

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	015 010 2021	6170	6170	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1654	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 946 No Entrada: 8390

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
FECHA: 15/10/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	010	2021	6170 6170
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1654

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/10/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

025-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021/

04/10/2021

DATOS GENERALES

APPELLIDOS NOMBRES DE LA O F I SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA

CUICHÁN SANIPATIN MARITZA CARINA/

ANALISTA DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES 1

C I 1721027223

C I D A D P R O V I N C I A D E L S E R V I C I O I N S T I T U C I O N A L

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O F I SERVIDOR

RIOBAMBA- CHIMBORAZO /

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTE GRAN EL S R V I C I O I N S T I T U C I O N A L

MARITZA CUICHÁN Y EDWIN GUAMBA /

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Supervisar y reinstruir a los encuestadores y supervisores de campo del proyecto encuesta de superficie y producción agropecuaria continua- ESPAC 2021.
- **Actividades Detalladas con horas.**

27 de septiembre de 2021 /

- Las actividades iniciaron con el traslado al cantón Guamote, en donde se ubicó la digitadora Erika Jurado quien reporto en días anteriores tener problemas con el sistema. Se identificó el error en sistema, el cual fue resuelto en conjunto con Planta Central DIRAD, se validó el sistema, mismo que ya no presentaba problemas.
- Se revisó el material trabajo por los grupos de los supervisores Victor Bustos y Jordan Villota, identificando errores mínimos el cual fue reportado para su revisión.

28 de septiembre de 2021 /

- Las actividades iniciaron con la localización del digitador Christian Gallegos, quien se encontraba digitando el material de los encuestadores de lista y del grupo del supervisor Diego Rea.
- Se revisó el material de los tres encuestadores de lista encontrando varias novedades en el levantamiento de aves de planteles avícolas; siendo el principal error el registro de producción de huevos en cubetas. La novedad fue comunicada al digitador y encuestadores a fin de que se proceda con la rectificación.
- En la tarde se ubicó a la digitadora Viviana Bonilla, quién se encontraba digitando el material de las supervisoras Balarezo Marcia y Condo Mariela. Las novedades del sistema fueron resultas, mismas que correspondían a falta de instrucción en el llenado de capítulo 17.
- Se revisó el material trabajo, encontrando novedades en las volteas diligenciadas por el grupo de Condo Mariela; mismas que fueron comunicadas tanto al responsable zonal como a la supervisora a fin de que se proceda con la rectificación respectiva

29 de septiembre de 2021

- Las actividades iniciaron con el despacho de documentación solicitada desde la Dirección.
- Luego se ubicó a la digitadora Ana Moya, quien se encontraba digitando el material de los supervisores: Pablo Caicho y Jenniffer Jarrin, siendo el principal problema la falta de entrega de material del grupo de la supervisora Jarrin quien se encontraba retrasada en la cobertura de las cargas de trabajo.
- Se conversó con el grupo quienes se encontraban cerrando un segmento de 70 formularios, indicaron que la causa para el retraso es el alto número de personas productoras existentes en cada segmento.
- Seguidamente se comunicó al responsable zonal la novedad encontrada, solicitando de coordine con los grupos quienes ya habían terminado se de apoyo al grupo a fin de cumplir al 100 con la carga programada para la primera jornada
- Se solicitó apoyo en la digitación al señor Mauricio Redobran quien se encontraba cumpliendo actividades de supervisor de calidad.

30 de septiembre de 2021

- Re instrucción a los tres encuestadores de lista en cuanto al llenado del formulario y casos especiales Ubicación de un segmento en la localidad de San Luis, en el cual se encontraban trabajando 2 grupos de trabajo en barrido, puesto que este segmento se encontraba a cargo del grupo de Jennifer JARRIN quien se encontraba retrasada con la carga de trabajo, se dio soporte técnico al grupo en el levantamiento de casos especiales.

Productos alcanzados

- Control de cobertura tanto en marco de áreas como de lista
- Personal re-instruido en el levantamiento de casos especiales
- Supervisión y verificación de la información levantada en campo.
- Validación de la información ingresada en el sistema experto.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd mm aaa	27-09-2021	30-09-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh mm	06:30	19:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd mmm-aaaa	HORA hh mm	FECHA dd mmm aaaa	HORA hh mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito- Riobamba	27-09-2021	06:30	27-09-2021	11:30
Terrestre	Vehículo INEC	Riobamba- Riobamba	27-09-2021	11:30	27-09-2021	18:00
Terrestre	Vehículo INEC	Riobamba- Riobamba	28-09-2021	08:00	28-09-2021	20:00

Terrestre	Vehículo INEC	Riobamba-Riobamba	29-09-2021	08:00	29-09-2021	20:00
Terrestre	Vehículo INEC	Riobamba-Riobamba	30-09-2021	08:00	30-09-2021	15:00
Terrestre	Vehículo INEC	Riobamba- Quito	30-09-2021	15:00	30-09-2021	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

1. Debido a que las actividades se realizaron en las zonas rurales de la provincia de Chimborazo no se presenta hoja de control de comisión

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



MARITZA CARINA
CUICHAN
SANIPATIN

NOMBRE: Maritza Cuichán
Miembro de Equipo

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

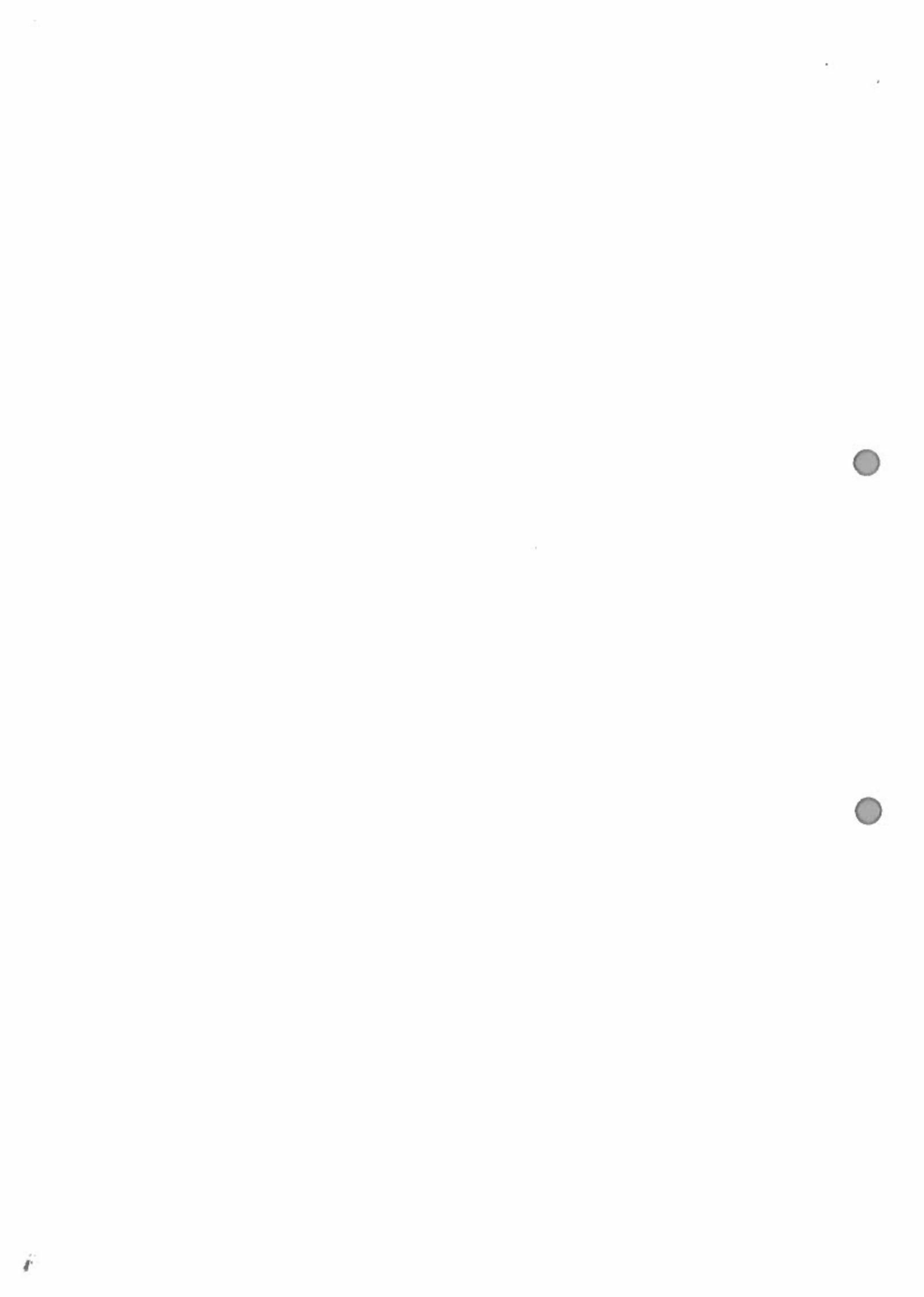
NOMBRE: Armando Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: Armando Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

025-CGTP-DEAGA-GESAG-2021

20-09-2021

SELECCIONÉ LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O DEL SERVIDOR CUICHAN SANIPATIN MARITZA CARINA C.I. 1721027223		PUESTO QUE OCUPA ANALISTA DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIOBAMBA- CHIMBORAZO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 27/09/2021	HORA SALIDA (hh:mm) 07:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 30/09/2021	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 18:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL MARITZA CUICHAN Y EDWIN GUAMBA			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: • SUPERVISAR Y REINSTRUIR A LOS ENCUESTADORES Y SUPERVISORES DE CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA- ESPAC 2021			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INEC	QUITO- RIOBAMBA	27/09/2021	07:00	27/09/2021	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INEC	RIOBAMBA -QUITO	30/09/2021	15:00	30/09/2021	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 0250789412	NOMBRE DEL BANCO BANCO INTERNACIONAL
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O DEL SERVIDOR SOLICITANTE  MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN		FIRMA DE LA O DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
NOMBRE: MARITZA CUICHAN Miembro de Equipo		NOMBRE: ARMANDO SALAZAR Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ		Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: ARMANDO SALAZAR Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales		





RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 04 de octubre de 2021 ✓
NOMBRES Y APELLIDOS: Maritza Carina Cuichán Sanipatin ✓
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 27/09/2021 ✓ HASTA: 30/09/2021 ✓
DESTINO (CIUDAD): RIOBAMBA ✓
Nº DE SOLICITUD: 025-CGTPE-DEAGA GESAG-2021 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
27/9/2021	001-001-020577	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	Nota de venta
27/9/2021	001-001-0009358	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
28/9/2021	001-001-0009366	CONSUMO ALIMENTOS	4,50	
28/9/2021	001-001-0000856	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
29/9/2021	002-001-020043	CONSUMO ALIMENTOS	9,30	Calificación artesanal 063114
29/9/2021	002-001-0002259	CONSUMO ALIMENTOS	19,00	
30/9/2021	001-001-0000208	CONSUMO ALIMENTOS	8,00	Nota de venta
30/9/2021	001-001-0075611	CONSUMO ALIMENTOS	15,50	Calificación artesanal 123303
30/9/2021	002-001-000011551	HOSPEDAJE	90,00	
		TOTAL:	176,30	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



MARITZA CARINA
CUICHAN
SANIPATIN

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

240,00
72,00
168,00
176,30
Ø

248,30





INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC, 2021

PLAN DE TRABAJO No. 2

Fecha de Elaboración: 14/09/2021

1. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Con la finalidad de estimar los principales indicadores agropecuarios y ambientales, el INEC realiza anualmente la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPAC), la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas Agropecuarias Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0741-M, de fecha 30 de diciembre, se aprueba el Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

2. JUSTIFICACIÓN

Una vez aprobado el Lineamiento General del Proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y como parte del plan de mejoras a las estadísticas agropecuarias, se ha considerado en el cronograma realizar la capacitación y evaluación del personal responsable del levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021.

Estas actividades no pueden desarrollarse a través de video conferencia, por cuanto el operativo se desarrolla en las zonas dispersas del área rural, que es donde se encuentran los terrenos, los cuales constituyen la unidad de observación de la encuesta. Por ello, se hace necesario el traslado de los funcionarios para la re-instrucción del personal de campo y supervisión de la calidad de información con el fin de controlar el buen manejo y utilización de los instrumentos de recolección y solución de problemas que puedan presentarse durante el levantamiento de datos.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

Supervisar e instruir a los encuestadores y supervisores del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2021.

Objetivos específicos

- Instruir a los digitadores en la obtención de reportes a través del sistema de ingreso de datos
- Capacitar al personal responsable de la encuesta en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la recepción y control de calidad del material cartográfico
- Supervisar al personal de campo
- Controlar la cobertura del marco de áreas y lista

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaran en la capacitación son:

- Revisión de las áreas y cargas de trabajo en las Coordinaciones
- Validación y generación de reportes del sistema de ingreso de datos
- Revisión y control del material cartográfico y cuestionarios ESPAC 01
- Supervisión del levantamiento de información en campo e ingreso de la información en sistema de ingreso de datos
- Controlar que la información recabada no tenga inconsistencias.
- Verificación de la cobertura muestral.

5. PRODUCTOS

- Personal capacitado en el manejo de validaciones dentro del sistema de ingreso de datos
- Información levantada en campo de calidad y confiable
- Cobertura completa tanto en marco de áreas como de lista

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de capacitación se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia/sede	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto viáticos
		Desde	Hasta				
FUNCIONARIO 1 (SPA3 - SP7)	Azuay	22/9/2021	25/9/2021	3	1	Aéreo	\$240
FUNCIONARIO 2 (SPA3 - SP7)	Manabí	22/9/2021	25/9/2021	3	1	Aéreo	\$240
Funcionario 3 - (NJS)	Manabí	27/9/2021	30/9/2021	3	1	Aéreo	\$390
FUNCIONARIO 4 (SPA3 - SP7)	Chimborazo	27/9/2021	30/9/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 5 (Conductor 1)	Chimborazo	27/9/2021	30/9/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 6 (SPA3 - SP7)	Tungurahua	6/10/2021	9/10/2021	3	1	Terrestre	\$240

FUNCIONARIO 7 (SPA3 - SP7)	Azuay- Cañar	6/10/2021	9/10/2021	3	1	Aéreo	\$240
FUNCIONARIO 8 (Conductor 2)	Tungurahua	6/10/2021	9/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 9 (SPA3 - SP7)	Azuay- Cañar	11/10/2021	14/10/2021	3	1	Aéreo	\$240
Funcionario 10 - (NJS)	Manabí- Santo Domingo	11/10/2021	14/10/2021	3	1	Terrestre	\$390
FUNCIONARIO 11 (Conductor 3)	Manabí- Santo Domingo	11/10/2021	14/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 12 (SPA3 - SP7)	Morona Santiago- Zamora Chinchipe	21/10/2021	24/10/2021	3	1	Aéreo	\$240
FUNCIONARIO 13 (NJS)	Tungurahua- Cotopaxi	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Terrestre	\$390
FUNCIONARIO 14 (SPA3 - SP7)	Los Rios - Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 15 (SPA3 - SP7)	Los Rios - Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 16 (Conductor 4)	Tungurahua- Cotopaxi	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 17 (Conductor 5)	Los Rios - Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 18 (SPA3 - SP7)	Carchi- Imbabura	28/10/2021	31/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 19 (Conductor 6)	Carchi- Imbabura	28/10/2021	31/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 20 (SPA3 - SP7)	Carchi- Imbabura	1/11/2021	4/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 21 (Conductor 7)	Carchi- Imbabura	1/11/2021	4/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 22 (SPA3 - SP7)	Guayas- Bolívar	5/11/2021	8/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 23 (SPA3 - SP7)	Guayas- Bolívar	5/11/2021	8/11/2021	3	1	Terrestre	\$240

FUNCIÓNARIO 24 (Conductor 8)	Guayas- Bolívar	5/11/2021	6/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIÓNARIO 25 (NJS)	El Oro-Loja	8/11/2021	11/11/2021	3	1	Aéreo	\$390
FUNCIÓNARIO 26 (SPA3 - SP7)	Cotopaxi	8/11/2021	11/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIÓNARIO 27 (Conductor 9)	Cotopaxi	8/11/2021	11/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIÓNARIO 28 (SPA3 - SP7)	Carchi- Sucumbios- Esmeraldas	15/11/2021	18/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIÓNARIO 29 (Conductor 10)	Carchi- Sucumbios- Esmeraldas	15/11/2021	18/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIÓNARIO 30	Guayas- Santa Elena- Esmeraldas	16/11/2021	19/11/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIÓNARIO 31 (SPA3 - SP7)	Loja	17/11/2021	21/11/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIÓNARIO 32 (SPA3 - SP7)	Loja	17/11/2021	21/11/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIÓNARIO 33 (NJS)	Guayas- Santa Elena- Esmeraldas	22/11/2021	25/11/2021	4	1	Aéreo	\$520
FUNCIÓNARIO 34 (SPA3 - SP7)	Napo Orellana Pastaza	22/11/2021	26/11/2021	4	1	Terrestre	\$320
FUNCIÓNARIO 35 (Conductor 11)	Napo Orellana Pastaza	22/11/2021	26/11/2021	4	1	Terrestre	\$320
FUNCIÓNARIO 36 (SPA3 - SP7)	Esmeraldas- Sucumbios	26/11/2021	30/11/2021	4	1	Terrestre	\$320
FUNCIÓNARIO 37 (Conductor 12)	Esmeraldas- Sucumbios	26/11/2021	30/11/2021	4	1	Terrestre	\$320
TOTAL							\$10.320

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

De acuerdo al plan de dirección del proyecto, el presupuesto contemplado para reposición de gastos por concepto de tasas generales (peajes) y combustible se ejecutarán en los meses de septiembre, octubre y noviembre, conforme al siguiente detalle:

Concepto	Monto por cuatrimestre			Monto Total
	I	II	III	
Combustible			\$ 350,00	\$ 350,00
Tasas Generales			\$ 50,00	\$ 50,00

Fuente: Plan de Dirección del Proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro INEC-DIPLA-2021-0636-M de fecha 31 de agosto, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector Público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales; delegados por el proyecto, de acuerdo a las actividades que constan en el presenta plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
<p>Firma</p>  <p>MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN</p>	<p>Firma</p>  <p>ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>
<p>Nombre: Maritza Cuichán Miembro de Equipo</p>	<p>Nombre: Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p>

