluación del personal responsable del levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021.

Estas actividades no pueden desarrollarse a través de video conferencia, por cuanto el operativo se desarrolla en las zonas dispersas del área rural, que es donde se encuentran los terrenos, los cuales constituyen la unidad de observación de la encuesta. Por ello, se hace necesario el traslado de los funcionarios para la capacitación teórica-práctica a los aspirantes a encuestadores y supervisores; además, se efectuará la prueba de campo de los instrumentos a utilizarse en la encuesta.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

Capacitar a los aspirantes a encuestadores y supervisores del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2021.

Objetivos específicos

- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la recolección y llenado del cuestionario ESPAC 01.
- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la recolección y llenado de los formularios auxiliares ESPAC
- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto al manejo de cartografía, delimitación y codificación de terrenos en las Ortofotos
- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la validación sistema de ingreso de datos ESPAC

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaran en la capacitación son:

- Capacitación teórico –práctico a aspirantes a encuestadores y supervisores de campo.
- Prueba de campo del material a utilizarse en la fase de levantamiento de información.

5. PRODUCTOS

- Personal capacitado teóricamente en el llenado del cuestionario ESPAC 01
- Personal capacitado en el uso y registro de los formularios auxiliares DELI, ESPAC -05, Carpeta del Segmento y ESPAC-02.
- Validación de los instrumentos y materiales a utilizarse en la encuesta.

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de capacitación se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia/se de	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto viáticos
		Desde	Hasta				
FUNCIONARIO 1 (SPA3 - SP7)	Tungurahua	16/8/2021	20/8/2021	4	1	Terrestre institucional*	\$320
FUNCIONARIO 2 (SPA3 - SP7)	Tungurahua	23/8/2021	27/8/2021	4	1	Terrestre institucional*	\$320
Funcionario 3 - (NJS)	Guayas	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	\$520
Funcionario 4 - (NJS)	Guayas	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	\$520
FUNCIONARIO 5 (SPA3 - SP7)	Guayas	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aereo	\$320

FUNCIONARIO 6 (SPA3 - SP7)	Guayas	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 7 (SPA3 - SP7)	Azuay	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 8 (SPA3 - SP7)	Azuay	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 9 (SPA3 - SP7)	Azuay	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 10 (SPA3 - SP7)	Azuay	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
TOTAL VIATICOS							\$3.600

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.
*El vehículo institucional solo deberá ir a dejar y recoger al personal en la ciudad de Ambato por lo que no se considera viático, ya que el conductor no pernoctará en la ciudad.

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro INEC-DIPLA-2021-0564-M de fecha 30 de julio, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector Público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales; delegados por el proyecto, de acuerdo a las actividades que constan en el presente plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
Firma  MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN	Firma  ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
Nombre: Maritza Cuichán Miembro de Equipo	Nombre: Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

