

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013 012 2021	7697	7697
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2250

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										480.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										480.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										480.00

SON: CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1070 No Entrada: 8754

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable: SYLVIA JOHANN MARTINEZ VARGA	 Director Financiero: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 13/12/2021		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	013 012 2021	7697	7697	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2250	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/12/2021	 Funcionario Responsable: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Director Financiero: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
030-INEC-CPV-2021

FECHA DE INFORME
10/12/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Galarza Albiño Marcia Alexandra
CI: 0201574985

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Presupuesto 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Macas - Cantón Limón Indanza- Morona Santiago

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Galarza Albiño Marcia Alexandra, Lara Bolaños Luis Bayardo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL:

- Participar y ejecutar actividades establecidas como parte del cronograma para el Censo Piloto 2021, relativas al levantamiento de campo, pruebas de calidad del proceso censal piloto, trámites administrativos para el pago de personal contratado.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Acompañar a los equipos de trabajo con el fin de profundizar el conocimiento de la metodología de levantamiento
- Observar las entrevistas y controlar el correcto diligenciamiento del cuestionario.
- Participar de las reuniones de evaluación del censo piloto.
- Apoyar en las actividades administrativas ejecutadas por la coordinación zonal del proyecto.
- Participar en los grupos focales con censistas y supervisores

ACTIVIDADES REALIZADAS

Miércoles 01 de diciembre de 2021:

- Traslado Quito -Limón Indanza
- Participación de la reunión mantenida con los observadores de Organismos Internacionales y personal INEC asignado para la supervisión de la jornada.

Jueves 02 de diciembre de 2021:

- Verificación y levantamiento de información censal sector disperso, en la Localidad El Triunfo Alto
- Participar en la reunión mantenida con los Observadores y personal INEC al finalizar la jornada.

Viernes 03 de diciembre de 2021:

- Verificación y levantamiento de información censal sector disperso, en la Localidad Santa Clara
- Participar en la reunión mantenida con los Observadores y personal INEC al finalizar la jornada.

Sábado 04 de diciembre de 2021:

- Revisión y coordinación de actividades administrativas y financieras con los responsables de la Coordinación Zonal.

Domingo 05 de diciembre de 2021:

- Participar en la reunión con los equipos INEC de Planta Central y de las Coordinaciones Zonales para evaluar el operativo Piloto, tomar nota de las recomendaciones realizadas con respecto al diseño del operativo y demás actividades de concertación, comunicación, capacitación, actualización cartográfica, entre otras.

Lunes 06 de diciembre de 2021:

- Participar como observador en la realización del grupo focal Grupo 2 con censistas y supervisores.
- Revisión de informes de personal civil contratado en el operativo para armar el expediente de pago.
- Salida a Macas por tierra.
- Participar en la reunión de evaluación con el equipo nacional de Gerencia, Empadronamiento, Logística, Capacitación sobre las novedades encontradas en el operativo censal en todas las fases en la ciudad de Macas.

Martes 07 de diciembre de 2021:

- Retorno de comisión de servicios Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación y levantamiento de información en el sector disperso
- Reunión con los técnicos encargados de realizar los talleres de grupos focales y Gerencia de CPV
- Taller de grupos focales realizados el día 6 de diciembre de 2021.
- Apoyo administrativo al personal de la Coordinación Zonal

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Monitoreo el uso de los Fondos a Rendir Cuenta y es necesario elaborar mecanismos para la entrega oportuna del fondo a los usuarios y así desarrollar de mejor manera sus actividades en campo.
- Mejorar el flujo para la recepción de los informes de pago, así como la recepción de los kits de vestimenta y tablets por parte de los censistas.
- La realización de grupos focales, evidencio la valoración positiva del uso de las tablets, sin embargo, fue notorio el problema de la lentitud, existieron quejas por la falta de movilización y uso de los fondos para cubrir el alquiler de acémilas, se evidencio problemas locales como ocultamiento de las actividades económicas (minería ilegal), rechazo de grupo indígena al trabajo del INEC (sienten que no requieren del Estado).
- En el acompañamiento en el diligenciamiento del operativo de censo piloto Limón Indanza, se detectó que existe molestia por parte del informante con las preguntas relacionadas a género, jornadas de trabajo extensas en el sector amanzanado para recuperar la información debido a que los representantes de los hogares durante el día retornaban a sus fincas a trabajar o van a sus sitios de trabajo.
- Se cumplió con el plan de trabajo establecido para el efecto.
- Brindar capacitaciones al personal sobre la temática de identidad de género.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA	
FECHA	01/12/2021	07/12/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
HORA	04:00	21:20		
TRANSPORTE				
TIPO DE	NOMBRE DE		SALIDA	LLEGADA

TRANSPORTE	TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	V. Particular	Quito-Macas-Limón Indanza	01/12/2021	04H00	01-12-2021	12H30
TERRESTRE	V. Particular	Limón Indanza-Macas-Quito	07/12/2021	11H00	07-12-2021	21H20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



MARCIA
ALEXANDRA
GALARZA ALBINO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Galarza Albiño Marcia Alexandra

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



LUIS BAYARDO
LARA BOLANOS

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Lara Bolaños Luis Bayardo
Gerente VIII Censo de Población y VII de Vivienda

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 09 de diciembre de 2021
NOMBRES Y APELLIDOS: Marcia Alexandra Galarza Albiño
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 01/12/2021 HASTA: 07/12/2021
DESTINO (CIUDAD): Quito – Macas-Cantón Limón Indanza-Macas -Quito
Nº DE SOLICITUD: 030-INEC-CPV-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
01/12/2021	001-001-000000950	Hospedaje	\$20,00	
	001-001-0002137	Alimentación	\$16,50	
	002-001-000000375	Alimentación	\$3,00	
	001-001-000003161	Alimentación	\$3,00	
02/12/2021	001-001-000002835	Alimentación	\$15,00	
	002-001-0000402	Alimentación	\$17,00	
03/12/2021	002-001-0000451	Alimentación	\$15,00	
	001-001-000002795	Alimentación	\$28,00	
04/12/2021	002-001-0000457	Alimentación	\$20,00	
	002-001-000000421	Alimentación	\$15,00	
	001-001-0000512	Alimentación	\$6,75	
05/12/2021	002-001-000000435	Alimentación	\$13,50	
	002-001-0000492	Alimentación	\$20,00	
	002-001-0000522	Alimentación	\$15,00	
06/12/2021	002-001-0000066	Alimentación	\$20,00	
	001-001-000002722	Hospedaje	\$134,40	
	001-001-0015731	Alimentación	\$2,52	
07/12/2021	001-001-000002856	Alimentación	\$10,00	
	001-001-000000968	Hospedaje	\$20,00	
TOTAL:			\$394,67	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado con Certificación por:
MARCIA
ALEXANDRA
GALARZA ALBINO

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

480,00
144,00
336,00
394,67
0

> 538,67



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

030-INEC-CPV-2021

25/11/2021

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Galarza Albiño Marcia Alexandra

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Presupuesto 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Limón Indanza - Morona Santiago

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gerencia - CPV

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

01/12/2021

08H00

07/12/2021

22H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Galarza Albiño Marcia Alexandra, Lara Bolaños Luis Bayardo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar la logística para el desarrollo de los grupos focales.
- Coordinar la realización de grupos focales con censistas y supervisores.
- Verificar el registro por audio de los grupos realizados.
- Verificación de la aplicación de la guía para el desarrollo de los grupos focales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	V. Particular	Quito-Limón Indanza	01/12/2021	08H00	01-12-2021	17H00
Terrestre	V. Particular	Limón Indanza -Quito	07/12/2021	13H00	07-12-2021	22H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

4994988200

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificar durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <small>FORMA IDENTIFICADORA DE</small> MARCIA ALEXANDRA GALARZA ALBINO	
<small>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</small> Galarza Albiño Marcia Alexandra	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <small>FORMA IDENTIFICADORA DE</small> LUIS BAYARDO LARA BOLANOS	
<small>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</small> Luis Lara Gerente de Proyecto "VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA"	

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

PLAN DE TRABAJO CENSO PILOTO 2021

1. ANTECEDENTES

Los Censos de Población y Vivienda se constituyen como la fuente de información estadística con mayor nivel de desagregación y por tanto la fuente de datos con mayor potencialidad para el diseño de políticas públicas de alcance nacional y territorial. Basándose en la determinación del volumen y características de las unidades de vivienda en que habita la población ecuatoriana, así como de la magnitud, estructura, crecimiento, distribución de la población y de sus características económicas, sociales y demográficas; se elaboran planes generales de desarrollo, se formula programas y proyectos a cargo de organismos del sector público y privado y la evaluación de las condiciones de vida y los requerimientos específicos de vivienda y servicios inherentes.

Para la ejecución del censo nacional, se prevé realizar un censo de menor dimensión de tipo piloto que probará las metodologías, instrumentos y todos los procesos a ejecutar en el censo principal, incluyendo el procesamiento y análisis de datos. Este operativo es una prueba a gran escala, diseñada para comprobar la planificación y organización del censo nacional; abarca todas las actividades y procedimientos de un censo y su objetivo es proporcionar información valiosa y evaluar la calidad de la organización del censo, el contenido del cuestionario, la capacitación impartida a censistas y supervisores, entre otros aspectos que podrían afectar la calidad de los resultados finales.

Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0001-M de 04 de enero de 2021, se autoriza el Plan de Dirección de proyecto 2021: "VIII Censo de Población y VII de Vivienda- CPV".

Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0445-M de 30 de septiembre de 2021, se autoriza el 5to Adendum al Plan de Proyecto del VIII Censo de Población y VII de Vivienda – CPV.

Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0505-M de 27 de octubre de 2021, se autoriza el 6to Adendum al Plan de Proyecto del VIII Censo de Población y VII de Vivienda – CPV, e informe de cambio de sede del Censo Piloto, donde constan los rubros correspondientes de viáticos, combustible y peajes para desarrollar actividades de re planificación del proyecto.

Para llevar a cabo el proyecto del VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV, es necesario la ejecución del Censo Piloto 2021 a desarrollarse en el cantón Limón Indanza de la provincia de Morona Santiago, esta prueba piloto de mayor dimensión, forma parte de la planificación operativa del Censo Nacional.

2. OBJETIVOS

a) GENERAL

Participar, ejecutar y supervisar las actividades establecidas en el cronograma para el Censo Piloto 2021, relativas a la organización del operativo, concertación, re instrucción, levantamiento de campo, así como pruebas de calidad del proceso censal piloto.

b) ESPECIFICOS

- 1) Coordinar y controlar la ejecución del Censo Piloto 2021 en sus operativos de campo.
- 2) Evaluar el desempeño técnico del personal contratado del censo piloto.
- 3) Supervisar y apoyar los procesos de re instrucción al personal contratado del Censo Piloto.
- 4) Contribuir a la mejora y optimización de tiempos, recursos y procesos, a través de la evaluación en campo de las actividades del Censo Piloto.
- 5) Controlar la correcta aplicación de directrices y formularios emitidos para el censo piloto.
- 6) Verificar se cumpla con la metodología del cuestionario censal.
- 7) Aplicar las directrices emitidas para la realización de los grupos focales y controles cognitivos.
- 8) Realizar reuniones de evaluación del censo piloto y detectar las acciones de mejora.

3. JUSTIFICACIÓN

El acompañamiento y demás actividades permitirán evaluar y ajustar los procesos para la planificación del Censo Nacional.

4. PERIODO DE TRABAJO

La programación propuesta a continuación está acorde a lo establecido por el cronograma del proyecto. Esta planificación podría cambiar de acuerdo a las condiciones que se presenten en el campo, comunicando de cualquier movimiento al Responsable del Proyecto.

Grupo ocupacional	Ciudad	Fecha		Días Pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Ubicación	Monto
		Desde	Hasta					
Funcionario 1 (SPA4-SP7)	Cuenca, Limón Indanza	21/11/2021	26/11/2021	5	1	Aéreo/Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$400,00
Funcionario 2 (SPA4-SP7)	Cuenca, Limón Indanza	21/11/2021	26/11/2021	5	1	Aéreo/Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$400,00
Funcionario 3 (SPA4-SP7)	Cuenca, Limón Indanza	21/11/2021	25/11/2021	4	1	Vehículo particular	ADM. CENTRAL	\$320,00
Funcionario 4 (SPA4-SP7)	Cuenca, Limón Indanza	21/11/2021	26/11/2021	5	1	Aéreo/Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$400,00
Funcionario 5 (SPA4-SP7)	Cuenca, Limón Indanza	21/11/2021	26/11/2021	5	1	Vehículo Institucional/Aéreo	ADM. CENTRAL	\$400,00
Chofer 1	Cuenca, Limón Indanza, Macas	21/11/2021	7/12/2021	16	1	Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$1.280,00
Funcionario 6 (SPA4-SP7)	Cuenca, Limón Indanza	26/11/2021	7/12/2021	11	1	Aéreo/Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$880,00
Funcionario 7 (SPA4-SP7)	Cuenca, Limón Indanza	26/11/2021	30/11/2021	4	1	Aéreo/Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$320,00
Funcionario 8 (SPA4-SP7)	Cuenca, Limón Indanza	26/11/2021	30/11/2021	4	1	Aéreo/Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$320,00
Funcionario 9 (SPA4-SP7)	Limón Indanza, Macas	1/12/2021	7/12/2021	6	1	Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$480,00
Funcionario 10 (SPA4-SP7)	Limón Indanza, Macas	1/12/2021	7/12/2021	6	1	Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$480,00
Funcionario 11 (SPA4-SP7)	Limón Indanza, Macas	1/12/2021	7/12/2021	6	1	Vehículo particular	ADM. CENTRAL	\$480,00
Funcionario 12 (SPA4-SP7)	Limón Indanza, Macas	1/12/2021	7/12/2021	6	1	Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$480,00
Funcionario 13 (SPA4-SP7)	Limón Indanza, Macas	1/12/2021	7/12/2021	6	1	Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$480,00
Funcionario 14 (SPA4-SP7)	Limón Indanza, Macas	1/12/2021	7/12/2021	6	1	Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$480,00
Funcionario 15 (SPA4-SP7)	Limón Indanza, Macas	1/12/2021	7/12/2021	6	1	Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$480,00

Chofer 2	Limón Indanza, Macas	1/12/2021	7/12/2021	6	1	Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$480,00
Chofer 3	Limón Indanza, Macas	1/12/2021	7/12/2021	6	1	Vehículo Institucional	ADM. CENTRAL	\$480,00
Total								\$9.040,00

Se autoriza la ejecución y verificación de la programación presupuestaria por concepto de combustible y peaje, con el fin de que los conductores de los vehículos institucionales puedan trasladar a los funcionarios y pueda cumplir las actividades planificadas. El valor solicitado para combustible es de \$775 (setecientos setenta y cinco con 00/100 dólares americanos) y el de valor de peaje es de \$18 (dieciocho con 00/100 dólares americanos).

5. VALORES VIÁTICOS

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernoctados, y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

6. REQUERIMIENTO

- Se requiere de un vehículo de la institución con su respectivo conductor ida por vuelta para el traslado de los funcionarios INEC el día 21 de noviembre al 7 de diciembre, vía Quito-Limón Indanza-Cuenca- Limón Indanza-Macas-Quito.
- Se requiere de dos vehículos de la institución con su respectivo conductor ida por vuelta para el traslado de los funcionarios INEC el día 1 al 7 de diciembre, vía Quito-Limón Indanza-Macas-Quito.
- Se requiere la adquisición de 3 pasajes aéreos ida y vuelta del día 21 al 26 de noviembre dirección Quito-Cuenca-Quito.
- Se requiere la adquisición de 1 pasaje aéreo solo vuelta el día 26 de noviembre dirección Cuenca-Quito.
- Se requiere la adquisición de 1 pasaje aéreo solo de ida el día 26 de noviembre dirección Quito-Cuenca.
- Se requiere la adquisición de 2 pasajes aéreos ida y vuelta del día 26 al 30 de noviembre dirección Quito-Cuenca-Quito.

7. ACTIVIDADES A REALIZARSE

Se detalla las actividades por cada una de las fases del plan de trabajo:

- a) Re instrucción
 - Evaluar los materiales y logística de los cursos de re instrucción del censo piloto.
 - Supervisar y evaluar la re instrucción al personal contratado del censo piloto.

- Apoyar de ser necesario, en las inquietudes metodológicas que se presenten en los cursos de re instrucción del censo piloto.
- b) Censo Piloto
- Supervisión de la distribución de material, dispositivos e instrumentos en todos los niveles de ejecución del operativo censal.
 - Coordinar y supervisar el operativo de campo del censo piloto.
 - Controlar y verificar la cobertura de campo.
 - Coordinar y supervisar los operativos de recuperación de viviendas, viviendas colectivas, contingencias, levantamientos en formularios físicos y sin viviendas.
 - Evaluar la organización de los equipos de trabajo contratados para el proyecto.
 - Coordinar y supervisar el traslado de los equipos y material.
 - Acompañamiento a los equipos de trabajo con el fin de revisar la metodología de levantamiento.
 - Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de censistas y supervisores.
 - Observar entrevistas y controlar el correcto diligenciamiento del cuestionario.
 - Revisar la consistencia en la información recolectada.
 - Realizar re entrevistas de cuestionarios diligenciados.
 - Aplicar los formularios de control y pruebas cognitivas.
 - Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
 - Re instrucciones a los equipos de trabajo de las novedades detectadas.
 - Monitoreo y apoyo a las actividades ejecutadas por la coordinación zonal del proyecto.
 - Seguimiento y control de los avances de la logística del censo piloto.
 - Realizar reuniones con el personal técnico para evaluar la ejecución del censo piloto y sus acciones de mejora.
- c) Grupos focales
- Coordinar y verificar la logística para el desarrollo de los grupos focales.
 - Realizar grupos focales con censistas y supervisores.
 - Registrar por audio los grupos realizados.
 - Aplicar la guía para el desarrollo de los grupos focales.

8. AUTORIZACIÓN

Se AUTORIZA que los funcionarios trabajen el día sábado 27 y los días domingo 21 y 28 de noviembre, y el día sábado 4, domingo 5 y lunes 6 de diciembre de 2021, por necesidad institucional.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <p> <small>SECRETARÍA NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO</small> LUIS EDUARDO CANIZARES HINOJOSA </p>	 <p> <small>SECRETARÍA NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO</small> CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA </p>	 <p> <small>SECRETARÍA NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO</small> LUIS BAYARDO LARA BOLANOS </p>
<p>Luis Cañizares Miembro equipo – CPV Empadronamiento</p>	<p>Cecilia Valdivia Responsable Nacional de Empadronamiento</p>	<p>Luis Lara Gerente del Proyecto “Censo de Población y Vivienda” (e)</p>