

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|----------------|--|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdic | | |
| U. Ejecutora: | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 014 012 2021 | 7836 | 7836 | |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | 2338 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--|-------------------|---|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 55 | 00 | 022 | 003 | 730303 | 1701 | 202 | 2003 | 2209 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 240.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 240.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 240.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 240.00 |

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1047 No Entrada: 8688

DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|--|---|
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 14/12/2021 | <small>Funcionario - Controlador General de la Entidad</small> SYLVIA JOHANN MARTINEZ VARGAS | <small>Funcionario - Director Financiero</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|---------|----------------|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 014 | 012 | 2021 | 7836 7836 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | | 6 | 2338 |

| | | | | | | |
|--------------------|----------------|--|---|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1768038270001 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN | | |
|---|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 14/12/2021 |  SYLVIA JOHANN MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable |  EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero |

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
INEC-CGTPE-DIRAD-GPMRA-2021-0006

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
08-12-2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CAÍN URQUIZO VÍCTOR DAVID
C.I. 0604248047

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LIMÓN INDANZA – MORONA SANTIAGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
DIRECCIÓN DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CAÍN URQUIZO VICTOR DAVID
GARCIA GUERRERO JORGE EDUARDO
ABAD SALINAS MARIA ALICIA
MUÑOZ BRICEÑO ALEJANDRO DAVID
CHALELA LEANDRO EZEQUIEL

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Evaluación de funcionamiento de aplicativo, transmisión de datos y contingencia.
- Observación de entrevistas para detectar novedades del formulario.

ACTIVIDADES:

Coordinación Zonal Sur

Limón, miércoles 1 de diciembre de 2021

- Arribo a Cuenca.
- Salida y traslado a Limón Indanza.
- Acompañamiento en actividades de oficina operativa.
- Presentación del equipo técnico INEC y observadores Internacionales.
- Entrega y capacitación de materiales (formularios de control: cognitivo, observación y re entrevista).
- Reunión preparativa para el ejercicio en campo (manejo de cartografía).
- Asignación de equipos de trabajo (para visita sector amanzanado y disperso).
- Cierre de la jornada.

Limón, jueves 2 de diciembre de 2021

- Salida al sector amanzanado asignada.
- Observación del ejercicio censal y aplicación de formularios de calidad - sector amanzanado.
- Evaluación de Aplicativos.

- Tareas de concertación y planificación de pruebas de contingencia.
- Toma de puntos geográficos en GAIA de los medidores de servicio eléctrico.
- Reunión "impresiones día 1".
- Cierre de la jornada. ✓

Limón, viernes 3 de diciembre de 2021 ✓

- Salida al sector disperso asignada.
- Observación del ejercicio censal y aplicación de formularios de calidad - sector disperso.
- Evaluación de Aplicativos.
- Tareas de concertación y planificación de pruebas de contingencia.
- Toma de puntos geográficos en GAIA de los medidores de servicio eléctrico.
- Reunión "impresiones día 2".
- Cierre de la jornada. ✓

Limón, sábado 4 de diciembre de 2021 ✓

- Salida a jornada de trabajo.
- Reunión final con observadores INEC e internacionales.
- Tareas administrativas en la sede Limón Indanza.
- Retorno a Cuenca y Quito. ✓

PROBLEMAS DETECTADOS:

- **CUEN y Cédula:** En su mayoría estos documentos no fueron solicitados por los encuestadores a los informantes, a pesar de que la campaña decía tener estos documentos a la mano; el CUEN no fue levantado, principalmente porque la empresa eléctrica no entrega las planillas y los usuarios pagan del consumo en bancos o cooperativas (sistema financiero) con datos del propietario o la cuenta contrato.
- **Formulario:** Se pudo constatar que hay preguntas que no tienen un flujo adecuado y que deben ser revisados, por ejemplo se pregunta el número de hijos hombres nacidos vivos y si responde 0, le vuelven a preguntar cuántos de ellos están vivos (esto se reportó en las plenarias).
- **Aplicativo:** El formulario estuvo implementado en dos aplicativos: SIPE y ESRI, mismos que manejan únicamente los encuestadores y las novedades que pudieron citar ellos son: ESRI no registra años de nacimiento muy antiguos, SIPE tiene un poco de complejidad para registrar información de varios miembros del hogar en comparación de ESRI.
- **Autocenso:** Se evidenció que algunos funcionarios públicos no realizaron el Autocenso; por otra parte, la gente indicó que prefieren ser censados por los encuestadores a tener que llenar el Autocenso.
- **Encuestadores y Supervisores:** Se percibió en algunos casos que no estuvo bien definido los roles de cada uno, así también en el caso de los encuestadores evitaron leer toda la pregunta o las opciones, por ejemplo: al preguntar la autoidentificación étnica excluyen las categorías indígena o afro ecuatoriano. Finalmente, cuando deben censar en lugares peligrosos (monte) se requiere acompañamiento de otra persona que lo apoye.
- **Informante:** El informante calificado responde por todos los miembros del hogar, esto a pesar de que la persona censada esté presente en el momento del censo; por otro lado, existieron muchos casos que los informantes estaban en sus lugares de trabajo, y fueron censados no en el lugar de residencia (en el área amanzanado, estos lugares son cercanos).

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Formularios de control aplicados: cognitivo, observación y re entrevista.
- Puntos de ubicación geográfica de los medidores levantados con GAIA.
- Observaciones del operativo en campo, compartidos en las plenarios de cada día.

CONCLUSIONES:

- Se cumplió con las actividades establecidas en la agenda.
- La prueba piloto se desarrolló con éxito, identificándose algunos puntos a pulir para el censo nacional.
- La dinámica de Limón Indanza puede representar al comportamiento de cantones de la Amazonía mas no de cantones o ciudades más dinámicas.
- El levantamiento del número de cédula no tiene complejidad a diferencia del CUEN.

RECOMENDACIONES:

- Revisar y depurar las mallas de validación así como la redacción (poner en lenguaje más común) de ciertas preguntas.
- Hacer más intuitivo o didáctico los aplicativos del Autocenso y SIPE Móvil.
- Repensar en la utilidad y levantamiento del CUEN.
- Ajustar la capacitación a los encuestadores, tanto para el levantamiento como para iniciar el levantamiento (importancia, obligatoriedad, confidencialidad y contexto del hogar).
- En caso de contar con presencia de la persona censada, debería responder él o ella mas no sólo el informante calificado.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mm-aaaa | 01-12-2021 | 04-12-2021 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 04H30 | 20H20 | |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|------------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| Aéreo | LATAM | Quito – Cuenca | 01-12-2021 | 06h22 | 01-12-2021 | 07h17 |
| Terrestre | Institucional | Cuenca – Limón Indanza | 01-12-2021 | 07h45 | 01-12-2021 | 10h30 |
| Terrestre | Institucional | Limón Indanza – Cuenca | 04-12-2021 | 11h30 | 04-12-2021 | 14h00 |
| Aéreo | LATAM | Cuenca – Quito | 04-12-2021 | 18h08 | 04-12-2021 | 18h58 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

| | |
|--|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|  <p>Firmado electrónicamente por: VICTOR DAVID CAIN URQUIZO</p> | <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |
| <p>NOMBRE: CAIN URQUIZO VÍCTOR DAVID C.I. 0604248047</p> | |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
| <p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: SONIA ELIZABETH HERRERA SALGADO</p> | <p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>Firmado electrónicamente por: DIEGO PAUL BENAVIDES MOSQUERA</p> |
| <p>NOMBRE: SONIA HERRERA Responsable GPMRA</p> | <p>NOMBRE: PAÚL BENAVIDES Director DIRAD</p> |

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 8 de diciembre 2021
NOMBRES Y APELLIDOS: Víctor David Caín Urquiza
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 01-12-2021 HASTA: 04-12-2021
DESTINO (CIUDAD): Limón Indanza - Morona Santiago
Nº DE SOLICITUD: INEC-CGTPE-DIRAD-GPMRA-2021-0006

DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA | FACTURA/NOTA DE VENTA N° | DESCRIPCIÓN | VALOR | OBSERVACIONES |
|------------|--------------------------|--------------|---------------|---------------|
| 01/12/2021 | 001-001-000001882 | Alimentación | 13,75 | |
| 01/12/2021 | 001-001-000000744 | Alimentación | 14,56 | |
| 02/12/2021 | 002-001-000000392 | Alimentación | 4,00 | |
| 02/12/2021 | 001-001-000001267 | Alimentación | 9,50 | |
| 02/12/2021 | 002-001-000000401 | Alimentación | 14,00 | |
| 02/12/2021 | 002-001-0000395 | Alimentación | 12,00 | |
| 03/12/2021 | 002-001-0000447 | Alimentación | 13,50 | |
| 04/12/2021 | 001-001-000003217 | Hospedaje | 75,00 | |
| 04/12/2021 | 001-001-000007211 | Alimentación | 3,50 | |
| 04/12/2021 | 001-001-000002377 | Alimentación | 13,80 | |
| | | TOTAL | 173,61 | |

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
**VICTOR DAVID
 CAIN URQUIZO**

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

| |
|--------|
| 240,00 |
| 72,00 |
| 168,00 |
| 173,61 |
| 0 |

245,61

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
INEC-CGTPE-DIRAD-GPMRA-2021-0006

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
17-11-2021

| | | | | | | | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CAÍN URQUIZO VICTOR DAVID
CI: 0604248047

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LIMÓN INDANZA - MORONA SANTIAGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
|------------------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 01-12-2021 | 06:00 | 04-12-2021 | 20:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

CAÍN URQUIZO VICTOR DAVID
GARCIA GUERRERO JORGE EDUARDO
ABAD SALINAS MARIA ALICIA
MUÑOZ BRICEÑO ALEJANDRO DAVID
GRANDA ENCARNACION CARMEN ESPERANZA
CHALELA LEANDRO EZEQUIEL
RIVERA ALVAREZ PAMELA ELIZABETH
VIERA ROMAN CARLOS ANDRES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Evaluación de funcionamiento de aplicativo, Transmisión de datos y contingencia
- Observación de entrevistas para detectar novedades del formulario

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|------------------------|--|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | AÉREO | QUITO - CUENCA | 01-12-2021 | 06H00 | 01-12-2021 | 07H00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO INSTITUCIONAL | CUENCA - LIMON INDANZA (MORONA SANTIAGO) | 01-12-2021 | 10H00 | 01-12-2021 | 13H00 |
| TERRESTRE | VEHÍCULO INSTITUCIONAL | LIMON INDANZA (MORONA SANTIAGO) - CUENCA | 04-12-2021 | 12H00 | 04-12-2021 | 15H00 |
| AÉREO | AÉREO | CUENCA - QUITO | 04-12-2021 | 18H00 | 04-12-2021 | 20H00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pacífico

TIPO DE CUENTA: Ahorros

No. DE CUENTA: 1038619563

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado: #24012061086066.pdf
VICTOR DAVID
CAIN URQUIZO



Firmado: #16042016086066.pdf
SONIA ELIZABETH
HERRERA SALGADO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

CAÍN URQUIZO VICTOR DAVID

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

HERRERA SALGADO SONIA ELIZABETH

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado digitalmente por:
**DIEGO PAUL
BENAVIDES
MOSQUERA**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**BENAVIDES MOSQUERA DIEGO PAÚL
DIRECTOR DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS PLAN DE TRABAJO CENSO PILOTO 2021

1. ANTECEDENTES:

Los Censos de Población y Vivienda se constituyen como la fuente de información estadística con mayor nivel de desagregación y por tanto la fuente de datos con mayor potencialidad para el diseño de políticas públicas de alcance nacional y territorial. Basándose en la determinación del volumen y características de las unidades de vivienda en que habita la población ecuatoriana, así como de la magnitud, estructura, crecimiento, distribución de la población y de sus características económicas, sociales y demográficas; se elaboran planes generales de desarrollo, se formula programas y proyectos a cargo de organismos del sector público y privado y la evaluación de las condiciones de vida y los requerimientos específicos de vivienda y servicios inherentes.

Para la ejecución del censo nacional, se prevé realizar un censo de menor dimensión de tipo piloto que probará las metodologías, instrumentos y todos los procesos a ejecutar en el censo principal, incluyendo el procesamiento y análisis de datos. Este operativo es una prueba a gran escala, diseñada para comprobar la planificación y organización del censo nacional; abarca todas las actividades y procedimientos de un censo y su objetivo es proporcionar información valiosa y evaluar la calidad de la organización del censo, el contenido del cuestionario, la capacitación impartida a censistas y supervisores, entre otros aspectos que podrían afectar la calidad de los resultados finales.

El INEC propone un cambio metodológico de Censo de Hecho a Censo de Derecho, lo cual posibilita extender el tiempo del operativo, la contratación de censistas, el uso de registros administrativos y la factibilidad de utilizar tecnologías para la recopilación de información (tablets e internet para el auto censo). Para la definición de una metodología alternativa, se consideró la ejecución de un nuevo Censo Piloto, que permita evaluar adecuadamente el cambio metodológico, para ello se realizaron talleres de revisión de escenarios operativos y se diseñaron los requerimientos de los sistemas informáticos a utilizar en el piloto.

Con fecha 30 de septiembre mediante memorando Nro. INEC-INEC-2021-0445-M, la Dirección Ejecutiva autoriza el Sto Adendum donde se programó todos los requerimientos necesarios para el Censo Piloto el cual se llevaría a cabo en el cantón Pujilí, provincia de Cotopaxi, en el mes de noviembre de 2021 y se aplicaría parte de los procesos que se llevarían a cabo en el Censo Nacional.

Previo a la ejecución del Censo Piloto debido a la coyuntura que vive el país, movimientos sociales y sindicales anunciaron movilizaciones a partir del 26 de octubre del mismo año, cuyo objetivo es la paralización de actividades con lo cual el inicio del operativo del Censo Piloto puede verse afectado, sobre todo por qué el cantón seleccionado pertenece a la sierra central con alta población indígena que forman parte de las organizaciones que las convocan.

Para continuar con el análisis del cambio metodológico y no paralizar el Censo Piloto, se buscó alternativas que cumplan con los criterios técnicos tomados para el cantón Pujilí, donde se espera que las movilizaciones no afecten el operativo.

Para el cambio de sede, se evaluó adicionalmente disminuir la cantidad de viviendas a censar por restricciones del tiempo del operativo y optimización del recurso presupuestario, sin que esto afecte las



diferentes pruebas a realizar, entre las principales: el cuestionario, sistema de ingreso, auto censo, panel de control, así como el diseño del operativo.

En este análisis, se elige al Cantón Limón Indanza de la provincia de Morona Santiago, para realizar la prueba de la nueva metodología. Para llevar a cabo la ejecución del Censo Piloto se han realizado acercamientos con las autoridades locales para posterior instalación de sedes operativas y juntas promotoras, se prevé el inicio del operativo en campo del 23 de noviembre al 04 de diciembre de 2021.

Para llevar a cabo la correcta ejecución del operativo, es necesario el acompañamiento de personal técnico y administrativo que no se encuentre vinculado directamente con el operativo de campo con el fin de que se evidencien las inconsistencias que puedan presentarse durante la ejecución Censo Piloto.

Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0505-M de 27 de octubre de 2021, se autoriza el 6to Adendum al Plan de Proyecto del VIII Censo de Población y VII de Vivienda – CPV, e informe de cambio de sede del Censo Piloto, donde constan los rubros correspondientes de viáticos, combustible y peajes para desarrollar actividades de re planificación del proyecto.

2. JUSTIFICACIÓN.

Brindar el apoyo técnico y logístico en la ejecución del Censo Piloto a desarrollarse en el cantón Limón Indanza de la provincia de Morona Santiago.

3. OBJETIVOS.

- Participar, ejecutar y supervisar las actividades establecidas en el cronograma para el Censo Piloto 2021 enfocadas en la ejecución del operativo de campo,
- Participar en la instalación de la junta promotora,
- En el caso de los conductores, movilizar al personal que participará en el operativo de campo

4. VALORES VIÁTICOS

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

| NIVELES | VALORES EN DÓLARES |
|--|---------------------------|
| Primer nivel: Jerárquico superior | USD 130,00 por día |
| Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público | USD 80,00 por día |

5. PERIODO DE TRABAJO

La programación propuesta a continuación está acorde a lo establecido por el cronograma del proyecto. Esta planificación podría cambiar de acuerdo a las condiciones que se presenten en campo:



| # | Grupo | Funcionario | Dirección | Salida | Retorno |
|----|---------|-------------------------|-----------|------------|------------|
| 1 | Grupo 1 | Jorge García Guerrero | SUGEN | 11/11/2021 | 12/11/2021 |
| 2 | Grupo 1 | Ana Karen Rodríguez | DICOS | 11/11/2021 | 12/11/2021 |
| 3 | Grupo 2 | Julio Muñoz | CGTPE | 22/11/2021 | 25/11/2021 |
| 4 | Grupo 2 | Mishel Arcos | DIREJ | 22/11/2021 | 25/11/2021 |
| 5 | Grupo 2 | María Gabriela González | DICOS | 22/11/2021 | 25/11/2021 |
| 6 | Grupo 2 | Carina Santos | CTPES | 22/11/2021 | 25/11/2021 |
| 7 | Grupo 2 | Estefanía Encalada | DIES | 22/11/2021 | 25/11/2021 |
| 8 | Grupo 2 | Carla Ballesteros | CGTPE | 22/11/2021 | 25/11/2021 |
| 9 | Grupo 2 | Carlos Rivas | DITIC | 22/11/2021 | 25/11/2021 |
| 10 | Grupo 3 | Jorge García Guerrero | SUGEN | 01/12/2021 | 04/12/2021 |
| 11 | Grupo 3 | María Alicia Abad | DICOS | 01/12/2021 | 04/12/2021 |
| 12 | Grupo 3 | David Muñoz | SUGEN | 01/12/2021 | 04/12/2021 |
| 13 | Grupo 3 | Carmen Granda | DIES | 01/12/2021 | 04/12/2021 |
| 14 | Grupo 3 | Leandro Chalela | DINME | 01/12/2021 | 04/12/2021 |
| 15 | Grupo 3 | David Caín | DIRAD | 01/12/2021 | 04/12/2021 |
| 16 | Grupo 3 | Pamela Rivera | DATH | 01/12/2021 | 04/12/2021 |
| 17 | Grupo 3 | Andrés Viera | DIFI | 01/12/2021 | 04/12/2021 |

• GRUPO 1:

| Grupo Ocupacional | No. de funcionarios | Ciudad | Fecha | | Días pernoctados | Días de retorno | Tipo de transporte | Ubicación | Monto |
|------------------------|---------------------|-----------------------|------------|------------|------------------|-----------------|---------------------------------|--------------|------------------|
| | | | Desde | Hasta | | | | | |
| NJS | 1 | Cuenca, Limón Indanza | 11/11/2021 | 12/11/2021 | 1 | 1 | Aéreo - Terrestre vehículo INEC | Adm. Central | \$ 130.00 |
| Funcionario (SPA4-SP7) | 1 | | | | | | | | \$ 80.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | \$ 210.00 |

• GRUPO 2:

| Grupo Ocupacional | Nro de funcionarios | Ciudad | Fecha | | Días pernoctados | Días de retorno | Tipo de transporte | Ubicación | Monto |
|------------------------|---------------------|-----------------------|------------|------------|------------------|-----------------|---------------------------------|--------------|--------------------|
| | | | Desde | Hasta | | | | | |
| NJS | 5 | Cuenca, Limón Indanza | 22/11/2021 | 25/11/2021 | 3 | 1 | Aéreo - Terrestre vehículo INEC | Adm. Central | \$ 1,950.00 |
| Funcionario (SPA4-SP7) | 2 | | | | | | | | \$ 480.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | \$ 2,430.00 |



• GRUPO 3:

| Grupo Ocupacional | Nro de funcionarios | Ciudad | Fecha | | Días pernoctados | Días de retorno | Tipo de transporte | Ubicación | Monto |
|------------------------|---------------------|-----------------------|------------|------------|------------------|-----------------|---------------------------------|--------------|--------------------|
| | | | Desde | Hasta | | | | | |
| NJS | 5 | Cuenca, Limón Indanza | 01/12/2021 | 04/12/2021 | 3 | 1 | Aéreo - Terrestre vehículo INEC | Adm. Central | \$ 1,950.00 |
| Funcionario (SPA4-SP7) | 3 | | | | | | | | \$ 720.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | \$ 2,670.00 |

• CÓDIGO DE TRABAJO:

| Grupo Ocupacional | Nro de funcionarios | Ciudad | Fecha | | Días pernoctados | Días de retorno | Tipo de transporte | Ubicación | Monto |
|-------------------|---------------------|-----------------------|------------|------------|------------------|-----------------|-------------------------|--------------|------------------|
| | | | Desde | Hasta | | | | | |
| Código de trabajo | 1 | Cuenca, Limón Indanza | 01/12/2021 | 04/12/2021 | 3 | 1 | Terrestre vehículo INEC | Adm. Central | \$ 240.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | \$ 240.00 |

| | |
|-----------------------------------|--------------------|
| TOTAL VIÁTICOS REQUERIDOS: | \$ 5,550.00 |
|-----------------------------------|--------------------|

6. ACTIVIDADES A REALIZARSE:

Se detalla las actividades por cada uno de los grupos de trabajo:

| FECHA | ACTIVIDAD | PARTICIPANTES |
|-----------------|--|---------------|
| 11 de noviembre | Instalación Junta Promotora | Grupo 1 |
| 22 de noviembre | Llegada a Limón Indanza | Grupo 2 |
| | Instrucciones generales del censo piloto (actividades a realizar) | |
| | Entrega de material | |
| 23 de noviembre | Inauguración (minuto cívico) | Grupo 2 |
| | Inicio del operativo | |
| | Realizar las actividades de campo | |
| | Plenaria de novedades – asignación de actividades en función a novedades encontradas | |
| 24 de noviembre | Realizar actividades de campo | Grupo 2 |
| | Plenaria de novedades, resultados de correctivos asignados | |
| 25 de noviembre | Retorno | Grupo 2 |
| 01 de diciembre | Llegada a Limón Indanza | Grupo 3 |
| | Instrucciones generales del censo piloto (actividades a realizar) | |



| | Entrega de material | |
|-----------------|--|---------|
| 02 de diciembre | Realizar las actividades de campo | Grupo 3 |
| | Plenaria de novedades – asignación de actividades en función a novedades encontradas | |
| 03 de diciembre | Realizar las actividades de campo | Grupo 3 |
| | Plenaria de novedades, resultados de correctivos asignados | |
| | Prueba de contingentes del operativo (sanitario y seguridad) | |
| 04 de diciembre | Retorno | Grupo 3 |

Para el caso del personal de Código de Trabajo, la actividad corresponde a la movilización del personal para la ejecución de las actividades relacionadas el operativo del Censo Piloto.

| Elaborado y revisado por: | Aprobado por: |
|---|---|
|  <small>Firmado electrónicamente por:</small> LUIS BAYARDO LARA BOLANOS |  <small>Firmado electrónicamente por:</small> JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO |
| Luis Lara Gerente del Proyecto "Censo de Población y Vivienda" | Jorge García Guerrero Subdirector General Presidente del Comité Estratégico del Censo |

