

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	024	08	2021
Unid. Desc:	0000	No. CUR	5122		
		No. Original	5122		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1338	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	294.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										294.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										294.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										294.00

SON: DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 873 No Entrada: 8173

DATOS APROBACIÓN

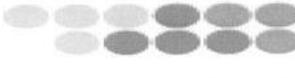
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/08/2021	SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	024	08	2021	5122 5122	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1338	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/08/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN _____ Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales			 INEC			
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 006-CGTPE-DEAGA-GESARA-2021			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 11-08-2021			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR ALVAREZ MONTUFAR VICTOR JAVIER / C.I.1704368578			PUESTO CHOFER			
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Baños(Tungurahua) / Mera, Pastaza(Pastaza) / Carlos Julio (Napo)			NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR GESTION DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION JAVIER ALVAREZ- CHRISTIAN CANDO						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES:						
➤ TRASLADO A FUNCIONARIO A LA SUPERVISION DE GADS MUNICIPALES DEL LEVANTAMIENTO DE LA GESTION DE AGUA POTABLE Y GIRS						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mm-aaaa		02-08-2021	06-08-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		07:00	19:00			
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo del INEC	QUITO-BAÑOS	02-08-2021	07:00	02-08-2021	11:00
Terrestre	Vehículo del INEC	BAÑOS-PAZTAZA	02-08-2021	16:30	02-08-2021	19:00
Terrestre	Vehículo del INEC	PASTAZA-PASTAZA	03-08-2021	09:00	03-08-2021	17:00
Terrestre	Vehículo del INEC	PASTAZA-CARLOS JULIO	04-08-2021	08:00	04-08-2021	17:00
Terrestre	Vehículo del INEC	PASTAZA-PASTAZA	05-08-2021	9:00	05-08-2021	16:30
Terrestre	Vehículo del INEC	PASTAZA-QUITO	06-08-2021	14:00	06-08-2021	19:00
OBSERVACIONES						
ADJUNTO: ORDEN DE MOVILIZACIÓN, HOJA DE RUTA.						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO  Firmado «electrónicamente» por: VICTOR JAVIER ALVAREZ MONTUFAR VICTOR JAVIER ALVAREZ MONTUFAR			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Firmado «electrónicamente» por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Firmado «electrónicamente» por: SANDRA JACQUELINE RUNDO ACURIO			
NOMBRE: DAVID SALAZAR DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES			NOMBRE: ING. SANDRA RUNDO DIRECTORA ADMINISTRATIVA			

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Nro. 006-CGTP-DEAGA-GESARA-2021

FECHA DE SOLICITUD: 30/07/2021

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ALVAREZ MONTUFAR VICTOR JAVIER
C.C. 1704368578

PUESTO QUE OCUPA:
CHOFER

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Baños (Tungurahua)
Mera, Pastaza (Pastaza)
Carlos Julio (Napo)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTION DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02/08/2021	07H00	06/08/2021	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS:
JAVIER ALVAREZ, CHRISTIAN CANDO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS A LA SUPERVISION DE GADS MUNICIPALES DEL LEVANTAMIENTO DE LA GESTION DE AGUA POTABLE Y GIRS.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito-Baños	02/08/2021	07H00	02/08/2021	10H00
Terrestre	Vehículo INEC	Baños - Pastaza	03/08/2021	16H00	03/08/2021	19H00
Terrestre	Vehículo INEC	Pastaza - Carlos Julio	04/08/2021	08H00	04/08/2021	10H00
Terrestre	Vehículo INEC	Carlos Julio - Pastaza	04/08/2021	16H00	04/08/2021	18H00
Terrestre	Vehículo INEC	Pastaza - Pastaza	05/08/2021	08H00	05/08/2021	16H00
Terrestre	Vehículo INEC	Pastaza - Quito	06/08/2021	14H00	06/08/2021	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha

TIPO DE CUENTA: Ahorros

No. DE CUENTA: 5116071900

Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firma Autorizante por:
VICTOR JAVIER ALVAREZ MONTUFAR

Javier Álvarez
CHOFER



Firma Autorizante por:
ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ

David Salazar
DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



Firma Autorizante por:
SANDRA JACQUELINE RUNDO ACURIO

Ing. Sandra Rundo
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 11 AGOSTO DEL 2021
 NOMBRES Y APELLIDOS: ALVAREZ MONTUFAR VICTOR JAVIER
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 02-08-2021 HASTA: 06-08-2021
 DESTINO (CIUDAD): QUITO-BAÑOS, BAÑOS-PASTAZA, PASTAZA-PASTAZA, CARLOS JULIO-PASTAZA. PASTAZA-QUITO
 Nº DE SOLICITUD: 00-CGTPE-DEAGA-GESARA-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
02-08-2021	927	ALIMENTACION	18,00	
03-08-2021	7081	ALIMENTACION	6,00	sin desglosar IVA
03-08-2021	790	ALIMENTACION	10,00	
03-08-2021	1816	ALIMENTACION	7,00	
04-08-2021	489	ALIMENTACION	8,00	sin desglosar IVA
04-08-2021	791	ALIMENTACION	10,00	
05-08-2021	7083	ALIMENTACION	8,00	
05-08-2021	491	ALIMENTACION	12,00	sin desglosar IVA
05-08-2021	492	ALIMENTACION	8,00	sin desglosar IVA
06-08-2021	7087	ALIMENTACION	5,00	
06-08-2021	3270	HOSPEDAJE	140,00	
		TOTAL	\$ 232,00	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado digitalmente por:
 VICTOR JAVIER
 ALVAREZ
 MONTUFAR

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	320,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	96,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	224,00
GASTOS JUSTIFICADOS	198,00

} 294

VALOR A DESCONTAR 26,00

REVISADO POR



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
Estadísticas de Información Ambiental y Económica en Gobiernos
Autónomos Descentralizados Municipales, 2020

PLAN DE TRABAJO No. 2

Fecha de Elaboración: 26/07/2021

1. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Con la finalidad de estimar los principales indicadores ambientales (Gestión integral de Residuos Sólidos, Agua Potable y Alcantarillado), el INEC realiza anualmente la Estadísticas de Información Ambiental y Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas de las Municipalidades Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0734-M, de fecha 29 de diciembre, se aprueba el Plan de Dirección de Proyecto de Información Ambiental en Empresas y GADS 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

2. JUSTIFICACIÓN

La Estadísticas de Información Ambiental y Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, es un registro administrativo dirigido a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales del territorio nacional en las temáticas Residuos, Agua Potable y Alcantarillado, siendo la única fuente de información que permite el reporte de los indicadores del Plan Nacional de Desarrollo y demás agendas estadísticas internacionales.

Una vez iniciado el proceso de investigación en campo, se debe garantizar el correcto cumplimiento de la fuente de información. Por lo cual, es necesario supervisar el proceso de recolección en territorio, donde los funcionarios de Planta Central se movilizarán hacia los cantones identificados con novedades. Con la finalidad de verificar que la información ingresada sea consistente veraz y confiable.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

- Supervisar la correcta aplicación de recolección en el aplicativo SNIM, y el aplicativo a GAD Provinciales recuperación y corrección de inconsistencias en los municipios y prefecturas.

3.2. Objetivos específicos

- Impartir directrices para un correcto proceso de recolección de información, y validación de inconsistencias.
- Mantener reuniones de trabajo con los representantes del municipio en la temática de Gestión de Residuos Sólidos y Agua Potable y Alcantarillado.
- Revisar la información ingresada en el aplicativo SNIM

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaran en la supervisión son:

1. Supervisión, corrección y validación de la información en el aplicativo SNIM.
2. Reuniones de trabajo con los representantes de los gobiernos municipales.
3. Re instrucción de las novedades presentadas.

5. PRODUCTOS

1. Informe de trabajo.
2. Control de cobertura, calidad en la información GIRS, APA
3. Capacitación directa a los delegados municipales y provinciales de los GAD's.

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de supervisión se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia / sede	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de Transporte	Monto viáticos
		Desde	Hasta				
FUNCIONARIO 1 (SPA3 - SP7)	TUNGURAHUA						
	PASTAZA	02/08/2021	06/08/2021	4	1	Terrestre institucional	\$ 320
	NAPO						
FUNCIONARIO 2 (Conductor)	TUNGURAHUA						
	PASTAZA	02/08/2021	06/08/2021	4	1	Terrestre institucional	\$ 320
	NAPO						
TOTAL VIATICOS							\$ 640

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Se adjunta el cuadro de combustibles:

Ciudad o Provincia / Sede	Fechas		Monto Combustibles
	Desde	Hasta	
TUNGURAHUA, PASTAZA, NAPO	02/08/2021	02/08/2021	\$ 60
TOTAL			\$ 60

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando NRO. INEC-DIPLA-2021-0450-M de fecha 15 de junio del 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector Público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la; Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales; delegados por el proyecto, de acuerdo a las actividades que constan en el presenta plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y Aprobado por:
 CHRISTIAN ALBERTO CANDO LOPEZ	 ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
Cristian Cando Jefe de Unidad Gestión de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales basado en Registros Administrativos	David Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

