

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028 07 2021	4523	4494
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DEAGA-2021-0100-M	1227
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3331014400	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1711758142 DE LA CRUZ VILLA MILTON AUGUSTO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: DE LA CRUZ VILLA MILTON AUGUSTO, PAGO POR COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES A ORELLANA, SUCUMBIDOS DEL 05 AL 09 DE JULIO DE 2021, PROYECTO GADS, SEGUN SOLICITUD E INFORME 003-CGTPE-DEAGA-GESARA-2021, MEMO INEC-CGTPE-DEAGA-2021-0116-M AUTORIZACIÓN INEC-CGAF-DIFI-2021-1537-M, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
FECHA: 28/07/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028 07 2021	4523	4494
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DEAGA-2021-0100-M	1227	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3331014400		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1711758142	DE LA CRUZ VILLA MILTON AUGUSTO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/07/2021	 Funcionario Responsable SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Director Financiero CARLOS ANDRES VIERA ROMAN

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC INSTITUTO ECUATORIANO DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 003-CGTPE-DEAGA-GESARA-2021		FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 14-07-2021	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR DE LA CRUZ VILLA MILTON AUGUSTO C.I. 1711758142		PUESTO Chofer	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Lago Agrio – Sucumbíos El Coca, Loreto - Orellana		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Gestión del Parque Automotor	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Milton de la Cruz, Christian Terán.			
ACTIVIDADES: Trasladar al funcionario a la Provincia de Sucumbíos y Orellana a la supervisión de GADS Municipales del levantamiento de la gestión de agua potable y GIRS.			
ITINERARIO FECHA dd-mm-aaaa		NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
SALIDA 05-07-2021		LLEGADA 09-07-2021	
HORA hh:mm 07:00		HORA hh:mm 17:00	
TRANSPORTE UTILIZADO		SALIDA	
LLEGADA			
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa
			HORA hh:mm
			FECHA dd-mm-aaaa
			HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Baeza	05-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	Baeza – Baeza	05-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	Baeza – Lago Agrio	05-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio – La Bonita	06-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	La Bonita – La Bonita	06-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	La Bonita – Lago Agrio	06-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio – Lago Agrio	07-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio - Loreto	08-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	Loreto - Loreto	08-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	Loreto – El Coca	08-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	El Coca – El Coca	09-07-2021
Terrestre	Vehículo INEC	El Coca – Quito	09-07-2021
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.			
OBSERVACIONES			
Adjunto: Orden de Movilización, Hoja de Ruta, Hoja de comisión.			
FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO  Firmado electrónicamente por: MILTON AUGUSTO DE LA CRUZ VILLA De La Cruz Villa Milton A.		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.	
FIRMAS DE APROBACION			
FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ		FIRMA DE LA O JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  Firmado electrónicamente por: SANDRA JACQUELINE RUNDO ACURIO	
NOMBRE: David Salazar		NOMBRE: Sandra Rundo Acurio	

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 003-CGTPE-DEAGA-GESARA-2021		FECHA DE SOLICITUD: 02/07/2021				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X			
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DE LA CRUZ VILLA MILTON AUGUSTO C.C. 1711758142		PUESTO QUE OCUPA: CHOFE				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Lago Agrio, Sucumbíos (Sucumbíos) El Coca, Loreto (Orellana)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
05/07/2021	07H00	09/07/2021	17H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS:						
MILTON DE LA CRUZ, CHRISTIAN TERAN.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
- TRASLADO DE LOS FUNCIONARIOS A LA SUPERVISION DE GADS MUNICIPALES DEL LEVANTAMIENTO DE LA GESTION DE AGUA POTABLE Y GIRS.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito -Lago Agrio	05/07/2021	07H00	05/07/2021	12H00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio - Loreto	07/07/2021	07H00	07/07/2021	09H00
Terrestre	Vehículo INEC	El Coca - Quito	09/07/2021	11H00	09/07/2021	17H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Pichincha		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 3331014400		
Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado «electronicamente» por: MILTON AUGUSTO DE LA CRUZ VILLA Milton De la Cruz CHOFE			 Firmado «electronicamente» por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ David Salazar DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
 Firmado «electronicamente» por: SANDRA JACQUELINE RUNDO ACURIO Ing. Sandra Rundo DIRECTORA ADMINISTRATIVA			• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.			
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013						



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
Estadísticas de Información Ambiental y Económica en Gobiernos
Autónomos Descentralizados Municipales, 2020

PLAN DE TRABAJO No. 1

Fecha de Elaboración: 25/06/2021

1. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Con la finalidad de estimar los principales indicadores ambientales (Gestión integral de Residuos Sólidos, Agua Potable y Alcantarillado), el INEC realiza anualmente la Estadísticas de Información Ambiental y Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas de las Municipalidades Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0734-M, de fecha 29 de diciembre, se aprueba el Plan de Dirección de Proyecto de Información Ambiental en Empresas y GADS 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

Mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2021-0827-M, de fecha 25 de junio, nos indican la **no disponibilidad** de vehículos institucionales, debido a que se encuentran asignados al Proyecto Censo de Población y Vivienda 2020, motivo por el cual se deja inexistentes los memorandos INEC-CGTPE-DEAGA-2021-0096-M y INEC-CGTPE-DEAGA-2021-0097-M, para una favorable atención al plan de trabajo presentado.

2. JUSTIFICACIÓN

La Estadísticas de Información Ambiental y Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, es un registro administrativo dirigido a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales del territorio nacional en las temáticas Residuos, Agua Potable y Alcantarillado, siendo la única fuente de información que permite el reporte de los indicadores del Plan Nacional de Desarrollo y demás agendas estadísticas internacionales.

Una vez iniciado el proceso de investigación en campo, se debe garantizar el correcto cumplimiento de la fuente de información. Por lo cual, es necesario supervisar el proceso de recolección en territorio, donde los funcionarios de Planta Central se movilizarán hacia los cantones identificados con novedades. Con la finalidad de verificar que la información ingresada sea consistente veraz y confiable.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

- Supervisar la correcta aplicación de recolección en el aplicativo SNIM, recuperación y corrección de inconsistencias en los municipios.

3.2. Objetivos específicos

- Impartir directrices para un correcto proceso de recolección de información, y validación de inconsistencias.
- Mantener reuniones de trabajo con los representantes del municipio en la temática de Agua Potable y Alcantarillado.
- Revisar la información ingresada en el aplicativo SNIM

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaran en la supervisión son:

- Supervisión, corrección y validación de la información en el aplicativo SNIM.
- Reuniones de trabajo con los representantes de los gobiernos municipales.
- Re instrucción de las novedades presentadas.

5. PRODUCTOS

1. Informe de trabajo.
2. Control de cobertura, calidad en la información GIRS y APA.
3. Capacitación directa a los delegados municipales de los GAD's.

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de supervisión se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

[illegible]

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Se adjunta el cuadro de combustibles:

Ciudad o Provincia / Sede	Fechas		Monto Combustibles
	Desde	Hasta	
ORELLANA, SUCUMBIOS	05/07/2021	09/07/2021	\$ 60
SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS, ESMERALDAS	05/07/2021	09/07/2021	\$ 60
TOTAL			\$ 120

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando NRO. INEC-DIPLA-2021-0450-M de fecha 15 de junio del 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector Público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la; Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales; delegados por el proyecto, de acuerdo a las actividades que constan en el presente plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y Aprobado por:
 Escaneo y Genera Documento PDF CHRISTIAN ALBERTO CANDO LOPEZ	 Escaneo y Genera Documento PDF ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
Christian Cando Jefe de Unidad Gestión de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales basado en Registros Administrativos	David Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales