

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	03 012 2021	4087	4079
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2021-064-0006-00037-002	1144

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO JUVENTUD ECUATORIANA PROGRESISTA LTDA.	Cuenta Monetaria:	406099051805			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0105296818 SINCHI LEON FANNY BELEN					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el interior	293.01
TOTAL PRESUPUESTARIO										293.01
IVA										0.00
SUB - TOTAL										293.01
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										293.01

SON: DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES DOLARES CON 01/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SINCHI LEON FANNY BELEN, PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA MORONA SANTIAGO DEL 8 AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2021 POR EL PROYECTO CPV, SEG. SOLC. E INFORME N° 136-INEC-CZ6S-CPV-EMP26-2021, CERT. 427, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL CPV- KVV5.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firma autorizada por: NATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS	 Firma autorizada por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 06/12/2021	Pasaporte Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	01 012 2021	4079	4079	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2021-064-0006-00037-002	1144	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	0105296818 SINCHI LEON FANNY BELEN				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2209	Viaticos y Subsidencias en el Interior	293.01
TOTAL PRESUPUESTARIO										293.01
IVA										0.00
SUB - TOTAL										293.01
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										293.01

SON: DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES DOLARES CON 01/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SINCHI LEON FANNY BELEN, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA MORONA SANTIAGO DEL 8 AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2021 POR EL PROYECTO CPV INFORME N° 136-INEC-C26S-CPV-EMPZ6-2021, CERT. 427, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, CPV-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 El registro se efectuó en el sistema de control de gastos ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA	 El monto se autorizó en el sistema de control de gastos MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 01/12/2021	_____ Fiscalante Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	427	05	11	21
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2209	Viatcos y Subsistencias en el interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EFECTUAR EL GASTO DE VIATICOS EN EL MES DE NOVIEMBRE NECESARIOS PARA EL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA (CPV-EMPADRONAMIENTO) PRUEBA PILOTO - FUNCIONARIO 1 DE LA COORDINACION ZONAL 6 INEC SEGUN MEMORANDO N° INEC-INEC-2021-0509-M. CPV-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado digitalmente por ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA	 Firmado digitalmente por MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 05/11/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 136-INEC-CZ65-CPV-EMPZ6-2021		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 05/11/2021				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X			
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Belén Sinchi León C.I. 0105296818		PUESTO QUE OCUPA: SPA4 – Digitalizador Cartográfico Zonal				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL MORONA SANTIAGO – LIMÓN INDANZA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
08-Noviembre-2021	05:00	12-Noviembre-2021	19:30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Belén Sinchi, Lía de Grazia, Yadir Hernandez, Leonardo Iñiguez						
OBJETIVO: Realizar la capacitación para las sedes operativas y para los supervisores de calidad correspondiente para el desarrollo del Censo Piloto en Limón Indanza.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
Lunes 08 de noviembre 2021 Se realizará la capacitación a los miembros de la sede operativa de 9:00 a 16:00. Se pernoctará en Limón Indanza.						
Martes 09 de noviembre 2021 Se continuará con la capacitación de 9:00 a 13:00. Posteriormente se incluirá en la capacitación de los supervisores de cobertura. Se pernoctará en Limón Indanza.						
Miércoles 10 de noviembre 2021 Se realizará la capacitación a los dos supervisores de cobertura de 9:00 a 16:00. Se pernoctará en Limón Indanza.						
Jueves 11 de noviembre 2021 Se realizará la capacitación a los dos supervisores de cobertura de 9:00 a 16:00. Se pernoctará en Limón Indanza.						
Viernes 12 de noviembre 2021 Se realizará la práctica en campo e indicaciones generales. Se retornará a la ciudad de Cuenca.						
Se adjuntan las agendas de las dos capacitaciones.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-LIMÓN INDANZA	08/11/2021	05:00	08/11/2021	08:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA-LIMÓN INDANZA	08/11/2021	08:00	08/11/2021	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA-LIMÓN INDANZA	09/11/2021	08:00	09/11/2021	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA-LIMÓN INDANZA	10/11/2021	08:00	10/11/2021	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA-LIMÓN INDANZA	11/11/2021	08:00	11/11/2021	18:00

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	12/11/2021	08:00	12/11/2021	16:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA - CUENCA	12/11/2021	16:30	12/11/2021	19:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO JEP		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 406099051805		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado «Institucionalmente por»: FANNY BELEN SINCHI LEON			 Firmado «Institucionalmente por»: MARIUXI MIRELLA OCHOA GUERRERO			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Belén Sinchi León			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Eco. Mariuxi Ochoa Responsable Zonal del Censo CPV			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará inabundante. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Firmado «Institucionalmente por»: JOSE ROSENDO AYALA CHICAIZA						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lcdo. José Ayala Coordinador Zonal 6						

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

136-INEC-C265-CPV-EMP26-2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

17-NOVIEMBRE-2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SINCHI LEON FANNY BELEN

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LIMON INDANZA, MORONA SANTIAGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SINCHI BELEN, LIA DE GRAZIA, YADIRA HERNANDEZ, LEONARDO INIGUEZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Capacitar a los miembros de la sede operativa y a los supervisores de cobertura necesarios para cumplir con las actividades del operativo del censo piloto en el cantón Limón Indanza.

ACTIVIDADES:

Lunes 08 de NOVIEMBRE 2021:

Se salió de la ciudad de Cuenca vía terrestre, con destino a la ciudad de Limón Indanza, en la sede asignada se realizó la capacitación del personal de las sedes operativas de acuerdo a la agenda, este día se capacitó hasta la sección IV HOGAR. Se pernoctó en Limón Indanza.

Martes 09 de NOVIEMBRE 2021:

En la mañana se continuó con la agenda de la capacitación a la sede operativa se cerró la capacitación a las 12:00 de acuerdo a la agenda.

En la tarde me uní a la capacitación de los supervisores de cobertura para apoyar a la compañera Lia de Grazia que se encontró en la sección III del cuestionario censal VIVIENDA. Este día se avanzó hasta la sección III del cuestionario censal VIVIENDA.

Se pernoctó en Limón Indanza.

Miércoles 10 de NOVIEMBRE 2021:

Se continuó con el apoyo a la capacitación a los aspirantes de supervisores de cobertura. En la mañana capacitó hasta la sección V POBLACION - Características generales. En la tarde capacitó hasta B. EDUCACION. Se pernoctó en Limón Indanza.

Jueves 11 de NOVIEMBRE 2021:

Se continuó con el apoyo a la capacitación a los aspirantes de supervisores de cobertura. En la mañana se realizó la clase demostrativa por parte de los supervisores de cobertura. En la tarde se avanzó con los ejercicios del llenado del cuestionario censal y uso del dispositivo móvil. Se pernoctó en Limón Indanza.

Viernes 12 de NOVIEMBRE 2021:

En la mañana se realizó el resumen del día anterior con ejercicio de clase demostrativa y capacitó la sección de cartografía, y en la tarde se realizó ejercicios en campo de uso de la cartografía, se dio las indicaciones generales respecto a la evaluación y se realizó el cierre del curso de capacitación. En la noche se retornó a Cuenca.

CONCLUSIONES:

Se pudo cumplir con todo lo que estaba previsto en la agenda de capacitación que se impartió al personal de la Sede Operativa, mientras que en la agenda de supervisores de cobertura es necesario medir nuevamente los tiempos en ciertas secciones del cuestionario, ya que no se pudieron solventar algunas dudas.

RECOMENDACIÓN:

El material actualizado para la capacitación debe ser enviado con semanas previas a la capacitación.

Para la sede operativa la capacitación debe ser planificada días previos del desarrollo de las actividades del operativo.

Para los Supervisores de cobertura, se debe considerar más tiempo para la capacitación para desarrollar los temas y hacer más práctica con las tablets en campo.

El aplicativo de captura de los dispositivos móviles aun cuenta con inconvenientes ya que no se puede generar viviendas nuevas y las preguntas no son visibles cuando siguen el flujo, es decir solo muestran las opciones.

Para impartir la capacitación es necesario preparar material didáctico.

Se deben optimizar los flujos de comunicación dentro del operativo.

Novedad de transporte: Por falta de vehículos, el conductor Leonardo Iñiguez nos colaboró hasta el día miércoles 10 de noviembre, mientras que los dos días restantes, el jueves 11 y viernes 12 y el retorno a la ciudad de Cuenca nos colaboró el conductor Julio Vergara.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	08-11-2021	12-11-2021	
HORA hh:mm	05:00	20:00	
Hora inicio de Labores el día de retorno	08:00		

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-LIMÓN INDANZA	08/11/2021	05:00	08/11/2021	08:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	08/11/2021	08:00	08/11/2021	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	09/11/2021	08:00	09/11/2021	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	10/11/2021	08:00	10/11/2021	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	11/11/2021	08:00	11/11/2021	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	12/11/2021	08:00	12/11/2021	16:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- CUENCA	12/11/2021	17:00	12/11/2021	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 FIRMA: FANNY BELEN SINCHI LEON NOMBRE: SINCHI LEON FANNY BELEN	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
 FIRMA: MARIUXI MIRELLA OCHOA GUERRERO NOMBRE: Eco. Mariuxi Ochoa	 FIRMA: MARIUXI MIRELLA OCHOA GUERRERO NOMBRE: Eco. Mariuxi Ochoa

SE ADJUNTA:

- 2 Formularios de Registro de Asistencia
- 2 Hojas de Ruta en Comisión
- 1 Formulario de Resumen de Gastos de alimentación y Hospedaje