

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		010 012 2021	7472	7455
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-DIJU-2021-0695-M 2106

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2206712513	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1712798816 BOADA MARQUEZ MARCO ANTONIO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	114.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										114.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										114.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										114.00

SON: CIENTO CATORCE DOLARES

DESCRIPCION: BOADA MARQUEZ MARCO ANTONIO, PAGO POR VIÁTICOS DURANTE LOS DÍAS 17 AL 18 DE NOVIEMBRE 2021, POR MOVILIZACIÓN A AMBATO, SUPERVISIÓN OPERATIVO DE CAMPO, ENCUESTA IPC, SEGÚN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 005-DIJU-2021, MEMORANDO INEC-CGAF-DIFI-2021-3231, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/12/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Funcionario Responsable</small>	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <small>Director Financiero</small>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		010 012 2021	7472	7455	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-DIJU-2021-0695-M	
					No. Expediente	
					2106	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2206712513			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1712798816	BOADA MARQUEZ MARCO ANTONIO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/12/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

7472

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR		No. Original	
Unid. Desc:	0000		010	012	2021	7455		7455	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			INEC-DIJU-2021-0695-M		2106	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1712798816		BOADA MARQUEZ MARCO ANTONIO						

AFECTACION PRESUPUESTARIA										
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	114.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										114.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										114.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										114.00

SON: CIENTO CATORCE DOLARES

DESCRIPCION: BOADA MARQUEZ MARCO ANTONIO, COMPROMISO POR VIÁTICOS DURANTE LOS DÍAS 17 AL 18 DE NOVIEMBRE 2021, POR MOVILIZACIÓN A AMBATO, SUPERVISIÓN OPERATIVO DE CAMPO, ENCUESTA IPC, SEGÚN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NRO. 005-DIJU-2021, Y MEMORANDO NRO. INEC-CGAF-DIFI-2021-3231, JCCC

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/12/2021	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
005-DIJU-2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

24-11-2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Marco Antonio Boada Márquez
C.C: 1712798816

PUESTO QUE OCUPA:

Director de Asesoría Jurídica

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Asesoría Jurídica

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Marco Antonio Boada Márquez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Supervisar el levantamiento de información de las operaciones estadísticas en campo de la encuesta IPC en la ciudad de Ambato.

ACTIVIDADES:

- Supervisión y verificación del levantamiento de información en campo de la encuesta IPC.

Miércoles 17 de noviembre

- Capacitación general de la investigación estadística IPC, previo a salir a campo.
- Acompañamiento al Investigador IPC Bladimir Sánchez, establecimiento visitado Mini Market Jimenita, 33 tomas supervisadas.

Jueves 18 de noviembre

- Acompañamiento a la investigadora IPC Nancy Ocaña, establecimiento visitados:
Del Salto Jr.44 Tomas
Sport Action 5 tomas.
Sebastian 4 tomas
Heladería Oasis 4 tomas,
Bebelindo 10 tomas,
Electro Games (estuvo cerrado),
Play shop 1 toma,
Ginos 1 toma,
Arguello (no atendió porque estuvo ocupada),
Sastrería El Conquistador 3 tomas,
Credhimedical 2 tomas.

Hospital Privado Ambato 2 tomas,
Restaurant la Sazón de Mary 2 tomas,
Lavandería Premium 2 tomas,
Comercial Lupita 5 tomas,
Edimatex 1 toma

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Reunión de trabajo con el responsable del proyecto IPC y con la encargada del operativo de campo.
- Observación de la logística y acompañamiento a los encuestadores en la toma de información de la encuesta IPC en la ciudad de Ambato.

RECOMENDACIONES:

1. Se recomienda unificar los criterios con las Coordinaciones Zonales del INEC, para la entrega de los productos que se adquiere para el IPC.
2. Tratar de enviar vía correo electrónico o tríptico la información que publica el INEC para que las empresas o instituciones, conozcan la importancia que tiene la entrega de información.

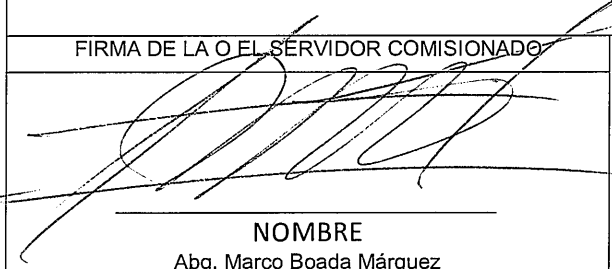
CONCLUSIONES: Se lograron los objetivos propuestos en la comisión de servicio institucional, cumpliendo con las actividades programadas en los tiempos establecidos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-11-2021	18-11-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08 : 00	17 : 00	

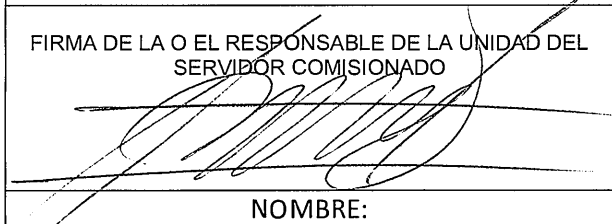
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito – Ambato	17-11-2021	08 : 00	17-11-2021	11 : 00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato - Quito	18-11-2021	14 : 00	18-11-2021	17 : 00

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE Abg. Marco Boada Márquez Director de Asesoría Jurídica	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Abg. Marco Boada Márquez Director de Asesoría Jurídica	NOMBRE: Mgs. Jorge García Guerrero Subdirector General

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
005-DIJU-2021

FECHA DE SOLICITUD: 12/11/2021

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BOADA MARQUEZ MARCO ANTONIO
C.C. 1712798816

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE ASESORIA JURIDICA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

17/11/2021

07H00

18/11/2021

18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS:

MARCO ANTONIO BOADA MARQUEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Supervisar el levantamiento de información de las operaciones estadísticas en campo de la encuesta IPC, en la Coordinación Zonal Centro

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre		Quito – Ambato	17/11/2021	07H00	17/11/2021	10H00
Terrestre		Ambato – Quito	18/11/2021	15H00	18/11/2021	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
Pichincha

TIPO DE CUENTA:
Ahorros

No. DE CUENTA:

2206712513

Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE**



Firmado electrónicamente por:
MARCO ANTONIO
BOADA MARQUEZ



Firmado electrónicamente por:
MARCO ANTONIO
BOADA MARQUEZ

Abg. Marco Boada Márquez
Director de Asesoría Jurídica

Abg. Marco Boada Márquez
Director de Asesoría Jurídica

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU
DELEGADO**



Firmado electrónicamente por:
JORGE EDUARDO
GARCIA GUERRERO

Mgs. Jorge García Guerrero
SUBDIRECTOR GENERAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.