

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07 09 2021	5369	5369
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1446

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	311.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										311.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										311.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										311.00

SON: TRESCIENTOS ONCE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 877 No Entrada: 8180

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/09/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	07 09 2021		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				5369	5369
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1446	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/09/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
039-CGTPE-DIES - GEPH - 2021 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

02 de septiembre de 2021 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
IÑAGUAZO PACHECO CARLOS EDUARDO ✓
C.I. 1714906144 ✓

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7 ✓

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
ATUNTAQUI - IMBABURA ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- CARLOS IÑAGUAZO ✓

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.
- Revisar todos los formularios de los equipos de campo a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
- Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

ACTIVIDADES:

- Lunes , 23 de agosto de 2021 ✓

Mediante vehículo contratado el equipo salió de la ciudad de Quito a las 07:00, nos dirigimos hacia la ciudad de Atuntaqui, provincia de Imbabura, llegando cerca de las 09:30 por motivos de tráfico por accidente en la av. Simón Bolívar. Posteriormente, nos dirigimos al centro de la ciudad de Ibarra para trabajar con el equipo conformado por Marlene Calvopiña (Supervisora), Naranjo Fanny (encuestador), en el conglomerado 10150019404, vivienda H1206 se revisa y se verifica un nadie en casa de la vivienda H1202 y H1203 Para regresar al día siguiente. En las revisiones del formulario H1201 se encontró novedades como personas que eran estudiantes y en la p36 se registraban como amas de casa, falta de observaciones en los ingresos x jubilación y arriendo.

En la tarde avanzamos al conglomerado 100150000401 con el encuestador Daniel Garrido, donde novedades como la vivienda E1201, E1204 y E1205 habían sido convertidas en negocio, un rechazo en la vivienda E1210 y la de R2 como vivienda temporal. Luego se presenció la entrevista en la vivienda E1206 donde no se presentó novedades. Debido al número de novedades y su constatación en este conglomerado se sugiere a la solicite reemplazo de conglomerado ese mismo día para no llegar al viernes sin esa información. Finalmente, nos dirigimos a la vivienda E12R1 en la cual se verifica un nadie en casa, teniendo que ser recuperada al siguiente día.

La supervisora Marlene comentaba que en la carga de trabajo había conglomerados con mucha dispersión entre viviendas dentro del mismo, tomado tiempo el traslado a las viviendas seleccionadas, por ejemplo el conglomerado de Pimampiro. Finalmente, se trabajó hasta las 19:00, aproximadamente.

- **Martes, 24 de Agosto de 2021**

Siendo las 08:00 me dirijo al sector disperso de Urcuquí a trabajar en el conglomerado 000203, parroquia de Cahuasqui, donde se presencia las entrevistas en las viviendas sin novedad sin novedad las 14:00 pm. Luego se realizó trabajo de oficina ya que no había otro equipo en este día. Se revisa los formularios del conglomerado 100150018603 vivienda E1208, E1202, E1207 como omisiones, categorías no definidas y se insta al llenado de la p40 y p41 con letra legible. Se revisa los formularios del conglomerado 100150018603 vivienda E1208, E1202, E1207 como omisiones, categorías no definidas. Se instruyó a los encuestadores que la letra para registrar la p40 y p42 debe ser con letra legible.

Debido a que al momento se encontraba un equipo en la provincia y debido a que se debía responder una actividad de oficina mediante Quipux, se realiza teletrabajo en el hotel, adicionalmente el señor Bolívar Salazar, chofer, se encontraba con una leve gripe por lo que en el centro médico le enviaron reposo el resto del día.

- **Miércoles, 25 de Agosto de 2021**

En horas de la mañana el equipo de trabajo se dirige a la localidad de Apuela para trabajar con el equipo de Christian Caiza. Posteriormente nos dirigimos a la parroquia de Peñaherrera, localidad dispersa, conglomerado 0900402, donde se presenció la entrevista en la vivienda H1205 con el encuestador Bryan Rodríguez y en la vivienda H1206 con el encuestador Byron Pita, mismas que se desarrollan sin novedad.

Posteriormente, con el encuestador Byron nos dirigimos a verificar un nadie en casa en la vivienda H1202, sin embargo se observa que, según la cartografía la vivienda en mayo está mal ubicada ya que se levanta a una vivienda pre-fabricada que en cartografía 2010 no existe; así mismo se consulta con las personas que residían en la vivienda junto y manifestaron que las personas que vivían ahí y que constaban en el MyC como miembros de hogar de la vivienda seleccionada se pasaron a la prefabricada, por lo que se verifica y se pide al encuestador Byron que se levante la vivienda seleccionada correspondiente.

En horas de la tarde y una vez cerrado el conglomerado, el equipo se dirige de regreso a Ibarra en la localidad de San Roque para trabajar con el equipo de Vicente Bravo (supervisor), Alexandra López, Andy Godoy y Alex Sarauz (encuestadores) en el conglomerado 100254000202, donde se verifica una vivienda temporal en la G1204 y la vivienda G1205 que al momento de la entrevista se reporta como convertida en negocio, mientras que la de reemplazo G12R1 se encontraba destruida.

Una vez revisado estas novedades, se revisa los formularios del conglomerado 000204, vivienda H1201 en la que se encuentra que falta la numeración del formulario (carátula), asimismo las viviendas G1202 y G12R1 del conglomerado 000202, mismos que no presentan novedad. El equipo se retira del sector para culminar el trabajo a las 19:00.

- Jueves, 26 de Agosto de 2021

En horas de la mañana el equipo de trabajo se dirige al sector al conglomerado 001103 con el equipo de Marcelo Gallardo (supervisor), Henry Goyes, Grace Marcial y Jorge Iza (encuestadores) para observar las entrevistas en las viviendas, mismas que sin novedad.

Posteriormente, el equipo se traslada al conglomerado 10150010902 panel E12 en el sector San Miguel de Ibarra donde se verificó las novedades de las viviendas E1201 y E1205 que al momento de la entrevista se encuentran como desocupadas, según los propietarios se habían desocupado hace tres meses. De igual manera se procede a verificar los reemplazos E12R1 y E12R2 que se encuentran desocupadas.

Se revisa los formularios del conglomerado 010902 de la vivienda E1203 y E1204 donde no se encontraron novedades. En horas de la tarde el equipo se regresa al sector de San Miguel para recuperar un nadie en casa y que tenía cita para la tarde en el conglomerado 001103 en la cual se presencia la entrevista del encuestador Jorge Iza. En la misma se observa que el encuestador no hace las repreguntas donde debe realizarlas, no lee correctamente las preguntas y no utiliza el tono de voz adecuado por lo que se le re-instruye al mismo para que su trabajo fluya. Una vez que termina la encuesta, se conversa con el supervisor para que tenga en cuenta las novedades para el día siguiente. El trabajo culmina a las 19:00 de la noche.

- Viernes, 27 de Agosto de 2021

En horas de la mañana 10 am el equipo se traslada al Sector de San Miguel para continuar con el trabajo de supervisión donde solo faltaba un nadie en casa para horas de la tarde del equipo de Marcelo, mientras que del equipo de Vicente hasta las 10 am se cerró el trabajo de campo. Por motivos de revisión y envío de información se realiza teletrabajo hasta las 14:00 pm, en la cual equipo retorna a la ciudad de Quito.

HALLAZGOS

- No se está cumpliendo con la programación que se envía desde zonales y si hay un cambio no se informa a supervisión nacional.
- Se solicitó cambio de conglomerado 000401 por tener muchas novedades.
- Las directrices si fueron solicitadas a todos los equipos.
- Equipos uniformados de manera correcta.
- Uso adecuado de las medidas de bioseguridad de todos los equipos.
- Choferes de vehículos de campo se quejaban por la lejura y estado de las vías para trabajar.

NOVEDADES ENCONTRADAS

- El martes 24 de agosto el chofer se encontraba con gripe por lo que se trasladó al centro médico.
- La dispersión de las viviendas seleccionadas dentro de un conglomerado disperso sigue siendo motivo de demora y retraso en el levantamiento por la distancia que hay que recorrer para llegar a ellas.
- Vivienda de seguimiento mal ubicada en mayo en el sector de Peñaherrera por lo que se tomó la información en la vivienda que correspondía.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se logró realizar actividades de supervisión de campo en base a lo programado.
- Se constató que los equipos de campo cumplan con las medidas de bioseguridad.
- Verificación de las novedades presentadas en los sectores.

CONCLUSIONES

- Por cuestiones de BIOSEGURIDAD no se realizan actividades de re entrevista para evitar contacto continuo con los informantes.
- El personal de campo dispone cumple con las medidas de bioseguridad para el efecto.
- El uso de cartografía desactualizada perjudica y confunde a la ubicación de los sectores y viviendas.
- Se deben analizar nuevos casos presentados para la recolección de información e incluirlos en los manuales así como el manejo y llenado de los stickers.

RECOMENACIONES

- Se recomienda solicitar el pago completo a los equipos contagiados y brindarles actividades de precritica.
- Se recomienda no realizar supervisiones de campo sin vehículo por el estado de las vías principalmente.
- Se recomienda socializar y transparentar con todos los dueños de vehículos la modalidad de trabajo para el operativo de campo ya que hay vehículos desconformes por la distancia y estado de vías.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23-08-2021	27-08-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO – ATUNTAQUI	23-08-2021	07:00	23-08-2021	10:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	ATUNTAQUI – QUITO	27-08-2021	14:00	27-08-2021	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

Se adjunta hoja de ruta de la comisión del vehículo contratado.

No Se adjunta hoja de comisión ya que se trató de trabajo netamente de campo en ciudad no sede.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
 Firmado electrónicamente por: CARLOS EDUARDO INAGUAZO PACHECO NOMBRE: Carlos Inaguazo	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL
NOMBRE: Vladimir Tipán	NOMBRE: Estefanía Encalada



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02 de septiembre de 2021 ✓
NOMBRES Y APELLIDOS: CARLOS INAGUAZO ✓
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 23/08/2021 ✓ HASTA: 27/08/2021 ✓
DESTINO (CIUDAD): Atuntaqui - Imbabura ✓
Nº DE SOLICITUD: 039-CGTPE-DIES - GEPH - 2021 ✓

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23-ago-21 ✓	001-001-000040804 ✓	Alimentación ✓	\$10,00 ✓	
23-ago-21 ✓	001-002-000010505 ✓	Alimentación ✓	\$4,00 ✓	
23-ago-21 ✓	002-001-000044335 ✓	Alimentación ✓	\$8,00 ✓	
24-ago-21 ✓	001-001-0000178 ✓	Alimentación ✓	\$7,00 ✓	
24-ago-21 ✓	001-001-0000179 ✓	Alimentación ✓	\$7,00 ✓	
25-ago-21 ✓	001-001-0002348 ✓	Alimentación ✓	\$5,00 ✓	
25-ago-21 ✓	001-001-0002350 ✓	Alimentación ✓	\$12,00 ✓	
26-ago-21 ✓	001-001-0000180 ✓	Alimentación ✓	\$12,00 ✓	
26-ago-21 ✓	001-001-0000181 ✓	Alimentación ✓	\$10,00 ✓	
27-ago-21 ✓	004-001-0001726 ✓	Hospedaje ✓	\$120,00 ✓	
27-ago-21 ✓	001-001-0000182 ✓	Alimentación ✓	\$10,00 ✓	
27-ago-21 ✓	001-001-0000429 ✓	Alimentación ✓	\$10,00 ✓	
		TOTAL:	\$215,00	

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



firmado electrónicamente por:
CARLOS EDUARDO
INAGUAZO PACHECO

FIRMA DEL SERVIDOR

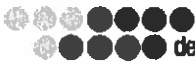
PARA USO PROCESO FINANCIERO:


 REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

320,00
 96,00
 224,00
 215,00
 9,00

311,00

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 039 – CGTPE-DIES –GEPH – 2021				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 30-07-2021		
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☐	SUBSISTENCIAS	☐	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Carlos Eduardo Iñaguazo Pacheco CI:1714906144				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Atuntaqui – Imbabura				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES – GEPH		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)
23-08-2021		07H00		27-08-2021		17H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • Carlos Iñaguazo						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE EN CAMPO: • Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores. • Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta. • Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin. • Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada. • Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales. • Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO – ATUNTAQUI	23-08-2021	07H00	23-08-2021	09H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	ATUNTAQUI – QUITO	27-08-2021	15H00	27-08-2021	17H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 4592678400		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por CARLOS EDUARDO INAGUAZO PACHECO	 Firmado electrónicamente por NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Carlos Inaguazo	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insuficientes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado electrónicamente por ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA BANDOVAL NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Estefanía Encalada	

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPLEO Y SUBEMPLEO - ENEMDU

PLAN DE TRABAJO No. 8

Fecha de Elaboración: 29-07-2021

1. ANTECEDENTES

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0739-M, la Dirección Ejecutiva autoriza la ejecución de actividades del Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU 2021.

2. JUSTIFICACIÓN

Con la finalidad de dar cumplimiento al Principio 14 precisión y confiabilidad del Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Ecuador, en cuyo numeral 14.4 señala *“La recolección de la información se efectuará conforme a la metodología difundida”*, la cual consta en los manuales de campo y crítica-codificación, por lo que se requiere cumplir con la actividad de Supervisión Nacional con el fin de verificar el cumplimiento de la metodología tanto en la fase de recolección en campo, así como la fase de procesamiento en oficina.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

Supervisar el levantamiento y procesamiento de la información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de Agosto 2021, para controlar la calidad de la información recolectada en campo y la digitación en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

3.2. Objetivos Específicos

- Supervisar la adecuada digitación de formularios en el Sistema Integrado de Producción Estadística - SIPE
- Verificar que se cumplan las funciones del personal de acuerdo a su perfiles
- Supervisar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta establecida en el manual del encuestador.
- Verificar la tasa de NO respuesta por parte de los informantes de las viviendas seleccionadas.

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.

4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

5. PRODUCTOS

- Informe de actividades realizadas por el supervisor nacional, en donde se detallen las novedades encontradas durante el cumplimiento de sus actividades tanto en oficina como en campo.
- Re-entrevistas realizadas (formularios diligenciados)
- Ficha de supervisión completa
- Recuperación de la no respuesta en las viviendas reportadas como novedad por el personal de campo.

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de supervisión nacional se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Orden	Nombre del Funcionario	Ciudad o Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de Transporte	Monto Viático
			Desde	Hasta				
1	(SPA3 - SP7)	Tungurahua-Cotopaxi-Chimborazo	10/08/2021	14/08/2021	4	1	Terrestre	\$ 320,00
1	(SPA3 - SP7)	Guayas-Santa Elena	10/08/2021	14/08/2021	4	1	Terrestre	\$ 320,00
1	(SPA3 - SP7)	Azuay	18/08/2021	22/08/2021	4	1	Terrestre	\$ 320,00
1	(SPA3 - SP7)	Pichincha	18/08/2021	22/08/2021	0	0	Terrestre	\$ 0,00
1	(SPA3 - SP7)	Imbabura	23/08/2021	27/08/2021	4	1	Terrestre	\$ 320,00
TOTAL VIATICOS								\$ 1280,00

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2021-0025-M, la Dirección Ejecutiva aprueba la reforma al POA 2021, el cual contiene la Programación Anual de la Planificación – PAP 2021 remita por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando INEC-DIPLA-2021-0045-M, donde se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día



Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Firmado electrónicamente por: ADRIANA MABEL URCUANGO CONUMBA	 Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA	 Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL
Adriana Urcuango Responsable Nacional ENEMDU	Vladimir Tipán Gestión de Estadísticas Permanentes a Hogares	Estefanía Encalada Directora de Estadísticas Sociodemográficas Encargada

