

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028 04 2022	1176	1176
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	582	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 987 No Entrada: 9224

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 28/04/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028 04 2022	1176	1176
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	582	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/04/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 059 – CGTPE-DIES -GEPH – 2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20-04-2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR William Villavicencio C.I. 1751323476	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay Gualaceo - Azuay Machala - El Oro	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: William Villavicencio	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.
4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

ACTIVIDADES:

- Lunes , 11 de abril de 2022

Siendo las 5:00 salí de Quito con dirección a la ciudad de Cuenca, llegando a dicha ciudad aproximadamente a las 13:00, en función al feriado local se procedió a ubicar directamente a los equipos que se encontraban en campo, por tanto, no se visitó las oficinas de la coordinación zonal sur. Se ubicó al compañero supervisor Bryam Velecela en el conglomerado 010150044603 en la zona 025, sector 001, el cual manifestó algunas recomendaciones para el aplicativo de recolección y supervisión, como la reducción del tamaño en las preguntas iniciales y la sincronización directa de las observaciones al encuestador, cabe mencionar que, dichas observaciones ya fueron socializados a los compañeros encargados del sistema.

En la ciudad de Cuenca la recolección fue mediante Tablet, por tal motivo, se solicitó las Tablet a los compañeros encuestadores, en primer lugar se revisó que no contenga otras aplicaciones descargadas (redes sociales, juegos, etc) que impidan el funcionamiento óptimo y fluido del aplicativo de recolección, posterior a ello se procedió a revisar que las viviendas ubicadas se encuentren acorde a la cartografía proporcionada; y, en el caso de las viviendas efectivas se encuentren sus respectivos sticker con la vivienda y fecha correcta.

Al momento de revisar las boletas en la Tablet no se encontró omisión de información, pero, se encontró 1 inconsistencia en los ingresos derivados de capital o inversiones, ya que presentaba ingresos, sin embargo, como condición de inactividad presentaba como ama de casa, al realizar la consulta a la compañera encuestadora y supervisor; y, mediante la verificación con el informante resultó ser rentista, por tanto, se procedió a solicitar la corrección de la información.

Por último, se realiza la verificación de las viviendas 1 y 4 ya que constaban como negocio para la posterior utilización de reemplazos de las viviendas proporcionadas y poder cerrar el conglomerado con 7 viviendas efectivas.

Finaliza la jornada a las 18:00

- **Martes, 12 de abril de 2022**

A las 8:00 de la mañana se procedió a visitar las oficinas de la coordinación zonal para observar el proceso de crítica y digitación, se aprovechó para dar respuestas a los pedidos de información y pendientes habituales.

A las 10:00 nos dirigimos a la parroquia de Gualaceo, al conglomerado 010350001805, zona 003 y sector 001, donde se encontraba el compañero supervisor Fredi Minga, de igual manera, se procedió a verificar que las Tablet no contenga otras aplicaciones descargadas (redes sociales, juegos, etc) que impidan el funcionamiento óptimo y fluido del aplicativo de recolección, no se encontró novedad alguna.

Al momento de revisar las boletas en la Tablet se encontró una omisión de información en la pregunta 1 de la sección de la percepción de principales problemas sociales en el Ecuador, en la cual se debe escoger 3 alternativas y solo se encontraba 2, la boleta fue realizada al inicio del periodo 2 y correspondía a la parroquia del Cañar, al verificar que ya fue revisada por el supervisor, sincronizado al Sistema WEB y se encontraba validada/criticada; y, en todo el proceso no se percataron de la omisión, se le comunicó al responsable de crítica de la coordinación zonal sur y se remitió las respectivas imágenes a planta central para un control exhaustivo desde el sistema, por último, se solicitó al equipo dirigirse a cañar a recuperar la información, además, se aprovechó para visitar una vivienda catalogada como nadie en casa que se encontraba pendiente de uno de los sectores aledaños.

Posterior a ello, se acompañó a la compañera encuestadora a realizar la entrevista y se verificó que diligencie correctamente. Al ser último día del periodo 2 los compañeros manifestaron que ya no tenían viviendas pendientes por visitar, por tanto, solicitaron al responsable de ENEMDU de la coordinación zonal Sur la autorización de avanzar con las viviendas planificadas para el siguiente día que correspondían al periodo 3, sin embargo, no fue autorizado.

Por último, se procede con la revisión de formularios sin encontrar otras omisiones o inconsistencias, al momento de revisar las viviendas detalladas con novedades se encontró una vivienda desocupada, que presentaba 11 miembros de hogar, al momento de realizar la respectiva consulta manifestaron que por error crearon la boleta, pero, no permitía actualizar en la tablet, se reportó la novedad a planta central y manifestaron que se debe borrar la vivienda y crear nuevamente.

Finaliza la jornada a las 18:00

- **Miércoles, 13 de abril de 2022**

Empezamos el día aproximadamente las 8:00, nos dirigimos a las oficinas de la coordinación zonal sur, se retiró la hoja de comisión y nos dirigimos la ciudad de Machala para continuar con el plan de trabajo, en el transcurso del viaje nos encontramos con derrumbes en la carretera, causado congestión por la habilitación parcial de la vía.

Al llegar a Machala, se procedió a ubicar a la compañera encuestadora Viviana Solano en el conglomerado 070150055303, cabe mencionar que la recolección de información fue mediante formularios físicos por los sectores peligrosos del lugar. Se procedió a verificar las viviendas y se encontró con stickers con fechas diferentes al día de la entrevista, se procedió a validar con la fecha registrada en el formulario y de igual manera estaba incorrecta, es decir boletas levantas el 13 de abril, contaban con fechas del 14 de abril, como justificación del compañero encuestador fue que hubo confusión al momento de registrar, se solicitó la corrección de la fecha.

De igual manera, al momento de revisar el contenido del formulario se encontró inconsistencias, por ejemplo, no registraba cobertura de en la pregunta 5 en ninguna alternativa, pero, en la condición de inactividad registraba como jubilado o pensionado, se procedió a regresar a la vivienda con la compañera supervisora y se constató que si registraba cobertura del seguro general, se solicitó la corrección de formulario.

Posteriormente, se continuo con el acompañamiento al momento de realizar la entrevista, mientras se revisaba las boletas físicas, al momento de revisar se encontró error en el flujo de persona de 2 años que registraba información en la sección de ingresos, por tanto se recalcó que la forma correcta de realizar la encuesta es de manera horizontal a partir de la pregunta 7 por cada uno de los miembros del hogar para que no exista este tipo de novedades.

Adicional a eso, por motivos de logística mencionaron que ya acabaron la carga asignada del periodo 2 y adelantaron el periodo 3, sin embargo, no fue solicitado la autorización al responsable de ENEMDU de la coordinación zonal Sur.

Finaliza la jornada aproximadamente a las 22:00.

- Jueves, 14 de abril de 2022

Siendo las 8:00 nos dirigimos al conglomerado 070150008001 con el compañero supervisor Juan Escalante, y se revisó las boletas físicas, y no se encontró problemas de omisiones de información o inconsistencias, se acompañó a verificar las novedades de campo, ya que existía 1 rechazo, sin embargo, no fue posible recuperar por la desconfianza e inseguridad de los informantes.

Como observación final de la supervisión, en general, están recogiendo ingresos sobre colaciones, personalmente, al no tener claro sobre si se envió esa directriz o no, no se realiza ningún comentario a los compañeros encuestadores hasta consultar con el equipo técnico y responsable nacional de la ENEMDU.

Siendo las 12:00 se procede con el retorno a Quito, sin embargo, por motivos de la movilización de los bananeros y la habilitación parcial de las vías por derrumbes se tiene contratiempos en el trascurso llegando aproximadamente a las 23:30 a mi domicilio.

Resumen de la Supervisión Nacional

Se realiza la revisión de formularios solicitando la Tablet a los compañeros encuestadores y se verifica los flujos e inconstancias.

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total, de novedades en la revisión de formularios	Total, de Formularios revisados con novedades	Total, de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	3	0	1	0	1	1	2
Día 2	5	1	1	0	2	2	3
Día 3	5	0	1	1	2	2	3
Día 4	3	0	0	0	0	0	3
TOTAL	16	1	3	1	5	5	11

PROBLEMAS DETECTADOS:

Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador y/o supervisor
Mal registro de la fecha de levantamiento en stickers y formularios.	Se solicitó que la fecha a registrar debe ser la fecha del día del levantamiento
Recolección en información no acorde a la población de referencia (error de flujo)	Se recalcó que la forma correcta de realizar la encuesta es de manera horizontal a partir de la pregunta 7 por cada uno de los miembros del hogar

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo correcto de cartografía.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.

CONCLUSIONES

- Existe un mínimo de inconsistencias u omisiones, es decir de 16 boletas revisadas 5 presentan novedades.
- Existe un correcto diligenciamiento en cuanto a la ubicación de la vivienda mediante la cartografía.

RECOMENACIONES

- Se recomienda instruir a los compañeros de campo, que, previo a la recolección de información en un periodo distinto al planificado se solicite la autorización al responsable de la coordinación zonal.
- Se recomienda el acompañamiento de la policía nacional para seguridad de los informantes y encuestadores en los lugares catalogados como peligrosos.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	11-04-2022 /	14-04-2022 /	
HORA hh:mm	5:00 /	23:30 /	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Terrestre Contratado	QUITO – CUENCA	11-04-2022 /	05H00 /	11-04-2022 /	13H00
Terrestre	Terrestre Contratado	CUENCA - GUALACEO	12-04-2022 /	08H00	12-04-2022 /	19H00
Terrestre	Terrestre Contratado	GUALACEO-MACHALA	13-04-2022 /	08H00	13-04-2022 /	18H00
Terrestre	Terrestre Contratado	MACHALA-QUITO	14-04-2022 /	12H00	14-04-2022 /	23:30 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

- Se adjunta la hoja de ruta.
- Se adjunta control de licencia entregado por parte de la gestión de operaciones de campo de la ciudad de Cuenca y Machala.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Firmado electrónicamente por:
WILLIAM ADRIAN
VILLAVICENCIO
CEVALLOS

NOMBRE: William Villavicencio

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ Firmado digitalmente por ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ Fecha: 2022.04.20 16:02:56 -05'00'
NOMBRE: Vladimir Tipán	NOMBRE: Andrés Albán (Director de estadísticas sociodemográficas encargado)

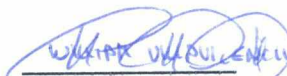
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 21 de abril de 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: WILLIAM ADRIÁN VILLAVICENCIO CEVALLOS
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 11/04/2022 HASTA: 14/04/2022
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca-Gualaceo-Machala
 Nº DE SOLICITUD: 059 – CGTPE-DIES -GEPH – 2022

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
11/4/2022 ✓	003-001-000035232 ✓	Alimentación ✓	6,8 ✓	
11/4/2022 ✓	001-001-000000609 ✓	Alimentación ✓	13,5 ✓	
12/4/2022 ✓	001-001-000000001 ✓	Alimentación ✓	10,0 ✓	
12/4/2022 ✓	001-001-0034752 ✓	Alimentación ✓	12,0 ✓	
13/4/2022 ✓	001-001-0027969 ✓	Hospedaje ✓	75,0 ✓	
13/4/2022 ✓	001-001-000012375 ✓	Alimentación ✓	14,0 ✓	
14/4/2022 ✓	001-001-000000047 ✓	Alimentación ✓	6,0 ✓	
14/4/2022 ✓	001-001-000027229 ✓	Alimentación ✓	8,2 ✓	
14/4/2022 ✓	002-001-000009430 ✓	Hospedaje ✓	30,0 ✓	
		TOTAL:	175,5	

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240.00 ✓
 72.00 ✓
 168.00 ✓
 175.50 ✓
 247.50

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

059 – CGTPE-DIES -GEPH – 2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
07-04-2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

William
Villavicencio
CI:1751323476

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Cuenca - Azuay
Gualaceo - Azuay
Machala - El Oro

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

11-04-2022

05H00

14-04-2022

20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- William Villavicencio

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.
4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA DD-MMM-AAAA	HORA HH:MM	FECHA DD-MMM-AAAA	HORA HH:MM
TERRESTRE	TERRESTRE CONTRATADO	QUITO – CUENCA	11-04-2022	05H00	11-04-2022	13H00
TERRESTRE	TERRESTRE CONTRATADO	CUENCA - GUALACEO	12-04-2022	08H00	12-04-2022	09H00
TERRESTRE	TERRESTRE CONTRATADO	GUALACEO-MACHALA	13-04-2022	08H00	13-04-2022	11H30
TERRESTRE	TERRESTRE CONTRATADO	MACHALA-QUITO	14-04-2022	12H00	14-04-2022	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 2203662216

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
WILLIAM ADRIAN
VILLAVICENCIO
CEVALLOS



Firmado electrónicamente por:
ESTEFANIA
JACQUELINE ENCALADA
SANDOVAL

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
William Villavicencio

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Estefanía Encalada

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por:
ESTEFANIA
JACQUELINE ENCALADA
SANDOVAL

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Estefanía Encalada

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.