COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		016	09 2021	5525	5525	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1495

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
IVA	0.00
SUB - TOTAL	320.00
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 886 No Entrada: 8203

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/09/2021	SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	CARLOS ANDRES VIERA ROMAN Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		016	09	2021	5525	5525	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1495

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/09/2021	SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	Director Financiero

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
010-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021	12-08-2021

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS		MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
	X		X				X

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA
ORBE ECHEVERRIA DIEGO RAUL	SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
AMBATO-TUNGURAHUA	DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
23-08-2021	06:00	27-08-2021	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ORBE ECHEVERRIA DIEGO RAUL

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

CAPACITAR A LOS ASPIRANTES A ENCUESTADORES, SUPERVISORES Y DIGITADORES DE CAMPO DEL PROYECTO ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA -ESPAC 2021.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INEC	QUITO- AMBATO	23-08-2021	06:00	23-08-2021	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INEC	AMBATO- QUITO	27-08-2021	17:00	27-08-2021	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
AHORROS	2200588095	BANCO PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
DIEGO RAUL ORBE ECHEVERRIA	ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
NOMBRE: DIEGO ORBE CI:1715763650	NOMBRE: ARMANDO SALAZAR CI: 1717189193

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**Nota:** **Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.** De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ	
NOMBRE: ARMANDO SALAZAR CI: 1717189193	

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC Instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
010-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021	02-Septiembre-2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:	PUESTO QUE OCUPA:
ORBE ECHEVERRIA DIEGO RAUL	SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
AMBATO – TUNGURAHUA	DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ORBE DIEGO.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la Provincia de Tungurahua, Dirección Zonal Centro, desde el Lunes 23 al Viernes 27 de Agosto del 2021.

OBJETIVOS

Realizar la Capacitación a los aspirantes a Encuestadores, Supervisores y Digitadores para el levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021, mediante la práctica de los conocimientos impartidos referentes a la encuesta.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Lunes 23-Agosto-2021
Viaje a la ciudad de Ambato, y en el aula anteriormente asignada se realizan los ejemplos y ejercicios prácticos necesarios para la comprensión definitiva de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPAC).

Martes 24-Agosto-2021
Traslado a la parroquia de Patate, para la enseñanza de la medición a "paso calibrado", y reconocimiento del segmento a encuestarse para la práctica de campo.

Miércoles 25-Agosto-2021
En la misma parroquia visitada el día anterior, se delimitan los segmentos, y se reconocen las personas productoras y terrenos para que los aspirantes a encuestadores realicen el levantamiento de información como práctica de campo.

Jueves 26-Agosto-2021
En la parroquia de Patate, los supervisores designados temporalmente, realizan una encuesta de prueba para que su grupo anteriormente conformado pueda observar la manera en la que debe de realizarse dicha entrevista; los compañeros aspirantes recolectan la información restante de cada segmento.

Viernes 27-Agosto-2021
Se realiza la segunda evaluación escrita sobre temas teóricos del manual de la encuesta; y se realiza el examen de evaluación final que consta en el llenado total de un cuestionario ESPAC-01.

FUNCIONARIO 6 (SPA3 - SP7)	Guayas	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	$320
FUNCIONARIO 7 (SPA3 - SP7)	Azuay	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	$320
FUNCIONARIO 8 (SPA3 - SP7)	Azuay	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	$320
FUNCIONARIO 9 (SPA3 - SP7)	Azuay	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	$320
FUNCIONARIO 10 (SPA3 - SP7)	Azuay	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	$320
TOTAL VIATICOS							**$3.600**

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.
*El vehículo institucional solo deberá ir a dejar y recoger al personal en la ciudad de Ambato por lo que no se considera viatico, ya que el conductor no pernoctará en la ciudad.

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro INEC-DIPLA-2021-0564-M de fecha 30 de julio, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector Público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernotados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales; delegados por el proyecto, de acuerdo a las actividades que constan en el presente plan de trabajo.

Elaborado por:	**Revisado y aprobado por:**
Firma MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN	Firma ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
Nombre: Maritza Cuichán **Miembro de Equipo**	Nombre: Armando Salazar **Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales**

PRODUCTOS ALCANZADOS

-Conformación de grupos de trabajo, re-instrucción y fortalecimiento de información a equipos de aspirantes a encuestadores.
-Seguimiento de entrevistas, con su debida revisión, y utilización de las herramientas de investigación.

NOVEDADES

-Las personas informantes en los segmentos viven en ciudades aledañas a sus terrenos cultivados.

CONCLUSIONES

-El proceso de capacitación se realizó de una manera uniforme sin contratiempos, esperando reclutar al personal más apto para la recolección de información de la encuesta y con resultados parcialmente óptimos.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda ampliar el espacio físico para impartir el curso de capacitación, y de esta manera tener un lugar más amplio en el cual ubicar a los aspirantes para la realización de las pruebas y exámenes correspondientes.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaa	23-08-2021	27-08-2021
HORA hh:mm	08:00	16:30

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INEC	QUITO- AMBATO	23-08-2021	08:00	23-08-2021	10:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INEC	AMBATO-QUITO	27-08-2021	14:00	27-08-2021	16:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Adjunto: 10 facturas
Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuarias
La movilización se realizó en los vehículos de la institución para llegar a la ciudad de Ambato y el retorno a la Ciudad de Quito
La capacitación se realizó en la Escuela "Juan Montalvo" del sector "La Medalla Milagrosa" y en campo en la parroquia de Patate por lo que no se acudió a las instalaciones del INEC en la ciudad de Ambato, por lo tanto no se adjunta la hoja de comisión de Recursos Humanos.

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
DIEGO RAUL ORBE ECHEVERRIA NOMBRE: Diego Orbe	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ	ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
NOMBRE: Armando Salazar	NOMBRE: Armando Salazar

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02 de septiembre de 2021
NOMBRES Y APELLIDOS: **Diego Raúl Orbe Echeverría**
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 23/08/2021 HASTA: 27/08/2021
DESTINO (CIUDAD): **AMBATO – TUNGURAHUA**
N.º DE SOLICITUD: 010-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23/08/2021	001-001-0010534	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
23/08/2021	001-001-0010537	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
24/08/2021	001-001-0010538	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
24/08/2021	001-001-0010547	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
25/08/2021	001-001-0010546	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
25/08/2021	010-002-000057265	CONSUMO ALIMENTOS	10,86	
26/08/2021	001-001-0010554	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
26/08/2021	002-002-000140615	CONSUMO ALIMENTOS	12,99	
27/08/2021	001-001-0015754	HOSPEDAJE	140,00	
27/08/2021	001-001-0010563	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
		TOTAL:	**233,85**	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA ~~DEL SERVIDOR~~

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	320,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	96,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	224,00
GASTOS JUSTIFICADOS	233,85
VALOR A DESCONTAR	

329,85

REVISADO POR

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC, 2021

PLAN DE TRABAJO No. 1

Fecha de Elaboración: 10/08/2021

1. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Con la finalidad de estimar los principales indicadores agropecuarios y ambientales, el INEC realiza anualmente la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPAC), la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas Agropecuarias Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0741-M, de fecha 30 de diciembre, se aprueba el Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

2. JUSTIFICACIÓN

Una vez aprobado el Lineamiento General del Proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y como parte del plan de mejoras a las estadísticas agropecuarias, se ha considerado en el cronograma realizar la capacitación y evaluación del personal responsable del levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021.

Estas actividades no pueden desarrollarse a través de video conferencia, por cuanto el operativo se desarrolla en las zonas dispersas del área rural, que es donde se encuentran los terrenos, los cuales constituyen la unidad de observación de la encuesta. Por ello, se hace necesario el traslado de los funcionarios para la capacitación teórica- práctica a los aspirantes a encuestadores y supervisores; además, se efectuará la prueba de campo de los instrumentos a utilizarse en la encuesta.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

Capacitar a los aspirantes a encuestadores y supervisores del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2021.

Objetivos específicos

- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la recolección y llenado del cuestionario ESPAC 01.
- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la recolección y llenado de los formularios auxiliares ESPAC
- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto al manejo de cartografía, delimitación y codificación de terrenos en las Ortofotos
- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la validación sistema de ingreso de datos ESPAC

4. ACTIVIDADES A DESAROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaran en la capacitación son:

- Capacitación teórico –práctico a aspirantes a encuestadores y supervisores de campo.
- Prueba de campo del material a utilizarse en la fase de levantamiento de información.

5. PRODUCTOS

- Personal capacitado teóricamente en el llenado del cuestionario ESPAC 01
- Personal capacitado en el uso y registro de los formularios auxiliares DELI, ESPAC -05, Carpeta del Segmento y ESPAC-02.
- Validación de los instrumentos y materiales a utilizarse en la encuesta.

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de capacitación se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia/sede	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto viáticos
		Desde	Hasta				
FUNCIONARIO 1 (SPA3 - SP7)	Tungurahua	16/8/2021	20/8/2021	4	1	Terrestre institucional*	$320
FUNCIONARIO 2 (SPA3 - SP7)	Tungurahua	23/8/2021	27/8/2021	4	1	Terrestre institucional*	$320
Funcionario 3 - (NJS)	Guayas	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	$520
Funcionario 4 - (NJS)	Guayas	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	$520
FUNCIONARIO 5 (SPA3 - SP7)	Guayas	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	$320