

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07	012	2021	7305 7305
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2072

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1049 No Entrada: 8690

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 07/12/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

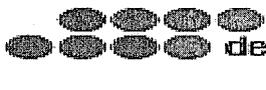
COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		07	012	2021	7305
						7305
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2072	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/12/2021	 F. Estado: 07/12/2021 09:56:00 am SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 F. Estado: 07/12/2021 09:56:00 am EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

F: 1049

 Ministerio de Relaciones Laborales						
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0127-CGTPE-DICA-2021		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 30-11-2021				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR CASTILLO FLORES MALON ESTEBENS C.I.1715404560		PUESTO Chofer				
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Ibarra-Apuela-García Moreno-Imbabura		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Gestión de Administración de servicios y Parque Automotor				
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: MALON CASTILLO						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADE: Traslado de los funcionarios a la Ciudad detallada.						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, Hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA dd-mm-aaaa		25-11-2021	28-11-2021			
HORA hh:mm		05:00	17:00			
TRANSPORTE UTILIZADO		SALIDA		LLEGADA		
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HOR A hh:mm
Terrestre	Vehículo del INEC	Quito-Ibarra-Ibarra	25-11-2021	05:00	25-11-2021	21:45
Terrestre	Vehículo del INEC	Ibarra-Apuela-García Moreno-Ibarra	26-11-2021	07:00	26-11-2021	21:50
Terrestre	Vehículo del INEC	Ibarra-Apuela-Ibarra	27-11-2021	07:30	27-11-2021	19:45
Terrestre	Vehículo del INEC	Ibarra-Checa-Quito	28-11-2021	08:00	28-11-2021	17:00
OBSERVACIONES						
Adjunto: hoja de Ruta, recibos de alimentación y hospedaje, peaje y combustible.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Firmado electrónicamente por: MARLON ESTEBENS CASTILLO FLORES NOMBRE: CASTILLO FLORES MARLON ESTEBENS CONDUCTOR			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: DAVID SANCHEZ DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  Firmado electrónicamente por: SANDRA JACQUELINE RUNDO ACURIO NOMBRE: SANDRA RUNDO ACURIO DIRECTORA ADMINISTRATIVA			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 29/11/2021
 NOMBRES Y APELLIDOS: Marlon Estebens Castillo Flores
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 25/11/2021 HASTA: 28/11/2021
 DESTINO (CIUDAD): Ibarra-Apuela-Garcia Moreno
 Nº DE SOLICITUD: 0127-CGTPE-DICA-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
26/11/2021	2489	Alimentación	\$12.50	
27/11/2021	1432	Alimentación	\$9.00	
28/11/2021	754	Alimentación	\$73.50	
28/11/2021	722	Hospedaje	\$75.00	
		TOTAL:	\$170.00	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

<u>240,00</u>	
<u>72,00</u>	} <u>242</u>
<u>168,00</u>	
<u>170,00</u>	
<u>Ø</u>	

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 0127 – CGTPE-DICA - 2021
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 17-11-2021

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CASTILLO FLORES MARLON ESTEBENS
CI: 1715404560
PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Imbabura, Ibarra, Cotacachi
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25-11-2021	05H00	28-11-2021	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Marlon Castillo

OBJETIVO GENERAL

- Movilizar al personal de campo a las áreas de investigación.

OBJETIVO ESPECIFICO

- Movilizar al personal responsable del levantamiento de información a las áreas de investigación.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Movilización del personal desde las sedes a las áreas de investigación y viceversa
- Movilización del personal a la búsqueda de informantes.

TRANSPORTE

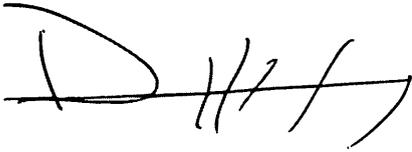
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	QUITO – IBARRA	25-11-2021	05H00	25-11-2021	07H30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	IBARRA – IBARRA	25-11-2021	07H30	25-11-2021	19H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	IBARRA – COTACACHI	26-11-2021	07H00	26-11-2021	08H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	COTACACHI – COTACACHI	26-11-2021	08H00	26-11-2021	19H30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	COTACACHI – IBARRA	26-11-2021	19H30	26-11-2021	20H30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	IBARRA – COTACACHI	27-11-2021	07H30	27-11-2021	08H30

TERRESTRE	Vehículo Institucional	COTACACHI – COTACACHI	27-11-2021	08H30	27-11-2021	19H30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	COTACACHI – IBARRA	27-11-2021	19H30	27-11-2021	20H30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	IBARRA – COTACACHI	28-11-2021	07H00	28-11-2021	08H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	COTACACHI – COTACACHI	28-11-2021	08H00	28-11-2021	19H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	COTACACHI - QUITO	28-11-2021	19H00	28-11-2021	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5541811700
-----------------------------------	-------------------------	---------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: MARLON ESTEBENS CASTILLO FLORES</p>	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Marlon Castillo</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE David Sanchez Directora de Cartografía y Operaciones de campo desempeño de funciones</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: SANDRA JACQUELINE RUNDO ACURIO</p> <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Sandra Rundo Directora Administrativa</p>	