

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	09	2021	3136 3083
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CZ6S-GOPZ-2021-0694-M	
					No. Expediente
					820

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO JUVENTUD ECUATORIANA PROGRESISTA LTDA.	Cuenta Monetaria:	406015074805			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA DE GUAYAS DEL 18 AL 20 DE AGOSTO DE 2021 POR EL PROYECTO ENEMDU INFORME N° 094-INEC-CZ6S-GOPZ-ENEMDU-2021, CERT. 347, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, ENEMDU- KVS.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/09/2021	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	014 09 2021	3083	3083	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CZ6S-GOPZ-2021-0694-M	820	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0104961552 LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA DE GUAYAS DEL 18 AL 20 DE AGOSTO DE 2021 POR EL PROYECTO ENEMDU INFORME N° 094-INEC-CZ6S-GOPZ-ENEMDU-2021, CERT. 347, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, ENEMDU-AAMJ

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/09/2021	 Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	347	10	08	21
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$640.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$640.00
TOTAL										

SON: SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS PARA CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO ENEMDU EN EL MES DE AGOSTO (8 DIAS) DE CONFORMIDAD AL PDP APROBADO Y EN REF. MEMORANDOS N° INEC-INEC-2020-0739-M, INEC-CGTPE-2021-0412-M, INEC-INEC-2021-0347-M Y SEGUN MEMORANDO N° INEC-CZ6S-GOPZ-2021-0694-M, ENEMDU-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 10/08/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
094 – INEC-CZ6S-GOPZ-ENEMDU-2021

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
18 – Agosto - 2021

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Washington Polivio Landy Cabrera C.I. 0104961552		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS / GUAYAQUIL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Operación y Campo- ENEMDU	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18 - agosto - 2021	07H00	20 – agosto – 2021	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES :

Washington Polivio Landy Cabrera

OBJETIVO: Supervisar cruzada en la Litoral en Campo de la Encuesta Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU AGOSTO – 2021.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- **2021 – 08 – 18.-** Se saldrá de la Sede hacia Guayaquil para organizar, planificar con el equipo técnico de la litoral el trabajo de supervisión cruzada, acompañamiento de los encuestadores, observación de entrevistas y dos re entrevistas al día.

Pernoctaré en Guayaquil
- **2021 – 08 – 19.-** En la ciudad de Guayaquil se trabajará con un equipo diferente para el acompañamiento de los encuestadores, observación de entrevistas y dos re entrevistas al día.

Pernoctaré en Guayaquil
- **2021 – 08 – 20.-** Se trabajara con dos encuestadores diferentes para realiza acompañamiento de los encuestadores, observación de entrevistas y dos re entrevistas.

Retorno a Sede

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Cuenca – Guayaquil	18-08-2021	07:00	18-08-2021	18:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil	19-08-2021	08:00	19-08-2021	18:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil - Cuenca	20-08-2021	08:00	20-08-2021	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa Juventud Ecuatoriana Progresista	TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros	No. DE CUENTA: 406015074805
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: PAUL NICOLAS ORDONEZ CORDERO</p>
NOMBRE: Washington Landy		NOMBRE: Nicolás Ordóñez
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: JOSE ROSENDO AYALA CHICATZA</p>		
<p>NOMBRE: Lic José Ayala COORDINADOR ZONAL 6 ENCARGADO</p>		

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
094 – INEC - CZ6S – GOPZ - ENEMDU – 2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

26 – Agosto – 2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Washington Polivio Landy Cabrera
C.I. 0104961552

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
PROVINCIA: El Guayas- Guayaquil.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Operación y Campo-ENEMDU

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Washington Polivio Landy Cabrera

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

OBJETIVO: Supervisión en Campo la Encuesta Empleo, Desempleo y Subempleo ENEMDU AGOSTO – 2021.

Antecedentes

La Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo, GEPH - ENEMDU –2021 constituye el medio estadístico más importante y oportuno que dispone el País en la obtención de información estadística social, demográfica, de infraestructura social de empleo, desempleo y subempleo, que permitirá elaborar los diferentes indicadores.

La ENEMDU es una encuestada permanente que se alinea a cinco objetivos y 14 indicadores del Plan Nacional de Desarrollo 2017 – 2021, además se alinea a 4 objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y a 11 indicadores.

Por la importancia que tiene la encuesta en la generación de indicadores estadísticos para el país, el Instituto Nacional de Estadística y Censos ha planteado un Plan de Mejoras para la ENEMDU en cada uno de los procesos con la finalidad de tener una mejora continua entre las cuales establece la Supervisión Cruzada por tres días entre Quito-Ambato y Guayaquil-Cuenca en el cual se ha establecido realizar las siguientes actividades:

1. Verificación de novedades cartográficas. (Alternativa 2 a la 9).
2. Acompañamiento al Encuestador.
 - 2.1 Presentación.
 - 2.2 Formulación de Preguntas.
 - 2.3 Llenado de formulario.
3. Revisión de formularios diligenciados
 - 3.1 Revisión de Omisiones.
 - 3.2 Revisión de Inconsistencias.
 - 3.3 Datos exagerados.
 - 3.4 Cruces.
4. Re-entrevista con formulario de Supervisión.
5. Llenado de matriz de correspondencia.
6. Reunión con el equipo de campo para socializar posibles errores detectados.
7. Elaboración de informe técnico con indicadores.

Objetivo

El Objetivo de la Supervisión Cruzada es verificar, controlar, revisar el levantamiento de información en campo de la Zonal Litoral para poder determinar mejoras continuas desde el punto de vista de otra zonal y de esta manera poder estandarizar las supervisiones en todas las zonales.

Desarrollo

- Supervisión Cruzada en Campo de la ENEMDU de la Zonal Sur en la Zonal Litoral.
- Supervisión realizada a DOMINIO, Provincia del Guayas, cantón Guayaquil.
- Fecha del 18 al 20 de agosto de 2021
- Equipos Supervisados: equipo 4 supervisor Yessenia Ponce y equipo 5 supervisor Santiago Lima.

Fecha	Equipo	Supervisor	Conglomerado	Observación
18/08/2021	Equipo 4	Yessenia Ponce	0901500363802	Panel B1206 Revisión de Formulario: No se encontró ninguna novedad, letra no muy legible. Re- entrevista: Se realiza con Código 2 informante calificado Fausta Esperanza Jordan Rizzo el formulario levantado con código 2, variación en código 03 número de horas; Formulario 20 horas re entrevista indica 25 horas.
			090150370103	Panel H1207 Revisión de Formulario: Hogar unipersonal, no se encuentra novedad, Mejorar la letra. Re - entrevista: en las preguntas de vivienda el informante cambia en estado de la pregunta 3 y pregunta 5, El informante en pregunta 40 describe la rama en otro sentido pero al indagar de mejor manera indica la rama como esta descrita en el formulario.
	Equipo 5	Santiago Lima	090150322702	Panel F1207 Revisión Formulario: No se encuentra ninguna novedad en el formulario.
			090150325702	Panel G1206 Observación: El informante Código 02, cuenta propia, en sección ingresos no puede determinar entre ingreso de la venta y el gasto realizado, por lo que el encuestador le explica en sus palabras pero el informante aun así se confunde por lo que se procede a explicar y que determine entre el ingreso solo del mes de julio y de igual manera para tener ese ingreso por las ventas realizadas el gasto. El informante calificado código 02, no tiene clara lo que hace el miembro de hogar código 03, por lo que la encuesta no se completa y se tiene que volver en otra visita.

				<p>Panel G1207, vivienda desocupada, se conversa con los vecinos, indican que hace tres días han desocupado y está en arriendo de nuevo la vivienda.</p>
				<p>Panel G1201 Nadie en casa, Panel G1204 vivienda de regresar para hacer con informante directo.</p>
				<p>Panel G1202 en la vivienda se encuentra una persona pero al encuestador le indica que no vive ahí que esta solo de visita y los que ocupan la vivienda llegan de noche.</p>
				<p>Se acompaña en el recorrido de la manzana, correcta ubicación cartográfica.</p>
19/08/2021	Equipo 4	Yessenia Ponce	090150375303	<p>Panel H1204 Revisión de Formulario: Dos hogares en la vivienda, Formulario 1 Código 03 inconsistencia pregunta 36 con pregunta 72, registra en pregunta 36 ama de casa y en pregunta 72 indica que tiene pensión alimenticia. Formulario 2 no se encuentra ninguna novedad</p>
				<p>Panel H1207 Revisión de Formulario: Código 01, pregunta 30 registra alternativa 7, cuando el informante indico que ha pedido ayuda a familiares y amigos. Observación: Presentación correcta, formulación de preguntas correcta, llenado del formulario por parte del encuestador correcta pero el informante lo dificulta porque no contesta directamente la pregunta que se le realiza, el informante omite información o da otro tipo de respuesta a la pregunta realizada, de la indagación con el encuestador y mi persona se recupera la actividad laboral ya que comenzó indicando que no había realizado ningún trabajo durante los últimos cinco meses.</p>
				<p>Panel H1206 Revisión de Formulario: se revisa el formulario en su totalidad, no se encuentra novedad de omisión, inconsistencia o flujo.</p>

				<p>Panel H1202 Revisión de Formulario: formulario con 6 miembros de hogar, no se encontró ninguna inconsistencia.</p>	
				<p>Panel H1201 Observación: Presentación bien, lectura de las preguntas correcta, sigue los flujos, realiza la encuesta del código 01 y del 02, esto debido a que no tenía conocimiento en que trabajaba concretamente el código 3 y 4, ni sabía los ingresos por lo que la información se quedó para tomar con informante directo. Revisión de Formulario: Se revisa el formulario de la información recolectada hasta el momento por lo que se encuentra de acuerdo a lo que indico el informante.</p>	
			<p>Se realizó un conversatorio con el equipo en la noche en donde se indicó sobre los resultados de la supervisión, se enfatizó a todo el equipo la importancia de la correcta presentación al momento de visitar las viviendas, lectura correcta de las preguntas del formulario, seguir los flujos correspondientes y se enfatizó la investigación de la sección 5 Datos de la vivienda. También se recomendó la importancia de realización de los formularios con una caligrafía adecuada, comprensible ya que esto facilita el trabajo a los revisores y disminuye el riesgo de una mala interpretación de la información registrada.</p>		
<p>20/08/2021</p>	<p>Se realizó en las oficinas de la zonal la observación de la alimentación, funcionamiento y resultados del sistema de gestión en el cual se partió desde el registro de la recepción de material, registro de los reemplazos, asignación de cargas para los revisores, registro del proceso de matching crítica y digitación, registro de los defectos encontrados de igual manera se hizo la observación del control de calidad que realiza la zonal por lote de producción y aceptación o rechazo del lote por la revisión por muestro aleatorio. Sobre el control de calidad se planteó la inquietud sobre la revisión del lote cuando es devuelto ya que se tiene periodos de entrega de bases validadas, en que tiempo el lote devuelto tiene el visto bueno y es aceptado como lote bueno.</p> <p>Sobre el sistema de gestión es interesante y bueno por los resultados que presenta en tiempo real, pero se tiene la inquietud sobre la alimentación de dos sistemas tanto en el SIPE como el sistema de gestión, lo que se indica es porque no se desarrolla en el SIPE los indicadores de gestión y de la programación de campo de esta manera solo se ingresaría información solo en un sistema.</p> <p>Se realiza la reunión con la Coordinadora Vanessa Zambrano y el Jefe de Unidad de la Litoral, a quienes se informa sobre la supervisión realizada de manera verbal.</p>				

Tabla 1. Resumen de Supervisión

Viviendas Supervisadas	Formularios sin defectos	Formulario con defectos a causa del encuestador	Formularios que cambia la información por causa del informante	Errores de ubicación
14	9	2	3	0
100%	64,29%	14,29%	21,43%	0%

Fuente: Supervisión cruzada en campo ENEMDU AGOSTO 2021

Elaborado: Washington Landy, Asistente Estadístico Zonal de la Sur

Gráfico 1. Porcentaje de Novedades de Supervisión



Fuente: Supervisión cruzada en campo ENEMDU AGOSTO 2021

Elaborado: Washington Landy, Asistente Estadístico Zonal de la Sur

Del 100% de las viviendas supervisadas, se tiene el 64,29% no han presentado ningún error, el 14,29% se han encontrado defectos en formularios, por omisión o registro erróneo y el 21,43% se presenta que cambia la información el informante entre la re-entrevista y el formulario, se presenta al realizar la pregunta del estado de la sección de datos de la vivienda y el hogar.

El día 20/08/2021 se salió de Guayaquil a las 14:30 se realizó el viaje una sola para poder pasar Molleturo esto debido a que en el kilómetro 49 hay un deslave y el paso es restringido llegando en este lugar a las 17:10, donde se encontraban limpiando la vía dando paso a las 19:10.

Retorno a sede

Conclusiones

- Al realizar la supervisión de las viviendas, el levantamiento de información de manera general es correcto aplican la metodología y directrices de la ENEMDU.
- De acuerdo al informante o persona que se encuentra en la vivienda puede dificultar o no el levantamiento de la información.
- Por estar en otra zonal supervisando no se puede realizar la supervisión sorpresa al encuestador, debido al desconocimiento de la ubicación de zona y sector de levantamiento, ocasionando la comunicación y conocimiento del equipo al momento de la supervisión.

- El manejo cartográfico correcto.
- Al trabajar con cartografía re-utilizada; los croquis y anexos CA-04; se tiene ya rayada viviendas que ya fueron investigadas y presentaron alguna novedad lo que puede ocasionar al momento de levantar la información en campo confusión de viviendas seleccionadas.
- La re-entrevista la carga diaria máxima que se puede realizar sería: 3 diarias, esto debido a que se tiene más actividades de supervisión como: revisión de formularios, observación de entrevistas, verificación de novedades y correcta ubicación de viviendas.
- La amplia extensión del formulario de re-entrevista provoca cansancio en el informante, incrementando así el riesgo de futuros rechazos e incluso cambio de información.
- La revisión de formulario se realiza de los levantados por los encuestadores que se está acompañando, pero dificulta los formularios de las viviendas que queda información pendiente debido a que tienen que realizar con informante directo.

Recomendaciones

- Incrementar los días de supervisión cruzada esto debido a que se tiene tiempos muertos de traslado de una zonal a otra.
- Enfatizar el objetivo de la encuesta y el número de visitas que se realizará a la vivienda para disminuir el riesgo de rechazo en las próximas rondas.
- Mejorar la caligrafía para disminuir el riesgo en procesamiento de mal digitado del formulario por una lectura errónea.
- La re-entrevista se debería de seleccionar a dos miembros del hogar y no realizar la re-entrevista de todos los miembros del hogar.
- Analizar el formulario de re-entrevista esto debido a que es extenso.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	18-08-2021	20-08-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H30	21H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Cuenca – Guayaquil	18-08-2021	06:30	18-08-2021	19:30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil	19-08-2021	08:00	19-08-2021	21:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	Guayaquil – Cuenca	20-09-2021	08:00	20-09-2021	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
---------------------------------------	------

 <p>Firmado electrónicamente por: WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA</p> <p>NOMBRE: Washington Polivio Landy Cabrera</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>Firmado electrónicamente por: PAUL NICOLAS ORDONEZ CORDERO</p>
<p>NOMBRE: Washington Polivio Landy Cabrera</p>	<p>NOMBRE: Nicolas Ordoñez</p>

Adjunto:

- Hoja de Ruta de Comisión.
- Resumen de Gastos de Alimentación y Hospedaje
- Comprobantes de gasto