

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	015 06 2021	2943	2943	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	964	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 816 No Entrada: 7976

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
FECHA: 15/06/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

Memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2021-1140-M

Quito, D.M., 10 de junio de 2021

PARA: Sra. Ing. Sylvia Johanna Martinez Vargas
Jefe de Gestión Contable

Sra. Ximena del Carmen Paredes Yanez
Responsable de Gestión (D)

Sr. Ing. Edison Andres Tipan Gualle
Responsable de Gestión Presupuestaria

ASUNTO: Presentación de informes de comisión - 008-CGTPE-DIES-GEPH-2021

En atención al memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0309-M, suscrita por la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES, mediante el cual manifiesta que una vez que se ha cumplido con la comisión de servicios institucionales, se remiten el informe con toda la documentación habilitante y se solicita a usted señora Directora, se delegue a quien corresponda realice la liquidación de la certificación presupuestaria en base al siguiente detalle:

Nombre del funcionario	Anticipo Acreditado	Nro. Solicitud	Certificación Presupuestaria	Ciudad o Provincia	Fecha	
					Desde	Hasta
Andrés Fonseca	si	008-CGTPE-DIES-GEPH-2021317	1317	Ambato-Tungurahua	25/05/2021	29/05/2021

Se justifica la entrega del informe debido a las múltiples actividades que se realizaron en la Dirección conforme a actividades de Planificación del Taller y Capacitación de la ENEMDU.

Bajo este contexto y de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082, la Resolución Nro. 015-DIREJ-DIJU-NI-2017 y normas de control interno, autorizo la gestión para la rendición y liquidación de viáticos.

Mediante memorando INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M, de fecha 11 de mayo de 2021, la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES, solicita a la Dirección Financiera - DIFI, se realice la emisión de certificaciones presupuestarias para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU correspondiente al mes de mayo 2021.

Memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2021-1140-M

Quito, D.M., 10 de junio de 2021

Documento firmado electrónicamente

**Sra. Angelita del Pilar Suasnavas Flores
DIRECTORA FINANCIERA ENCARGADA**

Referencias:

- INEC-CGTPE-DIES-2021-0309-M

Anexos:

- 02_inec-cgtpe-dies-2021-0242-m0123702001622916783.pdf
- 03_inec-cgaf-difi-2021-0848-m0145783001622916747.pdf
- inec-cgtpe-dies-2021-0253-m.pdf
- 08_plan_de_trabajo_no_4_-_mayo_20210068003001622916791.pdf
- informe_andrés_fonseca_part1.rar
- informe_andrés_fonseca_part2.rar



ANGELITA DEL
PILAR SUASNAVAS
FLORES

Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0309-M

Quito, D.M., 07 de junio de 2021

PARA: Sra. Angelita del Pilar Suasnavas Flores
Directora Financiera encargada

ASUNTO: Presentación de informes de comisión - 008-CGTPE-DIES-GEPH-2021

De mi consideración:

Mediante memorando INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M, de fecha 11 de mayo de 2021, la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES, solicita a la Dirección Financiera - DIFI, se realice la emisión de certificaciones presupuestarias para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU correspondiente al mes de mayo 2021.

Mediante memorando Nro INEC-CGAF-DIFI-2021-0848-M, de fecha 12 de mayo de 2021, la Dirección Financiera, remite a la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas - DIES, las certificaciones presupuestarias Nro. 317, 318, 319 y 320, para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU correspondiente al mes de mayo 2021.

Mediante memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0253-M, de fecha 14 de mayo de 2021, la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES, solicita a la Dirección Financiera - DIFI, la generación de anticipos y acreditación de viáticos para el cumplimiento de las actividades de supervisión nacional ENEMDU mayo 2021.

Con estos antecedentes y una vez que se ha cumplido con la comisión de servicios institucionales, se remiten el informe con toda la documentación habilitante y se solicita a usted señora Directora, se delegue a quien corresponda realice la liquidación de la certificación presupuestaria en base al siguiente detalle:

Nombre del funcionario	Anticipo Acreditado	Nro. Solicitud	Certificación Presupuestaria	Ciudad o Provincia	Fecha	
					Desde	Hasta
Andrés Fonseca	si	008 CGTPE DIES GEPH 2021 317		Ambato-Tungurahua	25/05/2021	29/05/2021

Se justifica la entrega del informe debido a las múltiples actividades que se realizaron en la Dirección conforme a actividades de Planificación del Taller y Capacitación de la ENEMDU.

Xavier Guaranza
CONTABILIDAD

Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0309-M

Quito, D.M., 07 de junio de 2021

Elaborado por:	Andrés Fonseca
Revisado por:	Vladimir Tipán
Aprobador por:	Soledad Carrera

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Maria Soledad Carrera
DIRECTORA DE ESTADÍSTICAS SOCIO-DEMOGRÁFICAS

Anexos:

- 02_inec-cgtpe-dies-2021-0242-m0123702001622916783.pdf
- 03_inec-cgaf-difi-2021-0848-m0145783001622916747.pdf
- inec-cgtpe-dies-2021-0253-m.pdf
- 08_plan_de_trabajo_no_4_-_mayo_20210068003001622916791.pdf
- informe_andrés_fonseca_part1.rar
- informe_andrés_fonseca_part2.rar

Copia:

Sr. Andrés Fonseca Carvajal
Miembro de Equipo

af/NT



Firmado electrónicamente por:
**MARIA SOLEDAD
CARRERA CLAVIJO**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
008-CGTPE-DIES - GEPH - 2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

02 de Junio de 2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Andrés Jorge Fonseca Carvajal
C.I. 172103327-0

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- ANDRES FONSECA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

EN OFICINA

- Revisar en el SIPE que la información ingresada sea la correcta, y que exista concordancia con la información que consta en formularios físicos.
- Verificar la entrega de material (formularios diligenciados) al personal de procesamiento.
- Observar y evaluar el correcto cumplimiento de las funciones del personal de la encuesta.
- Observar y evaluar la organización de los equipos zonales en cuanto a la entrega de materiales, suministros y vestimenta.
- Conocer los procedimientos que emplean las Coordinaciones zonales para el registro y archivo del material de campo (encuestas diligenciadas).
- Conocer los problemas que enfrentan las Coordinaciones zonales en el desarrollo de la encuesta: pagos del personal, pagos de vehículos, procesos de compra, etc.

EN CAMPO:

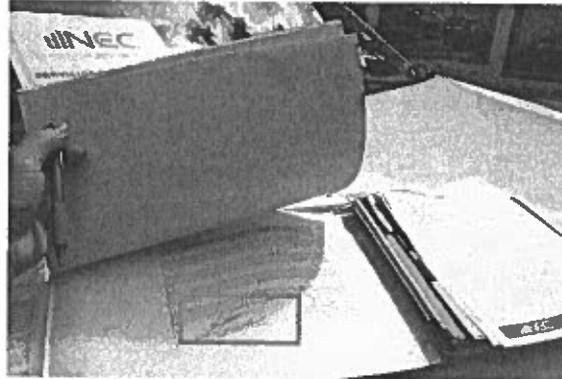
- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.
- Revisar todos los formularios de los equipos de campo a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
- Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

ACTIVIDADES:

- Martes , 25 de Mayo de 2021

Mediante vehículo particular salimos de la ciudad de Quito siendo las 05:30, nos dirigimos hacia la ciudad de Ambato llegando cerca de las 08:30, directamente a oficina, por la mañana y al no contar con vehículo se realizan labores de oficina revisando material de procesamiento, revisión del Sistema Integrado de Producción Estadística – SIPE, por la tarde en el vehículo de supervisión zonal procedemos a salir a campo con el equipo de la compañera supervisora Irma Perez y su equipo de trabajo:

Sin embargo al encontrarse en aislamiento por contagio de Covid otro equipo de trabajo, desde el responsable Enemdu zonal se reprogramo las cargas de trabajo y se movió el equipo, realizando Héctor Gaviláñez funciones de encuestador con Jhon Vaca y Jimena Guerrero y Edwin Chicaiza de igual manera, en este sentido se realizó apoyo con actividades de ubicación de viviendas, revisión de formularios en terrero, con el objetivo de asegurar la calidad del operativo de campo, es decir se cumplió funciones de supervisor de campo como tal de las 4 personas.



Terminan las actividades en campo cerca de las 19:00, y se procede al llegar al hotel a realizar la actualización del plan de trabajo para las actividades de la Enemdu Junio 2021 en base a lo solicitado por la responsable nacional de la Encuesta, se remite el archivo siendo las 20:46.

RV: Plan de trabajo Nro. 6 - Junio 2021
INEC Andres Fonseca
 Enviado el: 26/05/2021 20:46
 Para: INEC Adriana Urcuango
 INEC Jose Chavez
 Mensaje Plan de Trabajo No. 6 - Junio 2021 - v2.pdf (580 KB) Suspensión Junio 2021 - v4.xlsx (48 KB)

Estimada Adri, en base a lo solicitado se actualiza el plan de trabajo que incluye:

- 14 movilizaciones para el taller (se incluyen 2 de DICA)
- 8 movilizaciones para capacitación (3 Ambato, 3 Cuenca, 2 Guayaquil)
- 6 supervisiones zonales (1 Vladimir, 1 Soledad, 1 Francisco, 1 Andres, 1 José, 1 William)

Saludos,

Jueves, 27 de Mayo de 2021

Siendo las 08:00 me dirijo a oficina INEC, se realizan los trámites necesarios para la firma del plan de trabajo de la supervisión de la Enemdu del Jefe de la Gestión de Estadísticas Permanente a Hogares así como de la Directora de Estadísticas Sociodemográficas, así como también se realiza la matriz de solicitud para la asignación de números de movilizaciones como se detalla a continuación:

Mensaje recibido el 27/05/2021 11:42

De: INEC Andres Fonseca
 Para: INEC Laura Guano
 CC: INEC Soledad Carrera; INEC Adriana Urcuango; INEC Vladimir Tipan
 Asunto: RV: Plan de trabajo Nro. 6 - Junio 2021

Enviado el: jueves 27/05/2021 11:42

Mensaje Plan de Trabajo No. 6 - Junio 2021 - v2-signed-signed-signed.pdf (611 KB) Solicitud de Números de Movilización.xlsx (18 KB)

Estimada Laura, en base a lo establecido en el plan de trabajo nro. 6, por favor su gentil ayuda con la asignación de números de movilizaciones para el personal de DIES como el personal de DINEM en base al siguiente detalla por favor (se adjunta en Excel también la matriz):

Orden	Nombre	Dirección	Nombre	CÉDULA	Actividad	Ciudad o Provincia	Fecha		Días permotados	Días de retorno	Tipo de Transporte	Número de Movilización
							Desde	Hasta				
1	Adriana Urcuango	DIES	SP7	1725277423	Taller	Maná	03/05/2021	05/05/2021	2	3	Aéreo	
2	Diego Armandani	DIES	SP2	0604094484	Taller	Maná	03/05/2021	05/05/2021	2	3	Aéreo	
3	William Villavicencio	DIES	SP1	1781023476	Taller	Maná	03/05/2021	05/05/2021	2	3	Aéreo	
4	Andres Fonseca	DIES	SP1	1701093270	Taller	Maná	03/05/2021	05/05/2021	2	3	Aéreo	
5	Jose Bustos	DIES	SP2	1725466388	Taller	Maná	03/05/2021	05/05/2021	2	3	Aéreo	
6	Vladimir Egan	DIES	SP6	1713431097	Taller	Maná	03/05/2021	05/05/2021	2	3	Aéreo	
7	Jose Chaves	DIES	SP1	1718032655	Taller	Maná	03/05/2021	05/05/2021	2	3	Aéreo	
8	Norma Hidalgo	DIES	SP1	1719192717	Taller	Maná	03/05/2021	05/05/2021	2	3	Aéreo	
9	Soledad Carrera	DIES	DIRECTORA	1725092226	Taller	Maná	03/05/2021	05/05/2021	2	3	Aéreo	
10	Adriana Urcuango	DIES	SP7	1725277423	Capacitación	Ambato	07/05/2021	11/05/2021	4	3	Terrero	
11	Diego Armandani	DIES	SP1	0604091484	Capacitación	Ambato	07/05/2021	11/05/2021	4	3	Terrero	
12	William Villavicencio	DIES	SP1	1781023476	Capacitación	Cuenca	07/05/2021	11/05/2021	4	3	Aéreo	
13	Andres Fonseca	DIES	SP1	1701093270	Capacitación	Cuenca	07/05/2021	11/05/2021	4	3	Aéreo	
14	Jose Bustos	DIES	SP2	1725466388	Capacitación	Cuenca	07/05/2021	11/05/2021	4	3	Aéreo	
15	Jose Chaves	DIES	SP1	1718032655	Capacitación	Guayaquil	07/05/2021	11/05/2021	4	3	Aéreo	
16	Norma Hidalgo	DIES	SP1	1719192717	Capacitación	Guayaquil	07/05/2021	11/05/2021	4	3	Aéreo	

Eliminar Responder Puntos rápidos Mover Etiquetas Edición Zoom

De: INEC Andrés Fonseca
 Para: INEC Elizabeth Tandazo
 CC:
 Asunto: RV: Solicitud de pasajes Aéreos

Enviado el: viernes 28/05/2021 10:35

Mensaje Solicitudes de movilizaciones.rar (2 MB) Certificaciones pasajes aereos.rar (224 KB) Detalle de personas para pasajes Aereos.xlsx (19 KB)

De: INEC Andrés Fonseca
 Enviado el: viernes, 28 de mayo de 2021 9:47
 Para: INEC Elizabeth Tandazo
 CC: INEC Vladimir Tipán; INEC Adriana Urcuango; INEC Soledad Carrera
 Asunto: Solicitud de pasajes Aéreos

Estimada Elisita, acorde a lo establecido en la planificación de las actividades de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – Enemdu para el mes de Junio, es necesario realizar el traslado de funcionarios a distintas ciudades, en este sentido ya disponemos de las certificaciones presupuestarias, por lo cual se solicita su gentil ayuda por favor con la adquisición de los pasajes aéreos en base al siguiente detalle por favor:

Nombre	Ciudad o Provincia	Fecha		Días permotados	Días de retorno	Tipo de Transporte	Monto Viaje	Nro. Certificación	Nro. Movilización con nombre
		Desde	Hasta						
Adriana Urcuango	Manta	03/06/2021	05/06/2021	2	1	Aéreo	\$ 160.00	335	012-CGPE-DIES-GEPH-2021_Adriana_Urcuango_Manta
Diego Armendáriz	Manta	03/06/2021	05/06/2021	2	1	Aéreo	\$ 160.00	336	013-CGPE-DIES-GEPH-2021_Diego_Armendaz_Manta
Izabel Peña	Manta	03/06/2021	05/06/2021	2	1	Aéreo	\$ 160.00	337	005-CGPE-DIHEM-2021_Isabel_Peña_Manta
William Villavicencio	Manta	03/06/2021	05/06/2021	2	1	Aéreo	\$ 160.00	338	014-CGPE-DIES-GEPH-2021_William_Villavicencio_Manta

Se procede a generar los memorando respectivos para solicitar los trámites para autorizaciones de movilización.

Por la tarde en compañía del Responsable Zonal salimos a conocer el nuevo edificio donde se tiene planificado trasladare el INEC para evaluar los espacios destinados para el Personal de la Enemdu, así mismo se procede a salir a campo a realiza un barrido en la supervisión de todos los equipos faltantes y verificando que en todas las viviendas se encuentren con el debido sticker, se encuentra que existe diferencia en como colocar el detalle de los sticker de las viviendas ya levantadas en días anteriores:



Se toma nota para presentarlo en el taller zonal y definir en base a la estructura de los formularios de muestra y cobertura que se han actualizado desde el mes de Enero 2021, terminan las actividades cerca de las 19:00.

• **Sábado, 29 de Mayo de 2021**

En la mañana en carro de operativo de campo se procede a revisar casos de cartografía donde se había reportada que las viviendas de la ronda anterior levantadas no coinciden, sin embargo al momento de acercame al sector se evidencia que:

- El recorrido de la manzana no fue realizado por el encuestador de la Enemdu en el punto de origen de la manzana, se lo realizo tomando como referencia las calles primeras por donde llego al sector
- La confusión se da ya que en una casa grande con entrada extensa para vehículos han colocado como por estética el nombre de un pasaje, lo cual provoco la confusión del encuestador.
- Al realizar el recorrido adecuado de la manzana con la metodología aplicada para un correcto recorrido de la misma, se solvento las dudas y se dio una re instrucción en campo respecto a lo sucedido

Terminan las actividades cerca de las 13:00, donde se procede a regresar a la ciudad de Quito en vehículo particular llegando cerca de las 16:00

Terrestre	VEHÍCULO PARTICULAR	QUITO – AMBATO	25-05-2021	05:30	25-05-2021	08:30
Terrestre	VEHÍCULO PARTICULAR	AMBATO – QUITO	29-05-2021	13:00	29-05-2021	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

No se adjunta hoja de ruta ya que la comisión fue en vehículo particular.
Se adjunta hoja de comisión entrega por la CZ3C.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**ANDRES JORGE
FONSECA
CARVAJAL**

NOMBRE: Andrés Fonseca

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**NELSON VLADIMIR
TIPAN ESPINOSA**

NOMBRE: Vladimir Tipán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
**MARIA SOLEDAD
CARRERA CLAVIJO**

NOMBRE: Soledad Carrera

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 008 – CGTPE-DIES -GEPH – 2021		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13-05-2021	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
			ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FONSECA CARVAJAL ANDRÉS JORGE Ci:1721033270		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25-05-2021	07H00	29-05-2021	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ANDRES FONSECA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

EN OFICINA

- Revisar en el SIPE que la información ingresada sea la correcta, y que exista concordancia con la información que consta en formularios físicos.
- Verificar la entrega de material (formularios diligenciados) al personal de procesamiento.
- Observar y evaluar el correcto cumplimiento de las funciones del personal de la encuesta.
- Observar y evaluar la organización de los equipos zonales en cuanto a la entrega de materiales, suministros y vestimenta.
- Conocer los procedimientos que emplean las Coordinaciones zonales para el registro y archivo del material de campo (encuestas diligenciadas).
- Conocer los problemas que enfrentan las Coordinaciones zonales en el desarrollo de la encuesta: pagos del personal, pagos de vehículos, procesos de compra, etc.

EN CAMPO:

- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.
- Revisar todos los formularios de los equipos de campo a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
- Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Particular	QUITO – AMBATO	25-05-2021	07H00	25-05-2021	09H30
TERRESTRE	Vehículo Particular	AMBATO - QUITO	29-05-2021	13H30	29-05-2021	16H00

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	317	12 05 21
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

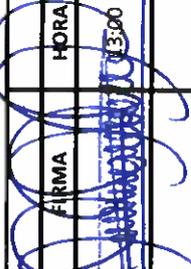
CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y ECONOMICA PARA VIÁTICOS TUNGURAHUA, MES MAYO 2021, PROYECTO ENEMDU. SEGÚN MEMORANDO DE PROGRAMACION NRO. INEC-DIPLA-2021-0316-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M. JCCC

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/05/2021	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: SILVANA FAVIOLA GUAMBUGUETE PAREDES _____ Director Financiero

CONTROL DE LICENCIA O COMISION DE SERVICIOS

Lugar de origen: QUITO

Nº UAF-PRH-CC-2021-0004

N°	NOMBRE DEL SERVIDOR EN LICENCIA O COMISION	DESTINO LUGAR	CERTIFICACION DE LLEGADA AL DESTINO			CERTIFICACION DE SALIDA DEL DESTINO						
			HORA	FECHA	NOMBRE	CARGO	FIRMA	HORA	FECHA	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	ANDRES FONSECA	Ambato	8:30	25/05/2021	PSC. IND. SILVANA SOLIS	ANALISTA ADMINISTRATIVO 2 ZONAL		03:00	29/05/2021	PSC. IND. SILVANA SOLIS	ANALISTA ADMINISTRATIVO ZONAL	

MOTIVO DE LA LICENCIA O COMISION: SUPERVISION NACIONAL PROYECTO ENEMDU



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 05 de Junio de 2021 ✓
NOMBRES Y APELLIDOS: ANDRÉS FONSECA ✓
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 25/05/2021 ✓ HASTA: 29/05/2021 ✓
DESTINO (CIUDAD): Ambato - Tungurahua ✓
Nº DE SOLICITUD: 008-CGTPE-DIES - GEPH - 2021 ✓

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25-may-21 ✓	001-001-0001574 ✓	Alimentación ✓	\$ 5,00 ✓	No pasa, sin desglosar IVA
25-may-21 ✓	001-001-0010184 ✓	Alimentación ✓	\$ 12,50 ✓	
26-may-21 ✓	003-010-000005956 ✓	Alimentación ✓	\$ 8,00 ✓	
26-may-21 ✓	001-001-0010189 ✓	Alimentación ✓	\$ 10,00 ✓	
27-may-21 ✓	002-001-000002671 ✓	Alimentación ✓	\$ 4,70 ✓	No pasa, sin desglosar IVA
27-may-21 ✓	002-001-000019103 ✓	Alimentación ✓	\$ 19,20 ✓	
28-may-21 ✓	001-001-0019842 ✓	Alimentación ✓	\$ 20,00 ✓	
28-may-21 ✓	001-001-0011101 ✓	Alimentación ✓	\$ 10,00 ✓	
28-may-21 ✓	001-001-0015524 ✓	Hospedaje ✓	\$ 134,40 ✓	
29-may-21 ✓	001-001-0010193 ✓	Alimentación ✓	\$ 13,00 ✓	
		TOTAL:	\$ 236,80	

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	320,00	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	96,00	} 323,10
70% VALOR A JUSTIFICARSE	224,00	
GASTOS JUSTIFICADOS	227,10	
VALOR A DESCONTAR	7	

Bravo Laica María Digna

Dir.: Panzaleo Centro Panamericana s/n
Telf.: 0987706670 Salcedo - Ecuador

Aut. SRI. 1128018935
RUC.: 0501435499001

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS

FACTURA N° 001-001-0001574

Señor: Andrés Fonseca

Dirección: Quito

RUC. / CL: 172103327-0

Telf.: 099574432

Fecha	DIA	MES	AÑO
	25	05	2021

Cant.	Descripción	V. Unit.	V. Total
	AUMENTACIÓN		5.00

Forma de Pago	Electivo	Dinero electrónico	Tarjeta de crédito / débito	Ciños	Sub total 12 %	
					Sub total 0 %	5.00
					Descuento	
					Sub total	5.00
					IVA 12 %	
					VALOR TOTAL	5.00

FIRMA AUTORIZADA **RECIBI CONFORME**

Remache Balarezo Vicente Eduardo • RUC: 0502679228001
IMPRESA GRÁFICAS "LA LUZ" Aut. 8212 / del 001451 AL 01650
Fecha de Aut.: 26 / MARZO / 2021 CADUCA: 26 / MARZO / 2022
ORIGINAL ADQUIRIENTE - COPIA EMISOR

MARISQUERÍA

ALAVA GUERRERO BENITO ORLANDO

RUC.: 1310549173001
Dir.: Redondel de Cumandá
Juan Cajas s/n y Av. 12 de Noviembre
Cel.: 098 3494032
Ambato - Ecuador

FACTURA 001-001
N° 0010184

Autorización S.R.I. N° 1127825762

RUC: 172103327-0

Fecha: 25/05/2021

Cliente: Andrés Fonseca

Dirección: Quito Telf.: 099574432

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	VALOR TOTAL
	AUMENTACIÓN		11.16

MASTERSGRAPHICS • Tumbaco Morucho Sandra Elizabeth, RUC. 0622942300001
Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 12/Febrero/2021
Fecha de Caducidad 12/Febrero/2022 • Numerado del 9701 al 10900
ADQUIRIENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copia: Amarilla)

FORMA DE PAGO	Subtotal 12 %	
ELECTIVO	Subtotal 0 %	
DINERO ELECTRÓNICO	DESCUENTO	
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	Subtotal	11.16
OTROS	IVA 12 %	1.34
	TOTAL \$	12.50

RECIBI CONFORME

AMERICAN POLLO

Dirección Matriz : PEDRO FERMIN CEVALLOS 13-14 Y MARIANO EGUEZ AMBATO

Teléfono : 032827840 - 0987296128

Contribuyente Especial No. :

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD : NO

R.U.C. : 1802677755001

FACTURA

No. : 003 010 000005956

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

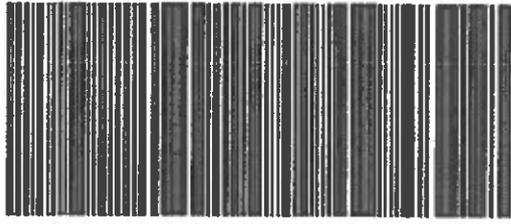
2605202101180267775500120030100000059560

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION : 26/05/2021 20:36

AMBIENTE : PRODUCCION

EMISION : NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2605202101180267775500120030100000059560000595611

Razón Social : ANDRES FONSECA **Identificación :** 1721033270

Fecha de Emisión : 26/05/2021 **Guía de Remisión :**

Código	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
0101044	COMBO #2 LLEVAR	1,00	4,38	0,00	4,38
0101018	PORCION DE PAPAS	1,00	1,34	0,00	1,34
0103007	COLA LITRO	1,00	1,43	0,00	1,43

Información Adicional

Dirección : QUITO

Teléfono :

Email : andresfonseca@gmail.com

Recargos : 0,00

Observ. :

SUBTOTAL 12 % :	7,14
SUBTOTAL 0% :	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS :	7,14
TOTAL DESCUENTO :	0,00
ICE :	
IVA 12 %	0,86
IRBPNR :	0,00
PROPINA :	0,00
VALOR TOTAL :	8,00

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	8



ALAVA GUERRERO
BENITO ORLANDO
 RUC.: 1310549173001
 Dir.: Redondel de Cumandá
 Juan Cajas s/n y Av. 12 de Noviembre
 Cel.: 098 3494032
 Ambato - Ecuador

FACTURA 001-001

Nº 0010189

Autorización S.R.I. Nº 1127825762

El Toque Manabá
 Contribuyente Régimen Microempresas

RUC: 172103327-0
 Guía de Remisión: _____

Fecha: 26-05-2021

Cliente: ANDRÉS FONSUCA

Dirección: QUITO

Tel.: 0995721432

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	VALOR TOTAL
	<u>ALIMENTACION</u>		<u>8.93</u>

MASTERSGRAPHICS • Teolombio Morucio Sandra Elizabeth, RUC. 0602042606001
 Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 12/Febrero/2021
 Fecha de Caducidad 12/Febrero/2022 • Numerado del 9701 al 10900
AQUILINENTE (Original: Blanca) • **EMISOR** (Copia: Amarilla)

SUBTOTAL 12 %
 SUBTOTAL 0 %
 DESCUENTO
 SUBTOTAL 8.93
 I.V.A. 12 % 1.07
 TOTAL \$ 10.00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	
OTROS	

[Firma]
-Recibi Conforme



TORTAS
Y MAS TORTAS
COLOMBIA

FACTURA 002-001-00
 R.U.C. 1802829596001

0002671

Vargas Castillo Mariela Patricia
 MATRIZ: Av. Cevallos 09 50 y Maldonado
 ESTAB.002: Av. 12 de Noviembre 22 16 y Obispo Riera Telf.: 0984 510 296
 AMBATO • ECUADOR

AUT. SRI. 1127466838
 "Contribuyente Régimen Microempresas"
 FECHA AUT. 01/DICIEMBRE/2020

DIA	MESES	ANO
<u>27</u>	<u>05</u>	<u>2021</u>

Guía de Remisión: _____ Documento categorizado NO

Cliente: ANDRÉS FONSUCA

Dirección: QUITO

C.I. / RUC.: 172103327-0

Tel.: 0995721432

CANT	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
	<u>ALIMENTACION</u>		

FORMA DE PAGO			
EFFECTIVO	DINERO ELECTRÓNICO	TARJ. DE CREDITO / DEBITO	OTROS
<u>Y</u>			

[Firma]
FIRMA AUTORIZADA CONFORME
 "ELIODORO" Carrasco Barriga Elio Patricio/RUC: 1802322386001
 Aut. 1016 / Telf. 2425628 / Maldonado * 8-20 y Rocafuerte del 2001 al 4000

Subtotal 12 %
 Subtotal 0 %
 Descuento
 IVA 12 %
 VALOR TOTAL 4.70

P.T. ORIGINAL - ACQUIRIENTE / COPIA EMISOR

CAUCA: 01/DICIEMBRE/2021



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPLEO Y SUBEMPLEO - ENEMDU
PLAN DE TRABAJO No. 4

Fecha de Elaboración: 11-05-2021

1. ANTECEDENTES

MEDIANTE MEMORANDO Nro. INEC-INEC-2020-0739-M, la Dirección Ejecutiva autoriza la ejecución de actividades del Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU 2021.

2. JUSTIFICACIÓN

Con la finalidad de dar cumplimiento al Principio 14 precisión y confiabilidad del Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Ecuador, en cuyo numeral 14.4 señala “La recolección de la información se efectuará conforme a la metodología difundida”, la cual consta en los manuales de campo y crítica-codificación.

En este sentido se requiere cumplir con la actividad de Supervisión Nacional con el fin de verificar el cumplimiento de la metodología tanto en la fase de recolección en campo, así como la fase de procesamiento en oficina.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

Supervisar el levantamiento y procesamiento de la información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de Abril 2021, para controlar la calidad de la información recolectada en campo y la digitación en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

3.2. Obejtivos Específicos

Nombre del Funcionario	Ciudad o Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de Transporte	Monto Viatico
		Desde	Hasta				
(SPA3 - SP7)	Tungurahua	25/05/2021	29/05/2021	4	1	Terrestre	\$ 320,00
(SPA3 - SP7)	Santa Elena	25/05/2021	29/05/2021	4	1	Terrestre	\$ 320,00
(DIRECTOR)	IMBABURA	25/05/2021	28/05/2021	3	1	Terrestre	\$ 390,00
(DIRECTOR)	IMBABURA	25/05/2021	28/05/2021	3	1	Terrestre	\$ 390,00
TOTAL VIATICOS							\$ 1420,00

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2021-0025-M, la Dirección Ejecutiva aprueba la reforma al POA 2021, el cual contiene la Programación Anual de la Planificación – PAP 2021 remita por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando INEC-DIPLA-2021-0045-M, donde se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día

Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M

Quito, D.M., 11 de mayo de 2021

PARA: Sra. Silvana Guambuguete Paredes
Directora Financiera, Encargada

ASUNTO: Solicitud de emisión de certificaciones presupuestarias para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU Mayo 2021.

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0739-M, de fecha 30 de diciembre de 2020, la Dirección Ejecutiva - DIREJ, emitió la autorización del Plan de Dirección de proyecto: "Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU-2021".

Mediante memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0045-M, de fecha 21 de enero de 2021, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica solicitó a la Dirección Ejecutiva la aprobación de la primera reforma al POA.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2021-0025-M, de fecha 24 de enero de 2021, la Dirección Ejecutiva - DIREJ, realizó la aprobación de la primera reforma al POA tomando en cuenta que se han incorporado a la Programación Anual de la Planificación - PAP 2021, las directrices del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF.

Con estos antecedentes, me permito solicitar a usted señora Directora, se sirva autorizar y disponer a quien corresponda se realice el trámite correspondiente a fin de que se emitan las certificaciones presupuestarias para la ejecución de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU Mayo 2021, en base a lo establecido en el Plan de Trabajo adjunto y el siguiente detalle:



Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M

Quito, D.M., 11 de mayo de 2021

Copia:

Sr. Ing. Edison Andres Tipan Gualle
Responsable de Gestión Presupuestaria

Sr. Andrés Fonseca Carvajal
Miembro de Equipo

Sr. Jose Luis Chavez Proaño
Miembro de equipo

jc/NT/tg



Firmado electrónicamente por:
MARIA SOLEDAD
CARRERA CLAVIJO



sembramos
Futuro

Lenin



Memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2021-0848-M

Quito, D.M., 12 de mayo de 2021

PARA: Sra. Maria Soledad Carrera
Directora de Estadísticas Socio-Demográficas

ASUNTO: Emisión de certificación presupuestaria para viáticos para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU Mayo 2021.

En atención al memorando No. INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M, mediante el cual solicita "la emisión de las certificaciones presupuestarias para la ejecución de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU Mayo 2021"; al respecto informo a usted, que de conformidad con el artículo 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, los gastos en mención deberán ser aplicados a las Certificaciones Presupuestarias que se detalla a continuación, misma que se remiten en digital debidamente suscritas.

Funcionario o Grado ocupacional	Ciudad o Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Valor Total	Nro. Certificación
		Desde	Hasta				
Funcionario 1 (SPA3-SP7)	Tungurahua	25/05/2021	29/05/2021	4	1	\$320.00	317
Funcionario 2 (SPA3-SP7)	Santa Elena	25/05/2021	29/05/2021	4	1	\$320.00	318
Funcionario 3 (Director)	Imbabura	25/05/2021	28/05/2021	3	1	\$390.00	319
Funcionario 4 (Director)	Imbabura	25/05/2021	28/05/2021	3	1	\$390.00	320

Adicional se le recuerda a usted, que en cumplimiento a la Resolución Nro. 015-DIREJ-DIJU-NI-2017, deberá remitir a la Dirección Financiera en un periodo de 4 a 6 días hábiles antes de la fecha de inicio de la comisión planificada, las solicitudes del cumplimiento de servicios institucionales y demás documentación habilitante, para la respectiva autorización del anticipo de viáticos.

Con sentimientos de consideración y estima:

Elaborado por: Juan Cumbicos
Revisado por: Andrés Tipán
Aprobado por: Silvana Guambuete

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Silvana Guambuete Paredes
DIRECTORA FINANCIERA, ENCARGADA

Referencias:
- INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M

Anejos:
- certificaciones_viaticos-...rar

jc/et



Firmado electrónicamente por:
**SILVANA FAVIOLA
GUAMBUETE
PAREDES**

Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0253-M

Quito, D.M., 14 de mayo de 2021

PARA: Sra. Silvana Guambuquete Paredes
Directora Financiera, Encargada

ASUNTO: Solicitud de generación de anticipos y acreditación de viáticos para el cumplimiento de las actividades de supervisión nacional ENEMDU mayo 2021.

De mi consideración:

Mediante memorando INEC-INEC-2020-0739-M, de fecha 30 de diciembre de 2020, la Dirección Ejecutiva - DIREJ, autoriza la ejecución de actividades del plan de dirección de proyecto de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU 2021.

Mediante memorando INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M, de fecha 11 de mayo de 2021, la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES, solicita a la Dirección Financiera - DIFI, se realice la emisión de certificaciones presupuestarias para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU correspondiente al mes de mayo 2021.

Mediante memorando INEC-CGAF-DIFI-2021-0848-M, de fecha 12 de mayo de 2021, la Dirección Financiera, remite a la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas - DIES, las certificaciones presupuestarias Nro. 317, 318, 319 y 320, para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU correspondiente al mes de mayo 2021.

Con estos antecedentes, solicito a usted señora Directora, se sirva autorizar y disponer a quien corresponda, se realice el trámite correspondiente a fin de que se generen los anticipos a los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES y se gestione la acreditación de los respectivos viáticos, previo al inicio de las comisiones de servicios institucionales y puedan cumplir con total normalidad las actividades de Supervisión Nacional de acuerdo con el siguiente detalle:



Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0253-M

Quito, D.M., 14 de mayo de 2021

Sr. Jose Luis Chavez Proaño
Miembro de equipo

Sr. Ing. Francisco Céspedes Navas
Director Infraestructura Estadística y Muestreo Encargado

jc/NT/lg



Firmado electrónicamente por:
MARIA SOLEDAD
CARRERA CLAVIJO



sembramos
Futuro

Lenin



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	98323231	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	98323231	18	05	2021
Unid. Desc:	0000	No. Original	98323231			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE CREACION DE FONDO	06499990000000816007976				
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACION:	18	05	2021	Tipo CUR: FRC
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACIÓN CONTABLE

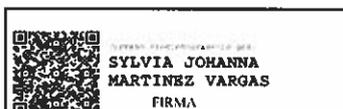
No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	06499990000	1721033270	816	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	06499990000	1721033270	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
TOTAL COMPROBANTE								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitución Automática de Fondo, de la entidad :64 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 816 No. de Entrada: 7976

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	SJMARTINEZV	FIRMA ELECTRONICA:	FD7NEOB6OKS2Z94	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	FGUAMBUGUETEP
FECHA:	18/05/2021	USUARIO:	SJMARTINEZV	USUARIO:		FECHA:	18/05/2021
		FECHA:	18/05/2021	FECHA:			



COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 064-9999-0000 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2021
No. Fondo Global: 816
No. Formulario Interno: 7980
Unidad Gastadora: 002 - DIRECCION DE ESTADISTICAS SOCIODEMOGRAFICAS

RUC/CI Responsable: 1721033270
Nombre Responsable: FONSECA CARVAJAL ANDRES JORGE
Monto Fondo Global: 320.00
Monto Fondo Interno: 320.00
Estado: SOLICITADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Nombre de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ANDRÉS FONSECA, REGISTRO DE ANTICIPO DE VIÁTICO A LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA, DEL 25 AL 29 DE MAYO 2021, PARA VERIFICAR EL MANEJO EFECTIVO DE LA CARTOGRAFÍA PROYECTO ENEMDU, SEGÚN SOLICITUD 008-CGTPE-DIES -GEPH-2021, CP317 ACT004 FTE001, EABE

No. de Solicitud: 816 **Fecha Solicitud:** 18/05/2021
No. de Doc. Aprobación: **Fecha Aprobación:**
No. de CUR Contable:

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1721033270		NO	320.00

 <small>FULTA&#201;P&#201;S&#201; C&#201;D&#201;L&#201;B&#201;L&#201;O&#201;M&#201;P&#201;R&#201;E&#201;S&#201; S&#201;A&#201;S</small> ERIKA ANABEL BRAVO ESTEVEZ	 <small>FULTA&#201;P&#201;S&#201; C&#201;D&#201;L&#201;B&#201;L&#201;O&#201;M&#201;P&#201;R&#201;E&#201;S&#201; S&#201;A&#201;S</small> SILVANA PAVIOLA GUAMBUGUTE PAREDES
<hr/> FIRMA RESPONSABLE	<hr/> FIRMA AUTORIZACIÓN

Memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2021-0902-M

Quito, D.M., 17 de mayo de 2021

PARA: Sra. Ing. Sylvia Johanna Martinez Vargas
Jefe de Gestión Contable

Sra. Mgs. Angelita Suasnavas Flores
Responsable Gestión Tesorería

ASUNTO: Solicitud de generación de anticipos y acreditación de viáticos para el cumplimiento de las actividades de supervisión nacional ENEMDU mayo 2021.

En atención al memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0253-M de fecha 14 de mayo de 2021, suscrito por la Directora de Estadísticas Socio-Demográficas, mediante el cual solicita, se sirva autorizar y disponer a quien corresponda, se realice el trámite correspondiente a fin de que se generen los anticipos a los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES y se gestione la acreditación de los respectivos viáticos, previo al inicio de las comisiones de servicios institucionales y puedan cumplir con total normalidad las actividades de Supervisión Nacional de acuerdo con el siguiente detalle:

Nro. Movilización	Funcionario	Nro. Certificación	Valor certificado	Días pernoctados	Días de retorno
008-CGTPE-DIES -GEPH-2021	Andrés Fonseca	317	\$ 320.00	4	1
009-CGTPE-DIES -GEPH-2021	José Chávez	318	\$ 320.00	4	1
010-CGTPE-DIES -GEPH-2021	María Soledad Carrera	319	\$ 390.00	3	1
003-CGTPE-DINEM-2021	Francisco Céspedes	320	\$ 390.00	3	1

Bajo este contexto y de conformidad al Acuerdo MDT-2016-082, la Resolución Nro. 015-DIREJ-DIJU-NI-2017 y normas de control interno, autorizo la gestión para el pago de anticipo de viáticos.

De mi consideración:

Mediante memorando INEC-INEC-2020-0739-M, de fecha 30 de diciembre de 2020, la Dirección Ejecutiva - DIREJ, autoriza la ejecución de actividades del plan de dirección de proyecto de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU 2021.

Mediante memorando INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M, de fecha 11 de mayo de 2021, la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES, solicita a la Dirección Financiera - DIFI, se realice la emisión de certificaciones presupuestarias para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU correspondiente al mes de mayo 2021.

Mediante memorando INEC-CGAF-DIFI-2021-0848-M, de fecha 12 de mayo de 2021, la Dirección Financiera, remite a la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas - DIES, las certificaciones presupuestarias Nro. 317, 318, 319 y 320, para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU correspondiente al mes de mayo 2021.

Con estos antecedentes, solicito a usted señora Directora, se sirva autorizar y disponer a quien corresponda, se realice el trámite correspondiente a fin de que se generen los anticipos a los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES y se gestione la acreditación de los respectivos viáticos, previo al inicio de las comisiones de servicios institucionales y puedan cumplir con total normalidad las actividades de Supervisión Nacional de acuerdo con el siguiente detalle:



Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0253-M

Quito, D.M., 14 de mayo de 2021

PARA: Sra. Silvana Guambuquete Paredes
Directora Financiera, Encargada

ASUNTO: Solicitud de generación de anticipos y acreditación de viáticos para el cumplimiento de las actividades de supervisión nacional ENEMDU mayo 2021.

De mi consideración:

Mediante memorando INEC-INEC-2020-0739-M, de fecha 30 de diciembre de 2020, la Dirección Ejecutiva - DIREJ, autoriza la ejecución de actividades del plan de dirección de proyecto de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU 2021.

Mediante memorando INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M, de fecha 11 de mayo de 2021, la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES, solicita a la Dirección Financiera - DIFI, se realice la emisión de certificaciones presupuestarias para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU correspondiente al mes de mayo 2021.

Mediante memorando INEC-CGAF-DIFI-2021-0848-M, de fecha 12 de mayo de 2021, la Dirección Financiera, remite a la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas - DIES, las certificaciones presupuestarias Nro. 317, 318, 319 y 320, para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU correspondiente al mes de mayo 2021.

Con estos antecedentes, solicito a usted señora Directora, se sirva autorizar y disponer a quien corresponda, se realice el trámite correspondiente a fin de que se generen los anticipos a los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Socio-demográficas - DIES y se gestione la acreditación de los respectivos viáticos, previo al inicio de las comisiones de servicios institucionales y puedan cumplir con total normalidad las actividades de Supervisión Nacional de acuerdo con el siguiente detalle:

Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0253-M

Quito, D.M., 14 de mayo de 2021

Sr. Jose Luis Chavez Proaño
Miembro de equipo

Sr. Ing. Francisco Céspedes Navas
Director Infraestructura Estadística y Muestreo Encargado

jc/NT/lg



MARIA SOLEDAD
CARRERA CLAVIJO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 008 – CGTPE-DIES -GEPH – 2021

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 13-05-2021

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: FONSECA CARVAJAL ANDRÉS JORGE
CI:1721033270

PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25-05-2021	07H00	29-05-2021	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ANDRES FONSECA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

EN OFICINA

- Revisar en el SIPE que la información ingresada sea la correcta, y que exista concordancia con la información que consta en formularios físicos.
- Verificar la entrega de material (formularios diligenciados) al personal de procesamiento.
- Observar y evaluar el correcto cumplimiento de las funciones del personal de la encuesta.
- Observar y evaluar la organización de los equipos zonales en cuanto a la entrega de materiales, suministros y vestimenta.
- Conocer los procedimientos que emplean las Coordinaciones zonales para el registro y archivo del material de campo (encuestas diligenciadas).
- Conocer los problemas que enfrentan las Coordinaciones zonales en el desarrollo de la encuesta: pagos del personal, pagos de vehículos, procesos de compra, etc.

EN CAMPO:

- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.
- Revisar todos los formularios de los equipos de campo a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
- Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Particular	QUITO – AMBATO	25-05-2021	07H00	25-05-2021	09H30
TERRESTRE	Vehículo Particular	AMBATO - QUITO	29-05-2021	13H30	29-05-2021	16H00

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	317	12	05	21
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA Y ECONOMICA PARA VIATICOS TUNGURAHUA, MES MAYO 2021, PROYECTO ENEMDU, SEGUN MEMORANDO DE PROGRAMACION NRO. INEC-DIPLA-2021-0316-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M. JCCC

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 12/05/2021</p>	 <p>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>SILVANA PAVIOLA GUAMBUGETE PAREDES</p> <p>Director Financiero</p>

Memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2021-0848-M

Quito, D.M., 12 de mayo de 2021

PARA: Sra. María Soledad Carrera
Directora de Estadísticas Socio-Demográficas

ASUNTO: Emisión de certificación presupuestaria para viáticos para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU Mayo 2021.

En atención al memorando No. INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M, mediante el cual solicita "la emisión de las certificaciones presupuestarias para la ejecución de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU Mayo 2021"; al respecto informo a usted, que de conformidad con el artículo 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, los gastos en mención deberán ser aplicados a las Certificaciones Presupuestarias que se detalla a continuación, misma que se remiten en digital debidamente suscritas.

Funcionario o Grado ocupacional	Ciudad o Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Valor Total	Nro. Certificación
		Desde	Hasta				
Funcionario 1 (SPA3-SP7)	Tungurahua	25/05/2021	29/05/2021	4	1	\$320.00	317
Funcionario 2 (SPA3-SP7)	Santa Elena	25/05/2021	29/05/2021	4	1	\$320.00	318
Funcionario 3 (Director)	Imbabura	25/05/2021	28/05/2021	3	1	\$390.00	319
Funcionario 4 (Director)	Imbabura	25/05/2021	28/05/2021	3	1	\$390.00	320

Adicional se le recuerda a usted, que en cumplimiento a la Resolución Nro. 015-DIREJ-DIJU-NI-2017, deberá remitir a la Dirección Financiera en un periodo de 4 a 6 días hábiles antes de la fecha de inicio de la comisión planificada, las solicitudes del cumplimiento de servicios institucionales y demás documentación habilitante, para la respectiva autorización del anticipo de viáticos.

Con sentimientos de consideración y estima:

Elaborado por:	Juan Cumbicos
Revisado por:	Andrés Tipán
Aprobado por:	Silvana Guambugete

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Silvana Guambugete Paredes
DIRECTORA FINANCIERA, ENCARGADA

Referencias:
- INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M

Anexos:
- certificaciones_viaticos-...rar

jc/et



sembramos
Futuro

Lenin



Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M

Quito, D.M., 11 de mayo de 2021

PARA: Sra. Silvana Guambuquete Paredes
Directora Financiera, Encargada

ASUNTO: Solicitud de emisión de certificaciones presupuestarias para el cumplimiento de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU Mayo 2021.

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0739-M, de fecha 30 de diciembre de 2020, la Dirección Ejecutiva - DIREJ, emitió la autorización del Plan de Dirección de proyecto: "Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo - ENEMDU-2021".

Mediante memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0045-M, de fecha 21 de enero de 2021, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica solicitó a la Dirección Ejecutiva la aprobación de la primera reforma al POA.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2021-0025-M, de fecha 24 de enero de 2021, la Dirección Ejecutiva - DIREJ, realizó la aprobación de la primera reforma al POA tomando en cuenta que se han incorporado a la Programación Anual de la Planificación - PAP 2021, las directrices del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF.

Con estos antecedentes, me permito solicitar a usted señora Directora, se sirva autorizar y disponer a quien corresponda se realice el trámite correspondiente a fin de que se emitan las certificaciones presupuestarias para la ejecución de las actividades de Supervisión Nacional ENEMDU Mayo 2021, en base a lo establecido en el Plan de Trabajo adjunto y el siguiente detalle:



sembramos
Futuro

Lenín



Memorando Nro. INEC-CGTPE-DIES-2021-0242-M

Quito, D.M., 11 de mayo de 2021

Copia:

Sr. Ing. Edison Andres Tipan Gualle
Responsable de Gestión Presupuestaria

Sr. Andrés Fonseca Carvajal
Miembro de Equipo

Sr. Jose Luis Chavez Proaño
Miembro de equipo

jc/NT/ag



MARIA SOLEDAD
CARRERA CLAVIJO



sembramos
Futuro

Lenin





INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPLEO Y SUBEMPLEO - ENEMDU
PLAN DE TRABAJO No. 4

Fecha de Elaboración: 11-05-2021

1. ANTECEDENTES

MEDIANTE MEMORANDO Nro. INEC-INEC-2020-0739-M, la Dirección Ejecutiva autoriza la ejecución de actividades del Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU 2021.

2. JUSTIFICACIÓN

Con la finalidad de dar cumplimiento al Principio 14 precisión y confiabilidad del Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Ecuador, en cuyo numeral 14.4 señala “La recolección de la información se efectuará conforme a la metodología difundida”, la cual consta en los manuales de campo y crítica-codificación.

En este sentido se requiere cumplir con la actividad de Supervisión Nacional con el fin de verificar el cumplimiento de la metodología tanto en la fase de recolección en campo, así como la fase de procesamiento en oficina.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

Supervisar el levantamiento y procesamiento de la información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de Abril 2021, para controlar la calidad de la información recolectada en campo y la digitación en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

3.2. Objetivos Específicos

Nombre del Funcionario	Ciudad o Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de Transporte	Monto Viatico
		Desde	Hasta				
(SPA3 - SP7)	Tungurahua	25/05/2021	29/05/2021	4	1	Terrestre	\$ 320,00
(SPA3 - SP7)	Santa Elena	25/05/2021	29/05/2021	4	1	Terrestre	\$ 320,00
(DIRECTOR)	IMBABURA	25/05/2021	28/05/2021	3	1	Terrestre	\$ 390,00
(DIRECTOR)	IMBABURA	25/05/2021	28/05/2021	3	1	Terrestre	\$ 390,00
TOTAL VIATICOS							\$ 1420,00

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2021-0025-M, la Dirección Ejecutiva aprueba la reforma al POA 2021, el cual contiene la Programación Anual de la Planificación – PAP 2021 remita por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando INEC-DIPLA-2021-0045-M, donde se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día

Memorando Nro. INEC-INEC-2020-0739-M

Quito, D.M., 30 de diciembre de 2020

PARA: Sra. Mgs. Yolanda Rosero Ordoñez
Directora de Planificación y Gestión Estratégica Subrogante

ASUNTO: Autorización del Plan de Dirección de proyecto: "Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo" 2021

De mi consideración:

Me refiero al memorando Nro. INEC-DIPLA-2020-1102-M mediante el cual se solicita a Dirección Ejecutiva la autorización al Plan de Dirección de proyecto: "Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo" 2021.

Al respecto, y en consideración a que su solicitud cuenta con los documentos habilitantes y la respectiva revisión del Grupo Experto, se procede a autorizar el PDP indicado y se dispone a las áreas pertinentes continuar con los trámites necesarios de acuerdo a la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Víctor Bucheli León
DIRECTOR EJECUTIVO, SUBROGANTE

Referencias:
- INEC-DIPLA-2020-1102-M

Anexos:

- 1 __perfil_del_proyecto_enemdu_2021__final_part10803420001609281518.part1.rar
- 1 __perfil_del_proyecto_enemdu_2021__final_part10803420001609281518.part2.rar
- 2 __cronograma_de_actividades_enemdu_20210102356001609373994.rar
- 3 __revisión_y_validación_del_grupo_experto_enemdu_2021_part20446103001609373994.rar
- 3 __revisión_y_validación_del_grupo_experto_enemdu_2021_part10890020001609373994.rar
- 4 __informe_deuda_2020_encuesta_enemdu-signed-signed-signed0637133001609374001.pdf
- 5 __checklist_para_sugen_enemdu_2021-signed-signed0569568001609374011.pdf

Copia:

Sr. David Santiago Sánchez Soria
Coordinador General Técnico de Producción Estadística

Sra. María Soledad Carrera
Directora de Estadísticas Socio-Demográficas Encargada

Sra. María Fernanda Cifuentes García
Coordinadora General Administrativa Financiera Encargada, Subrogante

Sr. Mgs. Joffre Luis León Veas
Coordinador Zonal 8 INEC (E)

Sr. Lcdo. José Rosendo Ayala Chicaiza
Coordinador Zonal 6 - Sur (Enc)

Sr. Ing. Fernando Goyes Morales
Coordinador Zonal 3 - Centro, Encargado



sembramos
Futuro

Lenin

