# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Institucion: | 064 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| U. Ejecutora: | 9999 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | | 029 | 010 | 2021 | 6576 | 6576 |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | 1753 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 |
| Beneficiario: | 1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS | | |

RPA RTO DEV

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 55 | 00 | 001 | 001 | 730303 | 1701 | 202 | 2003 | 2209 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 160.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTARIO | 160.00 |
| | | | | | | | | | IVA | 0.00 |
| | | | | | | | | | SUB - TOTAL | 160.00 |
| | | | | | | | | | RETENCIONES IVA | 0.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | 0.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL A PAGAR | 160.00 |

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 972 No Entrada: 8490

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| APROBADO<br>FECHA:<br>29/10/2021 | SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS<br>Funcionario Responsable | CARLOS ANDRES VIERA ROMAN<br>Director Financiero |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Institucion: | 064 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 029 010 2021 | | 6576 | 6576 |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | 1753 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV | |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | |
| Beneficiario: | 1768038270001 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS | | | |

## DEDUCCIONES

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| APROBADO<br>FECHA:<br>29/10/2021 | SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS<br>Funcionario Responsable | CARLOS ANDRES VIERA ROMAN<br>Director Financiero |

| Ministerio de Relaciones Laborales | INEC Instituto nacional de estadística y censos |
|---|---|

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

| **Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES** | **FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)** |
|---|---|
| 023-CGTPE-DECON-2021 | 27-10-2021 |

| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**DATOS GENERALES**

| **APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR** | **PUESTO QUE OCUPA:** |
|---|---|
| Stalin Roberto Chaves Centeno<br>CI: 1710442334 | SP7-Jefe de Unidad<br>Analista de Estadísticas Económicas 3 |
| **CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL** | **NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR** |
| Guayas - Guayaquil | Dirección de Estadísticas Económicas |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:** Rita Jácome

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVO:**

Supervisar las fases procesamiento y validación de la información levantada por las Coordinaciones Zonales, así como la realización de las pruebas de funcionalidad del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial - ENESEM. Reunión con el GAD Municipal de Daule, para diagnosticar la posibilidad de generar RA en la ENED.

**Día 1: miércoles 20 de octubre del 2021**

Traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guayaquil, llegando a la Coordinación Zonal del INEC a las 08h00.

Posterior a la llegada, nos trasladamos a las 8h30 al GAD Municipal de Daule, y nos entrevistamos con el Arq. Daniel San Lucas (Director General de Desarrollo Territorial), Arq. Tairy Mero (Subdirectora General de Desarrollo Territorial), Arq. Martha Vásquez (Equipo de Desarrollo Territorial), Ing. Amanda Gonzalez (Dirección de Informática). En esta reunión también asistieron por el INEC Alexandra Enriquez (Responsable de Estadísticas de Registros Administrativos CZL8).

La reunión tuvo el objetivo de exponer de manera detallada la necesidad del INEC, a la Dirección General de Desarrollo Territorial de GADM de Daule para la captación mensual de RRAA generados en el proceso de la emisión de permisos de construcción, con el fin de generar indicadores coyunturales. Además, se enfatizó por parte del INEC la necesidad de revisar las variables relevantes que tiene la ENED y compararlas con las que el sistema SIIM (sistema integrado de información multifinalitario).

Ante lo expuesto, existió un interés por parte del GAD y se establece que se exista una nueva reunión, para analizar más detalladamente las variables del registro catastral y la periodicidad de llegada. La reunión se celebrará el 8 de noviembre de 2021.

Pasado el mediodía, se realizó la reunión con el Responsable de Operativos de campo de la CZL8, el Señor Joffre León, dónde se explicó los motivos de la visita y se retroalimentó sobre los indicadores de la ENESEM, además se analizó la información de los resultados obtenidos en la cobertura y se revisó las estrategias que se aplicaron para llevar un correcto manejo de la información.

La jornada culminó alrededor de las 16h45

**Día 2: Jueves 21 de octubre del 2021**

La jornada inició con el acompañamiento al taller sobre indicadores de gestión que la CZL8 propuso al INEC, en el marco de las jornadas de seminarios estadísticos. Posteriormente se analizó la posibilidad de realizar ejercicios piloto con las operaciones estadísticas ENESEM y ENED, para trabajar con este sistema de gestión de indicadores, aterrizándolos a la realidad de cada encuesta y apegados a los indicadores de calidad según fases del modelo de producción estadística.

Luego se mantuvo una reunión con la Sra. Coordinadora Zonal, Vanessa Zambrano, dónde se explicó los motivos de la visita y se retroalimentó sobre el estado de las operaciones ENED y ENESEM. En este espacio se recalcó el trabajo de la prueba piloto de validación por lotes de encuesta de la ENESEM, que lo está llevando la CZL8 y la intensión de seguir trabajando en conjunto con la Zonal, para mejorar procesos de indicadores de gestión y codificación asistida.

Finalmente se mantuvo una reunión con el equipo técnico, dónde se señaló los alcances de la OE y las proyecciones metodológicas para el año 2022, de igual manera se expresaron algunas novedades que se deben considerar para el mejoramiento de la ENESEM, las mismas que se describen a continuación:

- Validación de módulo ambiental, se ha vuelto muy extensa; existen mucho reproceso en los casos que se envían; las reglas de validación no son claras.
- Las encuestas de la ENESEM, se quedan pendientes o tienen riesgo de ser rechazada por el módulo ambiental, que es muy complicada sacar la información, especialmente la información de residuos de la encuesta (información especializada ambiental)
- Falta personal de ambientales que guíen o capaciten al personal de campo. La instrucción inicial es deficiente en este módulo.
- El manual ambiental, no tiene ejemplos ni casos claros, basados en la propia experiencia de la ENESEM
- Considerar la posibilidad que la información de ambiental (muy especializada) debe ser con una periodicidad bianual.

La jornada de trabajo culminó a las 17h30.

**Día 3: Viernes 22 de octubre del 2021**

El tercer día inició a las 8h00 am, se realizó un análisis de la información de la memoria técnica de la ENESEM, con el equipo técnico zonal, determinándose que se debe ampliar la información respecto a cargas de trabajo, por nombres de encuestadores y por tipo de sector económico.

Finalmente se analizó los temas de seguridad del aplicativo INFOCAPT, y se determinó la necesidad de incrementar las seguridades, así como generar controles en el manejo de credenciales del equipo técnico a nivel nacional.

Ante lo mencionado, se entregó una retroalimentación de los casos especiales y se instó a que se reporte novedades y se establece que se trabajará en conjunto con las zonales para ampliar el plan de mejoras, en temas de huella digital y ciberseguridad.

La jornada finalizó a las 14h00, donde se procedió a la salida al aeropuerto.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Se realizó el acercamiento con el GAD municipal de Daule y se tiene previsto una reunión para definir temas técnicos de la ENED.
- Se recibió retroalimentación parea la mejora del próximo levantamiento de la ENESEM

**PROBLEMAS DETECTADOS:**

- Para la ENED, no existe un sistema de captación de información de permisos de construcción en el GAD municipal de Daule
- ENESEM, se evidencia la necesidad de elevar el perfil de los Encuestadores
- Persiste empresas que no son verificadas previas al envió a zonales (evitar empresas no ubicadas)
- Las empresas que son investigados por primera vez en la encuesta requieren mayor refuerzo en el proceso de levantamiento de la información.

**SOLUCIONES PROPUESTAS:**

- Generar convenios entre el INEC y el GAD Municipal de Daule por la ENED, de tal manera que s epoda obtener un RA de los permisos de construcción.
- Considerar el uso de credenciales de ingreso al aplicativo, bajo ciertos perfiles de accesibilidad.
- Evitar la contratación del personal que ya haya pasado muchas veces por la encuesta ENESEM

**CONCLUSIONES:**

- Firmar convenios de transferencia de información entre los GAD municipales y el INEC, para la ENED.
- Ampliarlas supervisiones del proyecto ENESEM, para entregar retroalimentación y solución de problemas en territorio.
- Generar sistemas de captación informáticos, más versátiles para el informante.

**RECOMENDACIONES:**

- Se debe hacer énfasis en buscar un acuerdo con el AME, de tal manera que se pueda obtener información por medio de los RA de la mayoría de GAD municipales y de esta manera fortalecer a la ENED.
- Se debe repensar el levantamiento 2022 con 5 meses de operativo y tratar de disminuir la sub cobertura de la ENESEM.
- Generar dos equipos de trabajo para el levantamiento de campo, un equipo especializado en empresas grandes (mayor participación en relación a la variable ventas) y el otro grupo al resto de empresas.
- Desarrollar una estrategia para ampliar el uso de medios telemáticos en el levantamiento de la ENESEM para el año 2022.
- Disminuir el tiempo de carga de trabajo del informante, repensando en las variables ambientales que son las que no agilitan el trabajo en campo.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---|---|---|---|
| FECHA dd-mmm-aaaa | 20-10-2021 | 22-10-2021 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 4:30 a.m. | 18:30 p.m. | |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Aéreo | Transporte Aéreo | Quito – Guayaquil | 20-10-2021 | 06:45 | 20-10-2021 | 07:55 |
| Aéreo | Transporte Aéreo | Guayaquil – Quito | 22-10-2021 | 16:05 | 22-10-2021 | 16:56 |

**OBSERVACIONES**

Adjunto: - Hoja de control de licencia o comisión de servicios
- Hoja Resumen de gastos de alimentación y hospedaje
- Factura de Hospedaje y facturas de alimentación.
- Tickets aéreos
- Solicitud de comisión

El vuelo tardó más de lo previsto, ya que sobrevoló la ciudad de Quito por problemas en la pista

**SOLICITUD DE PAGO**

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|---|---|
| STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO — Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2021.10.27 14:39:10 -05'00' | STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO — Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2021.10.27 14:39:26 -05'00' |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
| **Roberto Chaves** | **Roberto Chaves**<br>**Responsable del Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales** |
| **FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO** | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.<br>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.<br>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.<br>· Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. |
| FAUSTO DARIO VELEZ | |
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | |
| **Darío Velez**<br>**Director de Estadísticas Económicas** | |

INEC
instituto nacional de estadística y censos

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 27 de octubre del 2021
**NOMBRES Y APELLIDOS:** **STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO**
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 20/10/2021 HASTA: 22/10/2021
**DESTINO (CIUDAD):** **GUAYAQUIL - GUAYAS**

**Nº DE SOLICITUD:** 023-CGTPE-DECON-2021

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

| FECHA | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION | VALOR | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 20/10/2021 | 228391 | ALIMENTACIÓN | 5.98 | |
| 21/10/2021 | 444 | ALIMENTACIÓN | 15.00 | |
| 21/10/2021 | 55923 | ALIMENTACIÓN | 17.49 | |
| 22/10/2021 | 3219 | HOSPEDAJE | 80.00 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | **TOTAL** | **118.47** | |

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
Fecha: 2021.10.27 14:36:51 -05'00'

**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

| | |
|---|---|
| **VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO** | 160,00 |
| **30% VALOR A NO JUSTIFICARSE** | 48,00 |
| **70% VALOR A JUSTIFICARSE** | 112,00 |
| **GASTOS JUSTIFICADOS** | 118,47 |
| **VALOR A DESCONTAR** | Ø |

166,47

**REVISADO POR**

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) |
|---|---|
| 023-CGTPE-DECON-2021 | 07/10/2021 |

| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

### DATOS GENERALES

| **APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR** | **PUESTO QUE OCUPA:** |
|---|---|
| Stalin Roberto Chaves Centeno<br>CI: 1710442334 | SP7-Jefe de Unidad<br>Analista de Estadísticas Económicas 3 |
| **CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**<br>Guayaquil - Guayas | **NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**<br>Dirección de Estadísticas Económicas |

| **FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)** | **HORA SALIDA (hh:mm)** | **FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)** | **HORA LLEGADA (hh:mm)** |
|---|---|---|---|
| 20-10-2021 | 08:00 | 22-10-2021 | 16:00 |

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:** Roberto Chaves

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Supervisar las fases procesamiento y validación de la información levantada por las Coordinaciones Zonales, así como la realización de las pruebas de funcionalidad del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial - ENESEM. Reunión con el GAD Municipal de Daule, para diagnosticar la posibilidad de generar RA en la ENED.

### TRANSPORTE

| **TIPO DE TRANSPORTE** (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | **NOMBRE DE TRANSPORTE** | **RUTA** | **SALIDA** | | **LLEGADA** | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **FECHA** dd-mmm- aaaa | **HORA** hh:mm | **FECHA** dd-mmm- aaaa | **HORA** hh:mm |
| Aéreo | Transporte Aéreo | Quito - Guayaquil | 20-10-2021 | 08:00 | 20-10-2021 | 08:35 |
| Aéreo | Transporte Aéreo | Guayaquil - Quito | 22-10-2021 | 16:00 | 22-10-2021 | 16:35 |

**En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.**

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

| NOMBRE DEL BANCO: | TIPO DE CUENTA: | No. DE CUENTA: |
|---|---|---|
| PRODUBANCO | **AHORROS** | 06092282019 |

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|---|---|
| STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO<br>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO<br>Fecha: 2021.10.07 15:58:14 -05'00' | STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO<br>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO<br>Fecha: 2021.10.07 15:58:32 -05'00' |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br>Roberto Chaves Centeno | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br>Roberto Chaves<br>Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales. |
| **FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**<br>FAUSTO DARIO VELEZ JARA<br>Firmado digitalmente por FAUSTO DARIO VELEZ JARA<br>Fecha: 2021.10.07 20:14:27 -05'00' | **NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.**<br>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes<br>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional<br>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. |
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO<br>Darío Vélez<br>Director de Estadísticas Económicas | |

República del Ecuador

# Plan de Trabajo Nro. 1

## ENESEM 2020

Octubre, 2021

www.ecuadorencifras.gob.ec

INEC Buenas cifras, mejores vidas

## Contenido

1. Antecedentes ..... 3
2. Justificación ..... 4
3. Objetivos ..... 5
   3.1 Objetivo General ..... 5
   3.2 Objetivos Específicos ..... 5
4. Actividades a desarrollar ..... 5
5. Productos ..... 6
6. Periodo de trabajo ..... 6
7. Valores de viáticos ..... 7
8. Responsable del cumplimiento del plan de trabajo ..... 7

# INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
# PLAN DE DIRECCIÓN DE PROYECTO
# "SISTEMA NACIONAL DE ESTADÍSTICAS ESTRUCTURALES"
# PLAN DE TRABAJO Nro. 1

## 1. Antecedentes

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en uso de la facultad que le otorga la Ley de Estadística, que entre las funciones en su Art. 10 señala: "realizar los censos de población y vivienda, agropecuarios, económicos y otros, y publicar y distribuir sus resultados [...]"; y, el Decreto Ejecutivo No. 77, Art. 3. Inciso 1, que establece: "Planificar la producción estadística nacional, con el fin de asegurar la generación de información relevante para la Planificación del Desarrollo Nacional y su correspondiente monitoreo y evaluación"; es así que, anualmente a través del proyecto Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales (SNEE) se ejecutan cuatro operaciones estadísticas: Sistema de Indicadores de la Producción (SIPRO), Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), Encuesta de Edificaciones (ENED) y Anuario de Transportes (ANET).

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0730-M de fecha 25 de diciembre de 2020, se autoriza el Plan de Dirección de Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales" por un monto de $ 945.235,42; para el ejercicio fiscal 2021 y se dispone a las áreas pertinentes continuar con los trámites necesarios de acuerdo a la normativa legal vigente.

Con memorando Nro. INE-DIPLA-2021-0045-M del 21 de enero de 2021, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica solicita a la Dirección Ejecutiva la "aprobación de la primera reforma al Plan Operativo Anual (Programación Anual de la Planificación) 2021 con las actualizaciones ejecutadas las cuales fueron: i) reducción de cada área para mermar el déficit, ii) actualizar el monto sin financiamiento en función del techo referencial remitido por la Coordinación General Administrativa Financiera".

A través de Circular Nro. INEC-CGAF-2021-0006-C, de fecha 27 de enero de 2021, la Coordinación General Administrativa Financiera pone en conocimiento "el presupuesto codificado de gasto corriente e inversión conque el Instituto Nacional de Estadística y Censos dispone para el ejercicio fiscal 2021 a nivel nacional, el cual se totaliza en un presupuesto de USD $ 18.902.989,47, dentro de lo cual se evidencia un total a operar equivalente a USD $ 11.181.407,26 en Gasto Corriente y USD $ 7.721.582,21en Gasto de Inversión, conforme reporte obtenido del Sistema SINAFIP al 26 de enero de 2021".

Con memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0067-M, de fecha 29 de enero de 2021 la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, solicita a la Dirección de Estadísticas Económicas, realizar un análisis de los valores del proyecto Sistema de Estadísticas Estructurales con la finalidad de realizar el ajuste a la programación, la misma que debe estar concordante con los valores codificados del proyecto.

A través de memorando Nro. INEC-CGTPE-DECON-2021-0038-M de fecha 29 de enero de 2021, la Dirección de Estadísticas Económicas remite el ajuste a la

www.ecuadorencifras.gob.ec

programación del proyecto "Sistema de Estadísticas Estructurales" en relación a los valores codificados, por un valor de USD 28.488,89.

Con memorando Nro. INEC-INEC-2021-0034-M de fecha 03 de febrero de 2021, se autoriza la Segunda reforma al POA, donde consta el ajuste a la programación del proyecto "Sistema de Estadísticas Estructurales" disminución de USD 28.488,89 al presupuesto programado de USD 945.235,42 del Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales".

Mediante memorando Nro. INEC-CGAF-2021-0007-C, de 22 de febrero de 2021, la Coordinación General Administrativa Financiera informa lo siguiente, "(...) el Ministerio de Economía y Finanzas dispone el uso de las herramientas informáticas eSIGEF, eSIPREN, SPRYN y e SByE, para el caso de las entidades que forman parte del Presupuesto General del Estado a partir del 20 de febrero de 2021(...)". Además, informa que ya existe la asignación de organismo y correlativo del proyecto de Inversión "Sistema de Estadísticas Estructurales", según techos codificados en el 2021.

Con memorando Nro. INEC-CGTPE-DECON-2021-0091-M de fecha 8 de marzo de 2021, el Director de Estadísticas Económicas solicita la redistribución y reprogramación entre meses en el Proyecto "Sistema de Estadísticas Estructurales", debido a que no se contó con una fuente de financiamiento definida para los proyectos de inversión, lo que impidió iniciar los procesos de contratación necesarios para la investigación fuera de la sede de los siguientes ítems: 730106 "Servicio de Correo", 730204 "Edición -Impresión- Reproducción- Publicaciones- Suscripciones- Fotocopiado- Traducción-Empastado- Enmarcación- Serigrafía- Fotografía- Carnetización- Filmación e Imágenes Satelitales", 730207 "Difusión Información y Publicidad", 730303 "Viáticos y Subsistencias en el Interior", 770102 "Tasas Generales-Impuestos-Contribuciones-Permisos-Licencias y Patentes" y 770201 "Seguros".

A través de memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0179-M de fecha 10 de marzo de 2021, la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica autoriza la reprogramación de recursos del Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales" 2021.

## 2. Justificación

El Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales mediante la ejecución de la operación estadística Encuesta Empresarial investiga sectores económicos tales como: Agricultura, Ganadería, Silvicultura, Pesca, Manufactura, Minería, Comercio, y Servicios. Aportando con información continua respecto a su estructura, características y evolución, lo que refleja su comportamiento y desempeño.

Esta operación estadística genera indicadores macroeconómicos como la producción, consumo intermedio, valor agregado, formación de capital fijo, personal ocupado, remuneraciones y otras variables de gestión ambiental y de uso de TIC, de las empresas grandes y medianas de los sectores de Manufactura, Minería, Comercio y Servicios en el país.

Además, sirve como insumo para la elaboración de estadística de síntesis macroeconómica del BCE, la construcción de indicadores con respecto al objetivo 9 de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS): "Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomenta la

innovación", el fortalecimiento de la información para poder construir una línea base con la que se pueda calcular el indicador "Obsolescencia de maquinaria y equipo para la industria" propuesto por el Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca, así como, de los indicadores de Porcentaje de residuos sólidos no peligrosos inorgánicos reciclados y Porcentaje agua residual tratada por conexión en el área urbana del objetivo 3 del PND 2017-2021, entre otros.

De acuerdo al Plan de Dirección de Proyecto Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales – SNEE, el equipo técnico de la Dirección de Estadísticas Económicas, debe realizar actividades de supervisión de la recolección de la información requerida por la Encuesta Estructural Empresarial – ENESEM a nivel nacional, para lo cual cuenta con rubros programados para viáticos de los funcionarios que mediante comisiones de servicios institucionales ejecuten dichas actividades de supervisión.

## 3. Objetivos

### 3.1 Objetivo General

- Supervisar las fases de recolección y procesamiento de la información levantada por las Coordinaciones Zonales, así como la realización de las pruebas de funcionalidad del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial.

### 3.2 Objetivos Específicos

- Supervisar y evaluar el trabajo de los equipos técnicos en las Coordinaciones Zonales, quienes realizarán el levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial.
- Supervisar y monitorear los indicadores de calidad generados por las Coordinaciones Zonales con base al operativo de campo y procesamiento de la Encuesta Estructural Empresarial.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas.
- Realizar las pruebas de funcionamiento del aplicativo web módulo Informante de la Encuesta Estructural Empresarial.

## 4. Actividades a desarrollar

- Efectuar las pruebas de funcionamiento del aplicativo web módulo Informante, previo al inicio de la ejecución del operativo de la Encuesta Estructural Empresarial, periodo de referencia 2020.

- Supervisión del levantamiento de campo y control de calidad de la información durante la ejecución del operativo de la Encuesta Estructural Empresarial, periodo de referencia 2020.
- Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.
- Retroalimentación al equipo de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.

## 5. Productos

- Informe de supervisión elaborado
- Novedades en campo verificadas
- Encuestas levantadas revisadas
- Retroalimentación al personal de campo, efectuada

## 6. Periodo de trabajo

Las actividades se ejecutarán de acuerdo al siguiente cronograma:

| Denominación | Provincia | Fecha | | Días pernoctados | Días de retorno | Tipo de transporte | Monto del viático |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Desde | Hasta | | | | |
| Funcionario 1 (SP1 - SP7) | Guayas | 28/7/2021 | 30/7/2021 | 2 | 1 | Aéreo | $160,00 |
| Funcionario 2 (SP1 - SP7) | Tungurahua | 28/7/2021 | 30/7/2021 | 2 | 1 | Vehículo institucional | $160,00 |
| Funcionario 3 (SP1 - SP7) | Azuay | 28/7/2021 | 30/7/2021 | 2 | 1 | Aéreo | $160,00 |
| Funcionario 4 (SP1 - SP7) | Guayas | 28/7/2021 | 30/7/2021 | 2 | 1 | Aéreo | $160,00 |
| Funcionario 5 (SP1 - SP7) | Tungurahua | 16/8/2021 | 18/8/2021 | 2 | 1 | Vehículo institucional | $160,00 |
| Funcionario 6 (SP1 - SP7) | Azuay | 16/8/2021 | 18/8/2021 | 2 | 1 | Aéreo | $160,00 |
| Funcionario 7 (SP1 - SP7) | Guayas | 16/8/2021 | 18/8/2021 | 2 | 1 | Aéreo | $160,00 |
| Funcionario 8 (SP1 - SP7) | Tungurahua | 25/8/2021 | 27/8/2021 | 2 | 1 | Vehículo contratado | $160,00 |
| Funcionario 9 (SP1 - SP7) | Azuay | 22/9/2021 | 24/9/2021 | 2 | 1 | Aéreo | $160,00 |
| Funcionario 10 (SP1 - SP7) | Azuay | 22/9/2021 | 24/9/2021 | 2 | 1 | Aéreo | $160,00 |
| Funcionario 11 (SP1 - SP7) | Guayas | 20/10/2021 | 22/10/2021 | 2 | 1 | Aéreo | $160,00 |
| | **Total viáticos** | | | | | | **$1.760,00** |

**Nota.** A partir de julio, se prevé la movilización fuera de sede con vehículos institucionales

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0450-M de fecha 15 de junio de 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitados.

## 7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la Norma Técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

| NIVELES | VALORES EN DÓLARES |
|---|---|
| Primer Nivel: Jerárquico superior | USD 130,00 por día |
| Segundo Nivel: Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público | USD 80,00 por día |

**Nota.** Se paga únicamente los días pernoctados, y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

## 8. Responsable del cumplimiento del plan de trabajo

El responsable del cumplimiento del plan de trabajo es el Líder del proyecto Roberto Chaves.

Quito, 06 de octubre del 2021

| Elaborado por: | Revisado por: | Aprobado por: |
|---|---|---|
| MARIA FERNANDA CORDOVA ACOSTA | STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2021.10.06 18:16:04 -05'00' | FAUSTO DARIO VELEZ JARA Firmado digitalmente por FAUSTO DARIO VELEZ JARA Fecha: 2021.10.11 09:57:05 -05'00' |
| **Ma. Fernanda Córdova (Miembro del equipo)** | **Roberto Chaves (Líder del proyecto)** | **Darío Vélez (Director DECON)** |

www.ecuadorencifras.gob.ec

INEC | Buenas cifras, mejores vidas