

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	020 010 2021	6369	6369	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1672	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 958 No Entrada: 8449

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
FECHA: 20/10/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020 010 2021	6369	6369
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1672

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/10/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA _____ Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

Nro. 028-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021 /

13/10/2021 /

DATOS GENERALES

APellidos NOMBRES DE LA O F I SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA

MÁRQUEZ RODRÍGUEZ JULIO ALBERTO /
C.C. 1313108696

SERVIDOR PÚBLICO 1 /

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O F I SERVIDOR

Cuenca - Azuay /

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

Julio Márquez /

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios, llevada a cabo en la provincia de Azuay, del 06 al 09 de octubre de 2021.

Objetivo:

- ✓ SUPERVISAR Y REINSTRUIR A LOS ENCUESTADORES Y SUPERVISORES DE CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA- ESPAC 2021

Actividades detalladas con horas.

06 de octubre de 2021 /

Traslado hasta el cantón Nabón para supervisión del equipo del supervisor Wilmer Baculima, se acompañó a la identificación y labores de recolección de información en los segmentos 24462 y 24771, además se revisó los formularios levantados, encontrando las siguientes observaciones:

No se llena el formulario ESPAC 02 al inicio de la entrevista como se instruyó en la capacitación

No se realiza el croquis de los terrenos en los formularios ESPAC 01

Se realizó una reunión en campo para socializar y compartir instrucciones para evitar el cometimiento de errores por parte del equipo.

Se revisa la información digitada por la digitadora Indelira Morán, se revisó validaciones y reportes de cobertura, encontrando algunas observaciones que fueron oportunamente solventadas y socializadas.

07 de octubre de 2021 /

Traslado hasta la parroquia Cochapata del Cantón Nabón para supervisión del equipo del supervisor Jhon Arévalo, se acompañó a la identificación y labores de recolección de información en los segmentos 28555, 29114 y 29231, además se revisó los formularios levantados, encontrando las siguientes observaciones:

No se llena el formulario ESPAC 02 al inicio de la entrevista como se instruyó en la capacitación.



Se debe revisar el formulario antes de despedirse del informante pues se quedan datos pendientes de recabar.

Se realizó una reunión en campo para socializar y compartir instrucciones para evitar el cometimiento de errores por parte del equipo.

08 de octubre de 2021

Traslado hasta el cantón Pucará para supervisión del equipo del supervisor Kelvin Matamoros, se verifico el rechazo a brindar la información por parte de la persona productora en el segmento 19345. Traslado a la sede de la digitadora Janeth Bernal para revisión de la información de los grupos de Cristian Arévalo y Katherine Pillacela, se revisó validaciones y reportes de cobertura, encontrando algunas observaciones que fueron oportunamente solventadas y socializadas.

09 de octubre de 2021

Traslado hasta la parroquia Zhaglli del cantón Santa Isabel para supervisión del equipo de la supervisora Belén Cobos, se acompañó a la identificación y labores de recolección de información en los segmentos 18433, 19351 y 18665, además se revisó los formularios levantados, encontrando las siguientes observaciones:

No se llena el formulario ESPAC 02 al inicio de la entrevista como se instruyó en la capacitación.

Inconsistencias en preguntas de ganado vacuno, como areteo y cerca eléctrica.

Se realizó una reunión en campo para socializar y compartir instrucciones para evitar el cometimiento de errores por parte del equipo.

Productos Alcanzados

- Equipos de trabajo supervisados
- Re instrucciones socializadas ante el cometimiento de errores
- Resolución de dudas y casos especiales

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd mm aaa	06-10-2021	09-10-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh mm	05:00	22:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGA DA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh mm	FECHA dd mmm-aaaa	HORA hh mm
Aéreo	LATAM	Quito - Cuenca	06-10-2021	07:05	06-10-2021	07:50
Terrestre	Vehículo contratado	Cuenca - Nabón	06-10-2021	08:00	06-10-2021	09:30
Terrestre	Vehículo contratado	Nabón - Cuenca	06-10-2021	19:30	06-10-2021	21:00
Terrestre	Vehículo contratado	Cuenca - Nabón	07-10-2021	06:00	07-10-2021	07:30
Terrestre	Vehículo contratado	Nabón - Cuenca	07-10-2021	20:30	07-10-2021	22:00



Terrestre	Vehículo contratado	Cuenca - Pucara	08-10-2021	07:00	08-10-2021	09:00
Terrestre	Vehículo contratado	Pucara - Santa Isabel	08-10-2021	21:00	08-10-2021	22:00
Terrestre	Vehículo contratado	Santa Isabel - Zhaglli	09-10-2021	06:00	09-10-2021	07:00
Terrestre	Vehículo contratado	Zhaglli - Cuenca	09-10-2021	16:00	09-10-2021	18:00
Aéreo	LATAM	Cuenca - Quito	09-10-2021	20:15	09-10-2021	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- La comisión se realizó en el sector rural de la provincia de Azuay, no se visitó la oficina del INEC Regional Sur, por lo que no se adjunta hoja de control de comisión
- Adjunto: 12 facturas.
- Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuarias.

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



JULIO ALBERTO
MARQUEZ
RODRIGUEZ

NOMBRE: Julio Márquez
Miembro de Equipo

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: Armando Salazar
Jefe de Unidad

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



ARMANDO DAVID
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: Armando Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 14 de octubre de 2021 ✓
 NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Alberto Márquez Rodríguez ✓
 FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 06/10/2021 ✓ HASTA: 09/10/2021 ✓
 DESTINO (CIUDAD): CUENCA - AZUAY ✓
 Nº DE SOLICITUD: 028-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
06/10/2021	002606	Consumo alimentos	7.84	
06/10/2021	004766	Consumo alimentos	8.50	
06/10/2021	101302	Consumo alimentos	10.99	Calificación artesanal
06/10/2021	101303	Consumo alimentos	2.99	Calificación artesanal
07/10/2021	017063	Consumo alimentos	10.00	Calificación artesanal
07/10/2021	101367	Consumo alimentos	16.47	Calificación artesanal
08/10/2021	000183	Hospedaje	12.00	
08/10/2021	006519	Consumo alimentos	5.25	
08/10/2021	002599	Hospedaje	60.00	
08/10/2021	000930	Consumo alimentos	10.50	
09/10/2021	022737	Consumo alimentos	3.50	
09/10/2021	003-051-051862	Consumo alimentos	22.61	
TOTAL:			170.65	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



JULIO ALBERTO
MARQUEZ
RODRIGUEZ

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240,00	}	242,65
72,00		
168,00		
170,65		
0		



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 028-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021	FECHA DE SOLICITUD: 01/10/2021
--	--------------------------------

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO C.C. 1313108696	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
---	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Azogues - Cañar	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06/10/2021	04H00	09/10/2021	21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS: Julio Alberto Márquez Rodríguez
--

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- SUPERVISAR Y REINSTRUIR A LOS ENCUESTADORES Y SUPERVISORES DE CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA- ESPAC 2021

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Quito - Cuenca	06/10/2021	06H00	06/10/2021	07H00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Cuenca - Azogues	06/10/2021	07H15	06/10/2021	09H15
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Azogues - Cuenca	09/10/2021	15H45	09/10/2021	17H45
Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Cuenca - Quito	09/10/2021	18H00	09/10/2021	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2202284327
------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------



Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>JULIO ALBERTO MARQUEZ RODRIGUEZ</p>	 <p>ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>
NOMBRE: JULIO MÁRQUEZ CI: 1313108696	NOMBRE: ARMANDO SALAZAR CI: 1717189193
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>	
NOMBRE: ARMANDO SALAZAR CI: 1717189193	





INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021

PLAN DE TRABAJO No. 2

Fecha de Elaboración: 14/09/2021

1. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información estadística pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Por la necesidad de estimar los principales indicadores agropecuarios y ambientales, el INEC realiza anualmente la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPA), la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas Agropecuarias de Ecuador.

Mediante Memorando No. INEC-INEC-2020-0741-M, de fecha 30 de diciembre se aprobó el Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

2. JUSTIFICACIÓN

Ha sido aprobado el lineamiento General del Proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y como parte del plan de mejoras a las Estadísticas agropecuarias, se ha considerado en el cronograma realizar la capacitación y evaluación del personal responsable del levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021.

Las actividades no pueden desarrollarse a través de video conferencia, por cuanto el operativo se desarrolla en las zonas dispersas del área rural, que es donde se encuentran los predios, los cuales constituyen la unidad de observación de la encuesta. Por ello, se requiere el traslado de los funcionarios para la re-instrucción del personal de campo, el control de la calidad de información con el fin de controlar el buen manejo y operación de los instrumentos de recolección y solución de problemas que puedan presentarse durante el levantamiento de datos.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

Instruir e instruir a los encuestadores y supervisores del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2021.

Objetivos específicos

- Instruir a los digitadores en la obtención de reportes a través del sistema de ingreso de datos
- Capacitar al personal responsable de la encuesta en las Coordinaciones en cuanto a recepción y control de calidad del material cartográfico
- Supervisar al personal de campo
- Controlar la cobertura del marco de áreas y lista

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaron en la capacitación son:

- Revisión de las áreas y cargas de trabajo en las Coordinaciones
- Validación y generación de reportes del sistema de ingreso de datos
- Revisión y control del material cartográfico y cuestionarios ESPAC 01
- Supervisión del levantamiento de información en campo e ingreso de información en sistema de ingreso de datos
- Controlar que la información recibida no tenga inconsistencias.
- Verificación de la cobertura muestral.

5. PRODUCTOS

- Personal capacitado en el manejo de validaciones dentro del sistema de ingreso de datos
- Información levantada en campo de calidad y confiable
- Cobertura completa tanto en marco de áreas como de lista

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de capacitación se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia/sede	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Montos adicionales
		Desde	Hasta				
Funcionarios 1 (SPAC 01)	Azuay	22/9/2021	25/9/2021	3	1	Aéreo	500
Funcionarios 2 (SPAC 02)	Manabí	22/9/2021	25/9/2021	3	1	Aéreo	500
Funcionarios 3 (SPAC 03)	Manabí	27/9/2021	30/9/2021	3	1	Aéreo	500
Funcionarios 4 (SPAC 04)	Chimborazo	27/9/2021	30/9/2021	3	1	Terrestre	500
Funcionarios 5 (Coordinación)	Chimborazo	27/9/2021	30/9/2021	3	1	Terrestre	500
Funcionarios 6 (SPAC 06)	Imbabura	6/10/2021	9/10/2021	3	1	Terrestre	500

...	...	Azuay - Cotacachi	6/10/2021	9/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Tungurahua	6/10/2021	9/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Azuay - Cotacachi	11/10/2021	14/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Manabí - Santo Domingo	11/10/2021	14/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Manabí - Santo Domingo	11/10/2021	14/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Manabí - Santo Domingo	21/10/2021	24/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Tungurahua - Cotacachi	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Los Ríos - Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Los Ríos - Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Los Ríos - Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Los Ríos - Bolívar	25/10/2021	28/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Cochi - Imbabura	28/10/2021	31/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Cochi - Imbabura	28/10/2021	31/10/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Cochi - Imbabura	1/11/2021	4/11/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Cochi - Imbabura	1/11/2021	4/11/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Cochi - Imbabura	5/11/2021	8/11/2021	3	1	Tenebris	\$240
...	...	Cochi - Imbabura	5/11/2021	8/11/2021	3	1	Tenebris	\$240

FUNCIÓN/ASIGNO 24 (Conductor 8)	Guayas- Bolivar	5/11/2021	8/11/2021	3	1	Terrestre	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 25 (A.3)	El Dorado	8/11/2021	11/11/2021	3	1	Tercer	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 26 (SP43 -SP4)	Catamarca	9/11/2021	11/11/2021	3	1	Terrestre	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 27 (Conductor 8)	Cotacachi	9/11/2021	11/11/2021	3	1	Terrestre	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 28 (SP41 - SP4)	Cacha Sucumbios- Esmeraldas	15/11/2021	18/11/2021	3	1	Terrestre	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 29 (Conductor 8)	Cacha Sucumbios- Esmeraldas	15/11/2021	18/11/2021	3	1	Terrestre	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 30	Guayas-Santa Elena- Esmeraldas	16/11/2021	19/11/2021	4	1	Aéreo	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 31 (SP47 -P1)	Loja	17/11/2021	21/11/2021	4	1	Aéreo	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 32 (SP42 -SP1)	Loja	17/11/2021	21/11/2021	4	1	Aéreo	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 33 (A.3)	Baños-Vieja Bello- Camaragua	22/11/2021	26/11/2021	4	1	Aéreo	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 34 (SP43-SP7)	Imbabura Cristiano Pastaza	22/11/2021	26/11/2021	4	1	Terrestre	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 35 (Conductor 8)	Imbabura Cristiano Pastaza	22/11/2021	26/11/2021	4	1	Terrestre	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 36 (SP41-SP3)	Esmeraldas- Sucumbios	26/11/2021	30/11/2021	4	1	Terrestre	1000
FUNCIÓN/ASIGNO 37 (Conductor 8)	Esmeraldas- Sucumbios	26/11/2021	30/11/2021	4	1	Terrestre	1000
TOTAL							\$10.320

Nota: En caso de cambio de provincia consideramos para las ciudades y provincias que están en el mismo departamento de la ciudad y no se reconoce viajes.

En el ítem de dirección del proyecto, el presupuesto contemplado para los gastos por concepto de tasas generales (peajes) y combustible se detallan en los meses de septiembre, octubre y noviembre, conforme a lo siguiente:

Concepto	Monto por cuatrimestre			Monto Total
	I	II	III	
Combustible			\$ 350,00	\$ 350,00
Tasas Generales			\$ 50,00	\$ 50,00

Fuente: Oficina de Creación del Proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua.

De acuerdo a la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAR, emitida por la Oficina de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando N.º 001-NEC-DIPLA-USD/000000 de fecha 31 de agosto, se encuentra aprobada la planificación del monto solicitado para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Viáticos de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y gastos de viaje dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se establece el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Personal Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Personal servidores, servidores, obreros y personal del sector Público	USD 80,00 por día

Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades. El control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales; delegados por el proyecto para cumplir las actividades que constan en el presente plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
<p>Firma</p>  <p>MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN</p>	<p>Firma</p>  <p>ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>
<p>Nombre: Maritza Cuichán Miembro de Equipo</p>	<p>Nombre: Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p>

