

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	031 08 2022	4254	3935	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00181-001	1785	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1001686441	GUEVARA EDWIN ERNESTO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	316.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>316.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>316.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>316.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS DIECISEIS DOLARES

**DESCRIPCION:** GUEVARA EDWIN ERNESTO, PAGO POR VIATICOS POR ACTIVIDADES ENCUESTA ENDI DEL 1 AL 06 AGOSTO 2022, QUININDE ESMERALDAS DOCTOS ADJUNTO, SOLICITUD E INFORME VIATICO No 153-CGTPE-DICA-2022, PEDIDO EN MEMO INEC-CGTPE-DICA-2022-0492-M, AUT MEMO NRO INEC-CGAF-DIFI-2022-2767-M GFTJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 31/08/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	031	08	2022	4254 3935
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00181-001	1785

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1001686441	GUEVARA EDWIN ERNESTO				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 31/08/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**153-CGTPE-DICA-2022**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
09-08-2022

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**Edwin Ernesto Guevara**  
**CI:1001686441**

PUESTO QUE OCUPA:  
**SERVIDOR PÚBLICO 3**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**QUININDE – ESMERALDAS**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCIÓN DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ernesto Guevara, Jonathan Arcos

**Objetivo General:**

Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI de la Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo.

**Objetivos Específicos:**

- Realizar el seguimiento en la segunda jornada del operativo de campo.
- Observar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Efectuar re instrucciones constantes al personal contratado para mejora del levantamiento de información.
- Resolver varias inquietudes presentadas por el personal contratado.
- Dar solución a las novedades presentadas para cumplir con la cobertura de la encuesta.

**Actividades a Desarrollar:**

- Acompañar a los equipos de trabajo durante la segunda jornada.
- Observar entrevistas a los encuestadores para verificar el correcto diligenciamiento de la encuesta.
- Realizar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.
- Observar al antropometrista la correcta utilización de los equipos.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.

**Lunes 01 de agosto de 2022**

Nos dirigimos desde la ciudad de Quito a las 06:00 am hacia la ciudad de Quinindé llegamos aproximadamente a las 11:00, nos trasladamos al sector para coordinar con el supervisor las visitas de las viviendas asignadas a cada encuestador.

NOMBRE	DENOMINACIÓN
Tanya Lignia	Supervisora
Sabi Rivadeneira	Antropometrista
María Augusta Zaldumbide	Encuestador
Magaly Molina	Encuestador

Se visitó el conglomerado 080453000401 Malimpia.

En este día se hizo el seguimiento al antropometrista para observar si realizaba correctamente los pasos para la toma de muestras y la correcta toma de peso y talla, y el proceso de hemoglobina

- Se sugirió que en la toma de la talla de niños mayores de dos años se pida la colaboración del informante para obtener una correcta posición del niño.
- De igual manera para la medición de niños menores de dos años que no se paran solos.
- Se da una sugerencia de que el trato tanto informante como niño sea dócil.
- Se re instruye en el proceso de limpieza de las manos y la toma de muestra de sangre
- Se solicita se haga la presentación de acuerdo al manual.
- Se recomienda a las encuestadoras que realicen más repreguntas para obtener la información

Martes 02 de agosto de 2022

Se trabajó con el equipo conformado por :

NOMBRE	DENOMINACIÓN
Tanya Lignia	Supervisora
Sabi Rivadeneira	Antropometrista
María Augusta Zaldumbide	Encuestador
Magaly Molina	Encuestador

En este día se visitó los conglomerados 080450905602 y 080450000401 correspondientes a las Parroquias Cube, y Rosa Zarate respectivamente de la ciudad de Quinindé:

- Se verifico que el sistema de las phablets realizan tomas de 4 fotos y se necesitan tomar más en ciertos casos ya que hay varios carnets de vacunación que tienen información en varias hojas.
- Se realiza la constatación en una vivienda que no existen niños menores además la informante es una persona adulta mayor que vive sola y no se encuentra dentro del grupo de las MEF.
- Se da sugerencia al antropometrista acompañar al informante para la toma de muestra de agua tanto de vaso como de fuente.
- Se re instruye a las encuestadoras sobre un mejor diligenciamiento en cada una de las preguntas del formulario 1 (Hogar) y 2 (MEF).
- Se da indicaciones a las informantes para la correcta postura en la toma del peso y talla con él bebe en brazos y pueda proceder el Antropometrista.

**Miércoles 03 de agosto de 2022**

Se trabajó con el equipo conformado por :

<b>NOMBRE</b>	<b>DENOMINACIÓN</b>
Tanya Lignia	Supervisora
Sabi Rivadeneira	Antropometrista
María Augusta Zaldumbide	Encuestador
Magaly Molina	Encuestador

En este día se trabajó en el conglomerado 080450902101 de la parroquia Rosa Zárate del cantón Quinindé donde se evidenció algunas inconsistencias:

- Se observa a la antropometrista una falta de manejo del phablets y utilización de hojas lo que le provocaba un retraso en el trabajo, se le sugiere que practique permanentemente para que se familiarice con el dispositivo y el trabajo lo realice directamente en la phablet.
- Se observa la falta de desinfección de los equipos de medición de talla y peso, se le pide que proceda con la desinfección utilizando las toallas húmedas.
- Se indica también a la antropometrista que antes de la toma de muestras proceda con el etiquetado de las fundas para el agua y las cajas donde se colocan las membradas de la prueba ecoli.

**Jueves 04 de agosto de 2022**

Se trabajó con el equipo conformado por :

<b>NOMBRE</b>	<b>DENOMINACIÓN</b>
Tanya Lignia	Supervisora
Sabi Rivadeneira	Antropometrista
María Augusta Zaldumbide	Encuestador
Magaly Molina	Encuestador

Se trabajó con el conglomerado 080455000901 de la parroquia La Unión del cantón Quinindé se evidenció las siguientes observaciones:

- Se observa que la antropometrista no colocaba los insumos de trabajo en el lugar correcto, estos estaban fuera del área de asepsia exponiéndose a ser contaminados, por tanto se re instruye sobre la colocación de dos cuerinas para tener más espacio para los equipos.
- En la toma de muestras para hemoglobina no realiza el correcto pinchado con la lanceta lo cual no permitía tener suficiente cantidad de sangre para la obtención de la tercera gota que es la recomendada para el

análisis. Se explica con ejemplos prácticos la forma correcta de realizar el pinchazo para obtener el buen fluido de sangre y así obtener la tercera gota.

- Además se observa que por la falta de sangre por el mal pinchado procede con un excesivo apretón de dedos, lo cual no es correcto.
- Se realiza una re instrucción con todo el equipo encuestadores, supervisora y antropometrista sobre la presentación y el objetivo principal de la encuesta.

**Viernes 05 de agosto de 2022**

Se trabaja con el equipo conformado por:

NOMBRE	DENOMINACIÓN
Tanya Lignia	Supervisora
Sabi Rivadeneira	Antropometrista
María Augusta Zaldumbide	Encuestador
Magaly Molina	Encuestador

Se continuó la jornada de trabajo con el conglomerado 080455000401 de la parroquia Rosa Zárate del cantón Quinindé.

- Se constata que en una vivienda el informante se niega a proporcionar la información para la encuesta, a la cual se insiste y se puede verificar que no hay niños de 5 años.
- Se verifica que una informante se encontraba fuera de casa por motivos de control de recién nacido a quien se localiza vía telefónica y se logra recuperar información por la noche a su regreso.
- Se observa varias entrevistas a los encuestadores, quienes han demostrado un buen desenvolvimiento en el manejo de la phablet y en la formulación de las preguntas.

**Sábado 06 de agosto del 2022**

Este día se realiza la Supervisión de campo y presentado todas las novedades encontradas en el operativo y socializadas con los equipos de campo. Para luego retornar a la ciudad de Quito.

#### **PROBLEMAS ENCONTRADOS**

- Vivienda física no concordaba con la cartografía.
- Vivienda donde no existía informante idóneo para la encuesta niño ni MEF.
- En algunas viviendas no se disponía de carnet de vacunación en el momento de la entrevista.
- Falta una buena presentación y conocimiento de los objetivos por parte de los encuestadores.

#### **SOLUCIONES IMPARTIDAS.**

- Se solicita a los encuestadores que se mejore en la presentación y se explique de mejor manera los objetivos de la encuesta a los informantes.
- Se solicita a los informantes disponer al día siguiente de los carnets de vacunación para así recuperar la información requerida.
- Al Antropometrista se indica los protocolos establecidos en las pruebas de agua, antropometría y anemia.

#### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Cumplimiento a cabalidad de la supervisión establecida.
- Se re instruyó al personal en los problemas y novedades encontradas y se logró mejorar el levantamiento de información.
- El equipo de trabajo cumplió con las directrices emitidas.

#### CONCLUSIONES

- Se realizó el levantamiento de información mediante el aplicativo móvil y formularios en físico y se concluyó con los conglomerados planificados.
- Se logra un mejor manejo de los equipos antropométricos; sin embargo, al ser muy pesados dificulta su traslado en sectores lejanos.
- Existe una mayor adaptación a la encuesta un mejor diligenciamiento de los formularios.

#### RECOMENDACIONES

- Realizar una re-instrucción con respecto a las observaciones encontradas en levantamiento de campo respecto al formulario 1 y 2, sobre todo en las pruebas de agua (ecoli-cloro), antropometría y anemia.
- Dar acceso en el aplicativo para poder registrar la toma de más fotografías.
- Rotar al personal en diferentes equipos para una mejora en el levantamiento de información.
- Revisar los implementos a utilizar antes de salir a cada jornada de trabajo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	01-08-2022	06-08-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	19:00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO – QUININDE	01-08-2022	06H00	01-08-2022	11H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDE - QUININDE	01-08-2022	11h00	01-08-2022	19H00

TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDE - QUININDE	02-08-2022	07H00	02-08-2022	21H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDE - QUININDE	03-08-2022	07H30	03-08-2022	21H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDE - QUININDE	04-08-2022	07H00	04-08-2022	21H30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDE - QUININDE	05-08-2022	07H00	05-08-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDE - QUININDE	06-08-2022	07H00	06-08-2022	14H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDE - QUITO	06-08-2022	14H00	06-08-2022	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

Se adjunta Hojas de control de Comisión de Servicios.  
Detalle de facturas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:  
**EDWIN  
ERNESTO**

**NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
ECO. ERNESTO GUEVARA**

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:  
**BLADIMIR  
VINICIO LEON  
ROMERO**

**ING. Bladimir León  
RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE  
CAMPOY ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE  
LA UNIDAD

**ANDRES  
GREGORIO ALBAN  
FERNANDEZ**

Firmado digitalmente  
por ANDRES GREGORIO  
ALBAN FERNANDEZ  
Fecha: 2022.08.09  
16:21:10 -05'00'

**ING. Andrés Albán  
DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO(E)**

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 09 de Agosto del 2022  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Edwin Ernesto Guevara  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 01/08/2022 HASTA: 06/08/2022  
 DESTINO (CIUDAD): Quinde – Esmeraldas  
 Nº DE SOLICITUD: 153–CGTPE–DICA–2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
	DE VENTA			
01/8/2022	0009211	Alimentación	12,00	
01/8/2022	0009214	Alimentación	18,00	
01/8/2022	0000181	Alimentación	12,00	
02/8/2022	0009216	Alimentación	16,00	X NO DESGLOSA IVA
02/8/2022	0009218	Alimentación	15,00	
03/8/2022	00000063	Alimentación	12,00	X NO DESGLOSA IVA
03/8/2022	0009223	Alimentación	14,00	X NO DESGLOSA IVA
03/8/2022	0009227	Alimentación	18,00	X NO DESGLOSA IVA
04/8/2022	000000172	Alimentación	12,00	
04/8/2022	0009232	Alimentación	18,00	X NO DESGLOSA IVA
04/8/2022	0009234	Alimentación	14,00	X NO DESGLOSA IVA
05/8/2022	000000188	Alimentación	12,00	
05/8/2022	000000190	Alimentación	15,00	
05/8/2022	000000178	Alimentación	16,00	
05/8/2022	0008086	Hospedaje	84,00	
06/8/2022	0009237	Alimentación	18,00	X NO DESGLOSA IVA
06/8/2022	0009239	Alimentación	16,00	X NO DESGLOSA IVA
<b>TOTAL</b>			<b>322,00</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:  
**EDWIN ERNESTO**

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 400  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 120.00  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 280.00  
 GASTOS JUSTIFICADOS 196.00  
 Por PAGAR 316.00

REVISADO POR

S días



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 153 – CGTPE-DICA – 2022	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 29-07-2022
--	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Edwin Ernesto Guevara</b> CI: 1001686441		PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PÚBLICO 3</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Quinindé – Esmeraldas</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DICA: Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
01-08-2022	06H00	06-08-2022	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- EDWIN ERNESTO GUEVARA
- JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Acompañar a un equipo de trabajo durante la segunda jornada.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO – QUININDÉ	01-08-2022	06H00	01-08-2022	11H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDÉ – QUININDÉ	01-08-2022	11H00	01-08-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDÉ – QUININDÉ	02-08-2022	07H00	02-08-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDÉ – QUININDÉ	03-08-2022	07H00	03-08-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDÉ – QUININDÉ	04-08-2022	07H00	04-08-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDÉ – QUININDÉ	05-08-2022	07H00	05-08-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDÉ – QUININDÉ	06-08-2022	07H00	06-08-2022	14H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUININDÉ – QUITO	06-08-2022	14H00	06-08-2022	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DE PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>4584610100</b>
---	--------------------------------	----------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>EDWIN ERNESTO</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>VERONICA ELIZABETH CAIZA GUANOCHANGA</b></p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Edwin Ernesto Guevara CC: 1001686441</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>ING. VERÓNICA CAIZA</b> RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES (E)</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>ING. DAVID SANCHEZ</b> DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO</p>	