

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016 012 2021	4568	4322
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2021-064-0006-00035-003	1243

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO JUVENTUD ECUATORIANA PROGRESISTA LTDA.	Cuenta Monetaria:	406067506606			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1104334402 REYES MEDINA JOHANNA DEL CISNE					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: REYES MEDINA JOHANNA DEL CISNE, PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA MORONA SANTIAGO DEL 04 AL 08 DE DIC DE 2021 POR EL PROYECTO CPV, SOL E INFORME N° 190-INEC-C26S-CPV-EMP26-2021, CERT 442. SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, CPV GMPN

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANS	 MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 17/12/2021	 Particular Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	010 012 2021	4322	4322	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2021-054-0006-00035-003	1243	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1104334402 REYES MEDINA JOHANNA DEL CISNE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: REYES MEDINA JOHANNA DEL CISNE, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA MORONA SANTIAGO DEL 4 DE DICIEMBRE AL 8 DE DICIEMBRE DE 2021 POR EL PROYECTO CPV INFORME N° 190-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2021, CERT 442, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, CPV-AMUJ

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/12/2021	 Funcionario Responsable ANDRES ALEJANDRO NOGROVEJO JUELA	 Director Funcion MARIA VERONICA REYES ORMAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	442	08	11	21
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2209	Viajeros y Subsistencias en el interior	\$640.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$640.00
TOTAL										

SON: SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EFECTUAR EL GASTO DE VIATICOS EN EL MES DE NOVIEMBRE NECESARIOS PARA EL PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA (CPV-EMPADRONAMIENTO) PRUEBA PILOTO - FUNCIONARIO 1 DE LA COORDINACION ZONAL 6 INEC SEGUN MEMORANDO N° INEC-INEC-2021-0519-M. CPV-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado digitalmente por: ANDRES ALEJANDRO NOGROVEJO JUELA	 Firmado digitalmente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 08/11/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales				 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 190-INEC-CZ6S-CPV-EMP26-2021				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 03 de diciembre de 2021			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		AUMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Johanna del Cisne Reyes Medina C.I. 1104334402				PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público SPA4			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL MORONA SANTIAGO – LIMÓN INDANZA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VIII Censo de población y VII de vivienda			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
04-diciembre-2021		05:00		08-diciembre-2021		19:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Andres Mogrovejo, Lia de Grazia, Johanna Reyes							
OBJETIVO: Coordinar, apoyar a los miembros de la sede acciones previas al cierre del censo Piloto y la logística para la clausura, y validación de documentación para pagos del personal civil.							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Sábado 04 de diciembre 2021 Apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en el cierre del operativo del Censo Piloto. se Pernoctará en Limón Andanza Domingo 05 de diciembre 2021 Apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en el cierre del operativo del Censo Piloto. Recepción de Informes y facturas para pagos del personal civil Censo piloto. se Pernoctará en Limón Indanza Lunes 06 de diciembre 2021 Apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en el cierre del operativo del Censo Piloto. Recepción de Informes y facturas para pagos del personal civil Censo piloto. se Pernoctará en Limón Indanza Martes 07 de diciembre 2021 Apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en el cierre y clausura del operativo del Censo Piloto. Recepción de Informes y facturas para pagos del personal civil Censo piloto. se Pernoctará en Limón Indanza Miércoles 08 de diciembre 2021 Apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en la clausura y cierre de la sede del operativo del Censo Piloto. Recepción de Informes y facturas para pagos del personal civil Censo piloto. retorno a Cuenca							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-LIMÓN INDANZA	04/12/2021	05:00	04/12/2021	8:00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA-LIMÓN INDANZA	04/12/2021	08:00	04/12/2021	19:00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA-LIMÓN INDANZA	05/12/2021	08:00	05/12/2021	19:00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA-LIMÓN INDANZA	06/12/2021	08:00	06/12/2021	19:00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA-LIMÓN INDANZA	07/12/2021	08:00	07/12/2021	19:00	

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	08/12/2021	08:00	08/12/2021	16:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA - CUENCA	08/12/2021	16:00	08/12/2021	19:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA JEP		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 406067506606		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR: JOHANNA DEL CISNE REYES MEDINA			 FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR: MARIUXI MIRELLA OCHOA GUERRERO			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Johanna del Cisne Reyes Medina			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Mariuxi Ochoa Responsable Zonal Sur			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará inabastantes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 5 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR: JOSE ROSENDO AYALA CHICAIZA						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lcdo. José Ayala Coordinar Zonal 6 (ENC)						

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

190-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

09-DICIEMBRE-2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Johanna del Cisne Reyes Medina
C.I. 1104334402

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público SPA4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LIMON ANDANZA, MORONO SANTIAGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Andres Mogrovejo, Johanna Reyes, Lía de Grazia

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Coordinar, apoyar a los miembros de la sede acciones previas al cierre del censo Piloto y la logística para la clausura, y validación de documentación para pagos del personal civil.

ACTIVIDADES:

Sábado 04 de diciembre 2021

Se dio apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en el cierre del operativo del Censo Piloto. se Pernocto en Limón Andanza.

Domingo 05 de diciembre 2021

Se brindó apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en el cierre del operativo del Censo Piloto. Recepción de Informes y facturas para pagos del personal civil Censo piloto. se Pernocto en Limón Andanza

Lunes 06 de diciembre 2021

Se brindó apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en el cierre del operativo del Censo Piloto. Recepción de Informes y facturas para pagos del personal civil Censo piloto. se Pernocto en Limón Andanza

Martes 07 de diciembre 2021

Se brindó apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en el cierre y clausura del operativo del Censo Piloto. Recepción de Informes y facturas para pagos del personal civil Censo piloto. se Pernocto en Limón Andanza

Miércoles 08 de diciembre 2021

Se brindó apoyo logístico y administrativo al personal de la sede en la clausura y cierre de la sede del operativo del Censo Piloto. Recepción de Informes y facturas para pagos del personal civil Censo piloto. retorno a Cuenca.

Se usa la certificación Nro. 442

CONCLUSIONES:

El Cierre del operativo Censo Piloto se llevo a cabo sin mayores novedades, el proceso de recepción de informes de cumplimiento de cargas por parte del personal civil fue lento ya que el desconocimiento del llenado no permitió el avance rápido de la recepción, pero se logró el objetivo.

RECOMENDACIÓN:

Los tiempos entregados para el desarrollo de todas las actividades de la sede operativa son cortos por lo que se recomienda hacer los preparativos con antelación.

El equipo de la sede operativa debe disponer de un vehículo exclusivo para movilización.

Definir personas que cumplirán el rol de coordinadores Provinciales y cantonales de parte del INEC ya que las disposiciones no tienen una ruta definida. Lo que perturba principalmente el trabajo sobre todo en la logística que debe cumplir la sede operativa

Para tener claras las falencias que se pueden prever para el censo nacional, se deben permitir el desarrollo a las personas que conforman la sede operativa con la intervención de un solo designado como jefe provincial y de esta manera observar las falencias y no corregirlas dependiendo de la gravedad.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA dd-mmm-aaaa		04-12-2021	08-12-2021			
HORA hh:mm		05:00	21:00			
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-LIMÓN INDANZA	04/12/2021	05:00	04/12/2021	08:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	04/12/2021	08:00	04/12/2021	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	05/12/2021	08:00	05/12/2021	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA- LIMÓN INDANZA	06/12/2021	08:00	06/12/2021	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA – CUENCA	07/12/2021	08:00	07/12/2021	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA – CUENCA	08/12/2021	08:00	08/12/2021	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LIMÓN INDANZA – CUENCA	07/12/2021	18:00	07/12/2021	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



FIRMA AUTENTICADA POR:
JOHANNA DEL
CISNE REYES
MEDINA

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Johanna del Cisne Reyes Medina

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



FIRMA AUTENTICADA POR:
MARIUXI MIRELLA
OCHOA GUERRERO

NOMBRE MARIUXI OCHOA

RESPONSABLE ZONAL DE ACTUALIZACION CARTOGRAFICA CPV

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



FIRMA AUTENTICADA POR:
MARIUXI MIRELLA
OCHOA GUERRERO

NOMBRE MARIUXI OCHOA

RESPONSABLE ZONAL SUR