

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015 011 2021	6839	6839
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1823
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 977 No Entrada: 8518

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
FECHA: 15/11/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original			
Unid. Desc:	0000		015	011	2021	6839	6839		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		1823		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/11/2021	 Sección: 1121501 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Sección: 1121501 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero



Ministerio
de Relaciones
Laborales



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

035-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021

FECHA DE INFORME (dd/mm/aaaa)

29/10/2021

DATOS GENERALES

APellidos y NOMBRES DE LA O F I SERVIDOR

CUICHÁN SANIPATIN MARITZA CARINA

C.I. 1721027223

PUESTO QUE OCUPA

ANALISTA DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

BABAHYOY- LOS RÍOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O F I SERVIDOR

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

MARITZA CUICHÁN

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Supervisar y reinstruir a los encuestadores y supervisores de campo del proyecto encuesta de superficie y producción agropecuaria continua- ESPAC 2021.
- **Actividades Detalladas con horas.**

25 de octubre de 2021

- Las actividades iniciaron con el traslado a la provincia de Los Ríos cantón Babahoyo.
- Se conversó con el supervisor Henry Almendaris, quien indicó haber entregado el material a digitación desde el 20/10/2020, sin respuesta hasta el día 25/10/2021
- Se ubicó a la digitadora Sandra Obando con quien se revisó el material trabajado por la supervisora Daniela Valeriano y el Sr. Xavier Yépez

26 de octubre de 2021

- Las actividades iniciaron con el traslado al cantón Ventanas, se ubicó a la digitadora Estefania Navarrete, con quien se revisó el material digitado y cuestionarios ESPAC 01, las novedades encontradas fueron reportadas a los supervisores Edison Castro y Cinthya Litardo, siendo estas:
 - Omisión de información en la línea 98
 - Revisión de sumas en las líneas 98
 - Mal registro de superficie en cultivos sucesivos
 - Omisión de registro de empleo
- En la tarde se ubicó a la digitadora Dennise Gonzales en el cantón Quevedo, se revisó el avance de cobertura, observando sobrecarga de trabajo
- Se realizó el avance cobertura de la tercera jornada siendo este:

"Por medio del presente informo que con corte al día de hoy 26/10/2021 hora 18:00, el porcentaje de avance en digitación es del 59,45%; sin tomar en cuenta la información que no se recibió de la Digitadora Cinthia Martinez y sin identificar que algunos segmentos todavía no han sido cerrados completamente."

Etiquetas de fila	AVANCE REAL		81,82
	TOTAL PLANIFICADO	TOTAL INGRESADO	Avance de cobertura
BYRON ALBERTO VARGAS NAVARRETE	17	9	52,94%
CARLOS ALBERTO VARGAS FRANCO	10	13	130,00%
CINTHIA ALICIA LARDOYACAS	13	8	61,54%
DANIELA ADRANA VALERIANO GONZALEZ	14	22	157,14%
EDINSON ENRIQUE CASTRO PEÑA	17	4	23,53%
FRANCISCO XAVIER REYES PONQUILLO	22	12	54,55%
HENRI ALEJANDRO LINO CANTOS	26	24	92,31%
JORGE DAVID CORTES ARRAGA	14	18	128,57%
MANUEL JESUS QUITO TIGRE	31	11	35,48%
ORLANDO PRIMITIVO ALVEAR ARECHUA	38	27	71,05%
VERONICA ARANA BAQUE DOMINGUEZ	21	15	71,43%
TOTAL	251	173	69,32%

Con base a lo expuesto se puede observar que varios segmentos no serán digitados en campo (situación que se ha venido presentando en jornadas anteriores) y que algunos de ellos incluso no serán trabajados en esta jornada; por ello es necesario ya anticipar una reprogramación de los segmentos que quedarán sin trabajar.

Además es importante indicar a los supervisores que deben cerrar todos los segmentos que se encuentran abiertos, no pueden quedar segmentos abiertos en ninguna jornada, si los supervisores ya conocen que no terminaran con la carga asignada deben cerrar todos los segmentos abiertos no dejar incompletos ya que durante la validación aparecen como faltantes de cobertura y distorsionan el avance real de los segmentos planificados.

Es importante señalar también que unas de las causas identificadas es el aumento en promedio del 50% de las encuestas con respecto al año anterior, debido a la repartición de herencias de la PP y en otros casos por mal levantamiento de la información el año anterior, por lo cual es importante realizar un seguimiento a los segmentos en donde la información de este año es completamente diferente al año anterior, ya que esto que influirá en la presentación de resultados."

27 de octubre de 2021

- Traslado a la localidad de Patricia Pilar en donde se encontró a la digitadora Mercedes Mantilla, se revisó el sistema constatando haber subsanado las novedades enviadas por correo electrónico.
- Se mantuvo una reunión con el supervisor Orlando Alvear quien indicó faltarle 2 segmentos para terminar con la carga de trabajo
- Se dio re instrucción con respecto al registro de caña guadua
- Traslado al cantón Vines, se ubicó a la digitadora Cinthia Martinez, en donde se observó las siguientes novedades.
 - Retraso en digitación
 - Omisión de digitación
 - No se realizan las validaciones en el sistema
 - No se revisa el material previo a la digitación y ortofotos

28 de octubre de 2021

- Traslado a la localidad de Palenque, se ubicó a la digitadora Jenny Vargas, se revisó el sistema constando haber terminado toda la carga de trabajo asignada.
- Se mantuvo una reunión con la supervisora Verónica Baque, quien informó haber terminado con la carga de trabajo asignada.
- En la tarde se mantuvo una reunión con el Responsable Zonal en la CZ Litoral, a quién se comunicó las novedades encontradas durante la supervisión y se solicitó considerar un cambio de digitador debido al retraso encontrado y problemas de digitación.

Productos alcanzados

- Control de cobertura tanto en marco de áreas como de lista
- Personal re-instruido en el levantamiento de casos especiales
- Supervisión y verificación de la información levantada en campo.
- Validación de la información ingresada en el sistema experto.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	25-10-2021	28-10-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh-mm	04:00	22:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh-mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh-mm
Aéreo	LATAM	Quito- Guayaquil	25-10-2021	06:00	25-10-2021	06:54
Terrestre	Vehículo INEC	Guayaquil- Babahoyo	25-10-2021	07:00	25-10-2021	10:30
Terrestre	Vehículo INEC	Babahoyo- Guayaquil	28-10-2021	12:00	28-10-2021	15:30
Aéreo	LATAM	Guayaquil- Quito	28-10-2021	20:22	28-10-2021	21:13

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

1. Debido a que las actividades se realizaron en las zonas rurales de la provincia de Los Ríos no se presenta hoja de control de comisión
2. Debido a las movilizaciones a nivel nacional, que imposibilitaron la movilización durante la supervisión la pernoctación del día 2 se realizó en Quevedo y del día 3 en Vinces.
3. La movilización a la provincia de Los Ríos y dentro de ésta se realizó con los vehículos contratados para el operativo de campo; por lo que no se presenta hoja de ruta de la movilización.

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



MARITZA CARINA
CUICHAN
SANIPATIN

NOMBRE: Maritza Cuichán
Miembro de Equipo

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resbuir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: Armando Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: Armando Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

035-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021

21-10-2021

SERVICIOS QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

☒ MOVILIZACIONES

☒ SUBSISTENCIAS

☐ ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APellidos NOMBRE S DE LA O EL SERVIDOR

CUICHÁN SANIPATIN MARITZA CARINA

C.I. 1721027223

Ciudad PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

BABAHOYO- LOS RÍOS

PUESTO QUE OCUPA

ANALISTA DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES 1

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

25/10/2021

HORA SALIDA (hh:mm)

05:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

28/10/2021

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

MARITZA CUICHÁN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: • SUPERVISAR Y REINSTRUIR A LOS ENCUESTADORES Y SUPERVISORES DE CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA- ESPAC 2021

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO- GUAYAQUIL	25/10/2021	07:00	25/10/2021	07:50
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL- BABAHOYO	25/10/2021	08:00	25/10/2021	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	BABAHOYO- GUAYAQUIL	28/10/2021	13:00	28/10/2021	15:00
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL-QUITO	28/10/2021	18:00	28/10/2021	18:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA

AHORROS

Nº DE CUENTA

0250789412

NOMBRE DEL BANCO

BANCO INTERNACIONAL

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



MARITZA CARINA
CUICHÁN
SANIPATIN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: MARITZA CUICHÁN

Miembro de Equipo

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: ARMANDO SALAZAR

Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE: ARMANDO SALAZAR

Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 29 de octubre de 2021
NOMBRES Y APELLIDOS: Cuichán Sanipatin Maritza Carina
FECHA DE LA COMISION: LOS RÍOS
Nº DE SOLICITUD: 035-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/10/2021	005-051-000196851	CONSUMO ALIMENTOS	11,24	
25/10/2021	079-050-000238711	CONSUMO ALIMENTOS	5,69	
26/10/2021	001-001-0003042	CONSUMO ALIMENTOS	11,30	
26/10/2021	084-071-000003228	CONSUMO ALIMENTOS	8,23	
27/10/2021	001-001-0000246	CONSUMO ALIMENTOS	3,84	
27/10/2021	001-001-000000440	CONSUMO ALIMENTOS	5,00	
28/10/2021	001-001-000156816	CONSUMO ALIMENTOS	13,00	
28/10/2021	001-001-000005627	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
28/10/2021	056-050-000119351	CONSUMO ALIMENTOS	11,20	
28/10/2021	060-050-000164592	CONSUMO ALIMENTOS	7,99	
26/10/2021	002-001-000008977	HOSPEDAJE	25,00	
27/10/2021	003-010-000002360	HOSPEDAJE	38,00	
27/10/2021	002-001-000000116	HOSPEDAJE	30,00	
		TOTAL:	180,49	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Validar aquí y pagamentar por:
MARITZA CARINA
CUICHAN
SANIPATIN

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

240,00

12,00

168,00

180,49

Ø

> 252,49

REVISADO POR



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC, 2021

PLAN DE TRABAJO No. 3

Fecha de Elaboración: 19/10/2021

1 ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Con la finalidad de estimar los principales indicadores agropecuarios y ambientales, el INEC realiza anualmente la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPAC), la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas Agropecuarias Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0741-M, de fecha 30 de diciembre, se aprueba el Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

2. JUSTIFICACIÓN

Con correo electrónico de 18 de octubre de 2021, la Dirección Administrativa remite el cronograma del proceso para la contratación de camionetas para el operativo de la ESPAC, el cual debido a una incidencia ocurrida en la plataforma SOCE, tuvo que ser reprogramado siendo el 09 de noviembre la fecha tentativa para la ejecución del contrato.

Por razón institucional y en razón de que el proceso de contratación de vehículos se realizará desde el 09 de noviembre y a que no se puede paralizar el operativo de campo se considera usar vehículos institucionales para la movilización de los grupos en campo durante el tiempo que demora el proceso contractual de los vehículos.

Adicionalmente, es necesario realizar la supervisión nacional de la encuesta y control de avance de cobertura a fin de garantizar los datos confiables provenientes de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021.

Estas actividades no pueden desarrollarse a través de video conferencia, por cuanto el operativo se desarrolla en las zonas dispersas del área rural, que es donde se encuentran los terrenos, los cuales constituyen la unidad de observación de la encuesta. Por ello, se hace necesario el traslado de los funcionarios para movilización del personal y la supervisión de la calidad de información con el fin de controlar el buen manejo y utilización de los instrumentos de recolección y solución de problemas que puedan presentarse durante el levantamiento de datos.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivos Generales

- Supervisar e instruir a los encuestadores y supervisores del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2021.
- Movilizar al personal de campo a las áreas de investigación.

Objetivos específicos

- Supervisar al personal de campo
- Controlar la cobertura del marco de áreas y lista
- Movilizar al personal responsable del levantamiento de información a las áreas de investigación

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaran son:

- Revisión de las áreas y cargas de trabajo en las Coordinaciones
- Validación y generación de reportes del sistema de ingreso de datos
- Revisión y control del material cartográfico y cuestionarios ESPAC 01
- Supervisión del levantamiento de información en campo e ingreso de la información en sistema de ingreso de datos
- Controlar que la información recabada no tenga inconsistencias.
- Verificación de la cobertura muestral.
- Movilización del personal desde las sedes a las áreas de investigación y viceversa
- Movilización del personal a la búsqueda de informantes

5. PRODUCTOS

- Personal capacitado en el manejo de validaciones dentro del sistema de ingreso de datos
- Información levantada en campo
- Cobertura completa tanto en marco de áreas como de lista
- Personal ubicado en las áreas de investigación para el levantamiento de información

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia/sede	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto viáticos
		Desde	Hasta				
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Guayas-Los Ríos-Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Aéreo	\$240
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Guayas-Los Ríos-Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Aéreo	\$240
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
FUNCIONARIO (SPA3 SP7)	Pichincha-Carchi-Imbabura-Sucumbios	25/10/2021	04/11/2021	10	1	Terrestre	\$800
TOTAL							\$7.680

Nota: En el campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconozca viáticos.

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro. INEC-DiPLA-2021-0714-M de fecha 01 de octubre, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector Público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales; delegados por el proyecto, de acuerdo a las actividades que constan en el presenta plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
Firma  MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN	Firma  ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
Nombre: Maritza Cuichán Miembro de Equipo	Nombre: Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales