COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	05	2021	1527	1515

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-INEC-2020-0734-M	522

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO JARDIN AZUAYO LTDA	Cuenta Monetaria:	2220710		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0105543300	CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL, PAGO DE VIATICOS A LA PROV. DE EL ORO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACION PROY. GADS DEL 11 AL 13 DE MAYO DE 2021, SEGUN COMISION N°36-INEC-CZ6S-GOPZ-GADS-2021 ADJ. CERT. N°139, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, RESUMEN GASTOS, HOJA RUTA, ROL. GADS. KVVS..

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/05/2021	KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS Funcionario Responsable	MARIA VERONICA REYES ORMAZA Director Financiero

1527

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboracion			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	05	2021	1515	1515

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-INEC-2020-0734-M	522

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0105543300	CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL, COMPROMISO PARA PAGO DE VIATICOS SEGUN COMISION N°36-INEC-CZ6S-GOPZ-GADS-2021 DEL 11 AL 13 DE MAYO A LA PROV. EL ORO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACION PROY. GADS. ADJ. CERT. N°139, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, RESUMEN GASTOS, HOJA RUTA, ROL. GADS. VLGA.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/05/2021	VIVIANA LISSETH GONZALEZ ASANZA Funcionario Responsable	MARIA VERONICA REYES ORMAZA Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	COORDINACIÓN ZONAL 6 - INEC	139	23 03 21
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	$2,080.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	$2,080.00
									TOTAL	

SON: DOS MIL OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL GASTO DE VIATICOS DE CONFORMIDAD AL PLAND DE DIRECCIÓN DE PROYECTO DE INFORMACION AMBIENTAL EN EMPRESAS Y GADS SEGUN MEMORANDO N° INEC-INEC-2020-0734-M. VLGA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/03/2021	VIVIANA LISSETH GONZALES ASANZA Funcionario Responsable	MARIA VERONICA REYES ORMAZA Director Financiero

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
036-INEC-CZ6S-GOPZ-GADS-2021	**07-MAYO-2021**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA
CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL **C.I.: 0105543300**	**SERVIDOR PUBLICO 1**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PORTOVELO-EL ORO ZARUMA-EL ORO PASAJE-EL ORO EL GUABO-EL ORO MACHALA-EL ORO CHILLA-EL ORO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR **GESTION DE OPERACIÓN DE CAMPO –GADS**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
11-MAYO-2021	**06:00**	**13-MAYO-2021**	**16:45**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ISRAEL CACERES-CARLOS AMENDAÑO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO:

Apoyar, verificar Y constatar el correcto ingreso de información del proyecto información ambiental en GADS.

ACTIVIDADES:

11 de mayo de 2021

Se saldrá de la ciudad de Cuenca a las 06:00 hacia Portovelo; se reunirá con el informante del GAD. Se movilizará hasta el cantón Zaruma y se realizará la investigación en dicho GAD. Se avanzará hasta Atahualpa para verificar el ingreso al sistema. Se continuará hasta Machala. Se pernoctará en la ciudad de Machala.

12 de mayo de 2021

Se supervisará el correcto ingreso de información en el Cantón El Guabo. Se avanzará hasta el cantón Pasaje y se verificará el ingreso de datos al SNIM del GAD. Se movilizará hasta el cantón Machala, Se reunirá con el informante del GAD de Machala. Se solicitará una reunión con representantes de las diferentes competencias del GAD. Se pernoctará en la ciudad de Machala.

13 de mayo de 2021

Se movilizará hasta el Cantón Chilla. Se apoyará en el ingreso de la información. Se regresará a la ciudad de Cuenca a las 16H45.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CUENCA-PORTOVELO	11-MAYO- 2021	06:00	11-MAYO- 2021	11:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PORTOVELO-ZARUMA	11-MAYO- 2021	13:00	11-MAYO- 2021	13:45

TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	ZARUMA-ATAHUALPA	11-MAYO- 2021	15:15	11-MAYO- 2021	15:40
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	ATAHUALPA-MACHALA	11-MAYO- 2021	17:00	11-MAYO- 2021	18:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	MACHALA-EL GUABO	12-MAYO- 2021	08:00	12-MAYO- 2021	08:45
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	EL GUABO-PASAJE	12-MAYO- 2021	10:30	12-MAYO- 2021	11:10
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PASAJE-MACHALA	12-MAYO- 2021	13:00	12-MAYO- 2021	13:30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	MACHALA-CHILLA	13-MAYO- 2021	08:00	13-MAYO- 2021	10:15
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CHILLA-CUENCA	13-MAYO- 2021	12:30	13-MAYO- 2021	16:45

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
COOP JARDIN AZUAYO	**AHORROS**	2220710

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
JOSE ISRAEL CACERES BUSTOS	PAUL NICOLAS ORDONEZ CORDERO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ECO. ISRAEL CACERES B.	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. NICOLÁS ORDÓÑEZ
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
JOSE ROSENDO AYALA CHICAIZA	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LIC. JOSE AYALA COORDINADOR ZONAL 6 SUR (E).	

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 36-INEC-CZ6S-GOPZ-GADS-2021	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **14-MAYO-2021**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR **CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL**	PUESTO **SERVIDOR PUBLICO 1**
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION **ATAHUALPA-EL ORO** **ZARUMA-EL ORO** **PORTOVELO-EL ORO** **MACHALA-EL ORO** **PASAJE-EL ORO** **EL GUABO-EL ORO** **SANTA ROSA-EL ORO** **CHILLA-EL ORO**	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR GESTION DE OPERACION Y CAMPO-**IPCO**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

ISRAEL CACERES **SERVIDOR PUBLICO 1** **0105543300**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Apoyar, verificar y constatar el correcto ingreso de información al programa SNIM del proyecto Información ambiental en GADS.

ACTIVIDADES:

11 de mayo de 2021

Se salió de la ciudad de Cuenca a las 08:30; en Atahualpa se realiza las siguientes actividades:

- Se acude al GAD Municipal de Atahualpa, se reúne con los miembros de la dirección de obras públicas, a la técnica de agua potable y alcantarillado, se indica la importancia de cumplir con el ingreso de la información, verificar la calidad de los datos en las preguntas que sean consideradas parámetros ARCA, recolectar la información relacionada con los prestadores comunitarios, y se indica como solventar el error de validación de la sección 3. Al concluir la responsable indica que se continua con la recolección de datos y que se cumplirá dentro de las fechas establecidas.
- A continuación, se traslada hasta el cantón Zaruma, una vez en el GAD, se nos indica que la responsable del ingreso de la información se encuentra en una reunión y que demoraría, y por prioridad de tiempo, se avanza hasta el cantón Portovelo. En el GAD se reúne con el director de Agua Potable y Alcantarillado, quien indica que la técnica encargada de la recolección e ingreso de datos se encuentra con permiso de maternidad y que regresara en junio, y como él asumió la dirección desde enero del presente año le hace falta información para completar la matriz, por lo que se solicita la gestión pertinente para que se logre cumplir en el plazo, además, se comparten las principales novedades del formulario y los objetivos del proceso estadístico.

- Se regresa al cantón Zaruma, y se concreta la reunión, quien realiza el ingreso de datos manifiesta que se encuentra en el proceso de recolección, y que debido a problemas de salud no se pudo realizar con anterioridad. Se moviliza hasta el cantón Machala.
- Se concluye las actividades a las 18H00 del día 11 de mayo del 2021
- Se pernocta en la ciudad de Machala.

12 de mayo de 2021

- El día 12 de mayo se inicia las labores a las 08H00.
- Se moviliza hasta El Guabo, se ubica la empresa municipal de Agua potable y alcantarillado, se debe esperar por quien es el responsable de ingresar la información, ya que se encontraba en inspección, a su llegada, Se revisa las secciones ingresadas, se valida y se brindan indicaciones para revisar la tendencia de la información, se indica la importancia de actualizar el catastro de usuarios y viviendas conectadas.
- Luego, se moviliza hasta Pasaje, sitio en el que se verifica que hace falta el ingreso de las juntas parroquiales de Agua, pero que se ha gestionado en su mayor parte, y que se espera cumplir con las nueve secciones hasta la siguiente semana.
- Posteriormente, se traslada hasta Santa Rosa, se ubica la empresa de Agua potable y alcantarillado, y con la técnica encargada del ingreso de información se constata que existen errores en la sección 4, pero sabe indicar que las mismas serán solventados en los siguientes días, ya que el personal que labora directamente en su manejo, se encuentra con otras actividades operativos, además, indica que 2 prestadores comunitarios se rehúsan a entregar información, pero que se gestionará a través del señor Alcalde.
- Se moviliza hasta Machala, se gestiona las secciones 5 y 7 del formulario APA. Se acude al GAD Provincial de El Oro, pero el edificio se encuentra en remodelación, y se encuentran laborando pocas personas, y no fue posible contactar a los directores de las diferentes competencias para avanzar con el ingreso de información del CENSO DE INFORMACION AMBIENTAL ECONOMICA EN GADS PROVINCIALES.
- Se concluye las actividades a las 17H00 del día 12 de mayo del 2021.
- Se pernocta en la ciudad de Machala.

13 de mayo de 2021

- El día 13 de mayo se inicia las labores a las 08H00.
- Se acude a la oficina técnica del INEC, para solicitar la hoja de comisión.
- Se moviliza hasta el cantón Chilla, se reúne con el director de obras públicas mientras el técnico de Agua potable y Alcantarillado termina una reunión. Se indica sobre el proceso estadístico y los objetivos del mismo, se recalca la importancia de cumplir con el correcto ingreso de información dentro de los plazos definidos. Con el técnico, se revisa la

información disponible, se dan indicaciones sobre los parámetros ARCA y se explica cómo solventar el error del sistema en la sección 3. El técnico manifiesta la dificultad de reunir la información, ya que no cuentan con departamentos especializados para las diferentes secciones.

- Se concluye las actividades a las 13H00 del día 13 de mayo del 2021
- El retorno a la ciudad de Cuenca se efectuó a las 16:45.

La movilización se realizó en un vehículo institucional.

CONCLUSIONES:

- Se evidencia que por la pandemia el proceso de recolección de datos se ha complicado.
- Dado la falta de personal varios funcionarios de los GADS deben dividir sus funciones entre la ejecución de obras públicas y el levantamiento e ingreso de información.
- Se debe realizar la revisión de la malla de validación del sistema previo a su funcionamiento.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se logró una revisión del 57.14% de los GAD de El Oro.
- Se actualiza medios de contacto.
- Se explica la importancia del ingreso de información y los usos de la información entregada por los GADS.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	11-05-2021	13-05-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh: mm	08:30	16:45	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE(Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CUENCA-ATAHUALPA	11-MAYO-2021	08:30	11-MAYO-2021	12:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	ATAHUALPA-ZARUMA	11-MAYO-2021	13:10	11-MAYO-2021	13:45
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	ZARUMA-PORTOVELO	11-MAYO-2021	14:00	11-MAYO-2021	14:20
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PORTOVELO-ZARUMA	11-MAYO-2021	15:00	11-MAYO-2021	15:20
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	ZARUMA-MACHALA	11-MAYO-2021	16:15	11-MAYO-2021	18:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	MACHALA-EL GUABO	12-MAYO-2021	08:00	12-MAYO-2021	08:45
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	EL GUABO-PASAJE	12-MAYO-2021	10:00	12-MAYO-2021	10:30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PASAJE-SANTA ROSA	12-MAYO-2021	11:30	12-MAYO-2021	12:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTA ROSA-MACHALA	12-MAYO-2021	14:00	12-MAYO-2021	14:40
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	MACHALA-CHILLA	13-MAYO-2021	09:00	13-MAYO-2021	11:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CHILLA-CUENCA	13-MAYO-2021	13:00	13-MAYO-2021	16:45

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
JOSE ISRAEL CACERES BUSTOS NOMBRE: ISRAEL CACERES B.	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidadón se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
JOSE ISRAEL CACERES BUSTOS	PAUL NICOLAS ORDONEZ CORDERO
NOMBRE: ISRAEL CACERES B.	NOMBRE: NICOLÁS ORDÓÑEZ

SE ADJUNTA: Control de Licencia o Comisión de servicios, facturas.