

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024 011 2021	7067	7067
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1928

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	800.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										800.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										800.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										800.00

SON: OCHOCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 981 No Entrada: 8529

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANN MARTINEZ VARG	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
FECHA: 24/11/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	024 011 2021	7067	7067	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1928	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/11/2021	 SYLVIA JOHANN MARTINEZ VARGA Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero



Ministerio
de Relaciones
Laborales



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
087-CGTPE-DICA-2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
05-11-2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
CUASTUMAL PUJOTA MARIO EDUARDO
C.I.1705118709

PUESTO
Chofer

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
SAN MIGUEL DE LOS BANCOS, NANEGALITO,
PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Gestión de Administración de servicios y
Parque Automotor

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: MARIO CUASTUMAL

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADE: Traslado de los funcionarios a la Ciudad detallada.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, Hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaaa	25-10-2021	04-11-2021	
HORA hh:mm	06:00	15:30	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HOR A hh:mm
Terrestre	Vehículo del INEC	Quito-P. V. Maldonado- Nanegalito-San Miguel de los Bancos-P.V.Maldonado	25-10-2021	06:00	25-10-2021	18:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado- San Miguel de los Bancos- P. V. Maldonado	26-10-2021	07:00	26-10-2021	19:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado-San Miguel de los Bancos- P. V. Maldonado	27-10-2021	07:00	27-10-2021	20:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado-San Miguel de los Bancos- P. V. Maldonado	28-10-2021	07:00	28-10-2021	19:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado-San Miguel de los Bancos P. V. Maldonado	29-10-2021	07:00	29-10-2021	21:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado-San Miguel de los Bancos- P. V. Maldonado	30-10-2021	07:00	30-10-2021	20:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado-San Miguel de los Bancos- P. V. Maldonado	31-10-2021	07:00	31-10-2021	18:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado-San Miguel de los Bancos- P. V. Maldonado -	01-11-2021	07:00	01-11-2021	21:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado-San Miguel de los Bancos- P. V. Maldonado -	02-11-2021	07:00	02-11-2021	19:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado- P. V. Maldonado	03-11-2021	07:00	03-11-2021	20:00
Terrestre	Vehículo del INEC	P. V. Maldonado- Quito	04-11-2021	10:00	04-11-2021	15:30

OBSERVACIONES

Adjunto: hoja de Ruta, recibos de alimentación y hospedaje, peaje y combustible.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: CUASTUMAL PUJOTA MARIO EDUARDO
CONDUCTOR

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: DAVID SANCHEZ
DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES
DE CAMPO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: PAMELA RIVERA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA (SUB)

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 087-CGTPE-DICA-2021		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 22-10-2021	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CUASTUMAL PUJOTA MARIO EDUARDO CI: 1705118709		PUESTO QUE OCUPA: CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: SAN MIGUEL DE LOS BANCOS, NANEGALITO - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
25-10-2021	06H30	04/11/2021	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CUASTUMAL PUJOTA MARIO EDUARDO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo general: Movilizar al personal de campo a las áreas de investigación.

Objetivos Específicos:

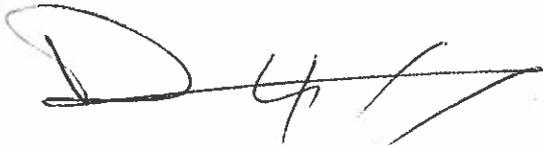
- Movilizar al personal responsable del levantamiento de información a las áreas de investigación

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

- Movilización del personal desde las sedes a las áreas de investigación y viceversa
- Movilización del personal a la búsqueda de informantes.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – San Miguel de los Bancos	25-10-2021	06:30	25-10-2021	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Miguel de los Bancos	26-10-2021	08:00	26-10-2021	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Miguel de los Bancos	27-10-2021	08:00	27-10-2021	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Miguel de los Bancos	28-10-2021	08:00	28-10-2021	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Miguel de los Bancos	29-10-2021	08:00	29-10-2021	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	San Miguel de los Bancos - Nanegalito	30-10-2021	08:00	30-10-2021	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nanegalito	31-10-2021	08:00	31-10-2021	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nanegalito	01-11-2021	08:00	01-11-2021	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nanegalito	02-11-2021	08:00	02-11-2021	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nanegalito	03-11-2021	08:00	03-11-2021	18:00

TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nanegalito - Quito	04-11-2021	08:00	04-11-2021	19:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA: AHORRO		No. DE CUENTA: 3074205200		NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: CUASTUMAL PUJOTA MARIO EDUARDO CI: 1705118709				NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: ING. DAVID SÁNCHEZ DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: ING. SANDRA RUNDO DIRECTORA ADMINISTRATIVA						

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 05/11/2021
 NOMBRES Y APELLIDOS: Mario Eduardo Cuastumal Pujota
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 25/10/2021 HASTA: 04/11/2021
 DESTINO (CIUDAD): QUITO – SAN MIGUEL DE LOS BANCOS, NANEGALITO - QUITO
 N° DE SOLICITUD: 087-CGTPE-DICA-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/10/2021	2297	ALIMENTACION	11.00	
25/10/2021	842	ALIMENTACION	13.00	
25/10/2021	2265	ALIMENTACION	10.00	
26/10/2021	3217	ALIMENTACION	12.00	
26/10/2021	2300	ALIMENTACION	11.00	
26/10/2021	844	ALIMENTACION	13.00	
27/10/2021	3216	ALIMENTACION	12.00	
27/10/2021	1604	ALIMENTACION	14.00	
28/10/2021	848	ALIMENTACION	11.00	
28/10/2021	10926	ALIMENTACION	11.00	
28/10/2021	3263	ALIMENTACION	12.00	
29/10/2021	199	ALIMENTACION	12.00	
28/10/2021	3229	ALIMENTACION	3.00	
29/10/2021	3231	ALIMENTACION	13.00	
29/10/2021	603	ALIMENTACION	15.00	
29/10/2021	3354	ALIMENTACION	7.50	
30/10/2021	1615	ALIMENTACION	13.00	
30/10/2021	846	ALIMENTACION	13.00	
30/10/2021	3278	ALIMENTACION	9.00	
31/10/2021	613	ALIMENTACION	12.00	
31/10/2021	3239	ALIMENTACION	12.00	
31/10/2021	609	ALIMENTACION	12.00	
01/11/2021	607	ALIMENTACION	10.00	
01/11/2021	3247	ALIMENTACION	14.00	
01/11/2021	608	ALIMENTACION	8.00	
02/11/2021	616	ALIMENTACION	12.00	
02/11/2021	2182	ALIMENTACION	9.00	
03/11/2021	3259	ALIMENTACION	13.00	
04/11/2021	8059	HOSPEDAJE	250.00	
		TOTAL:	\$567,50	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

800,00
240,00
360,00
367,50
0

} 807,50



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC, 2021

PLAN DE TRABAJO No. 3

Fecha de Elaboración: 19/10/2021

1. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Con la finalidad de estimar los principales indicadores agropecuarios y ambientales, el INEC realiza anualmente la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPAC), la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas Agropecuarias Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0741-M, de fecha 30 de diciembre, se aprueba el Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

2. JUSTIFICACIÓN

Con correo electrónico de 18 de octubre de 2021, la Dirección Administrativa remite el cronograma del proceso para la contratación de camionetas para el operativo de la ESPAC, el cual debido a una incidencia ocurrida en la plataforma SOCE, tuvo que ser reprogramado siendo el 09 de noviembre la fecha tentativa para la ejecución del contrato.

Por razón institucional y en razón de que el proceso de contratación de vehículos se realizará desde el 09 de noviembre y a que no se puede paralizar el operativo de campo se considera usar vehículos institucionales para la movilización de los grupos en campo durante el tiempo que demora el proceso contractual de los vehículos.

Adicionalmente, es necesario realizar la supervisión nacional de la encuesta y control de avance de cobertura a fin de garantizar los datos confiables provenientes de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021.

Estas actividades no pueden desarrollarse a través de video conferencia, por cuanto el operativo se desarrolla en las zonas dispersas del área rural, que es donde se encuentran los terrenos, los cuales constituyen la unidad de observación de la encuesta. Por ello, se hace necesario el traslado de los funcionarios para movilización del personal y la supervisión de la calidad de información con el fin de controlar el buen manejo y utilización de los instrumentos de recolección y solución de problemas que puedan presentarse durante el levantamiento de datos.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivos Generales

- Supervisar e instruir a los encuestadores y supervisores del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2021.
- Movilizar al personal de campo a las áreas de investigación.

Objetivos específicos

- Supervisar al personal de campo
- Controlar la cobertura del marco de áreas y lista
- Movilizar al personal responsable del levantamiento de información a las áreas de investigación

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaran son:

- Revisión de las áreas y cargas de trabajo en las Coordinaciones
- Validación y generación de reportes del sistema de ingreso de datos
- Revisión y control del material cartográfico y cuestionarios ESPAC 01
- Supervisión del levantamiento de información en campo e ingreso de la información en sistema de ingreso de datos
- Controlar que la información recabada no tenga inconsistencias.
- Verificación de la cobertura muestral.
- Movilización del personal desde las sedes a las áreas de investigación y viceversa
- Movilización del personal a la búsqueda de informantes

5. PRODUCTOS

- Personal capacitado en el manejo de validaciones dentro del sistema de ingreso de datos
- Información levantada en campo
- Cobertura completa tanto en marco de áreas como de lista
- Personal ubicado en las áreas de investigación para el levantamiento de información

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia/sede	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto viáticos
		Desde	Hasta				
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Guayas-Los Ríos - Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Aéreo	\$240
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Guayas-Los Ríos - Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Aéreo	\$240
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 - SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
TOTAL							\$7.680

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0714-M de fecha 01 de octubre, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector Público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales; delegados por el proyecto, de acuerdo a las actividades que constan en el presenta plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
<p>Firma</p>  <p>MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN</p>	<p>Firma</p>  <p>ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>
<p>Nombre: Maritza Cuichán Miembro de Equipo</p>	<p>Nombre: Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p>