

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	028	07	2021	4524 4495
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DEAGA-2021-0100-M 1228	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4357336300			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1716533714 TERAN LEON CHRISTIAN FERNANDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: TERAN LEON CHRISTIAN FERNANDO, PAGO POR COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES A ORELLANA, SUCUMBOS DEL 05 AL 09 DE JULIO DE 2021, PROYECTO GADS, SEGUN SOLICITUD E INFORME 001-CGTPE-DEAGA-GESARA-2021, MEMO INEC-CGTPE-DEAGA-2021-0116-M AUTORIZACIÓN INEC-CGAF-DIFI-2021-1537-M, EABE

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/07/2021	 <small>firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 <small>firmado electrónicamente por:</small> CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	07	2021	4524 4495
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DEAGA-2021-0100-M	1228

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4357336300			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716533714	TERAN LEON CHRISTIAN FERNANDO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/07/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN <hr/> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
001-CGTPE-DEAGA-GESARA-2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
12 - Julio - 2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
TERÁN LEÓN CHRISTIÁN FERNANDO

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO I

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Baeza, Archidona (NAPO)
Lago Agrio, La Bonita (SUCUMBIOS),
San Francisco de Orellana, Loreto (ORELLANA)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Terán León Cristián, Milton De la Cruz

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la Provincia de Napo, Sucumbíos y Orellana, Administración Central Campo, desde el lunes 05 de julio hasta el viernes 09 de julio del 2021.

OBJETIVOS

Realizar la Supervisión y monitorear el proceso de levantamiento de la operación Estadística de Información Económica Ambiental en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, con la máxima eficiencia y efectividad que permitan cumplir con los objetivos planteados para el desarrollo de la investigación, de los módulos de la gestión de Agua Potable y Alcantarillado, Gestión Integral de Residuos Sólidos (Residuos) en el Sistema Nacional de Información Municipal SNIM.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Lunes 5 de julio del 2021

Viaje de Quito a Lago Agrio, en el trayecto se visita al municipio de Quijos – Baeza debido a que en el reporte de cobertura se detecta la falta de información en la secciones 3 debido a la inconsistencia de valor nulo en volumen a la red y las descripciones de fuentes, captaciones, conducción de agua cruda, plantas de tratamiento de agua cruda, tanques de reserva, estación de bombeo, redes de distribución y monitoreo de calidad de agua, de igual manera en la sección 4 en la descripción de plantas de tratamiento de aguas residuales. Por lo que se coordino con el Ing. Angel Guaila Director de Servicios Públicos y Ambientales la reunión de trabajo y basado en los archivos del municipio y los históricos en la plataforma SNIM, se logra completar la información del municipio con el compromiso de ingresar el ultimo sistema de agua potable pendiente.

Posterior se continua el viaje con destino a Lago Agrio donde se pernota.

Martes 6 de julio del 2021

De la ciudad de Lago Agrio hacia la ciudad de La Bonita se viaja a las instalaciones del municipio, donde se coordinó una reunión de trabajo con el Ing. Jairo Obando Jefe de Agua Potable y Alcantarillado, con la finalidad de socializar los objetivos y funcionalidad del aplicativo web SNIM, debido a ser uno de los municipios que se ha detectado inconsistencias ingresado la información y dado que en la cobertura la falta de información en la sección 3 de la descripción de plantas de tratamiento, basado en los archivos del municipio y los históricos en la plataforma SNIM, se logra completar la información del municipio

Posterior nos trasladamos a la ciudad de Lago Agrio donde se pernoto. A pesar del percance debido a las condiciones climáticas y un deslave en la carretera donde nos quedamos esperando la habilitación de la misma.

Miércoles 7 de Julio del 2021

Este día el compañero Carlos Pilataxi Responsable de la información de Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales, nos solicita el apoyo debido a que en 5 temáticas de investigación no se tenía respuesta por lo que nos acercamos con la finalidad de solicitar a los Directores o Jefes de Unidad el compromiso para completar la información solicitada, de lo actuado se realizó un resumen de los contactos para el seguimiento personalizado, debido a que se conversó con cada uno de ellos con otorgándoles el usuario y clave de acceso.

Dirección	Director	Observaciones	Usuario y Clave de acceso al aplicativo
Fomento Productivo CORPOSUCUMBOS	Ing. Oswaldo Osejos	Se conversó con la Ing. Jenny Medina se debe remitir el comunicado a cosejos@sucumbios.gob.ec y jmedina@sucumbios.gob.ec el celular de Jenny Medina es 0967517115	Usuario: fomentoSucumbios Contraseña: fomentoSucumbios2020
Dirección de Riego	FRANCISCO GONZAGA BARRETO	Actualmente es el Ing. Angel Quilli Director de Riego y Drenaje su correo es aquilli@sucumbios.gob.ec y el celular es 0993484504	Usuario: riegoSucumbios Contraseña: riegoSucumbios2020
Dirección financiera. Información financiera	Dr. Rubén Trujillo	No le han remitido internamente el comunicado por lo que se solicita remitir el número celular es 0986945479	Usuario: gastosSucumbios Contraseña: gastosSucumbios2020
Riesgos	SAÚL ANDRÉS COLOMA MORALES	Saúl Coloma su número celular es 0967129778. Esta como delegado de la coordinación de que todas las unidades respondan hasta la próxima semana	Usuario: riesgosSucumbios Contraseña: riesgosSucumbios2020
Dirección de Obras públicas y vialidad	Ing Víctor Andrade.	No se ha logrado tener contacto con el debido a que se ha encontrado en diferentes eventos del gad provincial	Usuario: vialidadSucumbios Contraseña: vialidadSucumbios2020

Jueves 8 de Julio del 2021

Se salió de Lago Agrio con destino a la ciudad de Loreto, donde se tenía una visita con la finalidad de recuperación de la información de la Gestión de Residuos Sólidos, dado que el periodo de recolección se programó de Enero a Marzo del presente, se logró el contacto con el Ingeniero Félix Eduardo Vásquez Responsable de la Unidad de Gestión Ambiental donde se tiene el encargo de la Gestión de Residuos Sólidos y también de Agua Potable y Alcantarillado.

La explicación dada fue que en la reestructuración del municipio y fusión de las unidades, no les había llegado el usuario y contraseña, por lo que inmediatamente se les entregó vía correo y adicional se realizó la instrucción de la funcionalidad del aplicativo con el compromiso del llenado de la ficha del periodo 2020.

Posterior nos trasladamos a la ciudad de El Coca donde se pernotó.

Viernes 9 de julio del 2021

En el retorno a la ciudad de Quito, se visitó el municipio de Archidona donde en horas de la mañana se realizó reunión de trabajo con el Ing. Edgar Ramos, con quien se empezó la corrección de las novedades debido a la validación no se tenía información del volumen a la red, se realizó la validación de la información explicando que del volumen de los 2 sistemas ingresados comparado con la viviendas con acceso al servicio de agua potable nos daba un consumo mes muy alto, la explicación esencial en el cantón no posee micromedidores y se cobra mediante tasa única, dando una pérdida enorme

Retornó a la ciudad de Quito.

Fin de la comisión.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- ✓ Identificación, re-instrucción y fortalecimiento de información a técnicos de municipios sobre los objetivos de cada una de las secciones de los módulos de Agua Potable y Alcantarillado y Residuos.
- ✓ Se obtiene una cobertura total de los municipios visitados.

NOVEDADES

GESTION AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

- ✓ Se realizó la socialización del llenado de la ficha, dando una explicación de cada una de las secciones y el funcionamiento en el aplicativo SNIM.
- ✓ Solicitan que se realice una capacitación anual sobre el llenado en el aplicativo web SNIM y las respectivas validaciones o cambios en la ficha
- ✓ Una de las principales novedades es la validación dentro del aplicativo SNIM, debido a que no permitía pasar de la sumatoria de las captaciones (superficial, subterránea y mixta), si era mayor el volumen a la red generaba un error, el percance se da debido a que los municipios no ingresaban las descripciones de las captaciones y no se podía guardar la información, por lo que se informo a los municipios el procedimiento para pasar la validación, pero que posterior debían editar la información a la realidad local y varios municipios no lo efectuaron.
- ✓ La información entre años existe variabilidad debido a diferentes explicaciones técnicas del responsable de periodo de levantamiento, como que esa información el no posee.

RECOMENDACIONES

- ✓ Realizar capacitaciones tanto a los técnicos zonales del INEC , AME , ARCA y BDE como también a los técnicos de los municipios sobre el llenado en el SNIM tanto de Gestión de Residuos Sólidos y la Gestión de Agua Potable – Alcantarillado.
- ✓ Programar visitas a campo para conocer las diferentes realidades del país sobre las temáticas que se levantan en el formulario.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	05-07-2021	09-07-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	07:00	17:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Baeza	05-07-2021	07:00	05-07-2021	09:45
Terrestre	Vehículo INEC	Baeza - Baeza	05-07-2021	09:45	05-07-2021	13:30
Terrestre	Vehículo INEC	Baeza – Lago Agrio	05-07-2021	13:30	05-07-2021	17:00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio – La Bonita	06-07-2021	08:00	06-07-2021	11:00
Terrestre	Vehículo INEC	La Bonita – La Bonita	06-07-2021	11:00	06-07-2021	12:00
Terrestre	Vehículo INEC	La Bonita – Lago Agrio	06-07-2021	12:00	06-07-2021	17:00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio - Lago Agrio	07-07-2021	08:00	07-07-2021	11:00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio - Loreto	08-07-2021	08:00	08-07-2021	11:00
Terrestre	Vehículo INEC	Loreto - Loreto	08-07-2021	11:00	08-07-2021	15:00
Terrestre	Vehículo INEC	Loreto – El Coca	08-07-2021	15:00	08-07-2021	17:00
Terrestre	Vehículo INEC	El Coca – El Coca	09-07-2021	08:00	09-07-2021	11:00
Terrestre	Vehículo INEC	El Coca – Quito	09-07-2021	11:00	09-07-2021	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Adjunto: 13 documentos de respaldo gasto de alimentación y hospedaje
Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales
La movilización se efectuó con vehículo institucional

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

CERTIFICACIÓN
Firmado Digitalmente por: CHRISTIAN FERNANDO TERAN LEON
Hora oficial Ecuador: 12/07/2021 22:13

NOMBRE: Terán Christián

NOTA:

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado Digitalmente por:
CHRISTIAN ALBERTO CANDO LOPEZ

NOMBRE: Christian Cando
Jefe de Unidad Estadísticas Agropecuarias y Ambientales basadas en Registros Administrativos

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado Digitalmente por:
ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: David Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 001-CGTPE-DEAGA-GESARA-2021			FECHA DE SOLICITUD: 02/07/2021			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TERÁN LEÓN CHRISTIAN FERNANDO C.C. 1716533714			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Sucumbíos, Lago Agrio (Sucumbíos) El Coca, Loreto (Orellana)			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
05/07/2021	07H00		09/07/2021	17H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS: CHRISTIAN TERÁN LEÓN.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
- SUPERVISAR Y REINSTRUIR A LOS MUNICIPIOS DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y GIRS.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Lago Agrio	05/07/2021	07H00	05/07/2021	12H00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio - Sucumbíos	06/07/2021	07H00	06/07/2021	11H00
Terrestre	Vehículo INEC	Sucumbíos - Lago Agrio	06/07/2021	16H00	06/07/2021	21H00
Terrestre	Vehículo INEC	Lago Agrio - Loreto	07/07/2021	07H00	07/07/2021	09H00
Terrestre	Vehículo INEC	Loreto – El Coca	07/07/2021	17H00	07/07/2021	18H00
Terrestre	Vehículo INEC	El Coca – Loreto	08/07/2021	08H00	08/07/2021	09H00
Terrestre	Vehículo INEC	Loreto – El Coca	08/07/2021	16H00	08/07/2021	17H00
Terrestre	Vehículo INEC	El Coca - Quito	09/07/2021	11H00	09/07/2021	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 4357336300
Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN FERNANDO TERAN LEON</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN ALBERTO CANDO LOPEZ</p>
Christián Terán L. MIEMBRO DE EQUIPO		Christian Cando JEFE UNIDAD DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES BASADAS EN REGISTROS ADMINISTRATIVOS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>		
David Salazar DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES		
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013		



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
Estadísticas de Información Ambiental y Económica en Gobiernos
Autónomos Descentralizados Municipales, 2020

PLAN DE TRABAJO No. 1

Fecha de Elaboración: 25/06/2021

1. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Con la finalidad de estimar los principales indicadores ambientales (Gestión Integral de Residuos Sólidos, Agua Potable y Alcantarillado), el INEC realiza anualmente la Estadísticas de Información Ambiental y Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas de las Municipalidades Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0734-M, de fecha 29 de diciembre, se aprueba el Plan de Dirección de Proyecto de Información Ambiental en Empresas y GADS 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

Mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIAD-2021-0827-M, de fecha 25 de junio, nos indican la **no disponibilidad** de vehículos institucionales, debido a que se encuentran asignados al Proyecto Censo de Población y Vivienda 2020, motivo por el cual se deja inexistentes los memorandos INEC-CGTPE-DEAGA-2021-0096-M y INEC-CGTPE-DEAGA-2021-0097-M, para una favorable atención al plan de trabajo presentado.

2. JUSTIFICACIÓN

Las Estadísticas de Información Ambiental y Económica en Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, es un registro administrativo dirigido a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales del territorio nacional en las temáticas Residuos, Agua Potable y Alcantarillado, siendo la única fuente de información que permite el reporte de los indicadores del Plan Nacional de Desarrollo y demás agendas estadísticas internacionales.

Una vez iniciado el proceso de investigación en campo, se debe garantizar el correcto cumplimiento de la fuente de información. Por lo cual, es necesario supervisar el proceso de recolección en territorio, donde los funcionarios de Planta Central se movilizarán hacia los cantones identificados con novedades. Con la finalidad de verificar que la información ingresada sea consistente veraz y confiable.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

- Supervisar la correcta aplicación de recolección en el aplicativo SNIM, recuperación y corrección de inconsistencias en los municipios.

3.2. Objetivos específicos

- Impartir directrices para un correcto proceso de recolección de información, y validación de inconsistencias.
- Mantener reuniones de trabajo con los representantes del municipio en la temática de Agua Potable y Alcantarillado.
- Revisar la información ingresada en el aplicativo SNIM.

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaran en la supervisión son:

1. Supervisión, corrección y validación de la información en el aplicativo SNIM.
2. Reuniones de trabajo con los representantes de los gobiernos municipales.
3. Re instrucción de las novedades presentados.

5. PRODUCTOS

1. Informe de trabajo.
2. Control de cobertura, calidad en la información GIRS y APA.
3. Capacitación directa a los delegados municipales de los GAD's.

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de supervisión se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia / sede	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de Transporte	Monto Viáticos
		Desde	Hasta				
FUNCIONARIO 1 (SPA3 - SP7)	ORELLANA, SUCUMBIOS	05/07/2021	09/07/2021	4	1	Terrestre institucional	\$ 320
FUNCIONARIO 2 (Conductor)	ORELLANA, SUCUMBIOS	05/07/2021	09/07/2021	4	1	Terrestre institucional	\$ 320
FUNCIONARIO 3 (SPA3 - SP7)	SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS, ESMERALDAS	05/07/2021	09/07/2021	4	1	Terrestre institucional	\$ 320
FUNCIONARIO 4 (Conductor)	SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS, ESMERALDAS	05/07/2021	09/07/2021	4	1	Terrestre institucional	\$ 320
TOTAL VIATICOS							\$ 1280

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Se adjunta el cuadro de combustibles:

Ciudad o Provincia / Sede	Fecha		Monto Combustibles
	Desde	Hasta	
ORELLANA, SUCUMBIOS	05/07/2021	09/07/2021	\$ 60
SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS, ESMERALDAS	05/07/2021	09/07/2021	\$ 60
TOTAL			\$ 120

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando NRO. INEC-DIPLA-2021-0450-M de fecha 15 de junio del 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector Público.	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales, delegados por el proyecto, de acuerdo a las actividades que constan en el presente plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y Aprobado por:
 <p>Firmado digitalmente por: CHRISTIAN ALBERTO CANDO LOPEZ</p>	 <p>Firmado digitalmente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>
<p>Christian Cando Jefe de Unidad Gestión de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales basado en Registros Administrativos</p>	<p>David Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p>

