

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		011	08	2022
					2179 2179
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		982

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 109 No Entrada: 1741

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/08/2022	 Firmado electrónicamente por: AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		011	08	2022	2179	2179
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		982	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	0968593090001	COORDINACION ZONAL 8 - INEC					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/08/2022	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

213

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0920483385	ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE	01/08/2022	03/08/2022	CAPACITACIÓN RESPONSABLES ZONALES DEL PROYECTO ESPAC 2022	\$ 986.00	DE GUAYAQUIL A QUITO 433 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO

COMPROBANTES DE VENTA

REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE	
						NO PROCEDE	PROCEDEN				
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP3	80.00	2	160.00	112.00	48.00	-	70.00	54.63	-	-	-

TOTAL A PAGAR

160.00

Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:

ANDRES VICENTE MITE

Andrés Mite Avilés

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

213 CZ8L GOPZ 2022

05-08-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Encarnación León Darwin Enrique C.I.: 0920483385

Servidor Público 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Quito - Pichincha

Gestión de Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Darwin Encarnación León
Eliut Estupiñan Córdoba

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al Plan de Trabajo autorizado, procedí a salir de comisión a la capacitación a Responsables Zonales del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2022 en las oficinas de INEC Quito, durante el periodo del 01/08/2022 hasta el 03/08/2022

OBJETIVOS:

Participar en el taller de actualización de la ESPAC dirigida a los responsables zonales del proyecto, revisión de casos y actualizaciones al formulario y aplicativo para el levantamiento de la información de la ESPAC 2022.

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

Sede	Fecha		
	01/08/2022	02/08/2022	03/08/2022
DEAGA - INEC A.C.	x	x	x

EQUIPO DE TRABAJO:

Participantes:	Armando Salazar Maritza Cuichán
DEAGA	Carlos Pilataxi Diego Orve Julio Márquez Oscar Ipiales
ZONALES	Darwin Encarnación Eliut Estupiñan Responsables Zonales ESPAC de la Sur, Centro y DICA A.C.

RESUMEN DE ACTIVIDADES DIARIAS :

Se realizaron las actividades de acuerdo al siguiente detalle:

DÍA 1 - Lunes 01.- Se toma el vuelo a la ciudad de Quito en horas de la tarde para asistir a primera hora a capacitación de acuerdo a la agenda socializada.

A continuación se detallan las actividades de la agenda para los dos días siguientes:

DÍA 2 - Martes 02	
HORA	ACTIVIDAD
09:00-09:30	Bienvenida y Disposiciones Generales
09:30-10:00	Revisión de la agenda de capacitación ESPAC 2022
10:00-10:30	Revisión del flujo de proceso ESPAC 2022 (Actividades de las Zonales en Campo-Oficina)
10:30-11:00	Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 1
11:00-11:15	Receso
11:15-13:00	Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 2
13:00-14:00	Almuerzo
14:00-16:45	Revisión del manual
DÍA 3 - Miércoles 03	
HORA	ACTIVIDAD
08:30 -09:30	Revisión de presentación ESPAC 2022
09:30-10:30	Conclusiones
10:30- 10:45	Receso
10:45- 11:45	Capacitación sistema de ingreso de datos (Ingreso de datos)
11:45-13:00	Capacitación sistema de ingreso de datos (Reportes Generales y Power BI)
13:00-14:00	Almuerzo
14:00-15:00	Resolución de interrogantes
15:00-16:00	Conclusiones
16:00-16:45	Recomendaciones y cierre de Taller

REGISTRO FOTOGRAFICO:



CONCLUSIONES:

El taller de actualización cumplió la agenda de trabajo propuesta y sirvió para socializar los cambios en el cuestionario ESPAC y la inclusión de nuevas validaciones al aplicativo de escritorio. Así también de la reportaría que se utilizará en Power BI, para visualizar la cobertura en menos tiempo.

NOVEDADES:

- Se revisó los principales problemas encontrados en la ESPAC 2021, problemas en digitación como omisiones, falta de validaciones incluidas en el sistema, durante levantamiento y la correspondencia de los terrenos en la base cartográfica.
- En la ESPAC 2022 al igual que en la 2021, se realizará el levantamiento de información de todos los terrenos que tenga la PP a cargo el día de la entrevista: Los terrenos deben estar dentro de la provincia, los terrenos que estén a cargo de la PP, sin importar la tenencia. se investigará toda la unidad de producción (MA y ML)
- El registro de caña guadua para este 2022 incluirá su propio código de cultivo: 489; para el registro de arándano el código de cultivo: 490; y, para el registro del plátano con código 466 se considera los biotipos: maduro, barraganete, verde, maqueño.
- Se hará la consulta si en los terrenos de la PP cuentan con Drenaje.
- Para la ESPAC 2022 se han introducido algunas especies de ganado encontradas en períodos anteriores que han ido ganando importancia dentro del ámbito ganadero nacional, tales como: Gyr, Girolando, Angus, Charolais.
- Las preguntas del capítulo 13 se han sintetizado para obtener un mejor entendimiento y manejo de las mismas al momento del levantamiento de información y de su procesamiento.
- Se cambió el objetivo del capítulo 16 que en el 2021 levantó información de los Efectos de la Pandemia COVID 19, y que ahora en este 2022 será por los Efectos de las Movilizaciones o Paro Nacional en las Actividades Agropecuarias.
- En referencia a los reportes de cobertura generados en Power BI, DEAGA socializará a su tiempo a las Zonales el instrumento para reportar la cobertura, el mismo que servirá para alimentar la data y generar dicha reportaría del Marco de Área y Marco de Lista, la misma que tendrá periodicidad de 2 veces por semana, mediante carpeta compartida y que servirá como Dashboard para la Dirección Ejecutiva.
- Por otro lado, aun no se recibe respuesta a la falta de financiamiento necesaria para la contratación del personal de campo.
- El sistema ESPAC de ingreso estará listo hasta 2 días antes del inicio del operativo, dado a las ocupaciones que tiene el personal de desarrollo en las actividades del Censo.

RECOMENDACIONES:

- Se recomendó que se agilicen las gestiones de actualización del aplicativo con el propósito de realizar pruebas de digitación con el personal que resulte seleccionado para este subproceso. Así mismo, que se incluyan las validaciones post operativo de la ESPAC 2021.
- Se recomendó socializar oportunamente la disponibilidad de financiamiento para que el proceso de contratación del personal de campo, se cumpla dentro de los plazos establecidos.
- En relación al personal necesario para la encuesta ESPAC, se recomendó que se contemple la incorporación de un Analista, quien estará a cargo de realizar la reportaría y los análisis necesarios de información para el proyecto, que son sujeto de revisión de la Jefatura, Coordinación y Dirección.
- Se recomendó considerar para la ronda de la ESPAC 2023, se incorpore en el PDP la denominación de 1 persona para responsable de la digitación, quien llevaría a cabo los procesos de control de calidad de datos ingresados al sistema.
- Se recomendó considerar para la ronda de la ESPAC 2023, se incorpore en el PDP en la ficha del personal de campo la denominación de al menos 2 supervisor de calidad, para el subproceso de diligenciamiento, con el

objeto de que este pueda atender rápidamente las novedades detectadas en campo, mas aun cuando no se desarrollen las supervisiones Zonales y/o Nacionales.

- Se recomendó a los compañeros de las Zonales que se comprometan durante esta ronda de la ESPAC, buscar mecanismos para evidenciar la falta de personal para los subprocesos que existen en el operativo de campo, mas aun para la incorporación de responsable de digitación y de los supervisores de calidad.

DEPARTAMENTO FINANCIERO:

Se adjuntan:

- Facturas de hospedaje y alimentación,
- Control de licencia o comisión de servicios.
- Pases de abordaje de Aerolínea LATAM.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	01-08-2022	03-08-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	17:19	20:19				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	Guayaquil - Quito	01-08-2022	17:19	01-08-2022	18:10
Aéreo	LATAM	Quito - Guayaquil	03-08-2022	19:25	03-08-2022	20:19
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Firmado electrónicamente por: DARWIN ENRIQUE ENCARNACION LEON			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
Darwin Encarnación León Miembro de Equipo						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado electrónicamente por: JOFFRE LUIS LEON			 Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO			
Joffre León Veas Jefe de la Unidad de Operaciones de Campo-CZ8L			Vanessa Zambrano Zambrano Coordinadora Zonal 8 INEC			

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 04 de Agosto de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Darwin Enrique Encarnación León
FECHA DE COMISION: DESDE: 01/08/2022 HASTA: 03/08/2022
DESTINO (CIUDAD): Quito-Pichincha
N° DE SOLICITUD: 213 CZ8L GOPZ 2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
1/8/2022	002-001-000001684	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8.00	FACTURA
2/8/2022	011-051-000213937	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 6.98	FACTURA
2/8/2022	001-001-000007327	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8.00	NOTA DE VENTA
2/8/2022	001-001-000007323	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10.00	NOTA DE VENTA
2/8/2022	061-104-000524148	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 1.65	FACTURA
3/8/2022	001-001-000007328	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10.00	NOTA DE VENTA
3/8/2022	001-001-000004340	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10.00	FACTURA
3/8/2022	002-001-000019631	HOSPEDAJE	\$ 70.00	HOSPEDAJE 2 NOCHES FACTURA
		TOTAL:	\$ 124.63	



Firmado electrónicamente por:
DARWIN ENRIQUE
ENCARNACION LEON

HOSPEDAJE \$ 70
 ALIMENTACIÓN \$ 54.63

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	\$ 160.00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 48.00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 112.00
GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 124.63
VALOR A DESCONTAR	\$ 0,00



Firmado electrónicamente por:
ANDRES
VICENTE MITE

REVISADO POR