

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029 08 2022	4077	4077
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1838

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	005	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1285 No Entrada: 10066

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	FECHA: 29/08/2022	_____ Funcionario Responsable

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		029	08	2022	4077
						4077
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		1838	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 29/08/2022</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <hr/> <p>Director Financiero</p>



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
177-INEC-CPV-2022

FECHA DE INFORME  
03/08/2022

### DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Galarza Albiño Marcia Alexandra  
CI: 0201574985

PUESTO QUE OCUPA:  
Analista Financiero 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Cuenca-Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE  
VIVIENDA

### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Luis Lara  
Valeria Alcarraz  
Sandra Rundo  
Andrés Tipan  
Pamela Rivera  
Marco Boada  
Alexandra Galarza  
Pamela Saritama  
Viviana Ruiz  
Sylvia Martinez  
Blanca Cruz  
Erika Buitron  
Sofía Jaramillo

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO GENERAL:

- Revisar, analizar y unificar los criterios para la gestión de pagos del personal civil (formatos, informes, cronograma de pagos)
- Elaborar el borrador de la resolución que permitirá la creación, uso y manejo del fondo rotativo.
- Revisar los procesos para la adquisición de suministros de aseo, alquiler de equipos y servicio de internet

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

##### Lunes 01 de agosto de 2022:

- Traslado desde Quito hacia Cuenca.
- Instalación de las mesas de trabajo de acuerdo al plan de trabajo establecido por la Gerencia.
- Integración de la mesa número 3 para trabajar en la elaboración de los formatos de informes para el pago del personal civil, elaboración del borrador de la resolución para la creación, uso y manejo del fondo rotativo.

Integrantes y participantes de la mesa:

- Andrés Tipan
- Sylvia Martinez
- Sofía Jaramillo
- Erika Buitron
- Vanessa Zambrano
- José Luis Salazar
- Xavier Chuez
- Verónica Reyes
- Alfonso Salazar

##### Martes 02 de agosto de 2022:

- Plenaria para discusión de los productos obtenidos en las 4 mesas de trabajo.
- Modificación e inclusión de información en los productos de la mesa 3 (formatos de informes y resolución).
- Cierre de la sesión.

- Retorno desde Cuenca hacia Quito.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Formatos de informes para el pago del personal civil.
- Borrador de la resolución para la creación, uso y rendición del fondo rotativo.
- Recopilación de necesidades de las mesas de trabajo

**CONCLUSIONES:**

- Las mesas de trabajo se realizaron de acuerdo a lo planificado.
- Cada una de las mesas de trabajo cumplió con la entrega de los productos solicitados.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	01/08/2022	02/08/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	04:30	21:40	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	AÉREO	Quito-Cuenca	01-08-2022	06:00	01-08-2022	06:55
AÉREO	AÉREO	Cuenca -Quito	02-08-2022	20:15	02-08-2022	21:10

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES
Las mesas de trabajo se realizaron conforme la planificación, sin embargo, existieron productos incompletos que deberán ser entregados con posterioridad mediante memorando o correo institucional

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <small>Escanea el código QR para:</small> <b>MARCIA ALEXANDRA GALARZA ALBINO</b>	 <small>Escanea el código QR para:</small> <b>LUIS BAYARDO LARA BOLANOS</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Galarza Albiño Marcia Alexandra</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Luis Lara Gerente de Proyecto "VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA"</b>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <small>Escanea el código QR para:</small> <b>LUIS BAYARDO LARA BOLANOS</b>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>Luis Lara Gerente de Proyecto "VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA"</b>	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



## RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 03 de agosto de 2022  
NOMBRES Y APELLIDOS: **Marcia Alexandra Galarza Albiño**  
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 01/08/2022 HASTA: 02/08/2022  
DESTINO (CIUDAD): Quito – Cuenca-Cuenca -Quito  
Nº DE SOLICITUD: 177-INEC-CPV-2022

### DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
01/08/2022	009-701-001522395	Alimentación	\$9,98	
	001-100-000013699	Alimentación	\$6.60	
	001-001-0101180	Alimentación	\$12.58	
02/08/2022	002-001-0017446	Hospedaje	\$25,00	
	001-001-000044773	Alimentación	\$12,00	
			<b>\$66,16</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:  
**MARCIA  
ALEXANDRA  
GALARZA ALBINO**

FIRMA DEL SERVIDOR

### PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCONTAR

80  
24  
56  
66,16 } 90,16  
80,00//

REVISADO POR

*CRISTINA MONTENEGRO*

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES  
177-INEC-CPV-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

27/07/2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**
**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

 Galarza Albiño Marcia Alexandra  
CI: 0201574985

**PUESTO QUE OCUPA:**

Analista Financiero 3

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Cuenca -Azuay

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR**

PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

**FECHA SALIDA (dd-mmm-  
aaaa)**

01/08/2022

**HORA SALIDA (hh:mm)**

06:00

**FECHA LLEGADA (dd-mm-  
aaaa)**

02/08/2022

**HORA LLEGADA (hh:mm)**

21:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Jorge García  
 Luis Lara  
 Valeria Alcarraz  
 Sandra Rundo  
 Andrés Tipan  
 Pamela Rivera  
 Marco Boada  
 Carlos Rivas  
 Alexandra Galarza  
 Pamela Saritama  
 Viviana Ruiz  
 Daniela Cajas  
 Sylvia Martinez  
 Blanca Cruz  
 Erika Buitron

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Revisar, analizar y unificar los criterios para la gestión de pagos del personal civil (formatos, informes, cronograma de pagos)
- Elaborar el borrador de la resolución que permitirá la creación, uso y manejo del fondo rotativo.
- Revisar los procesos para la adquisición de suministros de aseo, alquiler de equipos y servicio de internet

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm

Aéreo	Aéreo	Cuenca - Quito	02/08/2022	20:00	02/08/2022	21:00
-------	-------	----------------	------------	-------	------------	-------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA	
NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>  No. DE CUENTA: <b>4994988200</b>
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>MARCIA ALEXANDRA GALARZA ALBINO</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>LUIS BAYARDO LARA BOLANOS</b></p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  Alexandra Galarza	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Luis Lara Bolaños Gerente del VIII Censo de Población y VII de Vivienda
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Luis Lara Bolaños Gerente del VIII Censo de Población y VII de Vivienda	