

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030 07 2021	4598	4598
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1265

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 865 No Entrada: 8133

**DATOS APROBACIÓN**

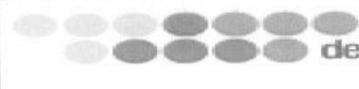
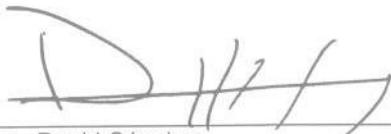
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
FECHA: 30/07/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		030	07	2021	4598
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1265
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/07/2021	 <small>firmado: sylvia.johanna.martinez.vargas</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>firmado: carlos.andres.viera.roman</small> CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>INEC</b> <small>INSTITUTO NACIONAL DE EMBAJADORES Y EMPLEADOS</small>	
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 058-CGTPE-DICA-2021		<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 26-JULIO-2021	
<b>DATOS GENERALES</b>			
<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> VÁSQUEZ GUERRERO LUIS FERNANDO C.I. 1709724627		<b>PUESTO QUE OCUPA</b> CHOFER	
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> Ibarra-Imbabura Tulcán-Carchi Lago Agrio-Sucumbios		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR</b> GESTION DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR	
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION</b> Fernando Vásquez Guerrero, Patricio Espin			
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>			
<b>ACTIVIDADES:</b> Trasladar al funcionario a las ciudades mencionadas.			
<b>ITINERARIO</b>		<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>
<b>FECHA</b> dd-mm-aaaa		19/07/2021	23/07/2021
<b>HORA</b> hh:mm		07:00	17:40
<b>NOTA</b>			
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>			<b>SALIDA</b>
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> <small>(Aéreo, terrestre, otro)</small>	<b>NOMBRE DEL TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa
<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>LLEGADA</b>
<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>HORA</b> hh:mm
Terrestre	Vehiculo del INEC	Quito – Otavalo- Cotacachi-Atuntaqui- Urcuqui-Pimampiro- Ibarra	19/07/2021
Terrestre	Vehiculo del INEC	Ibarra – Mira-El Angel- Bolívar-San Gabriel- Huaca-Tulcán	20/07/2021
Terrestre	Vehiculo del INEC	Tulcán – La Bonita- Cascales-Lago Agrio	21/07/2021
Terrestre	Vehiculo del INEC	Lago Agrio – Tarapoa- Puerto El Carmen- Shushufindi-Lago Agrio	22/07/2021
Terrestre	Vehiculo del INEC	Lago Agrio – Lumbaqui	23/07/2021
Terrestre	Vehiculo del INEC	Lumbaqui – Quito	23/07/2021
			11:30
			17:40
<b>OBSERVACIONES</b>			
Adjunto: Orden de Movilización, Hoja de Ruta, factura de alimentación y hospedaje.			
<b>FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO</b>  Firmado «electronicamente» por: <b>LUIS FERNANDO VASQUEZ GUERRERO</b> Luis Fernando Vásquez		<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.	
<b>FIRMAS DE APROBACION</b>			
 <b>NOMBRE:</b> David Sánchez		<b>FIRMA DE LA O JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  Firmado «electronicamente» por: <b>SANDRA JACQUELINE RUNDO ACURIO</b> <b>NOMBRE:</b> Ing. Sandra Rundo Acurio Directora Administrativa	



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
058-CGTPE-DICA-2021	13/07/2021

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VASQUEZ GUERRERO LUIS FERNANDO CI: 1709724627		PUESTO QUE OCUPA: CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: IBARRA – IMBABURA TULCAN - CARCHI LAGO AGRIO - SUCUMBOS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
19/07/2021	06H00	23/07/2021	17H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
LUIS FERNANDO VASQUEZ (CONDUCTOR) Y EDWIN PATRICIO ESPIN PEREZ (SERVIDOR PUBLICO 3)

**OBJETIVO DE LA COMISIÓN:**

Movilizar al funcionario para que ejecute actividades relacionadas con la recopilación y entrega de los formularios correspondientes a la Encuesta de Edificaciones, en las provincias del territorio asignado.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Conducir el vehículo institucional para realizar la entrega – recepción de material (formularios) de edificaciones año 2021.
- Conducir el vehículo para levantar información en campo de la encuesta de edificaciones en los diferentes Gobiernos Autónomos Municipales de los cantones en las provincias de acuerdo al directorio.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito- Otavalo- Cotacachi- Atuntaqui- Urcuqui- Pimampiro- Ibarra.	19-07-2021	06:00	19-07-2021	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Ibarra- Mira- El Angel- Bolivar- San Gabriel- Huaca- Tulcan.	20-07-2021	07:00	20-07-2021	16:45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tulcan- La Bonita- Cascales- Lago Agrio	21-07-2021	07:00	21-07-2021	16:50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Lago Agrio- Cuyabeno- Putumayo- Shushufindi- Lago Agrio.	22-07-2021	07:00	22-07-2021	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Lago Agrio- Lumbaqui- Quito.	23-07-2021	08:00	23-07-2021	17:30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5810060400	NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO VASQUEZ GUERRERO</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA</p>
Sr. Luis Fernando Vásquez Guerrero CI: 1709724627		Ing. David Sánchez DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: SANDRA JACQUELINE RUNDO ACURIO</p>		
Ing. Sandra Rundo DIRECTORA ADMINISTRATIVA		

**PLAN DE DIRECCIÓN DE PROYECTO "SISTEMA NACIONAL DE ESTADÍSTICAS ESTRUCTURALES"**

PLAN DE TRABAJO No. CGTPE-DICA-OE-2021-03

Fecha de elaboración: 26/02/2021

## 1. ANTECEDENTES

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0730-M de 25 de diciembre de 2020, el Director Ejecutivo aprobó el Plan de Dirección de Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales" 2021 y dispuso a las áreas pertinentes continuar con los trámites necesarios de acuerdo a la normativa legal vigente.

## 2. JUSTIFICACIÓN

El Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales mediante la ejecución de sus operaciones estadísticas, investiga sectores económicos tales como: Agricultura, Ganadería, Silvicultura, Pesca, Manufactura, Minería, Comercio, Servicios, además, el sector inmobiliario, construcción, y transporte. Aportando con información continua respecto a su estructura, características y evolución, lo que refleja su comportamiento y desempeño.

Las operaciones estadísticas que abarca son: Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM); Encuesta de Edificaciones (ENED); Anuario de Estadísticas de Transportes (ANT); y, Sistema de Indicadores de la Producción (SIPRO).

El Sistema de Indicadores de la Producción incluye: el Índice de Precios al Productor de Disponibilidad Nacional (IPP-DN) que mide el nivel de precios al productor correspondiente a una canasta de bienes disponibles en la oferta interna nacional; el Índice de Producción de la Industria Manufacturera (IPI-M) que mide la producción real de esta industria y sus resultados son utilizados como herramienta para análisis coyunturales de comparación inter temporal y de ciclos económicos por el BCE, así como para estudios de expectativas empresariales; y, el Índice de Puestos de Trabajo, Horas Trabajadas y Remuneraciones (IPT, IH e IR) que determina el estado de tales variables en un determinado conjunto de empresas pertenecientes de los sectores de manufactura, comercio y servicios; sus resultados son utilizados como insumo para análisis de productividad laboral ejecutados por el BCE.

La operación estadística SIPRO posee un componente de tomas de precios pertenecientes a los sectores de pesca y agropecuario, para lo cual, resulta importante programar viáticos para levantar dicha información, ya que la mayoría de sus tomas se encuentran fuera de sede. Esta actividad se la ejecuta mensualmente para la generación de indicadores coyunturales.

La Encuesta de Edificaciones genera información sobre permisos de construcción en los municipios del país, publica variables del sector relativas a: área de construcción, inversión y financiamiento de la edificación, uso de materiales, otros. La información generada actualmente sirve como insumo de seguimiento para el MIDUVI, GADs y Banco de Desarrollo, esta última institución (junto a la Banca Pública) financiará el Programa Nacional "Casa para todos" que es impulsado por el Gobierno Nacional.

Cabe mencionar que esta encuesta no se ejecuta a nivel de sectores, su recolección se basa en un operativo apoyado en los gobiernos autónomos descentralizados municipales los cuales se encuentran distribuidos en las provincias de la jurisdicción de Administración Central Campo, razón por la cual los viáticos son necesarios para la recolección de los formularios (Permisos de Construcción) en los GADs municipales que se encuentran fuera de sede.

## 3. OBJETIVOS

### 3.1. Objetivo General:

Ejecutar actividades relacionadas con la recolección de información estadística demandada por el Sistema de Indicadores de la Producción, así como recopilar de los formularios correspondientes a la Encuesta de Edificaciones, en las provincias del territorio asignado.

### 3.2. Objetivos Específicos:

- Levantar información estadística y recolectar precios y especificaciones técnicas de los productos referentes al Sistema de Indicadores de la Producción, así como la información monetaria de volúmenes producidos de bienes y servicios, oferta de plazas de trabajo, remuneraciones y horas trabajadas en establecimientos económicos de los sectores: manufactura, comercio, servicios, agrícola, pecuario, florícola, avícola, silvícola y pesca, de acuerdo al directorio asignado.
- Recopilar los formularios diligenciados de la Encuesta Edificaciones y realizar la entrega de formularios en blanco en los gobiernos autónomos descentralizados municipales.

#### 4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

##### SIPRO

- Investigación de precios de los productos que conforman la canasta del Indicador IPP-DN.
- Levantamiento de información relacionada con ventas e ingresos y/o inventarios de productos terminados de los productos que conforman la canasta de los Indicadores IPI-M e IVCS.
- Levantamiento de información relacionada con personal, remuneraciones, horas trabajadas en los establecimientos que conforman la canasta del Indicador IPT-IH-IR.
- Actualización del Directorio.

##### ENED:

- Diligenciamiento y recopilación de los formularios de permisos de construcción en los GADs cantonales.
- Entrega de formularios en blanco, de acuerdo a requerimientos de los GADs cantonales.
- Actualización del Directorio.

#### 5. PRODUCTOS

##### SIPRO:

- Encuestas levantadas y pre criticadas con información de precios de los productos de la canasta del IPP-DN.
- Encuestas levantadas y pre criticadas con información de ventas e ingresos y/o inventarios de productos terminados de los productos de la canasta IPI-M e IVCS.
- Encuestas levantadas y pre criticadas con información de personal, remuneraciones, horas trabajadas en los establecimientos que conforman la canasta del Indicador IPT-IH-IR.
- Directorio de establecimientos actualizado, constante en el sistema de captura de datos EDA.

##### ENED:

- Formularios de permisos de construcción recopilados y precriticados.
- Registro de entrega de formularios a los GADs cantonales.
- Directorio de establecimientos actualizado, constante en el Formulario de actualización del directorio de la Encuesta de Edificaciones.

#### 6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades se ejecutarán de acuerdo al siguiente cronograma:

OE	Nombre del funcionario	Ciudad o provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto del viático
			Desde	Hasta				
SIPRO	Funcionario 1 (SP1 - SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	16/03/2021	19/03/2021	3	1	Vehículo contratado	\$ 240,00

ENED	Funcionario 2 (SP1 – SP7)	Imbabura - Carchi - Sucumbios	22/03/2021	26/03/2021	4	1	Vehículo institucional	\$ 320,00
ENED	Funcionario 3 (Chofer)	Imbabura - Carchi - Sucumbios	22/03/2021	26/03/2021	4	1	Vehículo institucional	\$ 320,00
SIPRO	Funcionario 4 (SP1 – SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	12/04/2021	16/04/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
SIPRO	Funcionario 5 (SP1 – SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	10/05/2021	14/05/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
SIPRO	Funcionario 6 (SP1 – SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	14/06/2021	18/06/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
SIPRO	Funcionario 7 (SP1 – SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	12/07/2021	16/07/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
ENED	Funcionario 8 (SP1 – SP7)	Imbabura - Carchi - Sucumbios	19/07/2021	23/07/2021	4	1	Vehículo institucional	\$ 320,00
ENED	Funcionario 9 (Chofer)	Imbabura - Carchi - Sucumbios	19/07/2021	23/07/2021	4	1	Vehículo institucional	\$ 320,00
SIPRO	Funcionario 10 (SP1 – SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	16/08/2021	20/08/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
SIPRO	Funcionario 11 (SP1 – SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	13/09/2021	17/09/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
SIPRO	Funcionario 12 (SP1 – SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	11/10/2021	15/10/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
SIPRO	Funcionario 13 (SP1 – SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	08/11/2021	12/11/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00

ENED	Funcionario 14 (SP1 – SP7)	Imbabura - Carchi - Sucumbios	15/11/2021	19/11/2021	4	1	Vehículo institucional	\$ 320,00
ENED	Funcionario 15 (Chofer)	Imbabura - Carchi - Sucumbios	15/11/2021	19/11/2021	4	1	Vehículo institucional	\$ 320,00
SIPRO	Funcionario 16 (SP1 – SP7)	Esmeraldas - Imbabura - Carchi	06/12/2021	10/12/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
<b>TOTAL VIÁTICOS</b>								<b>\$ 5.040,00</b>

**Nota:** En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Se autoriza la ejecución de actividades en fines de semana y feriados.

Dentro de la Programación Anual de la Planificación-PAP al 15 de febrero de 2021, socializada por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través de memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0098-M de 17 de febrero de 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

## 7. VALORES DE VIÁTICOS

De conformidad al artículo 8 de la Norma Técnica para el Pago de Viáticos, Subsistencias, Movilizaciones y Alimentación, dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer Nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Segundo Nivel: Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día

**Nota:** Se paga únicamente los días pernctados, y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

## 8. RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO

El responsable del cumplimiento del plan de trabajo es el titular de la Gestión de Operaciones de Campo a Establecimientos y Empresas.

<p>Elaborado por:</p>  <p>Firmado electrónicamente por: <b>TANIA VALERIA PONCE CUASAPAZ</b></p> <p><b>Tania Ponce</b> MIEMBRO DE EQUIPO</p>	<p>Revisado por:</p>  <p>Firmado electrónicamente por: <b>HUGO MAURICIO</b></p> <p><b>Hugo Sosa</b> RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS</p>	<p>Aprobado por:</p>  <p>Firmado electrónicamente por: <b>VIVIANA CAROLINA RUIZ VILLAFUERTE</b></p> <p><b>Viviana Ruiz</b> DIRECTORA DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO</p>
--	---	---