

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	011	2021	7028	6996
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2021-064-9999-00090-002	1885	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	5792202600			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1712577020	MOLINA COYAGO WASHINGTON RAOMIR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: MOLINA COYAGO WASHINGTON RAOMIR, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR CENSO PILOTO, CONDUCTOR DEL 10 AL 12 NOV 2021 PROYECTO CPV A CUENCA (CANTON LIMON INDANZA), SEGÚN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-INEC-DIREJ-2021, AUTORIZACIÓN INEC-CGAF-DIFI-2021-2920-M, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero
FECHA: 22/11/2021		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	022	011	2021	7028 6996	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2021-064-9999-00090-002	1885	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	5792202600			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1712577020 MOLINA COYAGO WASHINGTON RAOMIR					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/11/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA _____ Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN _____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

004-INEC-DIREJ-2021 /

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

16- 11 - 2021 /

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
MOLINA COYAGO WASHINGTON RAOMIR /
C.I. 1712577020

PUESTO

Chofer

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
CUENCA- AZUAY /
LIMÓN INDANZA- MORONA SANTIAGO /

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Gestión del Parque Automotor

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION
WASHINGTON MOLINA Y ROBERTO CASTILLO /

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES: Traslado de las autoridades a los diferentes sectores de Limón Indanza para dar cumplimiento a la agenda establecida para autoridades que participan en el Censo Piloto /

ITINERARIO			NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	SALIDA	LLEGADA	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm						
	10 -11- 2021 /	12-11- 2021 /				
	07:00 /	20:15 /				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	QUITO – CUENCA /	10 -11- 2021 /	07:00 /	10 -11- 2021	20:30
Terrestre	Vehículo INEC	CUENCA- CUENCA /	11 -11- 2021	08:00	11 -11- 2021	11:00
Terrestre	Vehículo INEC	CUENCA-LIMÓN INDANZA /	11 -11- 2021	11:00	11 -11- 2021	13:40
Terrestre	Vehículo INEC	LIMÓN INDANZA- CUENCA /	11 -11- 2021	17:45	11 -11- 2021	21:44
Terrestre	Vehículo INEC	CUENCA - QUITO	12 -11- 2021	10:30	12 -11- 2021 /	20:15 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

Adjunto: Orden de Movilización, Hoja de Ruta, Recibos de alimentación, y hospedaje Combustible.

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO

Washington Molina

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE:
Msc. Roberto Castillo
Director Ejecutivo

FIRMA DE LA O JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:
Ing. Sandra Rundo Acurio
Directora Administrativa

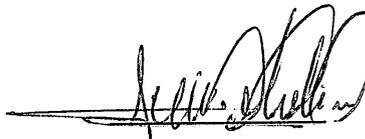
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 16/11/2021 /
 NOMBRES Y APELLIDOS: Washington Raomir Molina Coyago /
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 10/11/2021 / HASTA: 12/11/2021 /
 DESTINO (CIUDAD): Quito-Cuenca- Limón Indanza -Quito./
 Nº DE SOLICITUD: 004- INEC- DIREJ – 2021 /

DETALLE DE DOCUMENTOS

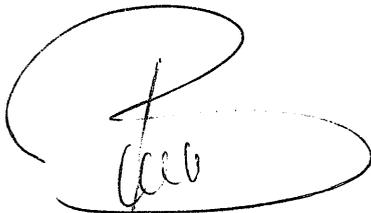
FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
10/11/2021	002-001-0004036 /	Alimentación /	10,25 /	Calificación artesanal 105477
10/11/2021 /	001-001-000000082 /	Alimentación /	12,00 /	Nota de venta
11/11/2021 /	001-001-000000083 /	Alimentación /	5,00 /	Nota de venta
11/11/2021 /	001-001-000007084 /	Alimentación /	10,00 /	
11/11/2021 /	001-001-000059378 /	Alimentación /	6,95 /	
12/11/2021 /	001-001-000016130 /	Alimentación /	8,75 /	
12/11/2021 /	001-001-0002643 /	Hospedaje /	70,00 /	
		TOTAL:	122,95	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

48,00	}	<u>109,95</u>
112,00		
122,95		
0		<u>\$160</u>

PLAN DE TRABAJO DE COMISIÓN A LIMÓN INDANZA

Fecha de Elaboración: 08 de noviembre de 2021.

1. Antecedentes:

Como parte de la Misión de la Dirección Ejecutiva es "Coordinar al Sistema Estadístico Nacional mediante la formulación y determinación de políticas, planes y proyectos en el ámbito de la regulación, gestión y certificación de la producción de la información estadística oficial; y, liderar la gestión administrativa, económica y técnica del Instituto Nacional de Estadística y Censos en forma eficiente y eficaz mediante el direccionamiento estratégico y la aplicación de políticas, normas y procedimientos que permitan lograr el cumplimiento de la misión y atribuciones institucionales".

2. Justificación:

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es el órgano rector de la estadística nacional y el encargado de generar las estadísticas oficiales del Ecuador para la toma de decisiones en la política pública. Bajo este antecedente el Instituto Nacional de Estadística y Censos ha previsto una serie de reuniones con las zonales para verificar, coordinar y planificar de mejor manera las actividades referentes a las zonales.

3. Objetivo

- Participar en la instalación de las juntas promotoras del Censo Piloto - Limón Indanza

4. Actividades a realizarse:

Director:

11 de noviembre de 2021.

- Reunión con el Coordinador de la Coordinación Zonal 6
- Participar en la instalación de las juntas promotoras del Censo Piloto - Limón Indanza
- Reunión con autoridades de la zona.

Conductor:

10 - 12 de noviembre de 2021

- Traslado de autoridades, para el cumplimiento de las actividades programadas.

5. Productos

- Junta promotora instalada para el Censo.

6. Periodo

Director

Nombre	Mes	Ciudad/Provincia	Fechas		Días pernoctados	Día de retorno	Transporte	Monto Viático
			Desde	Hasta				
Jerárquico Superior	Noviembre	Azuay - Cuenca Morona Santiago – Limón Indanza	10-11-2021	11-11-2021	1	1	Aéreo / Terrestre	\$130

Conductor

Nombre	Mes	Ciudad/Provincia	Fechas		Días pernoctados	Día de retorno	Transporte	Monto Viático
			Desde	Hasta				
Conductor Jerárquico Superior	Noviembre	Azuay - Cuenca Morona Santiago – Limón Indanza	10-11-2021	12-11-2021	2	1	Terrestre	\$160

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro. INEC-DIPLA-2020-0796-M de fecha 03 de noviembre de 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada.

7. Valores viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos, subsistencias, movilizaciones y alimentación, dentro del país para las y los servidores y las y los obreros en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel Jerárquico Superior	USD 130,00 por día.

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Conductor	USD 80,00 por día.

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

Se autoriza que los funcionarios trabajen los días establecidos en el presente plan de trabajo.

Elaborado y Aprobado por:
 Firmado electrónicamente por: OSCAR ROBERTO CASTILLO ANAZCO
Roberto Castillo Director Ejecutivo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-INEC-DIREJ-2021	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 08/11/2021
--	--

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR WASHINGTON RAOMIR MOLINA COYAGO CI: 171257702-0	PUESTO QUE OCUPA: CHOFER
---	-----------------------------

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY LIMON INDAZA - MORONA SANTIAGO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR
---	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10/11/2021	06H00	12/11/2021	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Washington Molina

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Traslado de las autoridades a los diferentes sectores para dar cumplimiento a la programación del Censo Piloto

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TERRESTRE	QUITO - CUENCA	10/11/2021	06H20	10/11/2021	18H00
TERRESTRE	TERRESTRE	CUENCA - LIMÓN INDANZA	11/11/2021	10H00	11/11/2021	14H00
TERRESTRE	TERRESTRE	LIMÓN INDANZA - CUENCA	11/11/2021	16H00	11/11/2021	18H00
TERRESTRE	TERRESTRE	CUENCA - QUITO	12/11/2021	07H00	12/11/2021	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5792202600
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: WASHINGTON RAOMIR MOLINA COYAGO</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: OSCAR ROBERTO CASTILLO ANAZCO</p>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Washington Molina CHOFER		NOMBRE DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Castillo DIRECTOR CASTILLO	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
 <p>Firmado electrónicamente por: SANDRA JACQUELINE RUNDO ACURIO</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO SANDRA RUNDO DIRECTORA ADMINISTRATIVA			