

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064   INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic
U. Ejecutora:	9999   INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	027 04 2022	1139 1131
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DIFI-2022-0864-M
			No. Expediente 552
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1002987954 JARAMILLO TERAN CARLOS STALIN		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	80.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	80.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: JARAMILLO TERAN CARLOS STALIN, PAGO POR VIÁTICOS A GUAYAQUIL, DEL 12 AL 13 DE ABRIL, POR PROCESOS ADMINISTRATIVOS ASESORIA Y APOYO, SEGUN SOLICITUD E INFORME 002-CGAF-DIFI-PR-2022, MEMO INEC-CGAF-DIFI-PR-2022-0082-M AUTORIZACIÓN INEC-CGAF-DIFI-2022-0997-M/EABE

28-04-2022  
*[Signature]*

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 27/04/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE  Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	027 04 2022	1139 1131
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DIFI-2022-0864-M
			No. Expediente 552
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1002987954 JARAMILLO TERAN CARLOS STALIN		

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <p>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>Director Financiero</p>
FECHA: 27/04/2022		

1139

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	04	2022
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DIFI-2022-0864-M
					552

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0				
Beneficiario:	1002987954	JARAMILLO TERAN CARLOS STALIN						

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	80.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	80.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	80.00

SON: OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** JARAMILLO TERAN CARLOS STALIN, COMPROMISO PARA VIATICOS DURANTE LOS DIAS 12 AL 13 DE ABRIL MOVILIZACIÓN A GUAYAQUIL PROCESOS DE ADMINISTRATIVOS ASESORIA Y APOYO. SEGUN SOLICITUD E INFORME 002-CGAF-DIFI-2022, MEMO INEC-CGAF-DIFI-PR-2022-0082-M Y AUTORIZACION INEC-CGAF-DIFI-2022-0997-M. JFCT.

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA:	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE



## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-CGAF-DIFI-PR-2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 19 de Abril de 2022
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Carlos Stalin Jaramillo Terán C.I. 1002987954	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil-Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Unidad de Gestión Presupuestaria Dirección Financiera

### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Carlos Jaramillo
- Paulina Cajamarca

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Exposición sobre la parametrización de la matriz de ejecución presupuestaria.
- Explicación de la elaboración, uso, validación y envío de los indicadores principales de gestión.
- Proceso de feed back sobre externalidades encontradas en los procesos de: reformas presupuestarias, avales, emisión de certificaciones presupuestarias y reprogramaciones financieras.

### ACTIVIDADES:

- Martes, 12 de Abril 2022
  - Presupuesto general del estado
  - Asignaciones presupuestarias, presupuesto INEC
  - Del plan nacional del buen vivir al plan nacional de desarrollo, toda una vida
  - Planificación estratégica del INEC y plan nacional de desarrollo
  - Fases del ciclo presupuestario
  - Ejecución presupuestaria
  - Descalce financiero
  - Sub y sobre ejecuciones
- Miércoles, 13 de Abril 2022
  - Capacitación sobre el uso de la herramienta de ejecución presupuestaria
  - Elaboración de la matriz zonal de ejecución presupuestaria

### PRODUCTOS:

- Capacitación sobre procesos de ejecución presupuestaria
- Matriz de ejecución del presupuesto para coordinación zonal

### CONCLUSIONES:

- La capacitación fue realizada con total normalidad y con la participación activa de todos los funcionarios de la Dirección Financiera de la Zonal Litoral
- Se entendió las necesidades de las zonales para realizar nuevos aplicativos a fin de mejorar el proceso.
- Se espera crear una nueva capacitación para establecer y normar procesos financieros del CPV.

## RECOMENDACIONES

- Se recomienda salvo mejor criterio realizar capacitaciones anuales sobre nuevos procesos, aplicativos desarrollados, matrices de seguimiento al presupuesto para de esa manera estandarizar procesos que en planta central se llevan a cabo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-04-2022	13-04-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	20:40	

## TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Aéreo	QUITO – GUAYAQUIL	12-04-2022	06:47	12-04-2022	07:41
Terrestre	Aéreo	GUAYAQUIL – QUITO	13-04-2022	18:54	13-04-2022	19:45

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

## Observaciones:

- Ninguna

## FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE: Carlos Jaramillo

## FIRMAS DE APROBACIÓN

### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Paulina Cajamarca

NOMBRE: Andrés Tipán

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 18 de abril de 2022  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Carlos Stalin Jaramillo  
 FECHA DE LA COMISION: Desde: 12/04/2022 Hasta: 13/04/2022  
 DESTINO (CIUDAD): Quito –Guayaquil  
 Nº DE SOLICITUD: 002-CGAF-DIFI-PR-2022

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12/4/2022	001-001-000000990	Alimentación	\$ 17.99	
12/4/2022	001-008-000426979	Alimentación	\$ 8.10	
13/4/2022	001-001-000001714	Hospedaje	\$ 34.60	
		TOTAL:	\$ 60.69	

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 “Control y Liquidación” del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

---

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

24.00  
36.00  
60.64  
\$ 80.00

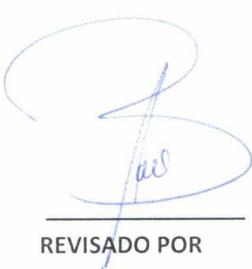
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

REVISADO POR





#### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-CGAF-DIFI-PR-2022	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 08-04-2022
VIÁTICOS      X      MOVILIZACIONES             SUBSISTENCIAS             ALIMENTACIÓN	

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Carlos Jaramillo Terán Cl: 1002987954	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil-Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Financiera Unidad de Gestión Presupuestaria		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12-04-2022	07H00	13-04-2022	19H00

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Paulina Cajamarca
- Carlos Jaramillo

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

##### EN LA COORDINACIÓN ZONAL:

- Exposición sobre la parametrización de la matriz de ejecución presupuestaria.
- Explicación de la elaboración, uso, validación y envío de los indicadores principales de gestión.
- Proceso de feed back sobre externalidades encontradas en los procesos de: reformas presupuestarias, avales, emisión de certificaciones presupuestarias y reprogramaciones financieras.

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	QUITO – GUAYAQUIL	12-04-2022	07H00	12-04-2022	08H00
Aéreo	Aéreo	GUAYAQUIL– QUITO	13-04-2022	18H00	13-04-2022	19H00

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5726034300
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>CARLOS STALIN JARAMILLO TERAN</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b></p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:  Carlos Jaramillo	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:  Paulina Cajamarca
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	
 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b></p>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insuficientes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio o en excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO:  Andrés Tipán	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013 DSC