

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	05 010 2021	5871	5871	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1569	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 925 No Entrada: 8309

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero
FECHA: 05/10/2021		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	05	010	2021
Unid. Desc:	0000	No. CUR	5871		
		No. Original	5871		
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1569		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/10/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN <hr/> Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

016-CGTPE-DECON-2021 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

30-09-2021

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Stalin Roberto Chaves Centeno ✓

CI: 1710442334 ✓

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad ✓
Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Azuay - Cuenca ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rita Jácome

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Supervisar las fases de recolección y procesamiento de la información levantada por las Coordinaciones Zonales, así como la realización de las pruebas de funcionalidad del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial - ENESEM. Analizar la conformación del equipo técnico y su gestión en la ENESEM. Reunión con el GAD Municipal de Cuenca, para diagnosticar la posibilidad de generar RA en la ENED.

Día 1: miércoles 22 de septiembre del 2021 ✓

Traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Cuenca, llegando a la Coordinación Zonal del INEC a las 08h00.

Posterior a la llegada, nos trasladamos a las 9h00 al GAD Municipal de Cuenca - oficinas del aeropuerto, y nos entrevistamos con el Arq. Juan Carlos Rodríguez Director de Control Municipal. En esta reunión también asistieron por el INEC Darío Vélez, Director de Estadísticas Económicas, Nicolás Ordoñez, Responsable de Operaciones de campo Cuenca y Marina Nieves del equipo ENED Cuenca.

La reunión tuvo el objetivo de exponer de manera detallada la necesidad del INEC a la Dirección de Control Municipal de GADM de Cuenca para la captación mensual de RRAA generados en el proceso de la emisión de permisos de construcción, con el fin de generar indicadores coyunturales. Además, se enfatizó por parte del INEC la necesidad de revisar las variables relevantes que tiene la ENED y compararlas con las que el sistema SIGTRAM y el Catastral del municipio de Cuenca, donde reposa el formulario aprobación de planos.



Ante estas consultas, el Arq. Rodríguez mencionó que, si bien se cuenta con un sitio web para simplificar el trámite de permiso de construcción a los usuarios, el sistema no permite que la información sea almacenada o sistematizada a través de archivos de bases de datos; por esta razón recomendó entablar una reunión con el Director de Desarrollo Tecnológico el Ing. Pablo Pintado, para que se analice la posibilidad de implementar este desarrollo en el sistema actual del GAD Municipal. Finalmente se mencionó que el municipio puede firmar convenios interinstitucionales con el INEC para la colaboración e intercambio de información siempre que se canalice la necesidad por las instancias competentes.

Pasado el mediodía, se realizó la reunión con el Director de Desarrollo Tecnológico y su equipo técnico del GAD municipal, aquí se explicó la misma necesidad planteada anteriormente, y por parte del Ing. Pintado se mostró un interés al respecto, pero solicitó tener una reunión ampliada con los equipos tecnológico y técnico del GAD municipal y el INEC, la misma que se realizará el próximo 1 de octubre de 2021.

Luego se mantuvo una reunión con el Sr. Coordinador Zonal, José Ayala, dónde se explicó los motivos de la visita y se retroalimentó sobre los indicadores de las operaciones ENED y ENESEM. Finalmente se mantuvo una reunión con el equipo de encuestadores y revisores de calidad y se señaló los alcances de la OE y las proyecciones metodológicas para el año 2022.

La jornada culminó alrededor de las 17h30

Día 2: Jueves 23 de septiembre del 2021

La jornada inició con la revisión de las empresas que se encuentran con dificultades, y se escuchó de algunos compañeros Encuestadores, los por menores de los casos especiales, así de esta manera se procedió a armar una agenda de visitas a las Empresas.

En el espacio de la mañana se atendió dos reuniones de carácter obligatorio con PC, la primera el seguimiento de actividades y revisión presupuestal, organizado por DIPLA y la segunda la convocatoria del área de Talento Humano, para dictar las directrices del retorno a las actividades presenciales.

Ya en la tarde se procedió a visitar a las empresas con mayor problema:

- AUTOEXPRESS COMPANIA ANONIMA; Esta empresa, presentaba una negativa para entregar la información, y no se podía encontrar a la informante. En nuestra visita se logró hablar con la Sra. Andrea Medina, quien nos dio una cita presencial.
- KIESEL S.A. La informante Karina Bravo, no entrega información y se niegan en su oficina a facilitar información. Se entregó por parte de la secretaria un número telefónico, para el posterior contacto de la Coordinación.
- INDALUM INDUSTRIAL DE ALUMINIO S.A. Se entrevistó con nosotros y se planteó una nueva visita para la culminación de la encuesta.

La jornada de trabajo culminó a las 17h30.

Día 3: Viernes 24 de septiembre del 2021

El tercer día inició a las 8h00 am, se realizó una entrevista con la responsable Zonal la Sra. Lorena Quito, quién retornaba de la ciudad de Machala. Aquí se realizó una revisión del proceso de levantamiento de campo en esa ciudad. Posteriormente se realizó la verificación del INFOCAPT para determinar las empresas que tuvieran inconsistencias o notas aclaratorias de varias empresas.



Se entregó una retroalimentación de los casos especiales y se instó a que la subcobertura de la encuesta debe ser mínima, y que se entiende que en este espacio estarán únicamente las empresas que se encuentra liquidadas, cerradas, no ubicas. EN el caso de las empresas rechazo, se mencionó que deben hacerse todos los esfuerzos necesarios y recuperar información.

La jornada finalizó a las 15h00, donde se procedió a la salida al aeropuerto.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se realizó el acercamiento con el GAD municipal de Cuenca y se tiene previsto una reunión para definir temas técnicos de la ENED.
- Se recuperó empresas que no deseaban entregar información.
- Se verificó la funcionalidad del aplicativo web de recolección INFOCAPT informante y crítica.
- Se trabajó en el proceso de pre-crítica y crítica de la información y notas aclaratorias.
- Se verificó el correcto manejo conceptual de la metodología de la ENESEM.

PROBLEMAS DETECTADOS:

- Para la ENED, no existe un sistema de captación de información de permisos de construcción en el GAD municipal de Cuenca.
- ENESEM, Existe aún grupos empresariales que no han entregado la información de la encuesta
- La temporalidad de 4 meses de levantamiento de la información, provocó que esta ronda de la ENESEM pueda obtener una sub cobertura mayor en relación al 2020.
- Las empresas que son investigados por primera vez en la encuesta requieren mayor refuerzo en el proceso de levantamiento de la información.

SOLUCIONES PROPUESTAS:

- Generar convenios entre el INEC y el GAD Municipal de Cuenca por la ENED, de tal manera que se pueda obtener un RA de los permisos de construcción.
- Visitar las empresas con mayor dificultad de levantamiento por parte del equipo técnico y autoridades Zonales.
- Agendar en mutuo acuerdo con el informante visitas presenciales a fin de brindar el asesoramiento requerido.

CONCLUSIONES:

- Firmar convenios de transferencia de información entre los GAD municipales y el INEC, para la ENED.
- Ampliar las supervisiones del proyecto ENESEM, para entregar retroalimentación y solución de problemas en territorio.
- Generar sistemas de captación informáticos, más versátiles para el informante.

RECOMENDACIONES:

- Se debe hacer énfasis en buscar un acuerdo con el AME, de tal manera que se pueda obtener información por medio de los RA de la mayoría de GAD municipales y de esta manera fortalecer a la ENED.
- Se debe repensar el levantamiento 2022 con 5 meses de operativo y tratar de disminuir la sub cobertura de la ENESEM.
- Desarrollar una estrategia para ampliar el uso de medios telemáticos en el levantamiento de la ENESEM para el año 2022.
- Disminuir el tiempo de carga de trabajo del informante, repensando en las variables ambientales que son las que no agilitan el trabajo en campo.



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	22-09-2021	24-09-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	4:45 a.m.	19:30 p.m.				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Cuenca	22-09-2021	07:05	22-09-2021	08:00
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca - Quito	24-09-2021	17:08	24-09-2021	18:30
OBSERVACIONES						
<p>Adjunto: - Hoja de control de licencia o comisión de servicios - Hoja Resumen de gastos de alimentación y hospedaje - Factura de Hospedaje y facturas de alimentación. - Tickets aéreos - Solicitud de comisión</p> <p>El vuelo tardó más de lo previsto, ya que sobrevoló la ciudad de Quito por problemas en la pista</p>						
SOLICITUD DE PAGO						
Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2021.09.30 15:27:30 -05'00'			STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2021.09.30 15:27:49 -05'00'			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
Roberto Chaves			Roberto Chaves Responsable del Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FAUSTO DARIO VELEZ JARA Firmado digitalmente por FAUSTO DARIO VELEZ JARA Fecha: 2021.09.30 15:57:53 -05'00'						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO						
Dario Vélez Director de Estadísticas Económicas						



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 30 de septiembre del 2021 ✓
NOMBRES Y APELLIDOS: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO ✓
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22/09/2021 ✓ HASTA: 24/09/2021 ✓
DESTINO (CIUDAD): CUENCA - AZUAY ✓
Nº DE SOLICITUD: 016-CGTPE-DECON-2021 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22/09/2021	0049912	ALIMENTACIÓN	14.26	
22/09/2021	96880	ALIMENTACIÓN	12.00	
23/09/2021	160648	ALIMENTACIÓN	6.29	
23/09/2021	14526	ALIMENTACIÓN	11.50	Mal llenada.
24/09/2021	8900	ALIMENTACIÓN	7.75	
24/09/2021	4971	ALIMENTACIÓN	4.00	
24/09/2021	4969	HOSPEDAJE	70.00	
		TOTAL	125.80	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

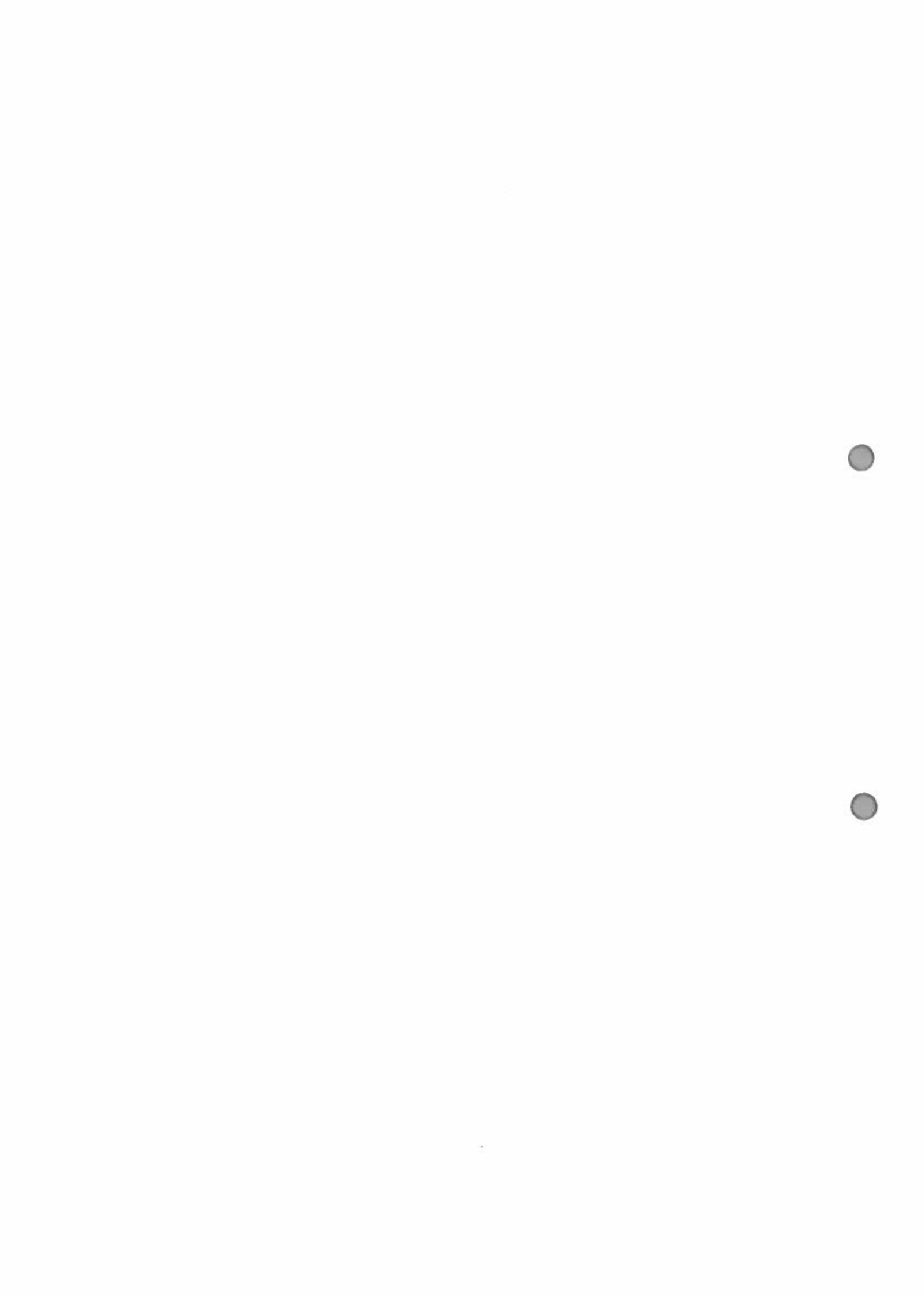
STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
 Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
 Fecha: 2021.09.30 15:11:30 -05'00'

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


 REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	160,00	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	48,00	
70% VALOR A JUSTIFICARSE	112,00	} 162,30
GASTOS JUSTIFICADOS	112,80	
VALOR A DESCANTAR	0	



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

016-CGPE-DECON-2021

31/08/2021

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Stalin Roberto Chaves Centeno

CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad

Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Cuenca - Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

22-09-2021

HORA SALIDA (hh:mm)

05:30

FECHA LLEGADA
(dd-mm-aaaa)

24-09-2021

HORA LLEGADA (hh:mm)

19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Roberto Chaves y Rita Jácome**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Supervisar las fases de recolección y procesamiento de la información levantada por las Coordinaciones Zonales, así como la realización de las pruebas de funcionalidad del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial - ENESEM. Analizar la conformación del equipo técnico y su gestión en la ENESEM,

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Cuenca	22-09-2021	05:30	22-09-2021	08:30
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca - Quito	24-09-2021	17:00	24-09-2021	19:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

PRODUBANCO

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

06092282019



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p>	 <p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Roberto Chaves Centeno</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> <p>FAUSTO DARIO VELEZ JARA</p> <p>Firmado digitalmente por FAUSTO DARIO VELEZ JARA Fecha: 2021.09.01 17:09:44 -05'00'</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Dario Vélez Director de Estadísticas Económicas</p>	



Plan de Trabajo Nro. 1

ENESEM 2020

Junio, 2021



Contenido

1. Antecedentes.....	3
2. Justificación	4
3. Objetivos	5
3.1 Objetivo General	5
3.2 Objetivos Específicos	5
4. Actividades a desarrollar	5
5. Productos	6
6. Periodo de trabajo.....	6
7. Valores de viáticos.....	7
8. Responsable del cumplimiento del plan de trabajo	7

2000

10

10



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
PLAN DE DIRECCIÓN DE PROYECTO
“SISTEMA NACIONAL DE ESTADÍSTICAS ESTRUCTURALES”
PLAN DE TRABAJO Nro. 1

1. Antecedentes

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en uso de la facultad que le otorga la Ley de Estadística, que entre las funciones en su Art. 10 señala: “realizar los censos de población y vivienda, agropecuarios, económicos y otros, y publicar y distribuir sus resultados [...]”; y, el Decreto Ejecutivo No. 77, Art. 3. Inciso 1, que establece: “Planificar la producción estadística nacional, con el fin de asegurar la generación de información relevante para la Planificación del Desarrollo Nacional y su correspondiente monitoreo y evaluación”; es así que, anualmente a través del proyecto Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales (SNEE) se ejecutan cuatro operaciones estadísticas: Sistema de Indicadores de la Producción (SIPRO), Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), Encuesta de Edificaciones (ENED) y Anuario de Transportes (ANET).

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0730-M de fecha 25 de diciembre de 2020, se autoriza el Plan de Dirección de Proyecto “Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales” por un monto de \$ 945.235,42; para el ejercicio fiscal 2021 y se dispone a las áreas pertinentes continuar con los trámites necesarios de acuerdo a la normativa legal vigente.

Con memorando Nro. INE-DIPLA-2021-0045-M del 21 de enero de 2021, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica solicita a la Dirección Ejecutiva la “aprobación de la primera reforma al Plan Operativo Anual (Programación Anual de la Planificación) 2021 con las actualizaciones ejecutadas las cuales fueron: i) reducción de cada área para mermar el déficit, ii) actualizar el monto sin financiamiento en función del techo referencial remitido por la Coordinación General Administrativa Financiera”.

A través de Circular Nro. INEC-CGAF-2021-0006-C, de fecha 27 de enero de 2021, la Coordinación General Administrativa Financiera pone en conocimiento “el presupuesto codificado de gasto corriente e inversión con que el Instituto Nacional de Estadística y Censos dispone para el ejercicio fiscal 2021 a nivel nacional, el cual se totaliza en un presupuesto de USD \$ 18.902.989,47, dentro de lo cual se evidencia un total a operar equivalente a USD \$ 11.181.407,26 en Gasto Corriente y USD \$ 7.721.582,21 en Gasto de Inversión, conforme reporte obtenido del Sistema SINAFIP al 26 de enero de 2021”.

Con memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0067-M, de fecha 29 de enero de 2021 la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, solicita a la Dirección de Estadísticas Económicas, realizar un análisis de los valores del proyecto Sistema de Estadísticas Estructurales con la finalidad de realizar el ajuste a la programación, la misma que debe estar concordante con los valores codificados del proyecto.

A través de memorando Nro. INEC-CGTPE-DECON-2021-0038-M de fecha 29 de enero de 2021, la Dirección de Estadísticas Económicas remite el ajuste a la



programación del proyecto "Sistema de Estadísticas Estructurales" en relación a los valores codificados, por un valor de USD 28.488,89.

Con memorando Nro. INEC-INEC-2021-0034-M de fecha 03 de febrero de 2021, se autoriza la Segunda reforma al POA, donde consta el ajuste a la programación del proyecto "Sistema de Estadísticas Estructurales" disminución de USD 28.488,89 al presupuesto programado de USD 945.235,42 del Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales",

Mediante memorando Nro. INEC-CGAF-2021-0007-C, de 22 de febrero de 2021, la Coordinación General Administrativa Financiera informa lo siguiente, "{...} el Ministerio de Economía y Finanzas dispone el uso de las herramientas informáticas eSIGEF, eSIPREN, SPRYN y e SByE, para el caso de las entidades que forman parte del Presupuesto General del Estado a partir del 20 de febrero de 2021 {...}". Además, informa que ya existe la asignación de organismo y correlativo del proyecto de Inversión "Sistema de Estadísticas Estructurales", según techos codificados en el 2021.

Con memorando Nro. INEC-CGTPE-DECON-2021-0091-M de fecha 8 de marzo de 2021, el Director de Estadísticas Económicas solicita la redistribución y reprogramación entre meses en el Proyecto "Sistema de Estadísticas Estructurales", debido a que no se contó con una fuente de financiamiento definida para los proyectos de inversión, lo que impidió iniciar los procesos de contratación necesarios para la investigación fuera de la sede de los siguientes ítems: 730106 "Servicio de Correo", 730204 "Edición -Impresión- Reproducción- Publicaciones- Suscripciones- Fotocopiado- Traducción-Empastado- Enmarcación- Serigrafía- Fotografía- Carnetización- Filmación e Imágenes Satelitales", 730207 "Difusión Información y Publicidad", 730303 "Viáticos y Subsistencias en el Interior", 770102 "Tasas Generales-Impuestos-Contribuciones-Permisos-Licencias y Patentes" y 770201 "Seguros".

A través de memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0179-M de fecha 10 de marzo de 2021, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica autoriza la reprogramación de recursos del Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales" 2021.

2. Justificación

El Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales mediante la ejecución de la operación estadística Encuesta Empresarial investiga sectores económicos tales como: Agricultura, Ganadería, Silvicultura, Pesca, Manufactura, Minería, Comercio, y Servicios. Aportando con información continua respecto a su estructura, características y evolución, lo que refleja su comportamiento y desempeño.

Esta operación estadística genera indicadores macroeconómicos como la producción, consumo intermedio, valor agregado, formación de capital fijo, personal ocupado, remuneraciones y otras variables de gestión ambiental y de uso de TIC, de las empresas grandes y medianas de los sectores de Manufactura, Minería, Comercio y Servicios en el país.

Además, sirve como insumo para la elaboración de estadística de síntesis macroeconómica del BCE, la construcción de indicadores con respecto al objetivo 9 de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS): "Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomenta la



innovación", el fortalecimiento de la información para poder construir una línea base con la que se pueda calcular el indicador "Obsolescencia de maquinaria y equipo para la industria" propuesto por el Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca, así como, de los indicadores de Porcentaje de residuos sólidos no peligrosos inorgánicos reciclados y Porcentaje agua residual tratada por conexión en el área urbana del objetivo 3 del PND 2017-2021, entre otros.

De acuerdo al Plan de Dirección de Proyecto Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales – SNEE, el equipo técnico de la Dirección de Estadísticas Económicas, debe realizar actividades de supervisión de la recolección de la información requerida por la Encuesta Estructural Empresarial – ENESEM a nivel nacional, para lo cual cuenta con rubros programados para viáticos de los funcionarios que mediante comisiones de servicios institucionales ejecuten dichas actividades de supervisión.

3. Objetivos

3.1 Objetivo General

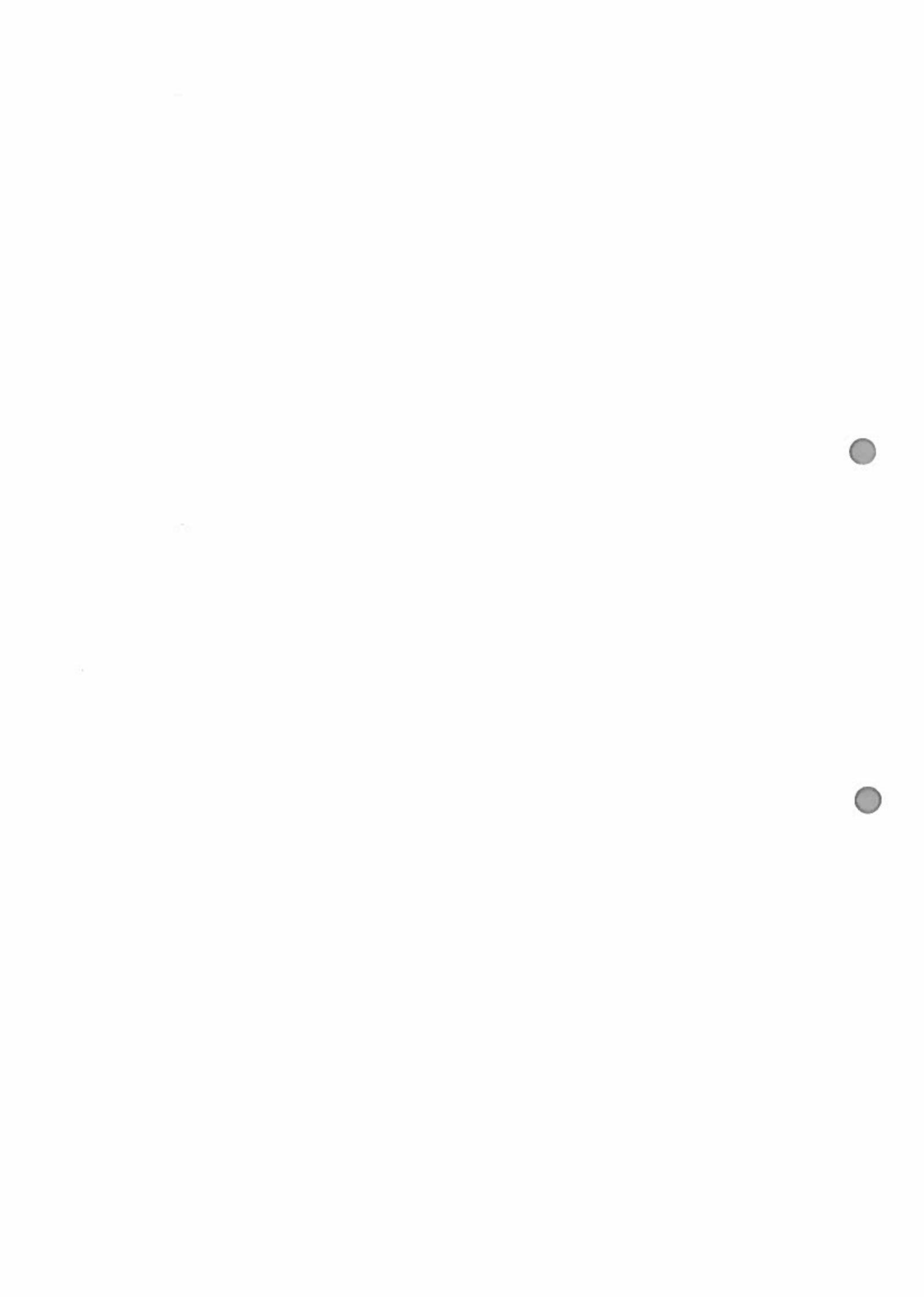
- ❖ Supervisar las fases de recolección y procesamiento de la información levantada por las Coordinaciones Zonales, así como la realización de las pruebas de funcionalidad del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial.

3.2 Objetivos Específicos

- ❖ Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos técnicos en las Coordinaciones Zonales, quienes realizarán el levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial.
- ❖ Supervisar y monitorear los indicadores de calidad generados por las Coordinaciones Zonales con base al operativo de campo y procesamiento de la Encuesta Estructural Empresarial.
- ❖ Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas.
- ❖ Realizar las pruebas de funcionamiento del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial.

4. Actividades a desarrollar

- ❖ Efectuar las pruebas de funcionamiento del aplicativo web módulo Informante, previo al inicio de la ejecución del operativo de la Encuesta Estructural Empresarial, periodo de referencia 2020.



- ❖ Supervisión del levantamiento de campo y control de calidad de la información durante la ejecución del operativo de la Encuesta Estructural Empresarial, periodo de referencia 2020.
- ❖ Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.
- ❖ Retroalimentación al equipo de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.

5. Productos

- ❖ Informe de supervisión elaborado
- ❖ Novedades en campo verificadas
- ❖ Encuestas levantadas revisadas
- ❖ Retroalimentación al personal de campo, efectuada

6. Periodo de trabajo

Las actividades se ejecutarán de acuerdo al siguiente cronograma:

Denominación	Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto del viático
		Desde	Hasta				
Funcionario 1 (SP1 - SP7)	Guayas	26/7/2021	28/7/2021	2	1	Aéreo	\$160,00
Funcionario 2 (SP1 - SP7)	Tungurahua	26/7/2021	28/7/2021	2	1	Vehículo institucional	\$160,00
Funcionario 3 (SP1 - SP7)	Azuay	26/7/2021	28/7/2021	2	1	Aéreo	\$160,00
Funcionario 4 (SP1 - SP7)	Guayas	26/7/2021	28/7/2021	2	1	Aéreo	\$160,00
Funcionario 5 (SP1 - SP7)	Tungurahua	16/8/2021	18/8/2021	2	1	Vehículo institucional	\$160,00
Funcionario 6 (SP1 - SP7)	Azuay	16/8/2021	18/8/2021	2	1	Aéreo	\$160,00
Funcionario 7 (SP1 - SP7)	Guayas	16/8/2021	18/8/2021	2	1	Aéreo	\$160,00
Funcionario 8 (SP1 - SP7)	Tungurahua	25/8/2021	27/8/2021	2	1	Vehículo contratado	\$160,00
Funcionario 9 (SP1 - SP7)	Azuay	22/9/2021	24/9/2021	2	1	Aéreo	\$160,00
Funcionario 10 (SP1 - SP7)	Azuay	22/9/2021	24/9/2021	2	1	Aéreo	\$160,00
Funcionario 11 (SP1 - SP7)	Guayas	20/10/2021	22/10/2021	2	1	Vehículo contratado	\$160,00
Total viáticos							\$1.760,00

Nota. A partir de julio, se prevé la movilización fuera de sede con vehículos institucionales

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.



Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0450-M de fecha 15 de junio de 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitados.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la Norma Técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidoras en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer Nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Segundo Nivel: Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día

Nota. Se paga únicamente los días pernoctados, y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del cumplimiento del plan de trabajo

El responsable del cumplimiento del plan de trabajo es el Líder del proyecto Roberto Chaves.

Quito, 24 de junio del 2021

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <p>Firmado electrónicamente por: ANA LISSETT CASTILLO PAREDES</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: FAUSTO DARIO VELEZ</p>
Lissett Castillo (Miembro del equipo)	Roberto Chaves (Líder del proyecto)	Darío Vélez (Director DECON)



 | Buenas cifras,
mejores vidas



[@INECARGENTINA](#)



[inec.official](#)



[inec.official](#)



[+54 11 5200 2000](#)



[inec.official](#)



[inec.official](#)



[inec.official](#)

