

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07 09 2021	5374	5374
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1451

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	001	730303	1701	202	2003	2209	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 895 No Entrada: 8225

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN
FECHA: 27/09/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07 09 2021	5374	5374
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1451
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 27/09/2021	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 CARLOS ANDRES VIERA ROMAN _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

072-CGTPE-DICA-2021

31-08-2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Maigua Vela Magdalena del Consuelo
cc: 1712584828

Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Ibarra - Imbabura

Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Maigua Vela Magdalena del Consuelo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIERON CON LOS OBJETIVOS PLANIFICADOS PARA LA COMISIÓN:

- Realizar actividades de supervisión de la recolección de la información referente a la Encuesta Estructural Empresarial, en las provincias de la jurisdicción de Administración Central Campo.
- Supervisar el levantamiento de información para la encuesta ENESEM, en las empresas asignadas a los encuestadores.
- Monitorear la aplicación y cumplimiento de la metodología para el levantamiento de la información en las empresas.

EN LA EJECUCIÓN DE LA COMISIÓN SE DESARROLLARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES PRINCIPALES:

- Se apoyo la gestión del encuestador durante el levantamiento de información en las empresas.
- Se revisaron las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.
- Se retroalimentó al equipo de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.
- Se verificó a las empresas con novedades.
- Se dio soporte al personal de campo en la ejecución de actividades.

A continuación, se detalla las actividades diarias:

DIA 23 DE AGOSTO:

Salida desde Quito hacia Ibarra.

Gestión, levantamiento y supervisión de información en establecimientos:

RAZON SOCIAL	NOMBRE COMERCIAL	LEVANTAMIENTO Y SUPERVISION
SOCIEDAD CIVIL Y COMERCIAL BOSNA	S.C.C. BOSNA	SIN NOVEDAD
COOPERATIVA DE TRANSPORTES OTAVALO	COOPERATIVA DE TRANSPORTES OTAVALO	SIN NOVEDAD
MORALES AGUIRRE LUIS OLMEDO	ESTACION DE SERVICIO CARABUELA	SIN NOVEDAD
CABLAGO S.A.	CABAÑAS DEL LAGO HOSTERIA Y MARINA	SIN NOVEDAD
SOCIEDAD CIVIL Y COMERCIAL VASFERRI SCC	FERRICENTRO	SIN NOVEDAD
FABRINORTE CIA. LTDA.	INDUTEXMA	SIN NOVEDAD
Observaciones: En la supervisión del levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial se encontró con la novedad de que las empresas que por primera vez participan en el proceso fueran difíciles de contactar por vía telemática.		

DIA 24 DE AGOSTO: ✓

Gestión, levantamiento y supervisión de establecimientos:

RAZON SOCIAL	NOMBRE COMERCIAL	LEVANTAMIENTO Y SUPERVISION
DISTRIBUIDORA RC RONALD CASTRO S C C		SIN NOVEDAD
EMPRESA PUBLICA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ANTONIO ANTE EPAA - AA		SIN NOVEDAD
ROSERO PINCHAO WILLIAN PAUL		SIN NOVEDAD
EMPRESA PUBLICA DE SERVICIOS MUNICIPALES ANTONIO ANTE SERMAA EP		SIN NOVEDAD
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO JOSE CHIRIBOGA GRIJALVA	ITCA	SIN NOVEDAD
TACA TRANSPORTES ANDINA CA		SIN NOVEDAD
Observaciones: En la supervisión del levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial se encontró con la novedad que los informantes calificados por lo general eran externos y se debía programar citas en días distintos y al no haber podido contactarse en forma telemática nos tocó esperar la disposición de ellos.		

DIA 25 DE AGOSTO: ✓

Gestión, levantamiento y supervisión de información en establecimientos:

RAZON SOCIAL	NOMBRE COMERCIAL	LEVANTAMIENTO Y SUPERVISION
COMBUSOLIVOS CIA LTDA	SUPER ESTACION LOS OLIVOS	SIN NOVEDAD

EMPRESA ELECTRICA REGIONAL NORTE S A	EMELNORTE S.A.	SIN NOVEDAD
AUTOMOTORES HIDROBO ESTRADA AUTHESA S. A	AUTHESA	SIN NOVEDAD
IMMOBUSINESS. S.A.	IMMOBUSINESS. S.A.	SIN NOVEDAD
COMERCIALIZADORA DE ROPA FASHION CLUB CIA. LTDA.		SIN NOVEDAD
FLORALP SA	INDUSTRIA LECHERA FLORALP SA	SIN NOVEDAD
EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE IBARRA EMAPA-I	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	SIN NOVEDAD
Observaciones: En la supervisión del levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial se encontró con la novedad que se tuvo que dar todo el soporte necesario a la EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE IBARRA EMAPA-I ya que el personal calificado era totalmente nuevo en sus funciones y era la primera vez que llenaban esta encuesta.		

DIA 26 DE AGOSTO: /

Gestión, levantamiento y supervisión de establecimientos:

RAZON SOCIAL	NOMBRE COMERCIAL	LEVANTAMIENTO Y SUPERVISION
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL ECUADOR SEDE IBARRA	PUCE SEDE IBARRA	SIN NOVEDAD
IMBAUTO SA	IMBAUTO S.A.	SIN NOVEDAD
SEGURIDAD PRIVADA SP4 CIA.LTDA		SIN NOVEDAD
TRAFFICNOR C.E.M.		SIN NOVEDAD
COOPERATIVA DE TRANSPORTES AEROTAXI		SIN NOVEDAD
INTEM S.A. INTERMEDIARIOS EMPRESARIALES	INVACELL	SIN NOVEDAD
RPQ CONSTRUCCIONES S.C.C		SIN NOVEDAD
AGRICOLA SAN BLAS AGROSER CIA. LTDA.	AGRICOLA SAN BLAS	SIN NOVEDAD
Observaciones En la supervisión se encontró con la novedad que los informantes de las empresas nuevas desean que se realice en forma presencial el levantamiento de información. No quieren llenar solos y solicitaron que se los visite.		

DIA 27 DE AGOSTO: /

Gestión, levantamiento y supervisión de establecimientos:

RAZON SOCIAL	NOMBRE COMERCIAL	LEVANTAMIENTO Y SUPERVISION
COMERCIAL HIDROBO S.A. COMHIDROBO	COMERCIAL HIDROBO	SIN NOVEDAD
CABLESPEED CIA LTDA		SIN NOVEDAD
HERNANDEZ LOPEZ JOSE ANTONIO	SUPER ESTACION DEL VALLE	SIN NOVEDAD
INGENIO AZUCARERO DEL NORTE COMPAÑIA DE ECONOMIA MIXTA IANDEM	IANDEM	SIN NOVEDAD
PRODISPRO PROVEEDORA Y DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS CIA LTDA	PRODISPRO CIA LTDA	SIN NOVEDAD

Observaciones En la supervisión del levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial se encontró con la novedad que las empresas de manufactura una vez ingresada la información desean realizar la revisión en forma presencial porque quieren ir resolviendo las observaciones que se tenga.

Retorno a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se realizó la Supervisión del levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial 2021, año de referencia 2020 junto con el equipo de personal de campo en la provincia de Imbabura.
- Se verificaron las novedades encontradas en el levantamiento de la información y se dio solución a las mismas.
- Control de calidad de la información.
- Control de cobertura de todos los equipos de trabajo de acuerdo al directorio asignado.
- Directorio de informantes actualizado.

RECOMENDACIONES:

- Realizar una revisión previa al Directorio de informantes, y de ser factible que se actualice antes de enviar la muestra a cada coordinación zonal, ya que existen direcciones ubicadas en un cantón, y en realidad corresponden a otro cantón.
- Realizar una actualización de los insumos de cartografía, ya que ahora existen nombres de calles que en los planos que utilizamos no constan, así como nuevas urbanizaciones y calles.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	23-08-2021 /	27-08-2021 /	
HORA hh:mm	06:00 /	18:30 /	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito - Otavalo /	23-08-2021 /	06:00 /	23-08-2021	7:30

TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Otavalo	23-08-2021 /	7:30	23-08-2021 /	17:30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Otavalo - Ibarra	23-08-2021 /	17:30	23-08-2021 /	18:30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Ibarra	24-08-2021 /	07:30	24-08-2021 /	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Ibarra	25-08-2021 /	07:30	25-08-2021 /	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Ibarra	26-08-2021 /	07:30	26-08-2021 /	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Ibarra	27-08-2021 /	07:30	27-08-2021 /	16:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Quito	27-08-2021 /	16:00	27-08-2021 /	18:30 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

No se adjunta la hoja de control de comisión debido a que las actividades se realizaron en campo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
MAGDALENA DEL
CONSUELO MAIGUA
VELA

NOMBRE: Magdalena del Consuelo Maigua Vela

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
TANIA VALERIA
PONCE CUASAPAZ

NOMBRE: Tania Valera Ponce
Responsable de Gestión de Operaciones de Campo
a Establecimientos y Empresas

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Ing. David Santiago Sánchez Soria.
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo DICA



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 31 de agosto de 2021
NOMBRES Y APELLIDOS: Magdalena del Consuelo Maigua Vela
FECHA DE LA COMISION: **DESDE:** 23-08-2021 **HASTA:** 27-08-2021
DESTINO (CIUDAD): Ibarra - Ibarra
N.º DE SOLICITUD: 072-CGTPE-DICA-2021

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23/08/2021	2320	ALIMENTACIÓN	7,50	
23/08/2021	8573	ALIMENTACIÓN	12,50	
23/08/2021	11657	ALIMENTACIÓN	14,00	
24/08/2021	360	ALIMENTACIÓN	18,50	
24/08/2021	252054	ALIMENTACIÓN	16,00	
25/08/2021	214	ALIMENTACIÓN	5,50	
25/08/2021	65593	ALIMENTACIÓN	18,10	
26/08/2021	101	ALIMENTACIÓN	10,00	
26/08/2021	34987	ALIMENTACIÓN	22,95	
27/08/2021	105	ALIMENTACIÓN	10,00	
27/08/2021	110	ALIMENTACIÓN	10,00	
27/08/2021	6088	HOSPEDAJE	134,40	
		TOTAL:	279,45	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
MAGDALENA DEL
CONSUELO MAIGUA
VELA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

320,00
 96,00
 224,00
 279,45
 0

> 375,45

○ 4 11 12 13

14 15 16 17

18 19 20 21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42 43

44



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 072-CGTPE-DICA-2021 /		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18-08-2021 /	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MAIGUA VELA MAGDALENA DEL CONSUELO / CI: 1712584828 /	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1 /
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ibarra-Imbabura /	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 23-08-2021 /	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00 /
FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 27-08-2021 /	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 18:30 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MAGDALENA MAIGUA VELA (SERVIDOR PUBLICO 1), VEHICULO CONTRATADO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo General:

- Supervisar la recolección de la información de la Encuesta Estructural Empresarial, dentro del Plan de Dirección de Proyecto Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales, en las provincias del territorio asignado.

Objetivos Específicos:

- Supervisar el levantamiento de información para la encuesta ENESEM, en las empresas asignadas a los encuestadores.
- Monitorear la aplicación y cumplimiento de la metodología para el levantamiento de la información en las empresas.

Actividades a desarrollar:

- Apoyar la gestión del encuestador durante el levantamiento de información en las empresas.
- Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.
- Retroalimentación al equipo de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.
- Verificación de empresas con novedades.
- Soporte al personal de campo en la ejecución de actividades.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito - Ibarra	23-08-2021 /	06:00 /	23-08-2021	8:30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Ibarra	23-08-2021	8:30	23-08-2021	18:30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Ibarra	24-08-2021	07:30	24-08-2021	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Ibarra	25-08-2021	07:30	25-08-2021	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Ibarra	26-08-2021	07:30	26-08-2021	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Recorrido Interno Ibarra	27-08-2021	07:30	27-08-2021	16:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Ibarra - Quito	27-08-2021	16:00	27-08-2021 /	18:30 /

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 9172241	NOMBRE DEL BANCO: BANCO GUAYAQUIL
----------------------------------	----------------------------------	---



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> MAGDALENA DEL CONSUELO MAIGUA VELA	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> TANIA VALERIA PONCE CUASAPAZ
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: MAGDALENA DEL CONSUELO MAIGUA VELA CI: 1712584828	NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: TANIA VALERA PONCE RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
PLAN DE DIRECCIÓN DE PROYECTO "SISTEMA NACIONAL DE ESTADÍSTICAS ESTRUCTURALES"
PLAN DE TRABAJO No. CGTPE-DICA-OE-2021-05

Fecha de elaboración: 14/04/2021

1. ANTECEDENTES

Mediante memorando Nro. INEC-INEC-2020-0730-M de 25 de diciembre de 2020, el Director Ejecutivo aprobó el Plan de Dirección de Proyecto "Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales" 2021 y dispuso a las áreas pertinentes continuar con los trámites necesarios de acuerdo a la normativa legal vigente.

2. JUSTIFICACIÓN

El Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales mediante la ejecución de sus operaciones estadísticas, investiga sectores económicos tales como: Agricultura, Ganadería, Silvicultura, Pesca, Manufactura, Minería, Comercio, Servicios, además, el sector inmobiliario, construcción, y transporte. Aportando con información continua respecto a su estructura, características y evolución, lo que refleja su comportamiento y desempeño.

Las operaciones estadísticas que abarca son: Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM); Encuesta de Edificaciones (ENED); Anuario de Estadísticas de Transportes (ANT); y, Sistema de Indicadores de la Producción (SIPRO).

La Encuesta Estructural Empresarial genera indicadores macroeconómicos como la producción, consumo intermedio, valor agregado, formación de capital fijo, personal ocupado, remuneraciones y otras variables de gestión ambiental y de uso de TIC, de las empresas grandes y medianas de los sectores de Manufactura, Minería, Comercio y Servicios en el país.

Esta operación estadística sirve como insumo para la elaboración de estadística de síntesis macroeconómica del BCE, la construcción de indicadores con respecto al objetivo 9 de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS): *"Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomenta la innovación"*, el fortalecimiento de la información para poder construir una línea base con la que se pueda calcular el indicador *"Obsolescencia de maquinaria y equipo para la industria"* propuesto por el Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca, así como, de los indicadores de Porcentaje de residuos sólidos no peligrosos inorgánicos reciclados y Porcentaje agua residual tratada por conexión en el área urbana del objetivo 3 del PND 2017-2021, entre otros.

De acuerdo al Plan de Dirección de Proyecto Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales – SNEE, el equipo técnico de la Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo, debe realizar actividades de supervisión de la recolección de la información requerida por la Encuesta Estructural Empresarial – ENESEM, en las provincias que abarca la muestra asignada a Administración Central (Campo), para lo cual cuenta con rubros programados para viáticos de los funcionarios que mediante comisiones de servicios institucionales ejecuten dichas actividades de supervisión.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General:

Supervisar la recolección de la información de la Encuesta Estructural Empresarial, dentro del Plan de Dirección de Proyecto Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales, en las provincias del territorio asignado.



3.2. Objetivos Específicos:

- Supervisar el levantamiento de información para la encuesta ENESEM, en las empresas asignadas a los encuestadores.
- Monitorear la aplicación y cumplimiento de la metodología para el levantamiento de la información en las empresas.

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Acompañamiento al encuestador durante el levantamiento de información en las empresas.
- Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.
- Retroalimentación al equipo de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.
- Verificación de empresas con novedades.
- Soporte al personal de campo en la ejecución de actividades.

5. PRODUCTOS

- Informe de supervisión elaborado
- Novedades en campo verificadas
- Encuestas levantadas revisadas
- Retroalimentación al personal de campo, efectuada

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades se ejecutarán de acuerdo al siguiente cronograma:

Nombre del funcionario	Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto del viático
		Desde	Hasta				
Funcionario 1 (SP1 – SP7)	Esmeraldas	21/06/2021	25/06/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
Funcionario 2 (SP1 – SP7)	Carchi - Sucumbíos	26/07/2021	30/07/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
Funcionario 3 (SP1 – SP7)	Imbabura	16/08/2021	20/08/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
Funcionario 4 (SP1 – SP7)	Imbabura	06/09/2021	10/09/2021	4	1	Vehículo contratado	\$ 320,00
TOTAL VIÁTICOS							\$ 1.280,00

Nota: En campo Ciudad o Provincia considerar para las ciudades y provincias que estén dentro de los 100 kilómetros de distancia y no se reconoce viáticos.

Dentro de la Programación Anual de la Planificación – PAP, socializada por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica a través de memorando Nro. INEC-DIPLA-2021-0244-M de 31



de marzo de 2021, se encuentra aprobada la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

7. VALORES DE VIÁTICOS





De conformidad al artículo 8 de la Norma Técnica para el Pago de Viáticos, Subsistencias, Movilizaciones y Alimentación, dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer Nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Segundo Nivel: Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernoctados, y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

8. RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO

El responsable del cumplimiento del plan de trabajo es el titular de la Gestión de Operaciones de Campo a Establecimientos y Empresas.

<p>Elaborado por:</p>  <p>Firmado electrónicamente por: TANIA VALERIA PONCE CUASAPAZ</p> <p>Tania Ponce Miembro de equipo</p>	<p>Revisado por:</p>  <p>Firmado electrónicamente por: LUIS ANIBAL SARAUZ</p> <p>Luis Sarauz Responsable de proyecto ENESEM</p>	<p>Revisado por:</p>  <p>Firmado electrónicamente por: HUGO MAURICIO</p> <p>Hugo Sosa Responsable de Gestión de Operaciones de Campo a Establecimientos y Empresas</p>	<p>Aprobado por:</p>  <p>Firmado electrónicamente por: MARIO ALEXANDER ESTRELLA CHAVEZ</p> <p>Mario Estrella Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>
--	---	---	--

