Instituc	ion:		064	INSTITUTO	NACION	AL DE I	ESTADIS	TICAS Y C	ENSOS	1	Reporte	rpi	Comprobant	eGastos.rd
J. Ejeci	utora:		9999		NACION	AL DE I	ESTADIS	TICAS Y C	ENSOS - PLANTA	Fed	ha Elabo	oración	No. CUR	No. Origi
Jnid. D	esc:		0000	CENTRAL						07	012	2021	7300 7300	
		Tipo [ocume	ento Respa	ldo		T	Clas	e Documento		N	0.	No. Expediente	
COMPR	OBAN	res ac	MINIST	RATIVOS D	E GAST	os		OICION DE ACTURAS	FONDOS SIN DETALLI		(5	2	067
Clase di			REGU	LARIZACIÓ	N			Clase o		TOS		RPA	RTO DEV	
Banco:							Cuenta Monetaria:		1121502 FTE 200 ANT PROYECTOS Y PROG PRESTAMOS					
Compro	Comprobante		GASTOS Numero Operación						0					
Benefic	iario:		17680	38270001	INSTITU	ITO NA	CIONAL	DE ESTAD	ÍSTICA Y CENSOS					
						AF	ECTA	CION P	RESUPUESTAR	IA				
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION					MON
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2209	Viaticos y Subsister	ncias er	el Interio	or		2
										TOTAL	PRESUPI	JESTARIO		2
												IVA		
											SU	B - TOTAL		2
											RETENC	IONES IVA		
									TOTAL DEDUC	CIONES	PRESUP	UESTARIO		
											TOTAL	A PAGAR		2
								0 CENTAV						

	DATOS APROBACIÓ	N
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	Faceain Constitution in	3299/89/29 999
FECHA: 07/12/2021	SYLVIA JOHANNI MARTINEZ VARGI	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE	ESTADISTICAS Y CE	NSOS		Reporte	rp	tComprobant	eGastos.rdlc
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE CENTRAL	ESTADISTICAS Y CE	ADISTICAS Y CENSOS - PLANTA			ración	No. CUR No. Origin	
Unid. Desc:	0000	OLATIONE			07	012	2021	7300	7300
Т.	ipo Docum	ento Respaldo	Clase	Documento	T	N	0.	No. 6	Expediente
COMPROBANTE	S ADMINIS	TRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE E	ONDOS SIN DETALLE	1	6			067
			DE FACTURAS	ONDOG OIN BETALLE			, 		067
Clase de Registro:	REGL	JLARIZACIÓN			os			RTO DEV	
Registro:	REGU	JLARIZACIÓN	Clase de Gasto;		os	1121502	FTE 200 A		
	REGU		Clase de Gasto:	OTROS GASTO	os	1121502 PROYEC	FTE 200 A	RTO DEV	

	DATOS APROBACIÓ	N
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	D. SYLVIA JOHANNA	- BANKSOPA
FECHA: 07/12/2021	MARTINEZ VARGA	TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero





INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

INSTITUCIONALES

005-INEC-DIREJ-2021

01-12-2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CASTILLO AÑAZCO OSCAR ROBERTO CI:1715813794 PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR EJECUTIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN EJECUTIVA

CUENCA - AZUAY

LIMON INDAZA - MORONA SANTIAGO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Roberto Castillo

OBJETIVO:

- Participar en el Operativo de Campo del Censo Piloto - Limón Indanza

ACTIVIDADES A CUMPLIR:

22 de noviembre de 2021

- Arribo a Cuenca.
- Salida a Limón Indanza
- Traslado a Limón Indanza
- Almuerzo.
- Reunión con gerencia y Observadores ONU.
- Reunión con autoridades locales y observadores ONU.
- Presentación del equipo técnico INEC.
- Entrega de materiales.
- Reunión preparativa para el ejercicio en campo.
- Capacitación formularios de calidad.
- Asignación de equipos de trabajo.
- Cierre de la jornada.

23 de noviembre de 2021.

- Salida a GAD.
- Inauguración del operativo con autoridades locales, (minuto cívico)
- Agenda de medios.
- Observación del ejercicio censal sector amanzanado.
- Reunión "Impresiones día 1".

24 de noviembre de 2021.

- Salida al sector/ localidad asignada.
- Reunión con autoridades locales y observadores ONU.
- Almuerzo.
- Reunión con comunidades indígenas.
- Observación del ejercicio censal sector disperso.
- Reunión "impresiones día 2"

25 de noviembre de 2021.

- Salida a jornada de trabajo.
- Reunión con observadores.
- Retorno a Cuenca
- Retorno a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Censo Piloto inaugurado en Limón Indanza
- Observación de la cartografía en el terreno
- Observación de censistas en el levantamiento de la información de los sectores amanzanados y dispersos
- Reuniones de trabajo de evaluación de inicio del Censo Piloto
- Reuniones de trabajo con Representante del UNFPA en el Ecuador y delegados de organismos internacionales que residen en el Ecuador.

RECOMENDACIONES

- Mejorar la logística para el inicio oportuno del operativo de los censistas
- Re instruir al personal de censistas sobre la forma de realizar las encuestas a los empadronados
- Implementar e instruir a los censistas sobre los protocolos de seguridad y de bioseguridad.
- Trabajar de manera más activa con la junta promotora y capacitar para que puedan cumplir con su rol, por ejemplo la comunicación directa con la población.
- Llevar a cabo mesas de diálogo con la sociedad civil y entes especializados para discutir sobre la pertinencia de las preguntas relativas a género y orientación sexual en el Censo Nacional.
- Se debe tener una definición clara del "paso a paso" del operativo censal, pues sin esto, no se podrá determinar contenidos y estrategias comunicacionales adecuadas. Se sugiere establecer cronogramas cánsales divididos geográficamente (de acuerdo a lo técnicamente adecuado).

CONCLUSIONES

- Que el Censo experimental inicio conforme está programado su inicio
- La ejecución del censo piloto permitirá extraer conclusiones validas sobre la inclusión o no de preguntas del cuestionario censal
- El ejercicio piloto permite contar con un panorama más claro de cara a la definición de la información básica para el desarrollo de una campaña de comunicación integral.
- Nos permitirá monitorear tiempos de ejecución del cuestionario censal y definir cargas de trabajo para el futuro Censo Poblacional

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22/11/2021/	25/11/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del
HORA hh:mm	04h30	22h40	servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

		TRANSPO	ORTE			
TIPO DE			SALIDA	LLE	GADA	
TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	Quito – Cuenca /	22/11/2021	06:20	22/11/2021	07:15
Terrestre	Vehículo INEC	Cuenca – Cuenca	22/11/2021	07:15	22/11/2021	15:00
Terrestre	Vehículo INEC	Cuenca - Limón Indanza	22/11/2021	15:00	22/11/2021	17:30
Terrestre	Vehículo INEC	Limón Indanza – Santiago de Méndez	22/11/2021	22:50	22/11/2021	24:00
Terrestre	Vehículo INEC	Santiago de Méndez - Limón Indanza	23/11/2021	06:00	23/11/2021	07:00

Terrestre	Vehículo INEC	Limón Indanza – / Limón Indanza	23/11/2021	07:00	25/11/2021	17:00
Terrestre	Vehículo INEC	Limón Indanza- Santiago de Méndez/	23/11/2021	19:00	23/11/2021	20:30
Terrestre	Vehículo INEC	Santiago de Méndez – Limón Indanza	24/11/2021	08:30	24/11/2021	10:00
Terrestre	Vehículo INEC	Limón Indanza – Santiago de Méndez /	24/11/2021	19:30	24/11/2021	20:45
Terrestre	Vehículo INEC	Santiago de Méndez – Limón Indanza	25/11/2021	11:00	25/11/2021	12:25
Terrestre	Vehículo INEC	Limón Indanza - Cuenca	25/11/2021	13:45	25/11/2021	20:25
Aéreo	LATAM	Cuenca - Quito	25/11/2021	20h25 /	25/11/2021	21h10

NOTA:

* En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

PIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO Roberto Castillo Roberto Castillo DIRECTOR EJECUTIVO NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE
DE LA UNIDAD

OSCAR ROBERTO
CASTILLO ANAZCO

ROBERTO CASTILLO ANAZCO





RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENÇIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA:

Quito, 01 de diciembre de 2021

NOMBRES Y APELLIDOS:

Roberto Castillo Añazco / DESDE: 22-11-2021/

HASTA: 25-11-2021

FECHA DE LA COMISION: DESTINO (CIUDAD):

Limón Indanza - Morona Santiago

Nº DE SOLICITUD:

005-INEC-INEC-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22-11-2021 al 25-11- 2021	001-003-000004344	Hospedaje	\$92,40	
22-11-2021	001-001-000002892 /	Alimentación	\$6,95	
23-11-2021	002-001-000000261 /	Alimentación	\$3,25	
24-11-2021	001-001-000000671	Alimentación	\$20,50 //	(
25-11-2021	001-001-000146788/	Alimentación	\$18,00 /	
25-11-2021	001-001-000005518/	Alimentación	\$12,00	
27.77.2004		TOTAL:	\$153,10	
		10175		

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Roberto Castillo FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 70% VALOR A JUSTIFICARSE GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

00,00 00,FL

153,10

170,10

1,19,90

REVISADO POR







Iro. SOLICITUD DE AUTORIZAC NSTITUCIONALES	IÓN PARA CL 005-INEC-DII		OS .	FECHA DE SOLICITUD	(dd-mmm-aaaa) 15/11/20	021
VIÁTICOS	VIÁTICOS X MOVILIZACIONES X SL		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
			DATO	S GENERALES		
CASTIL		E LA O EL SERVIDOR DSCAR ROBERTO			PUESTO QUE DIRECTOR EJE	
AD - PROVINCIA DEL SERV CUENCA - AZUAY IMON INDAZA – MORONA SA		CIONAL		NOMBRE DE LA UNIDA DIRECCIÓN EJECUTIVA	AD A LA QUE PERTENECE A	LA O EL SERVIDOR
	FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) HORA SALIDA (hh:mm)				HORA LLEGADA	(hh:mm)
22/11/2021 05H00				25/11/2021	22H00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ROBERTO CASTITIO,

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

22 de noviembre de 2021

- Arribo a Cuenca
- Salida a Limón Indanza
- Traslado a Limón Indanza
- Almuerzo
- Reunión con gerencia y observadores ONU
- Reunión con autoridades locales y observadores ONU
- Presentación del equipo técnico INEC
- Entrega de materiales
- Reunión preparativa para el ejercicio en campo
- Capacitación formularios de calidad
- Asignación de equipos de trabajo
- Cierre de la jornada

23 de noviembre de 2021

- Salida a GAD
- Inauguración del operativo con autoridades locales, (minuto cívico)
- Agenda de medios
- Observación del ejercicio censal sector amanzanado
- Reunión "impresiones día 1"
- Cierre de la jornada

24 de noviembre de 2021

- Salida al sector/localidad asignada
- Reunión con autoridades locales y observadores ONU
- Almuerzo
- " Reunión con comunidades indígenas
- Observación del ejercicio censal sector disperso"
- Reunión "impresiones día 2"
- Cierre de la jornada

25 de noviembre de 2021

- Salida a jornada de trabajo
- Reunión con observadores
- Retorno a Cuenca
- Retorno a Quito

			TRANSPORTE					
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre,	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALI	DA	LLEGA	LLEGADA		
marítimo, otros)			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mn	n FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm		
AÉREO	AÉREO	QUITO – CUENCA	22/11/2021	06H20	22/11/2021	09Н00		
TERRESTRE	TERRESTRE	CUENCA – LIMÓN INDANZA	22/11/2021	09Н00	22/11/2021	12H00		
TERRESTRE	TERRESTRE	LIMÓN INDANZA	22/11/2021	12H00	22/11/2021	19H00		
TERRESTRE	TERRESTRE	LIMÓN INDANZA	23/11/2021	06H20	23/11/2021	20H45		
TERRESTRE	TERRESTRE	LIMÓN INDANZA	24/11/2021	07H30	24/11/2021	20H45		
TERRESTRE	TERRESTRE	LIMÓN INDANZA	25/11/2021	07H30	24/11/2021	12H00		
TERRESTRE	TERRESTRE	LIMÓN INDANZA - CUENCA	25/11/2021	12H00	25/11/2021	14H30		
AÉREO	AÉREO	CUENCA - QUITO	25/11/2021	20H25	25/11/2021	21H10		
		DATE	OS PARA TRANSFERE	NCIA				
NOMBRE DEL BANCO:	PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA:		1	No. DE CUENTA:			

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

11 1/2
/ / 1/11. 3
1 Tonging
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Boberto Castillo

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roberto Castillo DIRECTOR EJECUTIVO

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

PLAN DE TRABAJO DE COMISIÓN A LIMÓN INDANZA

Fecha de Elaboración: 17 de noviembre de 2021.

1. Antecedentes:

Como parte de la Misión de la Dirección Ejecutiva es "Coordinar al Sistema Estadístico Nacional mediante la formulación y determinación de políticas, planes y proyectos en el ámbito de la regulación, gestión y certificación de la producción de la información estadística oficial; y, liderar la gestión administrativa, económica y técnica del Instituto Nacional de Estadística y Censos en forma eficiente y eficaz mediante el direccionamiento estratégico y la aplicación de políticas, normas y procedimientos que permitan lograr el cumplimiento de la misión y atribuciones institucionales".

2. Justificación:

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es el órgano rector de la estadística nacional y el encargado de generar las estadísticas oficiales del Ecuador para la toma de decisiones en la política pública.

Bajo este antecedente el Instituto Nacional de Estadística y Censos ha previsto una serie de reuniones con las zonales para verificar, coordinar y planificar de mejor manera las actividades referentes a las zonales.

3. Objetivo

- Participar en el Censo Piloto - Limón Indanza

4. Actividades a realizarse:

Director:

22 de noviembre de 2021

- Arribo a Cuenca
- Salida a Limón Indanza
- Traslado a Limón Indanza
- Almuerzo
- Reunión con gerencia y observadores ONU
- Reunión con autoridades locales y observadores ONU
- Presentación del equipo técnico INEC
- Entrega de materiales
- Reunión preparativa para el ejercicio en campo
- Capacitación formularios de calidad
- Asignación de equipos de trabajo
- Cierre de la jornada

23 de noviembre de 2021

- Salida a GAD
- Inauguración del operativo con autoridades locales, (minuto cívico)
- Agenda de medios
- Observación del ejercicio censal sector amanzanado
- Reunión "impresiones día 1"
- Cierre de la jornada

24 de noviembre de 2021

- Salida al sector/localidad asignada
- Reunión con autoridades locales y observadores ONU
- Almuerzo
- "_Reunión con comunidades indígenas
- Observación del ejercicio censal sector disperso"
- Reunión "impresiones día 2"
- Cierre de la jornada

25 de noviembre de 2021

- Salida a jornada de trabajo
- Reunión con observadores

Conductor:

Traslado de autoridades, para el cumplimiento de las actividades programadas.

5. Productos

- Censo Piloto - Limón Indanza.

6. Periodo

Director

Nombre	Mes	Ciudad/Provincia	Fechas		Días	Día de	Transporte	Monto Viático
			Desde	Hasta	pernoctados	retorn o		
Jerárquico Superior	Noviembre	Azuay - Cuenca Morona Santiago – Limón Indanza	22-11-2021	25-11- 2021	3	1	Aéreo / Terrestre	\$390

Conductor

Nombre	Mes	Ciudad/Provincia	Fechas		Días	Día de	Transporte	Monto
			Desde	Hasta	pernoctados	retorn o		Viático
Conductor	Noviembre	Azuay - Cuenca Morona Santiago – Limón Indanza	21-11-2021	26-11- 2021	5	1	Terrestre	\$400

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro. INEC-DIPLA-2020-0834-M de fecha 16 de noviembre de 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada.

7. Valores viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos, subsistencias, movilizaciones y alimentación, dentro del país para las y los servidores y las y los obreros en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES	
Primer nivel Jerárquico Superior	USD 130,00 por día.	

NIVELES	VALORES EN DÓLARES	
Conductor	USD 80,00 por día.	

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

Se autoriza que los funcionarios trabajen los días establecidos en el presente plan de trabajo.

