

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		011 04 2022	952	952
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	518	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 978 No Entrada: 9177

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 12/04/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		011 04 2022	952	952	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	518		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/04/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS  Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE  Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

009-INEC-DIREJ-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

31/03/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CASTILLO AÑAZCO OSCAR ROBERTO

CI:1715813794

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR EJECUTIVO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN EJECUTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Roberto Castillo, Carmen Granda

OBJETIVO:

- Visitar la Coordinación Zonal de Ambato para tratar temas técnicos y administrativos.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

24 de marzo de 2022.

- Participar del Taller de seguimiento del Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda
- Estado del Censo, reporte nacional y de zonales.
- Revisión de acuerdos del taller de diciembre.
- Informe de estado de la negociación con BM
- Informe de avance de negociación con Banco Mundial.
- Participar de la presentación de los objetivos de la mesa temática de ENEMDU.
- Participación de la mesas de trabajo ENEMDU - CPV

25 de marzo de 2022.

- Plenaria para discusión de preguntas, aclaraciones y compromisos del CPV y ENEMDU
- Reunión con el equipo de las zonales.
- Participar en la reunión Ecuador: Proyecto Redes de Protección Social- Reunión de Apertura con el banco mundial, vía zoom

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Socialización de resoluciones alcanzadas en cada mesa de trabajo en temas correspondientes al CPV.
- Supervisión de la aplicación de la metodología de la encuesta.
- Determinar mejoras requeridas para el operativo de campo.
- Talleres de evaluación y diagnóstico de los procesos de calidad de las coordinaciones en el área de CPV y ENEMDU
- Acuerdos para el desarrollo de la agenda de calidad CPV y ENEMDU

RECOMENDACIONES

- Incluir controles para garantizar cobertura (vivienda y personas)
- Continuar visitando trimestralmente las Coordinación Zonales, para conocer las necesidades y buscar métodos para fortalecerla.
- Generar reuniones periódicas para identificar las buenas prácticas y procesos implementados con cada una de las zonales.

CONCLUSIONES

- Se planificará visitas con el equipo de la Coordinación zonal para temas estratégicos de la institución.
- Revisar el cumplimiento de las reuniones con la finalidad de concretar una agenda de calidad participativa y estandarizada.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	24/03/2022	25/03/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05h00	20h00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Ambato	24/03/2022	05h00	24/03/2022	10h30
Terrestre	Institucional	Ambato – Ambato	24/03/2022	10h30	24/03/2022	23h30
Terrestre	Institucional	Ambato – Ambato	25/03/2022	08h30	25/03/2022	15h30
Terrestre	Institucional	Ambato– Quito	25/03/2022	15h30	25/03/2022	20h00
NOTA: * En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Firmado electrónicamente por: OSCAR ROBERTO CASTILLO ANAZCO Roberto Castillo DIRECTOR EJECUTIVO			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
			 Firmado electrónicamente por: OSCAR ROBERTO CASTILLO ANAZCO			
			Roberto Castillo DIRECTOR EJECUTIVO			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 31 de marzo de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Roberto Castillo Añazco
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 24-03-2022 HASTA: 25-03-2022
DESTINO (CIUDAD): Ambato -Tungurahua
Nº DE SOLICITUD: 009-INEC-INEC-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
24-03-2022	001-002-000052228	Alimentación	15.01	
24-03-2022	001-001-000095137	Alimentación	7.00	
24-03-2022	001-002-000017988	Hospedaje	44.00	
25-03-2022	001-001-000184348	Alimentación	10.89	
25-03-2022	001-001-000184350	Alimentación	16.80	
		TOTAL:	\$ 93.70	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
OSCAR ROBERTO
CASTILLO ANAZCO

Roberto Castillo
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

130.00 ✓
 39.00
 91.00
 93.70
 132.70

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

009-INEC-DIREJ-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

23/03/2022

VIÁTICOS		MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	--	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CASTILLO AÑAZCO OSCAR ROBERTO CI:1715813794		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR EJECUTIVO	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN EJECUTIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24/03/2022	07H00	25/03/2022	19H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Roberto Castillo y Carmen Granda

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Participar del Taller de seguimiento del Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda"
 - Exposición de actividades administrativas y técnicas de las coordinaciones zonales
 - Revisión del Estado General del Censo 2022 y sus componentes
 - Exposición de actividades administrativas y técnicas de las coordinaciones zonales
 - Informe de avance de negociación con Banco Mundial
 - Mesas de trabajo para análisis de actividades técnicas y administrativas.
 - Definición de productos, fechas de ejecución y entrega de productos por cada uno de los componentes.
- Reunión con equipo ENEMDU
- Reunión con equipo ENDI
- Participar en la reunión Ecuador: Proyecto Redes de Protección Social- Reunión de Apertura con el banco mundial, vía zoom
- Comité Estratégico Semanal

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO – AMBATO	24/03/2022	07H00	24/03/2022	09H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	AMBATO – AMBATO	24/03/2022	09H00	24/03/2022	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	AMBATO – AMBATO	25/03/2022	09H00	25/03/2022	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	AMBATO – QUITO	25/03/2022	17H00	25/03/2022	19H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12000164696
---------------------------------	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
**OSCAR ROBERTO
CASTILLO AÑAZCO**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Roberto Castillo

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por:
**OSCAR ROBERTO
CASTILLO AÑAZCO**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Roberto Castillo
DIRECTOR EJECUTIVO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.