

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		013	012	2021
			7698		7698
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		2251
Clase de Registro:			Clase de Gasto:		RPA RTO DEV
REGULARIZACIÓN			OTROS GASTOS		
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	676.08
TOTAL PRESUPUESTARIO										676.08
IVA										0.00
SUB - TOTAL										676.08
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										676.08

SON: SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS DOLARES CON 08/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1071 No Entrada: 8755

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/12/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		013	012	2021	7698	7698		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		2251	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/12/2021	 Escanea el código QR para validar la información SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Escanea el código QR para validar la información EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
031-INEC-CPV-2021

FECHA DE INFORME
10/12/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Luis Bayardo Lara Bolaños
CI: 1708274145

PUESTO QUE OCUPA:
Gerente proyecto Censo de Población y Vivienda

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Macas - Cantón Limón Indanza- Morona Santiago

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Luis Lara

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL:

- Participar, ejecutar y supervisar las actividades establecidas en el cronograma para el Censo Piloto 2021, relativas a la organización del operativo, concertación, re instrucción, levantamiento de campo, así como pruebas de calidad del proceso censal piloto.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Coordinar y supervisar el operativo de campo del censo piloto.
- Evaluar la organización de los equipos de trabajo contratados para el proyecto.
- Acompañar a los equipos de trabajo con el fin de revisar la metodología de levantamiento
- Observar las entrevistas y controlar el correcto diligenciamiento del cuestionario.
- Realizar reuniones de evaluación del censo piloto y detectar las acciones de mejora.
- Participar activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados
- Monitorear y apoyar a las actividades ejecutadas por la coordinación zonal del proyecto.
- Seguimiento y control de los avances de la logística del censo piloto. ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS

01 de diciembre de 2021: ✓

- Traslado desde Quito hacia Limón Indanza
- Reunión con los observadores de los Organismos Internacionales y el personal INEC asignado para la supervisión en esta jornada. ✓

02 de diciembre de 2021: ✓

- Supervisión de la asignación de áreas para observación del personal de los Organismos Internacionales y del INEC.
- Reunión con los Observadores y personal INEC ✓

03 de diciembre de 2021: /

- Verificación y levantamiento de información censal sector disperso, en la Localidad Santa Clara
- Reunión con equipo de Observadores de las Naciones Unidas y del INEC, se registraron las observaciones y recomendaciones emitidas. /

04 de diciembre de 2021: /

- Participación en reunión con el Subdirector General y un grupo de Censistas y Supervisores seleccionados para conocer sus impresiones sobre el proceso del censo piloto.
- Reunión con equipo de Observadores de las Naciones Unidas y del INEC, se registraron las observaciones y recomendaciones emitidas.
- Revisión de temas administrativos y financieros inicio de revisión de pagos a civiles. /
-

05 de diciembre de 2021: /

- Reunión con los equipos INEC de Planta Central y de las Coordinaciones Zonales para evaluar el operativo Piloto y realizar recomendaciones con respecto al diseño del operativo y demás actividades de concertación, comunicación, capacitación, actualización cartográfica, entre otras. Se realizó una matriz en el que constan dichas líneas de acción y decisiones operativas para el Censo Nacional. /

06 de diciembre de 2021: /

- Participación como observador en grupos focales con censistas y supervisores, se evaluaron algunos aspectos relativos al operativo.
- Revisión de informes de personal civil contratado en el operativo
- Salida a Macas por tierra.
- Reunión en Macas con Responsables Nacionales CPV y personal INEC del equipo de Planta Central para evaluación del Censo Piloto. /

07 de diciembre de 2021: /

- Retorno hacia Quito /

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Visita de observadores de Organismos Internacionales
- Supervisión de autoridades del INEC, personal del nivel jerárquico superior y técnicos asignados
- Personal con tareas específicas (distribución de vehículos, seguimiento al autocenso, seguimiento al operativo.
- Monitoreo a través del panel de control y de los reportes del SIPE, ESRI.
- Reunión con técnicos, censistas y supervisores para grupos focales. /

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se monitoreo el uso de los Fondos a Rendir Cuenta y es necesario elaborar mecanismos para la entrega oportuna del fondo a los usuarios y así desarrollar de mejor manera sus actividades en campo.
- Se detectó problemas debido a la lentitud del sistema de ingreso la cual fue reportada por algunos censistas. En algunos casos preferían levantar en papel y luego transcribir la información.
- Mejorar el flujo para la recepción de los informes de pago, así como la recepción de los kits de vestimenta y tablets por parte de los censistas.
- Fue de importancia la realización de los grupos focales, los cuales evidenciaron lo siguiente: valoración positiva del uso de las tablets, sin embargo fue notorio el problema de la lentitud, quejas por la falta de movilización y uso de los fondos para cubrir el alquiler de acémilas, se evidenciaron problemas locales como ocultamiento de las actividades económicas (minería ilegal), rechazo de grupo indígena al trabajo del INEC (sienten que no requieren del Estado), si mostraron su satisfacción del trabajo realizado pese al agotamiento, entre otros. /

- Se receptaron los comentarios por parte de los Observadores quienes mencionaron problemas en el registro (por asumir respuestas, familiaridad con los informantes), problemas en el entendimiento de las variables sexo genéricas, con dificultades funcionales, y la variable de autoidentificación. Se identificaron problemas con la identificación del residente habitual, la identificación del techo de la vivienda, entre otros.
- La cobertura de viviendas fue satisfactoria, en algunas AEs pasó del 100%, sin embargo, la cobertura de personas no llegó a la cifra esperada por el pre censo y menos de acuerdo a las estimaciones de proyección. Se debe realizar una evaluación de estos datos ya que si existiera una alta omisión esto daría cuenta de posibles problemas con la metodología a probar.
- En la reunión de evaluación se contemplaron importantes aportes para la planificación del censo nacional que fueron evidencias que dejó el Censo Piloto.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	01/12/2021 ✓	07/12/2021 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	04:00 ✓	21:20 ✓	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	V. Particular	Quito-Macas-Limón Indanza	01/12/2021 ✓	04H00 ✓	01-12-2021	12H30
TERRESTRE	V. Particular	Limón Indanza-Macas-Quito	07/12/2021	11H00	07-12-2021 ✓	21H20 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



LUIS BAYARDO
LARA BOLANOS

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Luis Bayardo Lara Bolaños

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



JORGE EDUARDO
GARCIA GUERRERO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Jorge Eduardo García Guerrero
Subdirector General

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 10 de diciembre de 2021
NOMBRES Y APELLIDOS: LARA BOLAÑOS LUIS BAYARDO
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 01/12/2021 HASTA: 07/12/2021
DESTINO (CIUDAD): Quito - Cantón Limón Indanza- -Quito
Nº DE SOLICITUD: 031-INEC-CPV-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
01/12/2021	0002138	Alimentación	\$21,00 /	
01/12/2021	000000376	Alimentación	\$2,75 /	
01/12/2021	000003160	Alimentación	\$4,50 /	
01/12/2021	000000951	Hospedaje	\$20,00 /	
02/12/2021	0000389	Alimentación	\$15,00 /	
02/12/2021	000002797	Alimentación	\$29,00 /	
02/12/2021	000002845	Alimentación	\$10,20 /	
02/12/2021	0000401	Alimentación	\$24,00 /	
03/12/2021	000002800	Alimentación	\$28,00 /	
04/12/2021	0000459	Alimentación	\$4,25 /	
04/12/2021	0000513	Alimentación	\$6,00 /	
04/12/2021	000000422	Alimentación	\$11,00 /	
04/12/2021	000002925	Alimentación	\$25,00 /	
05/12/2021	0000494	Alimentación	\$14,00 /	
05/12/2021	0000523	Alimentación	\$35,00 /	
05/12/2021	000000438	Alimentación	\$13,50 /	
05/12/2021	0000524	Alimentación	\$15,00 /	
06/12/2021	0002723	Hospedaje	\$134,40 /	
06/12/2021	0015730	Alimentación	\$4,48 /	
06/12/2021	0000667	Alimentación	\$20,00 /	R...
06/12/2021	000000453	Alimentación	\$5,00 /	
07/12/2021	000000970	Hospedaje	\$20,00 /	
		TOTAL:	\$462,08	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 “Control y Liquidación” del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

780,00	
234,00	
546,00	
442,08	
103,92	

> 676,08

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 031-INEC-CPV-2021		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 17/11/2021				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Lara Bolaños Luis Bayardo		PUESTO QUE OCUPA: Gerente proyecto Censo de Población y Vivienda				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Limón Indanza – Morona Santiago		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gerencia - CPV				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
01/12/2021	08H00	07/12/2021	22H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Lara Bolaños Luis Bayardo						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
• Evaluar los materiales y logística de los cursos de re instrucción del censo piloto. • Supervisar y evaluar la re instrucción al personal contratado del censo piloto. • Apoyar de ser necesario, en las inquietudes metodológicas que se presenten en los cursos de re instrucción del censo piloto. • Supervisión de la distribución de material, dispositivos e instrumentos en todos los niveles de ejecución del operativo censal. • Coordinar y supervisar el operativo de campo del censo piloto. • Controlar y verificar la cobertura de campo. • Coordinar y supervisar los operativos de recuperación de viviendas, viviendas colectivas, contingencias, levantamientos en formularios físicos y sin viviendas. • Evaluar la organización de los equipos de trabajo contratados para el proyecto. • Coordinar y supervisar el traslado de los equipos y material. • Acompañamiento a los equipos de trabajo con el fin de revisar la metodología de levantamiento. • Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de censistas y supervisores. • Observar entrevistas y controlar el correcto diligenciamiento del cuestionario. • Revisar la consistencia en la información recolectada. • Realizar re entrevistas de cuestionarios diligenciados. • Aplicar los formularios de control y pruebas cognitivas. • Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. • Re instrucciones a los equipos de trabajo de las novedades detectadas. • Monitoreo y apoyo a las actividades ejecutadas por la coordinación zonal del proyecto. • Seguimiento y control de los avances de la logística del censo piloto. • Realizar reuniones con el personal técnico para evaluar la ejecución del censo piloto y sus acciones de mejora. • Coordinar y verificar la logística para el desarrollo de los grupos focales. • Realizar grupos focales con censistas y supervisores. • Registrar por audio los grupos realizados. • Aplicar la guía para el desarrollo de los grupos focales.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	V. Particular	Quito-Limón Indanza	01/12/2021	08H00	01/12/2021	17H00
Terrestre	V. Particular	Limón Indanza -Quito	07/12/2021	13H00	07/12/2021	22H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Produbanco	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 12002203389
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificar durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		
 LUIS BAYARDO LARA BOLANOS		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Lara Bolaños Luis Bayardo Gerente de Proyecto "VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA"		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Jorge Eduardo García Guerrero Subdirector General		