

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		018	08	2022
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0005-00044-031
					No. Expediente
					1035

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DE GUAYAQUIL	Cuenta Monetaria:	11840706			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0927371120 TORRES LOPEZ ANDREA ESTEFANIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: TORRES LOPEZ ANDREA ESTEFANIA.- PAGO VIATICOS PARA REUNIONES CON LOS GADS MUNICIPALES Y PARROQUIALES DEL PROYECTO CPV, DEL 08 AL 11 AGOSTO-2022 SEGUN INF-234-CZ8L-CPV-2022, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2022-2103-M, CERTF. 388, FTE 202, FPG-AVL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/08/2022	 Firmado electrónicamente por: AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		018	08	2022	2303	2294	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0005-00044-031		1035		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DE GUAYAQUIL		Cuenta Monetaria:	11840706				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	0927371120		TORRES LOPEZ ANDREA ESTEFANIA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/08/2022	<hr/>	<hr/>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
234

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0927371120	TORRES LOPEZ ANDREA ESTEFANIA	08/08/2022	11/08/2022	COMISION DE SERVICIOS PARA REALIZAR REUNIONES CON LOS GADS MUNICIPALES Y PARROQUIALES DEL PROYECTO CPV	\$ 675.00	DE GUAYAQUIL A SANTA ELENA 103 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SPA3	80.00	3	240.00	168.00	72.00	-	61.97	120.09	-	-	-

TOTAL A PAGAR

240.00

Elaborado por:

Andrés Mite Avilés



Firmado electrónicamente por:

**ANDRES
VICENTE MITE**

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN
PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

234-CZ8L-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

15/08/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL
SERVIDOR

**TORRES LÓPEZ ANDREA ESTEFANIA
C.I. 0927371120**

PUESTO QUE OCUPA:

**CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR
ZONAL-RESPONSABLE TÉCNICA DE SANTA ELENA**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Santa Elena- Santa Elena (Manglaralto,
Colonche, Simón Bolívar, Santa Elena,
Chanduy, Atahualpa, San Jose Ancón) La
Libertad y Salinas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**ANDREA TORRES LÓPEZ
RAQUEL BARRIOS VILLON**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Memorando Nro. INEC-CZ8L-2022-2103-M de fecha 20 de julio de 2022 En atención al memorando INEC-CPV-Z8-2022-0456-M, se autoriza proceder de acuerdo a la ley y normativa vigente.

OBJETIVOS:

Realizar reuniones con los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Parroquiales, Ministerio de Educación, Unidades Educativas, Universidades y demás actores externos que permitan el adecuado desarrollo del proceso Censal en las Provincias Santa Elena.

RUTA DE TRABAJO:

AGENDA DE REUNIONES

#	RUTA	DÍA	HORA DE PARTIDA	FECHA	HORA	LUGAR	REUNIÓN
1	Movilización desde Guayaquil a Santa Elena	8/8/2022	6:00	8/8/2022	8:00	Santa Elena	Gobernación
2	Movilización desde Santa Elena a Manglaralto	8/8/2022	9:45	8/8/2022	11:00	GAD parroquial de Manglaralto	Representantes de comunas, líderes Barriales y delegados del GAD's
3	Movilización desde Manglaralto hasta Colonche	8/8/2022	12:00	8/8/2022	14:00	GAD parroquial de Colonche	
4	Movilización desde Santa Elena hasta Simón Bolívar	9/8/2022	8:00	9/8/2022	9:30	GAD parroquial de Simón Bolívar	
5	Movilización desde Simón Bolívar hasta Chanduy	9/8/2022	10:00	9/8/2022	12:00	GAD parroquial de Chanduy	

6	Movilización desde Chanduy hasta Atahualpa	9/8/2022	13:00	9/8/2022	14:30	GAD parroquial de Atahualpa	Constatación de Sede Operativas
7	Movilización desde Atahualpa hasta Ancona	9/8/2022	15:00	9/8/2022	15:30	GAD parroquial de Ancon	
8	Movilización en Santa Elena-Salinas y la Libertad	10/08/2022	7:30	10/08/2022	08:30	GAD de Santa Elena	
9			12:15	10/08/2022	13:00	Distrito Educación de Santa Elena	
10			13:45	10/08/2022	14:00	Distrito de Educación Salinas y Libertad	
11	Movilización en Santa Elena-Salinas y la Libertad	11/08/2022	7:30	11/08/2022	9:00	MIES - Centro de Atención Ciudadana	
12			10:00	11/08/2022	10:20	CAC- Centro de Atención Ciudadana	
13			11:00	11/08/2022	13:30	Distrito de Educación Salinas y Libertad	
14	Movilización desde Santa Elena hasta Guayaquil		15:30	11/08/2022	18:00	Retorno	

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Socializar el objetivo, modalidad y ejecución del 8vo Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ro. de Comunidades.
- Socializar el Censo a Comunidades.
- Realizar los requerimientos por parte del INEC:
 - 1) Proveer de infraestructura para las sedes operativas y vehículos.
 - 2) Difundir y socializar el Censo en su jurisdicción.
 - 3) Generar el compromiso de participación de los servidores públicos en el Censo en línea.
 - 4) Facilitar el listado de los líderes barriales.
 - 5) Facilitar el listado de los líderes Comunales.
- Constatar las Sedes Operativas en cada jurisdicción.
- Establecer y constatar las aulas de capacitación en cada jurisdicción.
- Levantar acta de reunión y registro fotográfico.
- Mapear compañías de transporte en territorio.
- Levantar directorio de comunicadores.
- Acercamientos con seguridad (Capital de Provincia)

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

- El día 08-08-2022 a las 8:30am, nos reunimos con el Sr. Fulton Anchundia Gobernador de la provincia de Santa Elena y sus delegados con el fin de realizar la socialización del objetivo, modalidad y ejecución del 8vo Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ro. de Comunidades y a su vez indicarle los requerimientos por parte del INEC coordinación Zonal 8 en la solicitud de una sede operativa, colaboración en la difusión del censo y realización del censo en línea por todos los servidores de la Gobernación, el cual nos indicó que nos otorgará toda la disponibilidad de sus recursos para la colaboración del censo.

Al terminar la reunión nos dirigimos al GAD parroquial de Manglaralto con los objetivos de constatar la sede solicitada mediante oficio y realizar la socialización del 8vo Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ro. de Comunidades a las 16 comunidades de Manglaralto, en el cual nos atendió el secretario del GAD Víctor Mero y nos indicó el espacio que se

otorgara pro parte del GAD , los funcionarios encargados del Censo en línea y Comunicación para el censo, por parte de las comunidades ninguna asistió a la reunión indicada por lo cual se volvió a realizar la convocatoria para el lunes 15 de Agosto para socializar el censo.

En la tarde nos dirigimos hacia el GAD parroquial de Colonche, donde nos reunimos con el Sr. Simón Neira, secretario de la tenencia política y la secretaria del GAD, los cuales nos enseñaron la oficina que nos pusieron a disposición para la sede operativa, y a disposición 1 funcionario desde octubre hasta diciembre para el censo en línea, también nos indicó los delegados de comunicación y de censo en línea por parte del GAD para su ejecución. Se tomaron fotos de respaldo de los espacios que se pusieron a disposición por parte de los 2 GADS, como también el respaldo en el registro de asistencia de las reuniones mantenidas.

En la noche se estuvo mapeando cooperativas que trabajan en la provincia de Santa Elena y logrando obtener 3 cotizaciones por el servicio de 1 día de trabajo, así mismo se socializó a las cooperativas los procesos de contratación que se realizara en la Provincia para su participación.

- El día Martes 09 de Agosto nos dirigimos a Simón Bolívar en la cual tuvimos reunión con los representantes comunales y con la presidenta del GAD parroquial y sus asistentes, en la cual se socializó el 8vo Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ro. de Comunidades y se les pidió su participación en la junta promotora, socialización del censo en las comunas y su postulación en la participación del censo.

A las 11 de la mañana nos dirigimos a la reunión en el GAD parroquial de Chanduy donde asistió un representante de las 14 comunas, vocales y técnicos del GAD parroquial, se realizó la socialización del censo, se indicó su participación en el censo en línea y se pidió la socialización del censo en las comunidades, se comunicó que pueden postularse para su participación como censistas o supervisores de censistas. Además se levantó registro del responsable de la comunicación en el GAD para su posterior difusión del censo y el delegado del censo en línea para su capacitación por parte de un técnico del INEC.

Luego nos dirigimos al GAD parroquial de Ancón reunión mantenida con los técnicos y vocal , y 1 representante de la comuna prosperidad, en la cual realizamos la socialización del censo, la solicitud de listado de comunicación y delegado de censo en línea así como la petición del listado de líderes barriales y convocatoria a la conformación de junta promotora.

A las 15:30 fuimos a Atahualpa y tuvimos reunión en la sede de la comuna Entre Ríos con el Presidente de la comuna y el Síndico y socializamos el censo de comunidades y contenido del cuestionario censal como el objetivo y ejecución del censo para su participación.

- El día 10 de Agosto nos reunimos con la Directora de Acción Social Anita Villon, en donde pudimos constatar la sede operativa, la mobiliaria y las computadoras que nos puso a disposición el Sr. Alcalde de Santa Elena para la colaboración del 8vo Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ro. de Comunidades, y se nos proporcionó los contactos de los encargados de la ejecución del censo en línea y de la divulgación de la comunicación del censo en el cantón de Santa Elena.

En la tarde nos dirigimos a los distritos de Santa Elena, Salinas y de la Libertad para hacer los acercamientos con los Directores Distritales y los Analistas de Planificación con respecto a las aulas solicitadas para las capacitaciones y reinstrucciones del personal a contratar para el censo, en la cual se nos indicó por parte del Distrito de Santa Elena que ya se había remitido la disponibilidad de aulas, auditorios y laboratorios de cómputo por parte del distrito y en el distrito de La Libertad y Salinas se estaba revisando la disponibilidad de las aulas debido a la limitada infraestructura que tienen las Unidades Educativas en la provincia y al aumento de estudiante en los últimos años.

El día 11 de Agosto asistimos al Centro de atención Ciudadana donde tuvimos reunión en el MIES y en la Administración del CAC, por parte de la responsable de capacitación y reclutamiento se hizo el requerimiento de una oficina en el CAC con 4 escritorios y 4 sillas para la sede operativa de Salinas y al MIES se solicitó su ayuda con 3 computadoras y acceso

a internet para la conformación de esta sede operativa, en la cual se nos indicó por parte del administrador de Inmobiliar y por la Directora Distrital que se emita el requerimiento mediante oficio, y pusieron a disposición los recursos solicitados en la reunión previa solicitud de la Coordinación Zonal 8 y posterior autorización de la Directora Zonal de Inmobiliar mediante convenio y por parte del MIES mediante acta de entrega y recepción de bienes. Al finalizar la reunión nos dirigimos al Distrito de Educación de Salinas y Libertad con el objetivo de contar con una respuesta a la solicitud de los espacios para la capacitación en aulas, laboratorios o auditorios y por parte del Director del Distrito nos indicó su disponibilidad en la generación de los espacios solicitados.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- Se debe realizar la socialización del objetivo del formulario censal y formulario de comunidades a los representantes de las comunas para su participación en el censo y en la convocatoria del personal.
- Se debe gestionar la conformación de delegados para la junta promotoras con la participación de 1 miembro de comunidades.
- Realizar los acercamientos en sitio en los GAD cantonales sobre los requerimientos de las sedes operativas ha sido lo más beneficioso que esperar respuesta de los oficios mediante correo o llamadas.
- Se requiere el formato de la acta de entrega y recepción de sedes operativas para ser emitidas a los GAD's municipales.
- Hasta el momento se cuenta con 3 sedes operativas con la siguiente ubicación: 1 sede en el GAD de La Libertad; 1 sede en el GAD de Santa Elena y 1 Sede en el GAD parroquial de Manglaralto y una mini oficina en el GAD parroquial de Colonche, las 3 han sido constatadas, se hizo 1 requerimiento el día 11 de Agosto al Centro de Atención Ciudadana CAC y al MIES debido a no tener respuesta alguna del GAD de Salinas.

Se adjuntan formularios de gastos personales de alimentación y hospedaje. Además copia de Memo de Autorización de la comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	08-08-2022	11-08-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORT E (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa aa	HORA hh:mm
Terrestre	Camioneta Contratada	Santa Elena- Santa Elena (Manglaralto, Colonche, Simón Bolívar, Santa Elena, Chanduy, Atahualpa, San Jose Ancón) La Libertad y Salinas	08-08-2022	06:00	11-08-2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
ANDREA ESTEFANIA TORRES LOPEZ

NOMBRE **Andrea Torres López**

CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR ZONAL-RESPONSABLE TÉCNICA DE SANTA ELENA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
JOSE LUIS ANDRADE

NOMBRE **José Luis Andrade V. Responsable Técnico Zonal 8 CPV.**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO

NOMBRE **Vanessa Zambrano Zambrano. COORDINADORA ZONAL 8 INEC.**

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 15 de Agosto 2022

NOMBRES Y APELLIDOS: Andrea Estefanía Torres López

FECHA DE COMISION: DESDE: 08-08-2022 HASTA: 11-08-2022

DESTINO (CIUDAD): Santa Elena- Santa Elena (Manglaralto, Colonche, Simón Bolívar, Santa Elena, Chanduy, Atahualpa, San Jose Ancón) La Libertad y Salinas

N° DE SOLICITUD: Memorando Nro. INEC-CZ8L-2022-2103 M

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	Nº FACTURA/NOTA DE VENTA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
08-08-2022	0992106891001	128-051-000048747	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8,15	FACTURA
08-08-2022	0912147410001	001-001-000000111	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 13,50	FACTURA
08-08-2022	0963417811001	001-001-0000010580	SERVICIO DE HOSPEDAJE	\$ 61,97	FACTURA
08-08-2022	0927510792001	001-001-000000052	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10,00	FACTURA
09-08-2022	0925456048001	006-001-000000217	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 6,50	FACTURA
09-08-2022	1751048354001	003-001-000000051	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8,00	FACTURA
09-08-2022	0993152161001	056-001-000211055	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 3,25	FACTURA
10-08-2022	0992106891001	128-051-000049090	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8,80	FACTURA
10/8/2022	1750423392001	001-001-000000822	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 2,75	N/VENTA
10/8/2022	1792049504001	082-051-000215460	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 5,50	FACTURA
10/8/2022	0917659120001	001-001-000001147	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 13,00	FACTURA
10/8/2022	0905295515001	001-001-000016317	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 3,00	FACTURA
11/8/2022	0912147410001	128-051-000049398	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 6,55	FACTURA
11/8/2022	0917659120001	001-001-000001149	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10,00	FACTURA
11/8/2022	1310197718001	001-001-000000787	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 5,00	FACTURA
11/8/2022	0993112992001	036-003-000013095	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 16,09	FACTURA
TOTAL:				\$ 182,06	



Firmado electrónicamente por:
ANDREA ESTEFANIA TORRES LOPEZ

HOSPEDAJE: \$ 61.97
ALIMENTACION: \$120.09

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	_____
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	_____
70% VALOR A JUSTIFICARSE	_____
GASTOS JUSTIFICADOS	_____
VALOR A DESCONTAR	_____



Firmado electrónicamente por:
ANDRES VICENTE MITE

REVISADO POR