

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	08	2022	1225	1225
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6			536	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1865034060001		COORDINACION ZONAL 3 - INEC				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1801	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-3-0 No de fondo: 277 No Entrada: 2876

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCÉS	 LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO
FECHA: 05/08/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

Firmado: alejandria.veintimilla.garcés
PAULA MARCELA
VEGA RIVERA

 Ministerio del Trabajo				 INEC instituto nacional de estadística y censos			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 121-INEC-CZ3C-CPV-2022				FECHA DE SOLICITUD: 19/07/2022			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO
No. PERMISO							
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JONATHAN ALEXANDER BELTRAN NARANJO- 0201861481				PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAMOTE, ALAUSI, CHUNCHI, CUMANDA, PALLATANGA: CHIMBORAZO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
26/07/2022		06:00		28/07/2022		19:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CRISTINA BENALCÁZAR, JONATHAN BELTRAN, MYRIAM GUADALUPE, VICENTE PICO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2022-1628-M, de fecha 19 de julio de 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el plan de trabajo del VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA Componente Empadronamiento para los meses de julio y agosto 2022.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	Vehículo Institucional (TEI-1099)	AMBATO - GUAMOTE	26/07/2022	06:00	26/07/2022	8:00	
TERRESTRE	Vehículo Institucional (TEI-1099)	PALLATANGA - AMBATO	28/07/2022	16:00	28/07/2022	19:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS		No. DE CUENTA: 2200221720			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 FIRMADO: JONATHAN ALEXANDER BELTRAN NARANJO				 FIRMADO: ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. JONATHAN BELTRAN				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDO. ALFONSO SALAZAR			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 FIRMADO: LUIS FERNANDO BERMÚDEZ COORDINADOR ZONAL							



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION
121-INEC-CZ3C-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
02/08/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDO

BELTRÁN NARANJO JONATHAN ALEXANDER 0201861481

PUESTO

ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

GUAMOTE, ALAUSI, CHUNCHI, CUMANDA, PALLATANGA-COLTA-
RIOBAMBA (CHIMBORAZO)

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

CRISTINA BENALCÁZAR, MYRIAM GUADALUPE, JONATHAN BELTRAN, VICENTE PICO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2022-1628-M, de fecha 19 de julio de 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro, autoriza el plan de trabajo del VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA Componente Empadronamiento para los meses de julio y agosto 2022.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

MARTES 26 DE JULIO DEL 2022

- Salida de Ambato a las 06H00, para dirigirnos al cantón Guamote.
- Se mantuvo una reunión con el Sr. Delfin Quispe, Alcalde del Cantón Guamote y con su asesor Ing. Lenin Silvers Peñafiel.
- Se socializó las generalidades del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades, importancia del censo, tipos de censo (hecho y derecho), residente habitual, innovaciones tecnológicas para el levantamiento de la información (tablets), censo en línea, contratación de personal de territorio tanto para levantamiento de información como para sedes operativas, características de la fase de empadronamiento, constitución de oficinas provinciales y sedes operativas, personal que las integrará y fechas de inicio de actividades.
- Se solicitó el apoyo para la realización del censo en línea para todos los funcionarios de su entidad.
- Se solicitó apoyo para la comunicación y difusión del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades a través de sus equipos de comunicación.
- Se solicitó la colaboración de un espacio físico para la instalación de la sede operativa, mobiliario y equipos.
- Mediante una acta compromiso firmada por las partes y oficializada a través de Quipux, se contará con lo siguiente:
 - Oficina Municipal
 - Internet wifi
 - Servicios básicos
 - Difusión en la radio municipal
 - Censo en línea con todo el personal del municipio
- Traslado al Cantón Alausí a las 09H45.
- Se mantuvo una reunión con el Ing. Rodrigo Rea, Alcalde del Cantón Alausí.
- Se socializó las generalidades del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades, importancia del censo, tipos de censo (hecho y derecho), residente habitual, innovaciones tecnológicas para el levantamiento de la información (tablets), censo en línea, contratación de personal de territorio tanto para levantamiento de información como para sedes operativas, características de la fase de empadronamiento, constitución de oficinas provinciales y sedes operativas, personal que las integrará y fechas de inicio de actividades.
- Se solicitó el apoyo para la realización del censo en línea para todos los funcionarios de su entidad.
- Se solicitó apoyo para la comunicación y difusión del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades a través de sus equipos de comunicación.
- Se solicitó la colaboración de un espacio físico para la instalación de la sede operativa, mobiliario y equipos.
- El Sr. Alcalde se compromete mediante una acta compromiso gestionar los siguientes:
 - Espacio físico en el Sindicato de Choferes profesionales del cantón Alausí.
 - Internet Wifi
 - Realizar el censo en línea con el personal del municipio.
 - Trabajar en conjunto en el área comunicacional.

- Traslado al Cantón Chunchi a las 13H50.
- Se mantuvo una reunión con el Lic. Walter Narváez Mancero, Alcalde del Cantón Chunchi, Ing. Francisco Aguirre Jefe Político del cantón Chunchi e Ing. Fernando Murillo, Comisario del Cantón Chunchi.
- Se socializó las generalidades del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades, importancia del censo, tipos de censo (hecho y derecho), residente habitual, innovaciones tecnológicas para el levantamiento de la información (tablets), censo en línea, contratación de personal de territorio tanto para levantamiento de información como para sedes operativas, características de la fase de empadronamiento, constitución de oficinas provinciales y sedes operativas, personal que las integrará y fechas de inicio de actividades.
- Se solicitó el apoyo para la realización del censo en línea para todos los funcionarios de su entidad,
- Se solicitó apoyo para la comunicación y difusión del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades a través de sus equipos de comunicación.
- Se solicitó la colaboración de un espacio físico para la instalación de la sede operativa, mobiliario y equipos.
- Mediante una acta compromiso firmada por las partes y oficializada a través de Quipux, se contará con lo siguiente:
 - Espacio Físico en el 2do piso del edificio del GAD Municipal.
 - Internet wifi
 - Servicios básicos
 - Mobiliario para el personal
 - Difusión en la radio municipal
 - Censo en línea con todo el personal del municipio
 - Apoyo para la difusión a través de su departamento de comunicación.
- Se pernocta en el Cantón Chunchi.

MIÉRCOLES 27 DE JULIO DEL 2022

- Salida al Cantón Cumandá a las 06H30.
- Se mantuvo una reunión en el GAD Municipal del Cantón Cumandá con la Sra. Alcaldesa Ing. Eliana Medina.
- Se socializó las generalidades del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades, importancia del censo, tipos de censo (hecho y derecho), residente habitual, innovaciones tecnológicas para el levantamiento de la información (tablets), censo en línea, contratación de personal de territorio tanto para levantamiento de información como para sedes operativas, características de la fase de empadronamiento, constitución de oficinas provinciales y sedes operativas, personal que las integrará y fechas de inicio de actividades.
- Se solicitó el apoyo para la realización del censo en línea para todos los funcionarios públicos del Cantón.
- Se solicitó apoyo para la comunicación y difusión del censo de población y vivienda a través de sus equipos de comunicación.
- Se solicitó la colaboración de un espacio físico para la instalación de la sede operativa, mobiliario y equipos.
- Mediante una acta compromiso firmada por las partes, se contará con lo siguiente:
 - Oficina ubicada en el mercado municipal de Cumandá.
 - Mobiliario para 3 personas
 - Internet Wifi
 - Servicios básicos
 - Censo en línea con todo el personal del municipio
 - Apoyo para la difusión a través de su departamento de comunicación.
- Traslado al Cantón Pallatanga a las 11H00.
- Se mantuvo una reunión con el asesor del Alcalde de Pallatanga, Ing. Jorge Echeverría.
- Se socializó las generalidades del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades, importancia del censo, tipos de censo (hecho y derecho), residente habitual, innovaciones tecnológicas para el levantamiento de la información (tablets), censo en línea, contratación de personal de territorio tanto para levantamiento de información como para sedes operativas, características de la fase de empadronamiento, constitución de oficinas provinciales y sedes operativas, personal que las integrará y fechas de inicio de actividades.
- Se solicitó el apoyo para la realización del censo en línea para todos los funcionarios públicos del Cantón.
- Se solicitó apoyo para la comunicación y difusión del censo de población y vivienda a través de sus equipos de comunicación.
- Se solicitó la colaboración de un espacio físico para la instalación de la sede operativa, mobiliario y equipos.
- Mediante una acta compromiso firmada por las partes y oficializada a través de Quipux, se contará con lo siguiente:
 - Espacio físico en el auditorio del municipio.
 - 4 mesas y sillas
 - Internet wifi
 - Servicios básicos
 - Censo en línea con todo el personal del municipio
 - Apoyo para la difusión a través de su departamento de comunicación.
- Se pernocta en el Cantón Pallatanga

JUEVES 28 DE JULIO DEL 2022

- Salida al Cantón Colta a las 06H30.
- Se mantuvo una reunión en el GAD Municipal con el Alcalde del Cantón Colta Sr. Simón Bolívar Gualan y la Sra. Rosario Anilema Pilamunga, Jefa Política.
- Se socializó las generalidades del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades, importancia del censo, tipos de censo (hecho y derecho), residente habitual, innovaciones tecnológicas para el levantamiento de la información (tablets), censo en línea, contratación de personal de territorio tanto para levantamiento de información como para sedes operativas, características de la fase de empadronamiento, constitución de oficinas provinciales y sedes operativas, personal que las integrará y fechas de inicio de actividades.
- Se solicitó el apoyo para la realización del censo en línea para todos los funcionarios públicos del Cantón.
- Se solicitó apoyo para la comunicación y difusión del censo de población y vivienda a través de sus equipos de comunicación.
- Se solicitó la colaboración de un espacio físico para la instalación de la sede operativa, mobiliario y equipos.
- Por parte del Sr. Alcalde se solicitó la oficialización por quipux de las solicitudes realizadas de manera verbal para que en un plazo de 24 horas se emita la respuesta del lugar en donde se ubicará la sede operativa así como también del mobiliario, equipos con los que se contará en la sede operativa.
- Traslado al Cantón Riobamba a las 10H00.
- Se mantuvo una reunión con el Alcalde de Riobamba, Ing. Napoleón Cadena y la Jefa Política Carmita Álvarez.
- Se socializó las generalidades del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades, importancia del censo, tipos de censo (hecho y derecho), residente habitual, innovaciones tecnológicas para el levantamiento de la información (tablets), censo en línea, contratación de personal de territorio tanto para levantamiento de información como para sedes operativas, características de la fase de empadronamiento, constitución de oficinas provinciales y sedes operativas, personal que las integrará y fechas de inicio de actividades.
- Se solicitó el apoyo para la realización del censo en línea para todos los funcionarios públicos del Cantón.
- Se solicitó apoyo para la comunicación y difusión del censo de población y vivienda a través de sus equipos de comunicación.
- Se solicitó la colaboración de un espacio físico para la instalación de la oficina provincial y 4 sedes operativas tanto en las parroquias urbanas como rurales, mobiliario y equipos.
- Mediante una acta compromiso firmada por las partes y oficializada a través de Quipux, se contará con lo siguiente:
 - Espacio físico para la oficina provincial en el Mega Infocentro de Riobamba.
 - Espacio físico para la ubicación de las 4 sedes operativas en el Cantón (2 urbanas y 2 rurales) en infocentros municipales.
 - Internet wifi
 - Servicios básicos
 - Censo en línea con todo el personal del municipio
 - Apoyo para la difusión a través de su departamento de comunicación.
- Retorno a la ciudad de Ambato a las 15H30

Nota: Mediante correo electrónico el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro, autoriza la movilización el día jueves 28 de julio a los cantones Colta y Riobamba, los mismos que no se encontraban contemplados en el plan de trabajo, en vista de que se ha re agendado por parte de las autoridades de los cantones antes mencionados las citas establecidas con anterioridad.

CONCLUSIONES

- Se cumplieron con las actividades determinadas en la planificación, de acuerdo al cronograma de citas con las autoridades en cada cantón.
- No todas las instituciones públicas cuentan con un espacio físico propio, para la instalación de las sedes operativas.
- En los Cantones Alausí y Colta, se espera la ubicación de las sedes operativas, las mismas que serán oficializadas por la autoridad competente mediante quipux.
- En la gestión realizada con autoridades locales se pudo evidenciar la dificultad que existe para dotarnos de computadores e impresoras, puesto que cuentan con lo necesario para llevar a cabo su labor.
- Mediante el proceso de socialización que se llevó a cabo en los cantones de la provincia de Chimborazo, sobre todo en la capital provincial Riobamba, se pudo evidenciar el compromiso de las autoridades en todos los procesos que se llevarán a cabo antes, durante y después del operativo censal.

RECOMENDACIONES

- Dar el seguimiento necesario a cada uno de los acuerdos oficializados de manera formal con las autoridades.
- Dotar a las autoridades de cada cantón el material que contenga los aspectos más relevantes del censo, fechas de cada uno de los procesos, etc.
- Establecer la articulación necesaria del componente de comunicación zonal con los departamentos de comunicación de las instituciones de cada cantón para promover la difusión y promoción del 8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades.

Nota: se adjunta las facturas de alimentación y hospedaje.

FECHA	DESCRIPCION	VALOR
-------	-------------	-------

	FACTURA/NOTA DE VENTA N°		
26/07/2022	001-001-000054	PAPAS CON CONEJO + BEBIDA	\$7.00
26/07/2022	002-001-0000513	COMBO BUKARDIA	\$9.00
26/07/2022	001-001-00007819	CHURRASCO + BEBIDA	\$8.25
27/07/2022	002-001-0022284	HOSPEDAJE 26/07/22	\$22.40
27/07/2022	001-001-000000887	BANDERA + BEBIDA	\$15.50
27/07/2022	001-001-000025189	CAMARONES APANADOS + BEBIDA	\$10.00
27/07/2022	002-001-0001532	CAMARONES APANADOS + BEBIDA	\$8.50
27/07/2022	001-001-0000122	HOSPEDAJE 27/07/22	\$20.00
28/07/2022	002-001-0001551	PESCADO FRITO + BEBIDA	\$8.00
28/07/2022	001-001-000000039	BANDEJA COMPLETA + BEBIDA	\$6.00
		TOTAL	\$114.65

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	26/07/2022	28/07/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	17H20	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		06:30	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional (TEI-1099)	AMBATO -GUAMOTE	26/07/2022	06:00	26/07/2022	08:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional (TEI-1099)	RIOBAMBA-AMBATO	28/07/2022	15:30	28/07/2022	17:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Firmado electrónicamente por: JONATHAN ALEXANDER BELTRAN NARANJO NOMBRE: ING. JONATHAN BELTRÁN	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Firmado electrónicamente por: ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA NOMBRE: LCDO. ALFONSO SALAZAR	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato; 02 de Agosto 2022

NOMBRES Y APELLIDOS: Jonathan Alexander Beltrán Naranjo

FECHA DE COMISION: 26-07-2022 al 28-07-2022

DESTINO (CIUDAD): GUAMOTE, ALAUSI, CHUNCHI, CUMANDA, PALLATANGA-COLTA-RIOBAMBA (CHIMBORAZO)

ORDEN DE MOVILIZACION 121

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
26/07/2022	001-001-000054	PAPAS CON CONEJO + BEBIDA	\$ 7.00	
26/07/2022	002-001-0000513	COMBO BUKARDIA	\$ 9.00	
26/07/2022	001-001-00007819	CHURRASCO + BEBIDA	\$ 8.25	
27/07/2022	002-001-0022284	HOSPEDAJE 26/07/22	\$ 22.40	
27/07/2022	001-001-00000887	BANDERA + BEBIDA	\$ 15.50	
27/07/2022	001-001-000025189	CAMARONES APANADOS + BEBIDA	\$ 10.00	
27/07/2022	002-001-0001532	CAMARONES APANADOS + BEBIDA	\$ 8.50	
27/07/2022	001-001-0000122	HOSPEDAJE 27/07/22	\$ 20.00	
28/07/2022	002-001-0001551	PESCADO FRITO + BEBIDA	\$ 8.00	
28/07/2022	001-001-000000039	BANDEJA COMPLETA + BEBIDA	\$ 6.00	
TOTAL			\$ 114.65	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración



Firmado digitalmente por:
JONATHAN ALEXANDER
BELTRAN NARANJO

FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	160.00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	48.00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	112.00
GASTOS JUSTIFICADOS	114.65
VALOR POR DESCONTAR	-
VALOR A PAGAR	-

Liquidado por:



Firmado digitalmente por:
MARISOL
ELIZABETH
MURILLO LARA

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado por:	 Firmado digitalmente por: PAULA MARCELA VEGA RIVERA
Autorizado por: "Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexta de la Resolución Nro. 001-DIREJ-DIJU-AL- 2022 suscrita el 03 de enero de 2022"	 Firmado digitalmente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES