COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05 010 2021		5872	5872

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1570

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS — RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	158.40
									TOTAL PRESUPUESTARIO	158.40
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	158.40
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	158.40

SON: CIENTO CINCUENTA Y OCHO DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 926 No Entrada: 8310

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/10/2021	SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA Funcionario Responsable	CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05 / 010 / 2021		5872	5872

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1570

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/10/2021	SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC instituto nacional de estadísticas y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	**FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**
015-CGTPE-DECON-2021	30-09-2021

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	**PUESTO QUE OCUPA:**
Jácome Cadena María Rita C.I. 1723529564	Analista de Estadísticas Económicas 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
Cuenca – Azuay	Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rita Jácome y Roberto Chaves

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Supervisar las fases de recolección y procesamiento de la información levantada por las Coordinaciones Zonales, así como la realización de las pruebas de funcionalidad del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial.

Día 1: miércoles 22 de septiembre de 2021

Traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Cuenca, llegando a la Coordinación Zonal del INEC a las 08h00. Se procedió a mantener una reunión con los responsables de los procesos de campo y crítica de la ENESEM (Julio Vergara y Magaly Calle) ya que la responsable de la encuesta Lorena Quito, se encontraba de comisión en la provincia de El Oro. Posteriormente, se mantuvo una reunión con el Sr. Coordinador Zonal, a quien se le socializó el objetivo de comisión y se pudo retroalimentar sobre el avance de la ejecución de la encuesta, tanto desde la gestión de Administración Central, como de la Zonal, posteriormente se mantuvo una reunión con el equipo de encuestadores y revisores de calidad.

De estas reuniones se desprende lo siguiente:

- Por parte del Responsable Nacional del Proyecto y Coordinador Zonal, se evidencia que dado el continuo seguimiento y acompañamiento realizado desde Administración Central, la Zonal ha realizado un trabajo orientado a la consecución de resultados, es así, que las encuestas planificadas en campo y crítica han ido en considerable aumento, garantizando la finalización de las fases de recolección y crítica-codificación.

- Se receptaron las novedades y requerimientos del equipo técnico de la Zonal, a fin de enviar las empresas del módulo de crítica-codificación una vez que se solventen las dudas, entre otras se describen las siguientes:

    - Homologación de criterios para las empresas constructoras que se dedican a la subcontratación, y que no registran valor de producción ni de materias primas.
    - Asignación de códigos CIIU para el caso de empresas de comercio cuando realizan tanto al por mayor como al por menor.
    - Se indica que las encuestas no se finalizan, debido a que los capítulos del módulo ambiental requieren notas aclaratorias, lo que retrasa cerrar las encuestas.

- Se resalta la importancia de realizar una socialización a nivel nacional, del proceso de producción estadística de la ENESEM, con énfasis en la revisión de los productos generados: tabulados, boletín, presentación; de manera que puedan ser socializados a los informantes y conozcan los usos que podrían dar a los resultados.
- La pre carga de los establecimientos de las empresas, deben ejecutarse en orden, al momento están en desorden, lo que dificulta el ingreso de la información de parte de los informantes.
- Se requiere el acompañamiento de un técnico de Nomenclaturas, a fin de canalizar las consultas de manera directa desde las Coordinaciones Zonales.
- Debido a la gestión oportuna, las empresas del Grupo Ortiz, así como la UTPL, han entregado la información, a diferencia de rondas anteriores. En su defecto se tiene aproximadamente 10 empresas reacias en entregar la información, por lo que la comisión será importante para realizar la gestión desde Administración Central, y conseguir sensibilizar a los informantes.
- Ha sido necesario ahondar en la investigación en el capítulo 2.4 Ventas de Servicios, para el caso de las empresas que pertenecen al Sección CIIU P "Enseñanza", ya que el desglose de servicios de enseñanza de tercer y cuarto nivel, debe desglosarse correctamente.
- El equipo de encuestadores y revisores de calidad ha logrado consolidarse, a pesar de ser personal nuevo, la curva de aprendizaje describe el grado de éxito obtenido en el proceso, pese las novedades identificadas al inicio del operativo.
- Resulta importante contar con personal de experiencia en anteriores rondas, ya que constituye una fortaleza, para el personal nuevo, así como acelera los procesos de levantamiento y crítica-codificación.

Una vez culminadas las reuniones, se procedió a revisar las novedades de las empresas constructoras. Donde se identificó que, los CIIU de excepción, y que se dedican a brindar servicios de la construcción, podrían no registrar datos en el Capítulo 2 "Producción y Ventas Netas de bienes producidos por la empresa" y Capítulo 3 "Costos de la Materia Prima, Materiales Auxiliares, Repuestos y Accesorios, Envases y Embalajes en el año 2019" cuando se dedican a la sub contratación, estos particulares se deberán en las observaciones.

RUC	Razón Social	Observación
0190332799001	Inmobiliaria Vinmobi Cia Ltda	Se verificó que el código CIIU pertenece a las excepciones, por tanto se acepta que no se detalle el capítulo 2 y 3.
1792501156001	China 15 TH Metallurgical	Se verificó que el código CIIU pertenece a las excepciones, por tanto se acepta que no se detalle el capítulo 2 y 3.

Se determina la correcta gestión por parte de los investigadores con el informante, el correcto llenado del aplicativo y la resolución de casos complejos. En general, los críticos como los encuestadores tuvieron un buen desenvolvimiento.

La jornada de trabajo culminó a las 17h30.

Día 2: jueves 23 de septiembre de 2021

La jornada de trabajo inició a las 08h00.Para este día se planificó el acompañamiento a las empresas que han presentado resistencia en la entrega de la información y se contemplaron visitas a las empresas rechazos, de acuerdo al siguiente detalle:

RUC	Razón Social	Observación
0190169073001	PERSONAL COMUNICATIONS SYSTEMS CALDERON CEVALLOS CIA LTDA	Se gestiona vía telefónica la cita. En la visita la informante se compromete a entregar la información a partir del lunes 27 de septiembre.
0701968380001	MOSCOSO ZERDA VICTOR DELFONSO	Se gestiona vía telefónica la cita. Informante indica que entregará los datos el martes 28 de septiembre.
0992656573001	KIESEL S.A.	Se visita la empresa, se obtienen los números telefónicos de la contadora (Karina Bravo), para continuar con la gestión de información.
0190389502001	ARTELIA VILLE & TRANSPORT	Se visita la empresa, no se encuentra a ninguna persona, no responden las reiteradas llamadas telefónicas.

Se coordina con Julio Vergara el seguimiento de las empresas, y llamadas telefónicas desde Planta Central, a fin de continuar con la gestión de estas empresas y recuperar la información. Una vez que se retornó de campo, se participa en las reuniones requeridas por Administración Central.

En coordinación con Magaly Calle, se solicita el apoyo de la compañera Alexandra Silva, técnica de la Dirección de Nomenclaturas, a fin de determinar los códigos CIIU de 3 empresas dedicadas a las actividades comerciales. La jornada de trabajo culminó a las 17h10.

Día 3: viernes 24 de septiembre de 2021

Las labores inician en oficina zonal a las 08h00. En este día se gestionó empresas que han presentado resistencia en la entrega de información de la provincia de El Oro, a través de llamadas telefónicas.

A continuación se describe la gestión para cada una:

RUC	Razón Social	Observación
0993024120001	PEMARELLA S.A.	Empresa del El Oro, se gestiona la cita telemática para el día miércoles 29 de septiembre.
0791791022001	PRIETO EXPORT SA AGRICOLA PRIETOEXPORT S A	Empresa de El Oro, se gestiona vía telefónica la cita. No responden las reiteradas llamadas telefónicas.

Este día, se responden inquietudes respecto al envío y se consulta respecto la gestión de información, haciendo seguimiento a la huella digital, lo principal es que la información económica se llena rápidamente y con la mayor predisposición, pero la parte ambiental de la encuesta, toma mayor tiempo.

Asó también, se mantuvo una reunión con la responsable de la encuesta a fin de conocer sus inquietudes, novedades y desempeño del equipo de trabajo. Al finalizar la supervisión se dieron las últimas indicaciones, augurando éxito en el trabajo realizado por la zonal. La jornada de trabajo culminó a las 15h00, para posteriormente movilizarnos al aeropuerto y traslado vía aérea hacia la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Cumplir con la revisión de los procesos de levantamiento y crítica –codificación de la Encuesta estructural Empresarial (ENESEM 2020).
- Revisar la funcionalidad del aplicativo web de recolección INFOCAPT.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Estructural Empresarial 2020.
- Atender las novedades y dudas sobre casos de empresas constructoras.
- Gestión de empresas rechazos

- **Problemas detectados:**
    - La información del módulo ambiental, requiere una revisión adicional y notas aclaratorias que retrasan el envío de la encuesta.
    - Las empresas nuevas (son investigados por primera vez en la encuesta requieren mayor refuerzo en el proceso de levantamiento de la información).
    - La planificación de encuestas levantadas y criticadas deben ser acorde a la realidad de cada año (ENESEM 2020-4 meses).

- **Soluciones propuestas:**
    - Plantear una reunión con la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales (DEAGA) para definir la información a levantar en futuras rondas, y revisar el proceso de validación de la información.

- Gestión y definición de citas de trabajo en mutuo acuerdo con el informante por medio de presenciales a fin de brindar el asesoramiento requerido.
- Se propone mejorar la planificación de acuerdo con porcentajes de levantamiento y carga de trabajo asignada a los encuestadores y críticos.

CONCLUSIONES:

- Se cumplió con el objetivo de supervisión del levantamiento, crítica y revisión de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM 2020) en la Coordinación Zonal Sur con el fin de mejorar la calidad de la información.
- En términos generales, el levantamiento de la ENESEM en la Coordinación Zonal Sur se ejecuta de acuerdo a lo planificado, el equipo operativo y técnico tiene un buen conocimiento de la metodología, validaciones y manejo del aplicativo.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda mejorar la planificación que tiene la Coordinación Zonal para el levantamiento y crítica de las encuestas, una planificación ajustada a la realidad de cada periodo de ejecución.
- Se recomienda manejar criterios unificados para la resolución de problemas que se presenten en el levantamiento de información, y con directrices homologadas.
- Establecer estrategias de comunicación para el levantamiento a fin de generar afinidad con el informante y de esta manera generar ambientes cordiales que permitan una buena predisposición en el llenado de las encuestas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	22-09-2021	24-09-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	4:20 a.m.	19:30 p.m.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito – Cuenca	22-09-2021	07:05	22-09-2021	08:00
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca – Quito	24-09-2021	17:08	24-09-2021	18:30

OBSERVACIONES

Adjunto: - Hoja de control de licencia o comisión de servicios
- Hoja Resumen de gastos de alimentación y hospedaje
- Factura de Hospedaje y facturas de alimentación.
- Tickets aéreos
- Solicitud de comisión

El vuelo tardó más de lo previsto, ya que sobrevoló la ciudad de Quito por problemas en la pista

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
MARIA RITA JACOME CADENA Firmado digitalmente por MARIA RITA JACOME CADENA Fecha: 2021.09.30 15:37:54 -05'00'	STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2021.09.30 15:39:55 -05'00'
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR **RITA JÁCOME**	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE **ROBERTO CHAVES** **Responsable de Gestión de Estadísticas Estructurales**
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. · De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. · El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. · Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
FAUSTO DARIO VELEZ JARA Firmado digitalmente por FAUSTO DARIO VELEZ JARA Fecha: 2021.09.30 15:50:03 -05'00'	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO **DARIO VÉLEZ** **Director de Estadísticas Económicas**	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 30 de septiembre del 2021
NOMBRES Y APELLIDOS: **MARÍA RITA JÁCOME CADENA**
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22/09/2021 HASTA: 24/09/2021
DESTINO (CIUDAD): **CUENCA - AZUAY**

Nº DE SOLICITUD: 015-CGTPE-DECON-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22/09/2021	96879	ALIMENTACIÓN	10.90	
22/09/2021	0049911	ALIMENTACIÓN	10.74	
23/09/2021	160647	ALIMENTACIÓN	7.99	
23/09/2021	14525	ALIMENTACIÓN	11.50	mal llenada
24/09/2021	8899	ALIMENTACIÓN	6.75	
24/09/2021	4974	ALIMENTACIÓN	4.00	
24/09/2021	4973	HOSPEDAJE	70.00	
		TOTAL	**121.88**	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

MARIA RITA JACOME CADENA
Firmado digitalmente por MARIA RITA JACOME CADENA
Fecha: 2021.09.30 16:57:38 -05'00'

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	160,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	48,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	112,00
GASTOS JUSTIFICADOS	110,40
VALOR A DESCONTAR	1,60

158,40

REVISADO POR

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
015-CGTPE-DECON-2021	31/08/2021

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	**PUESTO QUE OCUPA:**
Jácome Cadena María Rita CI: 1721851036	Analista de Estadísticas Económicas 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
Cuenca - Azuay	Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	**HORA SALIDA (hh:mm)**	**FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)**	**HORA LLEGADA (hh:mm)**
22-09-2021	05:30	24-09-2021	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Rita Jácome y Roberto Chaves

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Supervisar las fases de recolección y procesamiento de la información levantada por las Coordinaciones Zonales, así como la realización de las pruebas de funcionalidad del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	**NOMBRE DE TRANSPORTE**	**RUTA**	**SALIDA**		**LLEGADA**	
			FECHA dd-mmm-aaaa	**HORA hh:mm**	**FECHA dd-mmm-aaaa**	**HORA hh:mm**
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Cuenca	22-09-2021	05:30	22-09-2021	08:30
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca - Quito	24-09-2021	17:00	24-09-2021	19:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
PRODUBANCO	**AHORROS**	12000169469

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
MARIA RITA JACOME	STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Rita Jácome	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO FAUSTO DARIO VELEZ JARA Firmado digitalmente por FAUSTO DARIO VELEZ JARA Fecha: 2021.09.01 17:10:31 -05'00'	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO **Darío Vélez** Director de Estadísticas Económicas	

República del Ecuador

Plan de Trabajo Nro. 1

ENESEM 2020

Junio, 2021

www.ecuadorencifras.gob.ec

INEC | Buenas cifras, mejores vidas

Contenido

1. Antecedentes 3
2. Justificación 4
3. Objetivos 5
   3.1 Objetivo General 5
   3.2 Objetivos Específicos 5
4. Actividades a desarrollar 5
5. Productos 6
6. Periodo de trabajo 6
7. Valores de viáticos 7
8. Responsable del cumplimiento del plan de trabajo 7

www.ecuadorencifras.gob.ec

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
PLAN DE DIRECCIÓN DE PROYECTO
"SISTEMA NACIONAL DE ESTADÍSTICAS ESTRUCTURALES"
PLAN DE TRABAJO Nro. 1

1. Antecedentes

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en uso de la facultad que le otorga la Ley de Estadística, que entre las funciones en su Art. 10 señala: "realizar los censos de población y vivienda, agropecuarios, económicos y otros, y publicar y distribuir sus resultados [...]"; y, el Decreto Ejecutivo No. 77, Art. 3. Inciso 1, que establece: "Planificar la producción estadística nacional, con el fin de asegurar la generación de información relevante para la Planificación del Desarrollo Nacional y su correspondiente monitoreo y evaluación"; es así que, anualmente a través del proyecto Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales (SNEE) se ejecutan cuatro operaciones estadísticas: Sistema de Indicadores de la Producción (SIPRO), Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), Encuesta de Edificaciones (ENED) y Anuario de Transportes (ANET).

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0730-M de fecha 25 de diciembre de 2020, se autoriza el Plan de Dirección de Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales" por un monto de $ 945.235,42; para el ejercicio fiscal 2021 y se dispone a las áreas pertinentes continuar con los trámites necesarios de acuerdo a la normativa legal vigente.

Con memorando Nro. INE-DIPLA-2021-0045-M del 21 de enero de 2021, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica solicita a la Dirección Ejecutiva la "aprobación de la primera reforma al Plan Operativo Anual (Programación Anual de la Planificación) 2021 con las actualizaciones ejecutadas las cuales fueron: i) reducción de cada área para mermar el déficit, ii) actualizar el monto sin financiamiento en función del techo referencial remitido por la Coordinación General Administrativa Financiera".

A través de Circular Nro. INEC-CGAF-2021-0006-C, de fecha 27 de enero de 2021, la Coordinación General Administrativa Financiera pone en conocimiento "el presupuesto codificado de gasto corriente e inversión conque el Instituto Nacional de Estadística y Censos dispone para el ejercicio fiscal 2021 a nivel nacional, el cual se totaliza en un presupuesto de USD $ 18.902.989,47, dentro de lo cual se evidencia un total a operar equivalente a USD $ 11.181.407,26 en Gasto Corriente y USD $ 7.721.582,21en Gasto de Inversión, conforme reporte obtenido del Sistema SINAFIP al 26 de enero de 2021".

Con memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0067-M, de fecha 29 de enero de 2021 la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, solicita a la Dirección de Estadísticas Económicas, realizar un análisis de los valores del proyecto Sistema de Estadísticas Estructurales con la finalidad de realizar el ajuste a la programación, la misma que debe estar concordante con los valores codificados del proyecto.

A través de memorando Nro. INEC-CGTPE-DECON-2021-0038-M de fecha 29 de enero de 2021, la Dirección de Estadísticas Económicas remite el ajuste a la

www.ecuadorencifras.gob.ec

programación del proyecto "Sistema de Estadísticas Estructurales" en relación a los valores codificados, por un valor de USD 28.488,89.

Con memorando Nro. INEC-INEC-2021-0034-M de fecha 03 de febrero de 2021, se autoriza la Segunda reforma al POA, donde consta el ajuste a la programación del proyecto "Sistema de Estadísticas Estructurales" disminución de USD 28.488,89 al presupuesto programado de USD 945.235,42 del Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales",

Mediante memorando Nro. INEC-CGAF-2021-0007-C, de 22 de febrero de 2021, la Coordinación General Administrativa Financiera informa lo siguiente, "(...) el Ministerio de Economía y Finanzas dispone el uso de las herramientas informáticas eSIGEF, eSIPREN, SPRYN y e SByE, para el caso de las entidades que forman parte del Presupuesto General del Estado a partir del 20 de febrero de 2021(...)". Además, informa que ya existe la asignación de organismo y correlativo del proyecto de Inversión "Sistema de Estadísticas Estructurales", según techos codificados en el 2021.

Con memorando Nro. INEC-CGTPE-DECON-2021-0091-M de fecha 8 de marzo de 2021, el Director de Estadísticas Económicas solicita la redistribución y reprogramación entre meses en el Proyecto "Sistema de Estadísticas Estructurales", debido a que no se contó con una fuente de financiamiento definida para los proyectos de inversión, lo que impidió iniciar los procesos de contratación necesarios para la investigación fuera de la sede de los siguientes ítems: 730106 "Servicio de Correo", 730204 "Edición -Impresión- Reproducción- Publicaciones- Suscripciones- Fotocopiado- Traducción-Empastado- Enmarcación- Serigrafía- Fotografía- Carnetización- Filmación e Imágenes Satelitales", 730207 "Difusión Información y Publicidad", 730303 "Viáticos y Subsistencias en el Interior", 770102 "Tasas Generales-Impuestos-Contribuciones-Permisos-Licencias y Patentes" y 770201 "Seguros".

A través de memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0179-M de fecha 10 de marzo de 2021, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica autoriza la reprogramación de recursos del Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales" 2021.

2. Justificación

El Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales mediante la ejecución de la operación estadística Encuesta Empresarial investiga sectores económicos tales como: Agricultura, Ganadería, Silvicultura, Pesca, Manufactura, Minería, Comercio, y Servicios. Aportando con información continua respecto a su estructura, características y evolución, lo que refleja su comportamiento y desempeño.

Esta operación estadística genera indicadores macroeconómicos como la producción, consumo intermedio, valor agregado, formación de capital fijo, personal ocupado, remuneraciones y otras variables de gestión ambiental y de uso de TIC, de las empresas grandes y medianas de los sectores de Manufactura, Minería, Comercio y Servicios en el país.

Además, sirve como insumo para la elaboración de estadística de síntesis macroeconómica del BCE, la construcción de indicadores con respecto al objetivo 9 de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS): "Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomenta la

innovación", el fortalecimiento de la información para poder construir una línea base con la que se pueda calcular el indicador "Obsolescencia de maquinaria y equipo para la industria" propuesto por el Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca, así como, de los indicadores de Porcentaje de residuos sólidos no peligrosos inorgánicos reciclados y Porcentaje agua residual tratada por conexión en el área urbana del objetivo 3 del PND 2017-2021, entre otros.

De acuerdo al Plan de Dirección de Proyecto Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales – SNEE, el equipo técnico de la Dirección de Estadísticas Económicas, debe realizar actividades de supervisión de la recolección de la información requerida por la Encuesta Estructural Empresarial – ENESEM a nivel nacional, para lo cual cuenta con rubros programados para viáticos de los funcionarios que mediante comisiones de servicios institucionales ejecuten dichas actividades de supervisión.

3. Objetivos

3.1 Objetivo General

- Supervisar las fases de recolección y procesamiento de la información levantada por las Coordinaciones Zonales, así como la realización de las pruebas de funcionalidad del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial.

3.2 Objetivos Específicos

- Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos técnicos en las Coordinaciones Zonales, quienes realizarán el levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial.
- Supervisar y monitorear los indicadores de calidad generados por las Coordinaciones Zonales con base al operativo de campo y procesamiento de la Encuesta Estructural Empresarial.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas.
- Realizar las pruebas de funcionamiento del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial.

4. Actividades a desarrollar

- Efectuar las pruebas de funcionamiento del aplicativo web módulo Informante, previo al inicio de la ejecución del operativo de la Encuesta Estructural Empresarial, periodo de referencia 2020.

- Supervisión del levantamiento de campo y control de calidad de la información durante la ejecución del operativo de la Encuesta Estructural Empresarial, periodo de referencia 2020.
- Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.
- Retroalimentación al equipo de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.

5. Productos

- Informe de supervisión elaborado
- Novedades en campo verificadas
- Encuestas levantadas revisadas
- Retroalimentación al personal de campo, efectuada

6. Periodo de trabajo

Las actividades se ejecutarán de acuerdo al siguiente cronograma:

Denominación	Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto del viático
		Desde	Hasta				
Funcionario 1 (SP1 - SP7)	Guayas	26/7/2021	28/7/2021	2	1	Aéreo	$160,00
Funcionario 2 (SP1 - SP7)	Tungurahua	26/7/2021	28/7/2021	2	1	Vehículo institucional	$160,00
Funcionario 3 (SP1 - SP7)	Azuay	26/7/2021	28/7/2021	2	1	Aéreo	$160,00
Funcionario 4 (SP1 - SP7)	Guayas	26/7/2021	28/7/2021	2	1	Aéreo	$160,00
Funcionario 5 (SP1 - SP7)	Tungurahua	16/8/2021	18/8/2021	2	1	Vehículo institucional	$160,00
Funcionario 6 (SP1 - SP7)	Azuay	16/8/2021	18/8/2021	2	1	Aéreo	$160,00
Funcionario 7 (SP1 - SP7)	Guayas	16/8/2021	18/8/2021	2	1	Aéreo	$160,00
Funcionario 8 (SP1 - SP7)	Tungurahua	25/8/2021	27/8/2021	2	1	Vehículo contratado	$160,00
Funcionario 9 (SP1 - SP7)	Azuay	22/9/2021	24/9/2021	2	1	Aéreo	$160,00
Funcionario 10 (SP1 - SP7)	Azuay	22/9/2021	24/9/2021	2	1	Aéreo	$160,00
Funcionario 11 (SP1 - SP7)	Guayas	20/10/2021	22/10/2021	2	1	Vehículo contratado	$160,00
	Total viáticos						**$1.760,00**

Nota. A partir de julio, se prevé la movilización fuera de sede con vehículos institucionales

www.ecuadorencifras.gob.ec

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0450-M de fecha 15 de junio de 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitados.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la Norma Técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer Nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Segundo Nivel: Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día

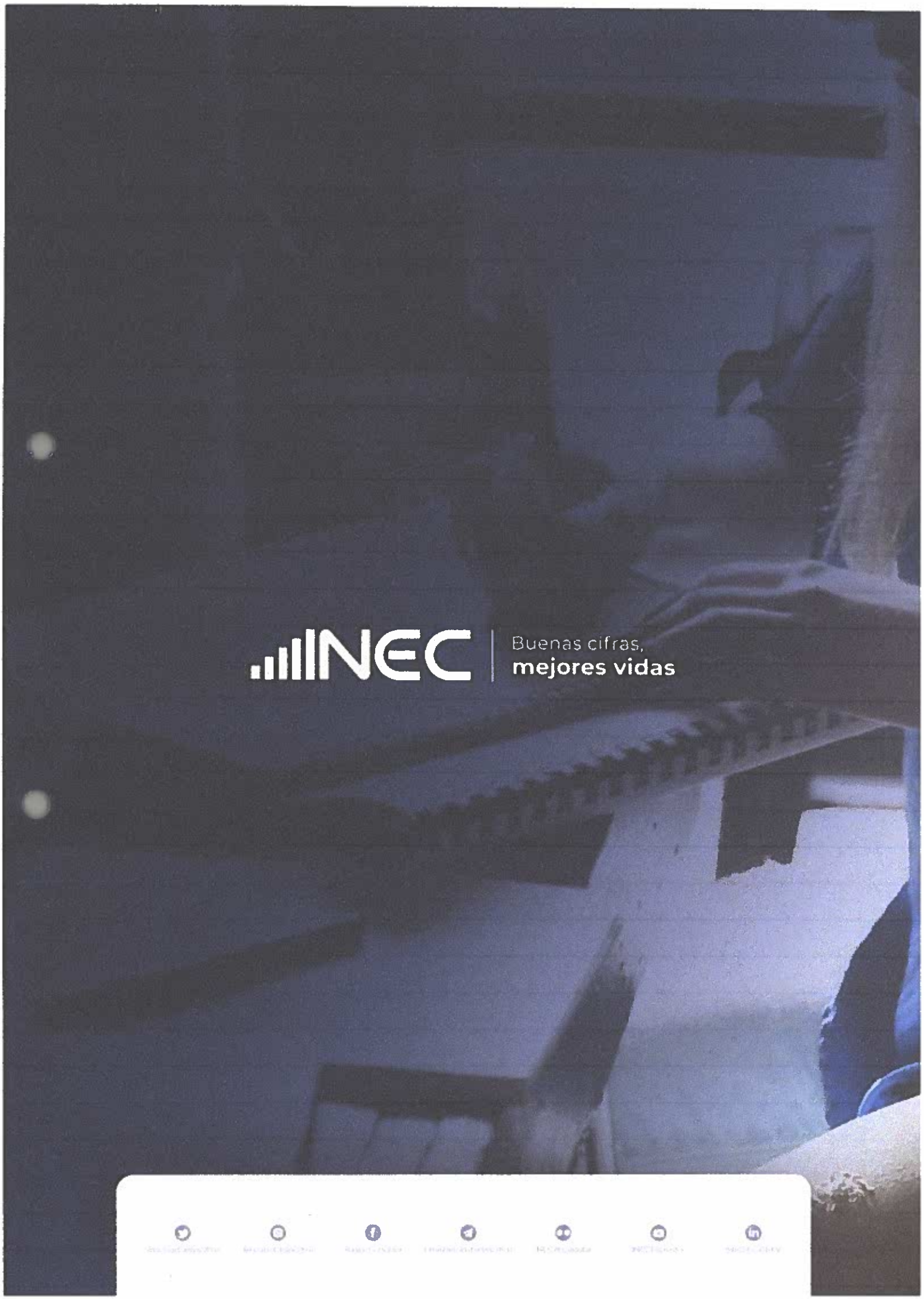
Nota. Se paga únicamente los días pernoctados, y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del cumplimiento del plan de trabajo

El responsable del cumplimiento del plan de trabajo es el Líder del proyecto Roberto Chaves.

Quito, 24 de junio del 2021

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Firmado electrónicamente por: ANA LISSETT CASTILLO PAREDES	Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO	Firmado electrónicamente por: FAUSTO DARIO VELEZ
Lissett Castillo (Miembro del equipo)	**Roberto Chaves (Líder del proyecto)**	**Darío Vélez (Director DECON)**


INEC
Buenas cifras,
mejores vidas