

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017 09 2021	5556	5556	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1497	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	520.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>520.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>520.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>520.00</b>

**SON:** QUINIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 899 No Entrada: 8241

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 20/09/2021	 <small>Funcionario Responsable</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Director Financiero</small> CARLOS ANDRES VIERA ROMAN

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017 09 2021	5556	5556	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1497	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b> FECHA: 20/09/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

011-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021

07/09/2021

**DATOS GENERALES**

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

PUESTO QUE OCUPA

SALAZAR MÉNDEZ ARMANDO DAVID

DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

C.I: 1717189193

CIUDAD - PROVINCIA DE L. SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GUAYAQUIL - GUAYAS

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

DAVID SALAZAR Y MARITZA QUICHÁN

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Objetivo:**

- Capacitar al personal aspirante de campo sobre los instrumentos (manuales y cuestionarios) a utilizarse en el levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021.

**Actividades Detalladas con horas.**

30 de agosto de 2021

Se inició las actividades con la organización de los grupos de trabajo, y se desarrollaron los siguientes temas de acuerdo a la agenda programada:

- Presentación, aspectos generales, objetivos, ley de estadística
- Estructura del trabajo de campo
- Actividades del encuestador
- Sugerencias para realizar la entrevista
- Metodología
- Conceptos y definiciones
- Conceptos y definiciones
- Labores del encuestador y relación entre segmentos
- Registro de datos en el formulario auxiliar ESPAC- 02

31 de agosto de 2021

Se inició con las instrucciones para el llenado del cuestionario ESPAC 01, en el cual se desarrollaron los siguientes temas:

- Otras labores del encuestador
- Cuestionario ESPAC-01
- Capítulo 1
- Casos particulares para cobertura
- Capítulo 2. Cultivos, superficie de los terrenos y Características del Uso del suelo

01 de septiembre de 2021

Aplicación de la primera evaluación teórica. Luego se continuó con el desarrollo de los siguientes temas:

- Capítulo 3. Cultivos permanentes y costos de producción
- Capítulo 4.- Cultivos permanentes y costos de producción

02 de septiembre de 2021

Se continuó con el desarrollo de los siguientes temas:

- Capítulo 4.- Cultivos permanentes y costos de producción
- Capítulo 5.- Árboles o plantas permanentes dispersas.
- Capítulo 6.- Floricultura y prácticas de cultivo.
- Capítulo 7.- Ganado vacuno (bovino).
- Capítulo 8.- Ganado porcino.
- Capítulo 9.- Ganado ovino
- Capítulo 10.- Ganado otras especies de ganado.
- Capítulo 11. Aves de campo

03 de septiembre de 2021

Se desarrollaron los siguientes temas:

- Capítulo 11.- Aves de campo y planteles avícolas.
- Capítulo 12.- Empleo en los terrenos.
- Capítulo 13.- Ambiente y tecnificación y ejercicios sobre el registro de información en el cuestionario.
- Capítulo 14.- Financiamiento
- Capítulo 15.- Costos adicionales de la finca
- Capítulo 16.- Otros ingresos
- Capítulo 17.- Datos adicionales de la finca

En cada capítulo se realizaron ejercicios sobre el registro en el cuestionario.

#### Productos

- Personal capacitado teóricamente en el llenado del cuestionario ESPAC 01
- Personal capacitado en el uso y registro de los formularios auxiliares DELI, ESPAC -05, Carpeta del Segmento y ESPAC-02.
- Validación de los instrumentos y materiales a utilizarse en la encuesta.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	30-08-2021	03-09-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh.mm	05:00	21:00	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd mm-aaaa	HORA hh.mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh mm
AÉREO	LATAM	Quito- Guayaquil	30-08-2021	07.30	30-08-2021	08.10
AÉREO	LATAM	Guayaquil- Quito	03-09-2021	18:44	03-09-2021	19.35

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

### SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



ARMANDO DAVID  
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: Armando Salazar

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor

### FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



ARMANDO DAVID  
SALAZAR MENDEZ

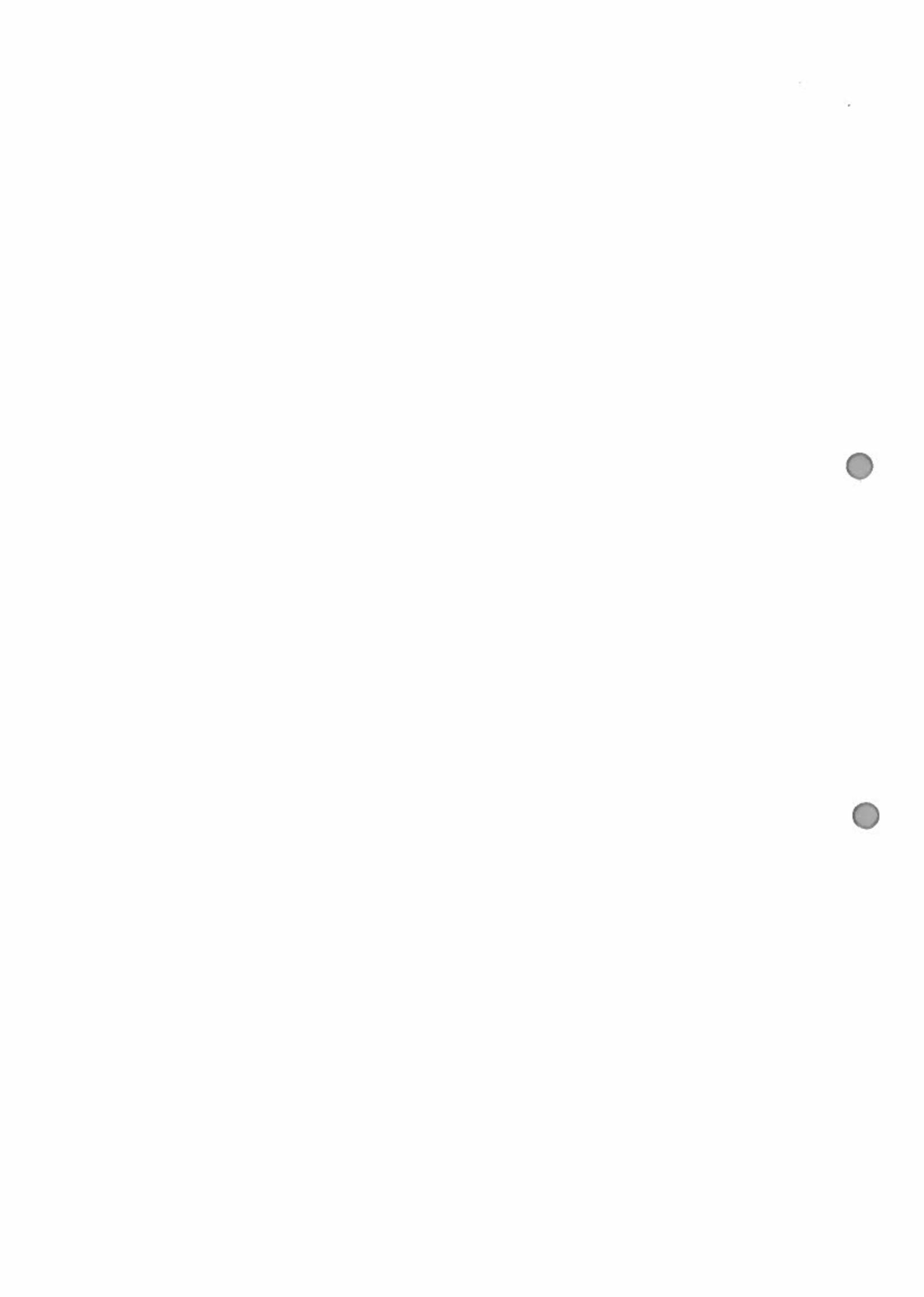
NOMBRE: Armando Salazar  
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



JULIO CESAR  
MUNOZ BRAVO

NOMBRE: Julio Muñoz  
Coordinador Generala Técnico de Producción Estadística



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

011-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021

23-08-2021

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA

SALAZAR MÉNDEZ ARMANDO DAVID

DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

C.I. 1717189193

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GUAYAQUIL - GUAYAS

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

30/08/2021

04:30

03/09/2021

20:00

SE RVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

DAVID SALAZAR, MARITZA CUICHÁN

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: • Capacitación a aspirantes ESPAC 2021

\*Emisión de directrices conforme la planificación y programación del levantamiento de información ESPAC en la Coordinación Zonal Litoral.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo terrestre otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO- GUAYAQUIL	30/08/2021	06:00	30/08/2021	06:50
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL-QUITO	03/09/2021	18:00	03/09/2021	18:50

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA

NO. DE CUENTA

NOMBRE DEL BANCO

AHORROS

4953305300

BANCO PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE:

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:



ARMANDO DAVID  
SALAZAR MENDEZ



ARMANDO DAVID  
SALAZAR MENDEZ

NOMBRE: ARMANDO SALAZAR

NOMBRE: ARMANDO SALAZAR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**Nota:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.



JULIO CESAR  
MUNOZ BRAVO

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes  
El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional  
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE: Julio Muñoz  
Coordinador General Técnico de Producción Estadística





RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 07 de septiembre de 2021 ✓  
NOMBRES Y APELLIDOS: Armando David Salazar Méndez ✓  
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 30/08/2021 ✓ HASTA: 03/09/2021 ✓  
DESTINO (CIUDAD): GUAYAQUIL ✓  
Nº DE SOLICITUD: 011-CGTPE-DEAGA-GESAG-2021 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
31/8/2021 ✓	078-051-000048987 ✓	CONSUMO ALIMENTOS ✓	29,97 ✓	
1/9/2021 ✓	047-004-000026634 ✓	CONSUMO ALIMENTOS ✓	22,19 ✓	
1/9/2021 ✓	002-007-000031455 ✓	CONSUMO ALIMENTOS ✓	36,37 ✓	
2/9/2021 ✓	No.001-002-000004465 ✓	CONSUMO ALIMENTOS ✓	16,01 ✓	
2/9/2021 ✓	024-051-000563737 ✓	CONSUMO ALIMENTOS ✓	9,80 ✓	
3/9/2021 ✓	001-030-000052748 ✓	HOSPEDAJE ✓	297,08 ✓	
		<b>TOTAL:</b>	<b>411,42</b> ✓	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCONTAR

520  
156,00  
364,00  
411,42  
567,42

REVISADO POR





INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS  
Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC, 2021

PLAN DE TRABAJO No. 1

Fecha de Elaboración: 10/08/2021

**1. ANTECEDENTES**

El Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) es la institución pública que coordina, norma y evalúa la producción de la información estadística oficial proveniente del Sistema Estadístico Nacional, con el propósito de entregar a la sociedad y al Estado información de calidad, pertinente, veraz y oportuna, que contribuya al desarrollo nacional.

Con la finalidad de estimar los principales indicadores agropecuarios y ambientales, el INEC realiza anualmente la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua (ESPAC), la cual es el pilar fundamental del actual Sistema de Estadísticas Agropecuarias Nacionales de Ecuador.

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0741-M, de fecha 30 de diciembre, se aprueba el Plan de Dirección de Proyecto de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y se dispone ejecutar las actividades dentro de la normativa legal vigente.

**2. JUSTIFICACIÓN**

Una vez aprobado el Lineamiento General del Proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021 y como parte del plan de mejoras a las estadísticas agropecuarias, se ha considerado en el cronograma realizar la capacitación y evaluación del personal responsable del levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2021.

Estas actividades no pueden desarrollarse a través de video conferencia, por cuanto el operativo se desarrolla en las zonas dispersas del área rural, que es donde se encuentran los terrenos, los cuales constituyen la unidad de observación de la encuesta. Por ello, se hace necesario el traslado de los funcionarios para la capacitación teórica- práctica a los aspirantes a encuestadores y supervisores; además, se efectuará la prueba de campo de los instrumentos a utilizarse en la encuesta.

**3. OBJETIVOS**

**3.1. Objetivo General**

Capacitar a los aspirantes a encuestadores y supervisores del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua- ESPAC 2021.



#### Objetivos específicos

- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la recolección y llenado del cuestionario ESPAC 01.
- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la recolección y llenado de los formularios auxiliares ESPAC
- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto al manejo de cartografía, delimitación y codificación de terrenos en las Ortofotos
- Capacitar al personal aspirante a encuestadores y supervisores en las Coordinaciones Zonales en cuanto a la validación sistema de ingreso de datos ESPAC

#### 4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Las actividades generales que se desarrollaran en la capacitación son:

- Capacitación teórico -práctico a aspirantes a encuestadores y supervisores de campo.
- Prueba de campo del material a utilizarse en la fase de levantamiento de información.

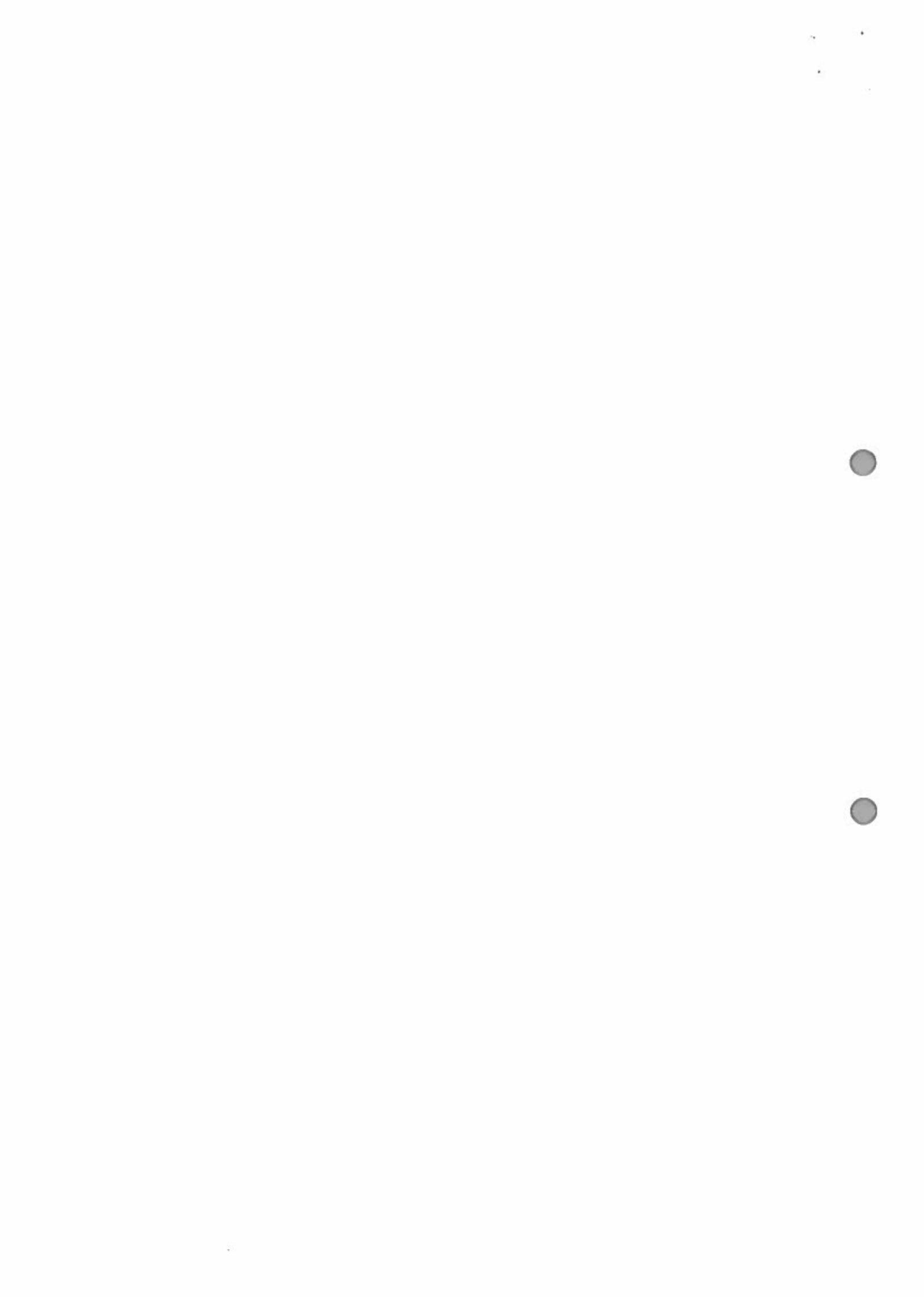
#### 5. PRODUCTOS

- Personal capacitado teóricamente en el llenado del cuestionario ESPAC 01
- Personal capacitado en el uso y registro de los formularios auxiliares DELI, ESPAC -05, Carpea del Segmento y ESPAC-02.
- Validación de los instrumentos y materiales a utilizarse en la encuesta.

#### 6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades de capacitación se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionarios	Ciudad o Provincia/se de	Fechas		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto viáticos
		Desde	Hasta				
FUNCIONARIO 1 (SPA3 - SP7)	Tungurahua	16/8/2021	20/8/2021	4	1	Terrestre institucional*	\$320
FUNCIONARIO 2 (SPA3 - SP7)	Tungurahua	23/8/2021	27/8/2021	4	1	Terrestre institucional*	\$320
Funcionario 3 - (NJS)	Guayas	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	\$520
Funcionario 4 - (NJS)	Guayas	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	\$520
FUNCIONARIO 5 (SPA3 - SP7)	Guayas	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	\$320



FUNCIONARIO 6 (SPA3 - SP7)	Guzayas	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 7 (SPA3 - SP7)	Azuay	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 8 (SPA3 - SP7)	Azuay	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 9 (SPA3 - SP7)	Azuay	30/8/2021	3/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
FUNCIONARIO 10 (SPA3 - SP7)	Azuay	6/9/2021	10/9/2021	4	1	Aéreo	\$320
<b>TOTAL VIATICOS</b>							<b>\$3.600</b>

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.  
El vehículo institucional solo deberá ir a dejar y recoger al personal en la ciudad de Ambato por lo que no se considera viático, ya que el conductor no pernoctará en la ciudad.

Dentro de la matriz de Programación Anual de la Planificación – PAP, emitida por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través del memorando Nro INEC-DIPLA-2021-0564-M de fecha 30 de julio, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

Se autoriza ejecutar actividades en fines de semana y feriados de conformidad al plan de trabajo.

#### 7. Valores de viáticos

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130.00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector Público	USD 80.00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernoctados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

#### 8. Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

La responsabilidad del cumplimiento del plan de trabajo, está a cargo de los funcionarios de la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales; delegados por el proyecto, de acuerdo a las actividades que constan en el presenta plan de trabajo.

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
<b>Firma</b>  Firmado electrónicamente por: <b>MARITZA CARINA            CUICHAN            SANIPATIN</b>	<b>Firma</b>  Firmado electrónicamente por: <b>ARMANDO DAVID            SALAZAR MENDEZ</b>
<b>Nombre: Maritza Cuichán            Miembro de Equipo</b>	<b>Nombre: Armando Salazar            Director de Estadísticas Agropecuarias y            Ambientales</b>

11

