

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015 010 2021	6171	6171
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1655
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	387.42
TOTAL PRESUPUESTARIO										387.42
IVA										0.00
SUB - TOTAL										387.42
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										387.42

SON: TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE DOLARES CON 42/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 947 No Entrada: 8391

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
FECHA: 15/10/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR		No. Original	
Unid. Desc:	0000		015	010	2021	6171		6171	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		1655	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/10/2021	 Nombre: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Nombre: CARLOS ANDRES VIERA ROMAN CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero



Ministerio
de Relaciones
Laborales



INEC
Instituto Nacional de Estadística y Censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

024-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021 /

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

04/10/2021 /

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la o el servidor

SALAZAR MÉNDEZ ARMANDO DAVID /

C.I. 1717189193 /

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PORTOVIEJO - MANABÍ /

PUESTO QUE OCUPA

DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

DAVID SALAZAR

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Supervisar y reinstruir a los encuestadores y supervisores de campo del proyecto encuesta de superficie y producción agropecuaria continua- ESPAC 2021.
- **Actividades Detalladas con horas.**

27 de septiembre de 2021 /

- Las actividades iniciaron con el traslado a la provincia de Manabí localidad Calceta, en donde se localizó a la digitadora Sandra Obando, detectando las siguientes novedades:
 1. Los supervisores no realizan la entrega de material a digitación
 2. Problemas con la máquina entregada, debido a que estas cuentan con muchos años de uso y no ha existido renovación
 3. Deficiente asignación de cargas de trabajo a digitación; puesto que no se lleva un control en el número de material tanto de lista como de áreas.
- Además se procedió con la revisión de material entregado del grupo a cargo del Sr. Jorge Cortez, en donde se encontró problemas con la delimitación y codificación de Ortofotos
- Se procedió a dar una re instrucción al área de supervisión 06, específicamente en el registro de casos de especiales de cobertura y registro del capítulo 2,3 y7.

28 de septiembre de 2021 /

- Las actividades iniciaron con el traslado al cantón Chone, en donde se ubicó a las digitadoras Deysi Velasco y Dennis Gonzáles, encontrándose la siguiente novedades:
 1. Baja cobertura de digitación puesto que no se entrega el material.
- Revisión de material de los supervisores Byron Miraba, Pedro Castro, Henry Almendaris
 1. Falta de revisión de los cuestionarios por parte de los supervisores
 2. Errores de codificación y delimitación en la ortofoto
 3. No existe soporte técnico desde el responsable zonal

29 de septiembre de 2021 /

- Las actividades iniciaron con el traslado al cantón Jipijapa, en donde se localizó a la digitadora Estefanía Navarrete en donde se encontró las siguientes novedades:
 - Bajo conocimiento del sistema, no se realizan las validaciones
 - Desconocimiento de las herramientas del sistema, generación de respaldos y reportes de cobertura
 - Falta de revisión de las Ortofotos
 - Cuestionarios sin digitar
 - Por ingresar cuestionarios entregado 28 sep.
 - Omisión de procedimientos para el ingreso de información, columnas vacías
 - Ingreso de información errónea y descuadrada
 - Falta de destreza en digitación
 - Ingreso de un formulario estándar tomó más de 45 minutos, tiempo estimado esperado 6-10 minutos

Con base a los errores encontrados se dio una re instrucción en el manejo del sistema de ingreso de datos, revisión de Ortofotos e ingreso de casos especiales y validaciones

- Se conversó con el grupo del supervisor Alvear quien indico tener algunas novedades en cuanto al levantamiento del capítulo 13, agricultura de precisión puesto que la mayoría de personas no cuentan con el nivel de tecnificación.

30 de septiembre de 2021 /

Traslado a la ciudad de Guayaquil, a la reunión convocada a la Coordinadora Zonal y Jefe de operativos de campo a fin de poner en conocimiento las novedades encontradas; se acordó revisar el avance de cobertura y digitación y poner mayor control con los grupos de trabajo.

Productos alcanzados

- Control de cobertura tanto en marco de áreas como de lista
- Personal re-instruido en el levantamiento de casos especiales
- Supervisión y verificación de la información levantada en campo.
- Validación de la información ingresada en el sistema experto.

ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA	
FECHA dd-mm-aaa		27-09-2021		30-09-2021		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios	
HORA hh:mm		04:30		20:30			
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	LATAM	Quito-Guayaquil	27-09-2021	06:00	27-09-2021	06:50	
Terrestres	Vehículo Contratado	Guayaquil-Portoviejo	27-09-2021	07:30	27-09-2021	11:00	
Terrestres	Vehículo Contratado	Portoviejo-Guayaquil	30-09-2021	08:00	30-09-2021	12:00	
Aéreo	LATAM	Guayaquil- Quito	30-09-2021	18:22	30-09-2021	19:13	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

1. Debido a que las actividades se realizaron en las zonas rurales de la provincia de Manabí no se presenta hoja de control de comisión
2. La movilización de Guayaquil a Manabí y dentro de los cantones de esta provincia cada día, se realizó en los vehículos contratados para los equipos de trabajo por lo que no se presenta la hoja de ruta

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: Armando Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará o incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: Armando Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



JULIO CESAR
MUNOZ BRAVO

NOMBRE: Julio Muñoz
Coordinador General Técnico de Producción Estadística

11

12

13



Ministerio
de Relaciones
Laborales



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

024-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021

20-09-2021

SELECCIONE LO QUE REQUIRA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACION



DATOS GENERALES

AFILIADOS: NOMBRES DE LA O F F SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA

SALAZAR MENDOZA ARMANDO DAVID

DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

C.I. 1717189193

CIUDAD: PROVINCIA DE L SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O F F SERVIDOR

PORTOVIEJO- MANABI

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

27/09/2021

04:30

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

30/09/2021

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

DAVID SALAZAR

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: SUPERVISAR Y REINSTRUIR A LOS ENCUESTADORES Y SUPERVISORES DE CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA- ESPAC 2021

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO- GUAYAQUIL	27/09/2021	06:00	27/09/2021	06:50
TERRESTRE	Vehículo Contratado	GUAYAQUIL- PORTOVIEJO	27/09/2021	07:00	27/09/2021	11:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	PORTOVIEJO- GUAYAQUIL	30/09/2021	13:00	30/09/2021	17:00
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL-QUITO	30/09/2021	18:00	30/09/2021	18:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA

Nº DE CUENTA

NOMBRE DEL BANCO

AHORROS

4953305300

BANCO PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O F F SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O F F RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: ARMANDO SALAZAR

Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

NOMBRE: ARMANDO SALAZAR

Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.



JULIO CESAR
MUÑOZ BRAVO

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE: Julio Muñoz

Coordinador General Técnico de Producción Estadística



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 04 de octubre de 2021
NOMBRES Y APELLIDOS: SALAZAR MÉNDEZ ARMANDO DAVID
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 27/09/2021 HASTA: 30/09/2021
DESTINO (CIUDAD): MANABÍ
Nº DE SOLICITUD: 024-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
27/09/2021	001-001-000013088	CONSUMO ALIMENTOS	5,50	Nota de venta
27/09/2021	002-001-000000396	CONSUMO ALIMENTOS	8,00	Nota de venta
28/09/2021	002-001-000000214	CONSUMO ALIMENTOS	12,50	
28/09/2021	220-042-000001116	CONSUMO ALIMENTOS	9,24	
28/09/2021	220-042-000001117	CONSUMO ALIMENTOS	10,89	
29/09/2021	002-001-000027735	CONSUMO ALIMENTOS	11,00	
30/09/2021	001-002-000005326	CONSUMO ALIMENTOS	20,00	
30/09/2021	001-043-000182386	CONSUMO ALIMENTOS	3,51	
28/09/2021	007-001-000005484	HOSPEDAJE	35,00	
29/09/2021	001-001-00004275	HOSPEDAJE	25,00	
30/09/2021	001-031-000057760	HOSPEDAJE	129,78	
		TOTAL:	270,42	

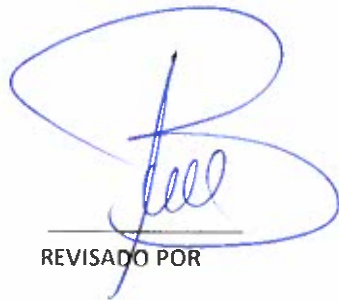
Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

390,00
117,00
273,00
270,42
2,58
387,42



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC, 2021

PLAN DE TRABAJO No. 2

Fecha de Elaboración: 14/09/2021

1. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, promueve y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Por la finalidad de estimar los principales indicadores agropecuarios y ambientales, el INEC realiza anualmente la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPAC), la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas Agropecuarias Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0741-M, de fecha 30 de diciembre, se aprobó el Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normatividad legal vigente.

2. JUSTIFICACIÓN

Una vez aprobado el Lineamiento General del Proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y como parte del plan de mejoras a las estadísticas agropecuarias, se ha considerado en el cronograma realizar la capacitación y evaluación del personal responsable del levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021.

Estas actividades no pueden desarrollarse a través de video conferencia, por cuanto el operativo se desarrolla en las zonas dispersas del área rural, que es donde se encuentran los terrenos, los cuales constituyen la unidad de observación de la encuesta. Por ello, se hace necesario el traslado de los funcionarios para la re-instrucción del personal de campo, supervisión de la calidad de información con el fin de controlar el buen manejo y utilización de los instrumentos de recolección y solución de problemas que puedan presentarse durante el levantamiento de datos.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

Supervisar e instruir a los encuestadores y supervisores del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2021

Objetivos específicos

- Instruir a los digitadores en la obtención de reportes a través del sistema de ingreso de datos
- Capacitar al personal responsable de la encuesta en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la recepción y control de calidad del material cartográfico
- Supervisar al personal de campo
- Controlar la cobertura del marco de áreas y lista

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollarán en la capacitación son:

- Revisión de los áreas y cargas de trabajo en las Coordinaciones
- Validación y generación de reportes del sistema de ingreso de datos
- Revisión y control del material cartográfico y cuestionarios ESPAC 01
- Supervisión del levantamiento de información en campo e ingreso de la información en sistema de ingreso de datos
- Controlar que la información recibida no tenga inconsistencias.
- Verificación de la cobertura muestral.

5. PRODUCTOS

- Personal capacitado en el manejo de validaciones dentro del sistema de ingreso de datos
- Información levantada en campo de calidad y confiable
- Cobertura completa tanto en marco de áreas como de lista

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de capacitación se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia/sede	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto viáticos
		Desde	Hasta				
Funcionario 1 (SPA3 - SP7)	El Dorado	20/9/2021	25/9/2021	5	1	Aéreo	\$1.200
Funcionario 1 (SPA7 - SP7)	Manabí	20/9/2021	25/9/2021	5	1	Aéreo	\$1.200
Funcionario 2 (INJE)	Manabí	27/9/2021	30/9/2021	3	1	Aéreo	\$800
Funcionario 4 (SPA3 - SP7)	Chimborazo	27/9/2021	30/9/2021	3	1	Tenestre	\$200
Funcionario 3 (Conductor 1)	Chimborazo	27/9/2021	30/9/2021	3	1	Tenestre	0
Funcionario 3 (SPA7 - SP7)	El Guano	30/9/2021	03/10/2021	3	1	Tenestre	\$400

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	El Valle de los Volcanes	20/10/2021	27/10/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Tungurahua	6/10/2021	9/10/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Azuay-Cañara	11/10/2021	14/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Manabí-Santo Domingo	11/10/2021	14/10/2021	3	1	Terrestre	\$390
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Manabí-Santo Domingo	11/10/2021	14/10/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Manabí-Santo Domingo	21/10/2021	28/10/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Tungurahua-Cotacachi	25/10/2021	28/10/2021	3		Terrestre	\$390
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Los Ríos-Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Los Ríos-Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Tungurahua-Cotacachi	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Los Ríos-Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Carchi-Intaburo	28/10/2021	31/10/2021	3		Terrestre	\$390
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Carchi-Intaburo	28/10/2021	31/10/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Carchi-Intaburo	1/11/2021	4/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Carchi-Intaburo	1/11/2021	4/11/2021	3	1	Terrestre	\$390
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Carchi-Intaburo	1/11/2021	4/11/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Bolívar	5/11/2021	8/11/2021	3		Terrestre	\$240
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Bolívar	5/11/2021	8/11/2021	3	1	Terrestre	\$240

FUNCIONARIO 24 (Conductor 8)	Güayas- Bolívar	5/11/2021	8/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 25 (FUS)	Santa Rosa	8/11/2021	11/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 26 (SPA3-SP7)	Cotacachi	8/11/2021	11/11/2021	3	2	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 27 (Conductor 9)	Cotacachi	5/11/2021	11/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 28 (SPA3-SP7)	Cochi- Sucumbios- Buenavistas	15/11/2021	18/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 29 (Conductor 10)	Cochi- Sucumbios- Buenavistas	15/11/2021	18/11/2021	3	1	Terrestre	\$240
FUNCIONARIO 30	Güayas- Santa Elena- Buenavistas	18/11/2021	19/11/2021	3	1	Aéreo	\$240
FUNCIONARIO 31 (SPA3-SP7)	Soja	17/11/2021	21/11/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 32 (SPA3-SP7)	Soja	17/11/2021	21/11/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 33 (FUS)	Güayas- Santa Elena- Buenavistas	18/11/2021	20/11/2021	3	1	Aéreo	\$240
FUNCIONARIO 34 (SPA3-SP7)	Napo-Orlando Pastaza	22/11/2021	26/11/2021	4	1	Terrestre	\$320
FUNCIONARIO 35 (Conductor 11)	Napo-Orlando Pastaza	22/11/2021	26/11/2021	4	1	Terrestre	\$320
FUNCIONARIO 36 (SPA3-SP7)	Buenavistas- Sucumbios	26/11/2021	30/11/2021	4	1	Terrestre	\$320
FUNCIONARIO 37 (Conductor 12)	Buenavistas- Sucumbios	26/11/2021	30/11/2021	4	1	Terrestre	\$320
TOTAL							\$10.320

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que están dentro de los 50 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

La ejecución al plan de dirección del proyecto, el presupuesto contemplado para la ejecución de gastos por concepto de tasas generales (períodos) y combustible se ejecutará en los meses de septiembre, octubre y noviembre, conforme al siguiente detalle:

Concepto	Monto por cuatrimestre			Monto Total
	I	II	III	
Combustible			\$ 350,00	\$ 350,00
Tasas Generales			\$ 50,00	\$ 50,00

Fuente: Plan de Dirección del Proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro INEC-DIPLA-001-01344 de fecha 31 de agosto, se encuentra aprobada la planificación del monto para los viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilización dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Grupos: Nivel Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Grupos: Funcionarios, servidores, obreros y empleados del sector Público	USD 80,00 por día

Se paga únicamente los días pernoctados y por la ejecución de actividades. El plan interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales, delegados por el proyecto de acuerdo a las actividades que constan en el presente plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
Firma  MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN	Firma  ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
Nombre: Maritza Cuichán Miembro de Equipo	Nombre: Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

10

11

12