

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	08	2022	1845 1794
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0006-00013-016	
					No. Expediente
					756

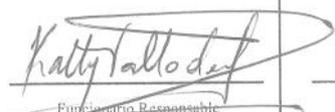
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1039030970			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0603790767 VELASTEGUI CASCO EDY SAMUEL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	209.72
TOTAL PRESUPUESTARIO										209.72
IVA										0.00
SUB - TOTAL										209.72
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										209.72

SON: DOSCIENTOS NUEVE DOLARES CON 72/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VELASTEGUI CASCO EDY SAMUEL, PAGO DE VIATICOS A QUITO - PICHINCHA DEL 3 AL 6 DE AGOSTO 2022, POR EL PROYECTO CPV EMP, SOL. E INFORME N° 267-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2022, ADJ. CERT. 266, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, CPV- KVV5.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/08/2022	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

OK

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010	08	2022	1794 1794
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0006-00013-016	
					No. Expediente
					756

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0603790767	VELASTEGUI CASCO EDY SAMUEL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	209.72
TOTAL PRESUPUESTARIO										209.72
IVA										0.00
SUB - TOTAL										209.72
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										209.72

SON: DOSCIENTOS NUEVE DOLARES CON 72/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VELASTEGUI CASCO EDY SAMUEL, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS A QUITO - PICHINCHA DEL 3 AL 6 DE AGOSTO 2022, POR EL PROYECTO CPV INFORME N° 267-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2022, ADJ. CERT. 266, SOLICITUD, INFORME, FACTURAS, HOJA RUTA, CONTROL COMISION, ROL, CPV-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/08/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

266

FECHA DE ELABORACIÓN

25 02 22

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,920.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,920.00
TOTAL										

SON: MIL NOVECIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS DE COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NECESARIO PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROY. VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA EMPADRONAMIENTO (FUNCIONARIO 6), SEGÚN INEC-INEC-2022-0112-M, CPV-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 FICHADE ELECTRONICAMENTE POR: ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA	 FICHADE ELECTRONICAMENTE POR: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 25/02/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
267-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

08/08/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Edy Samuel Velastegui Casco

SP7 – Analista de Operaciones Estadísticas

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

QUITO – PICHINCHA

VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Edy Velasteguí, Christian Bermeo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Evaluar la planificación, organización y ejecución del Empadronamiento del 8vo Censo de Población, 7mo de Vivienda y 1ro en Comunidades, a través de un taller que permita identificar potenciales fallas y planear acciones para superarlas.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

03 de agosto de 2022. – Se viajó de la ciudad de Cuenca a la ciudad de Quito. Debido a que por temas de logística de los vuelos y poder estar puntuales para participar desde el inicio del Taller. Se pernoctó en la ciudad de Quito.

04 de agosto de 2022. – Se trabajó en las oficinas del INEC en el edificio Benalcázar, ciudad de Quito y se cumplió con la agenda enviada cumpliendo las siguientes actividades:

- Se Inauguró el taller por parte de la Responsable nacional de Empadronamiento
- Se da inicio y se presenta los Principales problemas del censo piloto sobre los Focos Grupales que realizaron con los Censistas y Supervisores de Censistas en las diferentes Zonales, llegando analizar las dificultades que tuvieron tanto en el operativo de campo como en la presentación de la documentación para la firma de los contratos como para los pagos.
- Sobre el estado de aes y estrategias de áreas priorizadas (difícil acceso, estrato alto y zonas inseguras)

La zonal participó con una presentación PPT, donde se expuso el avance y estado actual de la generación de las áreas de empadronamiento, además de como se está avanzado en la preparación del material para el operativo Censo Nacional, además del estado de la contratación de las personas para el armado de carpetas. También se participó en la presentación de las diferentes zonales sobre el estado y avance de cada una de ellas, llegando a tener una similitud en el avance de cada una de las zonales con respecto a la elaboración de la Aes, mientras tanto en la estrategia de las áreas priorizadas, se llega a concluir que cada zonal tiene su particularidad por lo tanto se debe actuar de manera distinta considerando sus particularidades.

- Se debate sobre la Asignación de cargas de trabajo y como va avanzando los sistemas o aplicativos, además de cómo es su funcionamiento, por parte de las zonales se propone que se automatice los procesos de las cargas de trabajo y asignación de los equipos de trabajo como por ejemplo que las Sedes operativas construyan en un Excel los listados y las asignaciones de las cargas de trabajo además de los equipos y se suba al sistema para que este asigne automáticamente.
- Se realiza un análisis y revisión de contenido de carpetas que deben tener para el operativo censal, llegando a definir con las zonales este material a ser utilizado por el personal de campo en el censo nacional.
- Sobre los productos cartográficos: croquis de aes manzanas, sector disperso, listado. Croquis de sede, mapas y planos jurisdiccionales; se llega a determinar qué productos son los necesarios encada uno de los cargos como, lo que debe llevar el supervisor de cobertura, el supervisor de censista y censista.

es et.

- Se culmina con la agenda a las 19:00 pm y adicionalmente se realiza la actividad de la planificación de la Capacitación de Instructor de instructores, Instructores 1, Supervisores de Cobertura, Sedes Operativas y Supervisores de censistas y Censistas, llegando a establecer los diferentes horarios y participantes de cada una de las Zonales.

Se pernoctará en la ciudad de Quito.

05 de agosto de 2022. – Se trabajó en las oficinas del INEC en el edificio Benalcázar, ciudad de Quito y se cumplió con la siguiente agenda:

- Se realiza un resumen primer día de trabajo, con los Responsables nacionales de cada Sub Componente del Censo nacional y Responsables Zonales CPV y Empadronamiento Zonales.
- Se presenta e informa por parte de las Zonales sobre el estado de sedes operativas, equipamiento, etc. En este punto la zonal participa con una presentación PPT, donde se expone sobre lo que se ha gestionado y conseguido hasta el momento además lo que se tiene planificado para conseguir los espacios y demás requerimiento que se pueda conseguir en cada sede operativa.
- Se revisa de manera específica sobre las Funciones que tienen los censistas (uso del formulario de incidencias)
- Se analiza sobre las funciones que tiene el supervisor de cobertura
- Se analiza sobre las funciones que tiene cada una de las personas que estará trabajando en las sedes operativas.
- Se analiza sobre las funciones del equipo de verificación en el operativo del censo nacional
- Se analiza cómo se realizará el seguimiento de la cobertura y cuáles serán los canales oficiales de comunicación en los diferentes niveles en el operativo censal.
- También se analizó como se realizará el operativo censal (colectivas, sin vivienda, frontera norte, operativo del interior, cuerpo diplomático).
- También se revisó la modificación sobre la capacitación a los Instructores de Instructores, Instructores1, supervisores de cobertura, sedes operativas, supervisores de censistas y censistas, realizando cambios en el cronograma donde llega a que se deben capacitar a los responsables zonales de capacitación en los dos primeros niveles.

Se pernoctó en la ciudad de Quito.

06 de agosto de 2022. – Se realizó el retorno a la ciudad de Cuenca a las 16:00 desde la ciudad de Quito, ya que surgió inconvenientes en el vuelo de las 09:00 am, dado que la aerolínea postergo el vuelo a la hora que se indica anteriormente, por tal motivo se llegó a las 17:00 a la ciudad de Cuenca.

Se adjunta los Memorandos Nros.: INEC-INEC-2022-0626-M y INEC-CZ6S-2022-1651-M para la participación del Taller de trabajo - Procesos del Empadronamiento para la planificación del Censo Nacional y PLAN DE TRABAJO REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES EMPADRONAMIENTO.

Se adjunta la Certificación Nro. 266

CONCLUSIONES:

Se concluyó en que los responsables nacionales deben coordinar de mejor manera las actividades en cada uno de los componentes y sub componentes y de esa manera dar las directrices idóneas a las zonales para la ejecución de las diferentes actividades y preparativos para el censo nacional, acaso contrario el cumplimiento de las actividades se vuelve imposible ya que cada responsable nacional tiene su planificación individual.

Se concluye también que el proceso de capacitación es uno de los más importantes para la realización del censo nacional, por lo tanto, los responsables Zonales de capacitación deben estar en los primeros filtros de capacitación de formador de formadores ya que ellos son los que van a transmitir el conocimiento para el censo nacional en cada territorio y de esta manera se procede en los diferentes niveles de capacitación.

También se concluye que se debe mejorar en el flujo de información y sistemas que serán aplicados en la asignación de las cargas de trabajo en los diferentes niveles del operativo de campo, también los diferentes protocolos de comunicación, así como en seguridad además de los avances de cobertura en las diferentes etapas del censo nacional.

RECOMENDACIÓN:

Se recomienda, que la vestimenta para el personal de campo y las sedes operativas se elimine el bolso, además que envés de delantal se realice un chaleco por mayo comodidad ya que el personal de campo le resulta más útil el chaleco al momento de poner la Tablet, los stickers, y sus insumos como lápices, etc.

Se recomienda, también que se mejore la automatización del sistema de asignación de cargas de trabajo para facilitar y optimizar el tiempo en las sedes operativas.

Se recomienda reforzar la capacitación al personal de Sede Operativa, sobre los temas administrativos y financieros.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	03-08-2022	06-08-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	20:00	17:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM AIRLINES GROUP	Cuenca - Quito	03-08-2022	20h00	03-08-2022	21h00
AÉREO	LATAM AIRLINES GROUP	Quito - Cuenca	06-08-2022	15h54	06-08-2022	17h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 EDY SAMUEL VELASTEGUI CASCO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: EDY SAMUEL VELSATEGUI CASCO	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
 EDY SAMUEL VELASTEGUI CASCO	 CHRISTIAN DAVID BERMEO SIGUENZA
NOMBRE: Edy Velasteguí Analista de operaciones estadísticas CPV Zonal	NOMBRE: Ing. Christian Bermeo Responsable Zonal CPV

SE ADJUNTA:

- 1 Hoja de Ruta en Comisión
- 1 Formulario de Resumen de Gastos de alimentación y Hospedaje
- 2 Tikets de vuelo aerolínea Latam Airlines Group



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 267-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2022		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 03/08/2022					
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Edy Samuel Velasteguí Casco C.I. 0603790767				PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO/PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VIII Censo de población y VII de vivienda			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
03-AGOSTO-2022	20:00		06-AGOSTO-2022	10:00			

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Edy Velasteguí, Christina Bermeo

OBJETIVO:

Evaluar la planificación, organización y ejecución del Empadronamiento del 8vo Censo de Población, 7mo de Vivienda y 1ro en Comunidades, a través de un taller que permita identificar potenciales fallas y planear acciones para superarlas.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

03 de agosto de 2022. – Se viajará de la ciudad de Cuenca a la ciudad de Quito. Debido a que por temas de logística y se requiere estar puntuales en el inicio del taller por la participación que deberá tener la Zonal como consta en la agenda, se viajará la noche anterior. Se pernoctará en Quito.

04 de agosto de 2022. – Se trabajará en las oficinas de Planta Central INEC, ciudad de Quito y se cumplirá con las siguientes actividades:

- Inauguración del taller
- Principales problemas del censo piloto
- Estado de aes y estrategias de áreas priorizadas (difícil acceso, estrato alto y zonas inseguras)
- Asignación de cargas de trabajo
- Revisión de contenido de carpetas
- Productos cartográficos: croquis de aes manzanas, sector disperso, listado. Croquis de sede, mapas y planos jurisdiccionales

Mayor detalle Plan de trabajo adjunto.

Se pernoctará en Quito.

05 de agosto de 2022. – Se trabajará en las oficinas de Planta Central INEC, ciudad de Quito y se cumplirá con la siguiente agenda:

- Resumen primer día de trabajo
- Estado de sedes operativas, equipamiento, etc.
- Funciones del censista (uso del formulario de incidencias)
- Funciones supervisor de cobertura
- Funciones sedes operativas

- Funciones del equipo de verificación
- Seguimiento de la cobertura
- Operativos censales (colectivas, sin vivienda, frontera norte, operativo del interior, cuerpo diplomático)

Mayor detalle Plan de trabajo adjunto.

Se pernochará en Quito.

06 de agosto de 2022. – Se realizará el retorno a la ciudad de Cuenca. Debido a que en el cronograma se tiene planificado participar con las zonales hasta las 17:00 del último día como consta en la agenda, ya que el último vuelo el día viernes de Quito a Cuenca es a las 18:30, y se necesita estar en el Aeropuerto una hora antes para el chek-in, por este motivo se viajará este día.

Se adjunta los Memorandos Nros.: INEC-INEC-2022-0626-M y INEC-CZ6S-2022-1651-M para la participación del Taller de trabajo - Procesos del Empadronamiento para la planificación del Censo Nacional y PLAN DE TRABAJO REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES EMPADRONAMIENTO.

Se adjunta la Certificación Nro. 266

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM AIRLINES GROUP	Cuenca - Quito	03 - 08 - 2022	20h00	03 - 08 - 2022	21h00
AÉREO	LATAM AIRLINES GROUP	Quito - Cuenca	06 - 08 - 2022	09h00	06 - 08 - 2022	10h00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1039030970		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 EDY SAMUEL VELASTEGUI CASCO			 CHRISTIAN DAVID BERMEO SIGUENZA			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Edy Velasteguí Casco			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Christian Bermeo Responsable CPV Zonal Sur			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
 JOSE ROSENDO AYALA CHICAIZA						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lcdo. José Ayala Coordinador Zonal 6						