

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 08 2022	1519	1518	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0003-00035-004	622	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1304352717	NEIRA VERA HILDA MARIA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1801	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	146.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										146.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										146.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										146.75

SON: CIENTO CUARENTA Y SEIS DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC - NEIRA VERA HILDA MARIA - PAGO 2 VIÁTICOS A LAS PROV. COTOPAXI Y BOLIVAR - CONFORMACIÓN DE SEDES OPERATIVAS - PROY VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV, DEL 17 AL 19 DE AGOSTO 2022 SEGUN SOLICITUD E INFORME N° 165-INEC-CZ3C-CPV-2022. (CERT. PRES. 461) TAVG.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/08/2022	Firmado electrónicamente por: TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCÉS	Firmado electrónicamente por: LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO
	Funcionario Responsable	Director Financiero

 Ministerio del Trabajo				 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 165-INEC-CZ3C-CPV-2022				FECHA DE SOLICITUD: 17/08/2022			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO
No. PERMISO							
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NEIRA VERA HILDA MARÍA - 1304352717				PUESTO QUE OCUPA: CRITICO - CODIFICADOR - DIGITADOR ZONAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Salcedo, Latacunga, Pujili, La Mana, El Corazón: COTOPAXI Las Naves, Echeandía, Caluma, Chillanes, San Miguel, Chimbo: BOLIVAR				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
17/08/2022		08:00		19/08/2022		18:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: PARRA QUINTEROS OSWALDO SANTIAGO, NEIRA VERA HILDA MARÍA							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2022-1966-M de fecha 17 de agosto de 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE CONFORMACION DE LAS SEDES OPERATIVAS C3 EMPADRONAMIENTO PROYECTO CPV – Agosto 2022							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	Vehículo Contratado	AMBATO –SALCEDO	17/08/2022	08:00	17/08/2022	8:30	
TERRESTRE	Vehículo Contratado	CHIMBO -AMBATO	19/08/2022	16:00	19/08/2022	18:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS		No. DE CUENTA: 04199245800		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 FIRMADO: HILDA MARÍA NEIRA VERA HILDA MARÍA NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR NEIRA VERA HILDA MARÍA				 FIRMADO: ALFONSO OBDU LIO SALAZAR VERA ALFONSO OBDU LIO SALAZAR VERA NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDO. ALFONSO SALAZAR			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 FIRMADO: LUIS FERNANDO GOYES MORALES LUIS FERNANDO GOYES MORALES NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL							



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

165-INEC-CZ3C -CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25/08/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NEIRA VERA HILDA MARIA - 1304352717

PUESTO QUE OCUPA:
CRITICO – CODIFICADOR – DIGITADOR ZONAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Salcedo, Latacunga, Pujilí, La Maná, El Corazón:
COTOPAXI
Las Naves, Echeandía, Caluma, Chillanes, San
Miguel, Chimbo: COTOPAXI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
PARRA QUINTEROS OSWALDO SANTIAGO, NEIRA VERA HILDA MARÍA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO DE LA COMISIÓN:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2022-1966-M de fecha 17 de agosto de 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE CONFORMACION DE LAS SEDES OPERATIVAS C3 EMPADRONAMIENTO PROYECTO CPV –Agosto2022

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

MIÉRCOLES 17 DE AGOSTO DEL 2022

Salida desde la ciudad de Ambato a las 8:00. Me movilité al cantón Salcedo provincia de Cotopaxi, en el cual se visita Unidad Educativa Salcedo y conjuntamente con la Directora del Distrito 05D06 Msc Nancy Cruz, somos recibidos por la Rectora (E) de la institución Lcda Leticia Telenchana, quien nos guía en el recorrido de la institución para constatar el espacio físico tanto en aulas, laboratorios de cómputo y mobiliario que se requiere para la implementación del periodo de capacitación para Censista y Supervisores de Censistas en el territorio, verificando la existencia de un salón de uso múltiple con capacidad de 150 personas con sillas, un pizarrón de tiza líquida, un salón de audiovisuales con capacidad para 100 personas. Además, nos facilitarán 2 laboratorios de cómputo que podemos utilizar como aula de capacitación con 18 computadoras cada uno con capacidad para 22 personas con infocus e internet y seguridad, a la vez realicé la toma fotográfica de la institución capacitación.

Continuando con el recorrido llegamos al GAD de Salcedo y fuimos recibidos por la Dra Anita Morán la cual nos supo manifestar que tiene un espacio con 4 escritorios y 4 sillas no dispone de computadoras, 1 punto de red.

Seguimos, hacia el cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi, y se visitó la Dirección Distrital 05D01 donde

fuimos recibidos por el Líder de apoyo al seguimiento del Distrito Ing. Nelson Valladares ,quien llamó por teléfono a los señores rectores de las 3 Unidades Educativas de Latacunga para que nos atiendan y nos den las facilidades para la capacitación, inmediatamente nos dirigimos a la Unidad Educativa FAE No 5 y nos recibe la Sra Rectora Lcda Glenda Vilcaguano, una vez que dialogamos con ella nos designa al Sr Inspector Lenin Chancusi ,nos acompañe al recorrido de la institución y manifiesta que tiene 3 aulas con capacidad para 30 personas, 3 pizarras de tiza líquida y 3 proyectores en buen estado, nos facilitarán 1 laboratorio de computo con una capacidad de 30 personas, con internet e infocus disponibles para la capacitación y toma de pruebas.

Seguimos con el recorrido hacia la Unidad Educativa Victoria Vásconez Cuvi, nos recibe el nuevo Rector MSC Mauricio Calero y el Lcdo Klever Toledo, El Sr rector nos manifestó que puede prestar 2 aulas con capacidad para 20 personas y 1 aula con capacidad de 30 personas ,1 laboratorio de cómputo con capacidad para 30 personas, no posee proyectores, se requiere de 3 extensiones para las aulas y éstas están ubicadas en el bloque sur .

Siguiendo el recorrido visitamos la Unidad Educativa Ramón Barba Naranjo y se manifestó de un espacio físico para sede operativa, el cual nos dijo que si tiene pero de lunes a viernes ,porque sábados y domingos no hay conserje.

Continuamos con la visita a la Unidad Educativa Vicente León en la cual nos recibe el sr rector Sixto Chanatasig y nos acompañó en el recorrido de la institución ,constatando la existencia de 2 aulas con capacidad para para 35 personas,3 pizarras de tiza líquida,1 aula con capacidad para 50 personas,3 infocus, 3 laboratorios con capacidad para 15 personas, el otro con capacidad de 18 personas y el último con capacidad para 16 personas , los tres laboratorios podemos ocupar para tomar las pruebas, funcionales con internet.

Finalizada la visita en el cantón Latacunga y siendo las 6:00 pm nos trasladamos al cantón Pujilí a la unidad educativa Provincia de Cotopaxi, como ya era muy tarde no se encontraba nadie en la Institución Educativa y por la cual no pudimos realizar la verificación de las aulas ni laboratorio, de igual manera le comunicamos al responsable provincial Sr Jaime Chiliquina, el cual nos supo manifestar que él pasaba al siguiente día por la unidad educativa para confirmar las aulas y laboratorio.

Finalmente pernoctamos en el Cantón La Maná.

JUEVES,18 DE AGOSTO DEL 2022

Se inicia el recorrido en el GAD Municipal del cantón La Maná y dialogamos con el Sr Franklin Intriago Director Administrativo de esa Institución, al cual le informamos de la necesidad de un espacio para instalar una sede operativa ,nos supo manifestar que hagamos el trámite legal correspondiente con el alcalde mediante Quipux ,nos comunicamos con la Sra. Cristina Benalcazar, asistente del componente de articulación para que proceda con el trámite

Continuando con el recorrido llegamos al cantón Pangua, parroquia El Corazón y visitamos al párroco Oscar Tapia, para solicitar un espacio para la sede operativa, el cual nos supo manifestar que tiene un espacio pero que no tiene internet, no tiene computadora ni pizarra de tiza líquida.

Siguiendo con el recorrido llegamos al cantón Las Naves, el cual se visita la Unidad Educativa Las Naves, nos recibe el señor rector Lcdo. Alfredo Mora, quien nos acompaña al recorrido de la institución, existe proyector, pizarrón y un Laboratorio de Computo con capacidad para 20 personas y 20 computadoras que se encuentran funcionales y con internet, el cual podemos utilizarla como aula para la capacitación y pruebas.

Continuamos con el recorrido en el Cantón las Naves en la unidad educativa Dr. Gonzalo Tapia Gaybor, nos recibe el rector Holguer Eleodoro García Jaramillo, quien nos guía y nos informa que tiene una aula con capacidad para 50 personas, un proyector en buen estado, excepto el cable de corriente al infocus que se encuentra dañado y para lo cual nos pidió llevar uno.

Seguimos con el recorrido hacia el cantón Echeandía provincia de Bolívar, y se visitó la Unidad Educativa 5 de Octubre, en la cual nos recibe la Lcda. Ximena Yánez, quien nos acompaña en el recorrido constando una aula disponible con capacidad para 40 personas sin pizarrón de tiza líquida. Así como, un laboratorio de cómputo con capacidad de 25 personas y 13 computadoras hábiles con internet ,no tiene infocus Finalmente, al concluir las labores pernocté en el cantón Caluma

VIERNES, 19 DE AGOSTO DE 2022

Se inicia la jornada laboral 08:00 am en el GAD Municipal de Caluma y dialogamos con la secretaria de planificación Srta María Fernanda Vengoa ya que no se encontraba el director Sr Cristian Aldaz por el momento, y le explicamos lo del espacio físico a requerir para la sede operativa, ella nos supo manifestar que hagamos el trámite legal correspondiente mediante Quipux. Con todo se le avisó a la responsable de articulación para que haga los trámites dirigidos al alcalde.

Continuando con el recorrido llegamos al cantón Chillanes, visitamos el GAD Municipal y dialogamos con el Director de Obras Públicas Ing. Cristian Villagomez, el mismo que nos manifestó que hubo cambio de espacio para sede operativa, conjuntamente visitamos el nuevo espacio para la sede operativa y se encuentra a lado de tenencia política, este espacio es reducido de unos (12 metros) y estaba sin pintar, el internet se puede tomar desde la Tenencia Política.

Seguimos con el recorrido en el cual se visita la Unidad Educativa Chillanes, nos recibe el señor Lcdo. Manuel Puetate, quien nos acompaña al recorrido, constando la existencia de 2 aulas con la capacidad de 35 personas cada una, pizarrón de tiza líquida, seguridad, las cuales estarían disponibles para la capacitación, y un Laboratorio de cómputo con capacidad para 30 personas con 15 computadoras hábiles.

Continuamos con el recorrido hacia el Cantón San Miguel, llegamos al GAD Municipal y dialogamos con la Directora Administrativa Ing. Patricia Domínguez, ella nos manifestó que el lugar está listo, tiene las seguridades necesarias, no cuenta con computadoras, si cuenta con internet.

Por último llegamos al Cantón Chimbo, donde nos dirigimos al GAD Municipal, fuimos atendidos por el Ing. René Barragán el cual nos mostró el espacio para sede operativa, la misma que no contaba con buenas seguridades, faltaba pintar, y había que cambiar unos vidrios rotos.

Al finalizar la jornada laboral siendo las 16: 00 en el Cantón Chimbo se procedió a salir a la ciudad de Ambato.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- El cronograma de visitas se realizó conforme a lo establecido.
- Se socializa directamente con todas las autoridades de las Unidades Educativas con la finalidad de dar a conocer las fechas establecidas para la capacitación.
- Se realizó la verificación de las Unidades Educativas con el fin de que este todo listo para la capacitación
- Se trabaja conjuntamente con el responsable provincial y su asistente para elaborar a tiempo las actas compromiso de cada Unidad Educativa.

NOTA: Se adjunta las facturas de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
17/08/2022	001-001-0000291	1 canasta de verde + café + jugo naranja	8.00	
17/08/2022	002-001-000060528	1 tostada+ jugo	2.75	
18/08/2022	002-003-000006337	Hospedaje del 17/08/2022	28.00	
18/08/2022	001-001-000013308	1 cazuela marinera +vaso de jugo +taza de café	10.75	
18/08/2022	002-001-000008030	1 corvina frita +vaso de jugo	10.00	
19/08/2022	001-001-000038991	1 mar y tierra + taza de café	10.50	
19/08/2022	002-001-000008041	1 desayuno completo	3.75	
19/08/2022	001-001-000001791	Hospedaje del 18 /08/2022	25.00	
		TOTAL	98.75	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	17/08/2022	19/08/2022	
HORA hh:mm	8:00	18:00	
Hora inicio de Labores el día de retorno	8:00		

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	AMBATO – SALCEDO	17/08/2022	8:00	17/08/2022	08:30
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CHIMBO- AMBATO	19/08/2022	16:00	19/08/2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  <small>Fileado electrónicamente por:</small> HILDA MARIA	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: HILDA MARIA NEIRA VERA	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADA	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 <p>Firmado electrónicamente por: ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES</p>
NOMBRE: Licdo. Alfonso Salazar	NOMBRE: Ing. Fernando Goyes Coordinador Zonal



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE
EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN**

LUGAR Y FECHA: AMBATO 25-08-2022

NOMBRES Y APELLIDOS: HILDA MARIA NEIRA VERA

FECHA DE COMISIÓN: DEL 17/08/2022 AL 19/08/2022

DESTINO (CIUDAD): SALCEDO, LATACUNGA, PUJILÍ, LA MANÁ, ELCORAZÓN: COTOPAXI LAS NAVES, ECHEANDIA, CALUMA,, CHILLANES, SAN MIGUEL, CHIMBO: BOLIVAR

ORDEN DE MOVILIZACIÓN 165

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
17/08/2022	001-001-0000291	1 canasta de verde + café + jugo naranja	8.00	
17/08/2022	002-001-000060528	1 tostada+ jugo	2.75	
18/08/2022	002-003-000006337	Hospedaje del 17/08/2022	28.00	
18/08/2022	001-001-000013308	1 cazuela marinera +vaso de jugo +taza de café	10.75	
18/08/2022	002-001-000008030	1 corvina frita +vaso de jugo	10.00	
19/08/2022	001-001-000038991	1 mar y tierra + taza de café	10.50	
19/08/2022	002-001-000008041	1 desayuno completo	3.75	
19/08/2022	001-001-000001791	Hospedaje del 18 /08/2022	25.00	
		TOTAL	98.75	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



**HILDA
MARIA**

FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	-
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	48.00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	112.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	98.75