

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	031 08 2022	4259	4259	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1919	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1155 No Entrada: 9721

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 31/08/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	031 08 2022	4259	4259	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1919	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/08/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
106- CGTPE-DICA - 2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

19-07-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Benavides Escobar Coraima Lisseth
CI:1722120225

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Shushufindi - Sucumbíos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE
PERTENECE LA O EL SERVIDOR
**DIRECCIÓN DE CARTOGRAFIA
ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Coraima Benavides, Jonathan Arcos

Objetivo:

Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la investigación mensual, para la generación de indicadores sobre desnutrición infantil y cobertura de los programas del paquete priorizado dentro de la Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición, verificando el correcto uso de las diferentes herramientas de recolección; así como, de la metodología establecida para este fin.

Objetivos Específicos.

- Supervisar la correcta aplicación de la metodología del trabajo en la recolección de información en campo.
- Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del aplicativo.
- Llevar a cabo la supervisión en el tiempo planificado.

Actividades a cumplir:

- Supervisar el trabajo desempeñado por el personal contratado en campo durante la recolección de información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, mantenimiento reentrevistas cara a cara.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.

Martes 12 de julio del 2022

Se llegó a la provincia de Sucumbíos, cantón de Shushufindi aproximadamente a las 17:30, en este día se trabajó con el equipo conformado por:

Nombres y Apellidos	Cargo
Sonia Arteaga	Supervisor
Jenny Velasteguí	Encuestador

Verónica Cevallos	Encuestador
Gerald Flores	Antropometrista

Al llegar con el equipo se identificó que se encontraban trabajando en el conglomerado con ID: 210450002601. Por lo que se procedió acompañar al antropometrista para verificar los procesos empleados en Antropometría, Anemia, Prueba de E-coli y cloro en el cual se identificó las siguientes novedades:

- En la prueba de antropometría de peso no se utilizó correctamente el dos en uno, ya que solicitó a la madre del niño bajarse la balanza una vez tomado el peso y encerrada la balanza.
- Hubo problema con el hemoglobímetro ya que daba Error 30, según indicaciones del manual menciona que para solucionar dicho error se debe limpiar con el Cleaner el lente óptico de medición. Sin embargo, la medida establecida no funcionó y se pospuso para el siguiente día la toma de sangre para la detección de anemia en la madre y los niños.

Por la noche el responsable zonal impartió una re-instrucción del formulario de hogar correspondiente a la sección V (Antropometría) VI (Anemia) y VII (Prueba de E.coli y cloro) con el fin de poder solventar novedades en el levantamiento de información y garantizar el correcto procedimiento en las diferentes pruebas y además la adecuada salubridad, para contar con resultados confiables.

Se coordinó con los equipos para la supervisión de días posteriores en campo.

Miércoles 13 de julio del 2022

En este día se trabajó con los equipos conformados por :

Nombres y Apellidos	Cargo
Sonia Arteaga	Supervisor
Jenny Velasteguí	Encuestador
Verónica Cevallos	Encuestador
Gerald Flores	Antropometrista

Se realiza la revisión de material de la supervisora Sonia Arteaga del equipo 3 del conglomerado 210450002601 donde se pudo evidenciar algunos problemas en el diligenciamiento de los formularios :

- En el formulario F1 en el registro de la rama de actividad registra la usura como un trabajo, lo cual es incorrecto; por lo que debe volver a la vivienda a corregir este error ya que los flujos cambian; una vez en la vivienda la rama de actividad cambió a venta de ropa y era empleado privado.
- En el segundo formulario de la MEF en la Sección III , literal c (Lactancia Materna Continua) durante cuánto tiempo le dio solamente pecho al niño, la informante respondió: 8 meses; sin embargo, hay que preguntarle e indicar si solamente es pecho o se dio algún líquido debido al tiempo indicado, caso contrario interrumpe el tiempo de solamente pecho.
- En la sección II (características educacionales), pregunta 18 el nivel de instrucción se debe aclarar que los cursos no se considera como educación superior al terminar la secundaria por lo que el último año aprobado sería al terminar la secundaria o educación media/ bachillerato según el régimen anterior o actual de educación.

Se procede a supervisar el levantamiento de la MEF, en la vivienda 6 del conglomerado 210450002601 donde se identifican las siguientes novedades:

- En el formulario F2, de la MEF el encuestador no explica correctamente al informante que es un mortinato.
- En la sección II: Historia de embarazos y nacimientos se debe registrar del menor al mayor. Sin embargo, el encuestador comienza a llenar del mayor al menor.
- En la sección IV: Salud en la niñez (niños/as menores de 5 años) en la pregunta 407 la MEF menciona que los controles del embarazo los llevaba con más frecuencia en el Centro de Salud, pero el encuestador registra código 2 Dispensario del IESS.
- En la sección IV: Salud en la niñez (niños/as menores de 5 años), en la atención del recién nacido, pregunta 432 y 433; registra 39 semanas de embarazo y que el nacimiento fue prematuro, es una inconsistencia, y se solicitó al encuestador que vuelva hacer las repreguntas necesarias antes de registrar la información.
- En la sección IV: Salud en la niñez (niños/as menores de 5 años), en el registro de los controles del niño, pregunta 464, no había información en ciertas casillas y el encuestador por ese motivo no registro los controles, se precedió hacer la corrección, porque lo correcto es registrar 88 en las casillas donde no existe información.

En el conglomerado 210450002601 se presentó varias novedades de campo por lo que se cerró solo con 6 viviendas de las 8, se verificó cada una de las novedades presentadas en campo, a continuación se detalla los resultados de la entrevista:

CONGLOMERADO: 210450002601	RESULTADO DE LA ENTREVISTA
VIVIENDA 1	1 (Efectiva)
VIVIENDA 2	4(Temporal)
VIVIENDA 3	1 (Efectiva)
VIVIENDA 4	9(Sin niños menores de 5 años)
VIVIENDA 5	1 (Efectiva)
VIVIENDA 6	1 (Efectiva)
VIVIENDA 7	1 (Efectiva)
VIVIENDA 8	1 (Efectiva)

Las dos novedades presentadas en este conglomerado se verifican y son problemas de enlistamiento. De la vivienda temporal nos ayudaron con el número telefónico del jefe del hogar y confirma que ellos van a la vivienda solo por vacaciones tienen su residencia habitual en otro sitio. Al igual que en la vivienda 4, la niña menor de 5 años que consta en la muestra elegida no vive en esa vivienda solo estaba por vacaciones, la niña reside en Colombia con sus padres.

Jueves 14 de julio del 2022

En este día se trabajó con el equipo conformado por :

Nombres y Apellidos	Cargo
Cristian Galárraga	Supervisor
Jazmín Ayala	Encuestador
Eva Oña	Encuestador
Martha Ordoñez	Antropometrista

Se realiza la supervisión al equipo 2 de Cristian Galárraga del conglomerado 210750900901 ubicado en el cantón Cuyabeno, parroquia Tarapoa; se salió con el equipo a las 6 de la mañana rumbo a Tierras Orientales; llegando al sector a las 9h00.

Al diligenciar los formularios se presentó algunas novedades:

- El orden de los miembros en el F1 no se ingresa correctamente, se coloca al hijastro del representante del jefe del hogar antes que los hijos.
- En la sección II: Actividades económicas para personas de 10 años y más, en la parte de asalariados en la pregunta 13 no registra correctamente el descuento solo registra el IESS, y el informante también, contaba con un descuento de préstamo quirografario.
- El valor del bono de 1000 días es de \$75, pero el informante dice \$85 y el encuestador no realiza las respectivas repreguntas para aclarar la situación y registrar la respectiva observación.
- Coloca media agua en tipo de vivienda por tener una sola caída pero en cuartos registra 3, existe una inconsistencia ya que sería una casa, por el número de cuartos.
- En la sección VI: Prueba de anemia, realiza las pruebas de sangre a la madre y al niño sin cambiarse de guantes, según indicaciones del manual debe cambiarse los guantes por cada prueba.
- El agua que principalmente obtienen para beber es de un pozo, en la prueba de vaso el antropometrista realiza prueba de cloro lo cual es incorrecto.

En el conglomerado 210750900901 se presentó varias novedades de campo por lo que se cerró solo con 6 viviendas de las 8, se verificó cada una de las novedades presentadas en campo, a continuación se detalla los resultados de la entrevista:

CONGLOMERADO: 210750900901	RESULTADO DE LA ENTREVISTA
VIVIENDA 1	4(Temporal)
VIVIENDA 2	9(Sin niños menores de 5 años)
VIVIENDA 3	1 (Efectiva)
VIVIENDA 4	1 (Efectiva)
VIVIENDA 5	1 (Efectiva)
VIVIENDA 6	1 (Efectiva)
VIVIENDA 7	1 (Efectiva)
VIVIENDA 8	1 (Efectiva)

Viernes 15 de Julio del 2022

En este día se trabajó con el equipo conformado por :

Nombres y Apellidos	Cargo
Cristian Galárraga	Supervisor
Jazmín Ayala	Encuestador
Eva Oña	Encuestador
Martha Ordoñez	Antropometrista

Se realiza la revisión de material del supervisor Cristian Galárraga del equipo 2 del conglomerado 210750900901 donde se pudo evidenciar algunos problemas en el diligenciamiento de los formularios :

- En la Sección I (Datos de la vivienda y hogar), en las preguntas 1 (vía acceso a la vivienda) y 2 (tipo de vivienda) que son por observación, el encuestador realizó estas preguntas al informante lo cual es incorrecto.
- En la Sección I (Datos de la vivienda y hogar), en las preguntas 33 (si le puede mostrar el lugar donde se lava con frecuencia las manos), 34 (observe si existe presencia de agua) y 35 (observar los implementos de aseo encontrados en el lugar de lavado de manos), el encuestador no se acerca a realizar la observación).
- En la sección II (información de miembros del hogar), pregunta 1 (registro de los miembros hogar), el encuestador no registra a todas las personas del hogar.
- El encuestador no diferencia las preguntas cerradas con lectura de texto y categorías y abiertas, en las cuales una debe leer las alternativas y en las segundas esperar la respuesta del informante y anotar textualmente lo que menciona el informante.
- En el registro de la rama de actividad y la ocupación tiene problemas para registrar a mayor detalle por lo que el supervisor explica la manera correcta de realizarlo.

Sábado 16 de julio del 2022

Finalizada la supervisión de campo y presentado todas las novedades encontradas en el operativo, este día fue de retorno de la comisión saliendo de Sucumbíos, cantón Shushufindi a las 11:00 am.

PROBLEMAS ENCONTRADOS

- En lo referente a la rama de actividad y grupo de ocupación presenta dificultades al momento de su descripción.
- Se realizó actualizaciones del sistema en las tablets; sin embargo, no fue suficiente para su funcionamiento de manera correcta, hubo novedades hasta el último día de supervisión.
- El encuestador en ocasiones asume información o se adelanta a la respuesta proporcionada por el informante.

SOLUCIONES IMPARTIDAS.

- Se indica al personal como se debe realizar la descripción de rama de actividad y grupo de ocupación en el levantamiento de información.
- Se instaló todas las actualizaciones del apk enviadas, para corregir los errores que se iban presentando.
- Se solicita a los encuestadores que se lea correctamente cada pregunta de acuerdo a la metodología impartida en la capacitación para el levantamiento de la información en campo. Además, se indica al encuestador que debe esperar la respuesta por parte del informante y no asumir información.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se cumplió con la supervisión establecida.
- Se re instruyó al personal en los problemas y novedades encontradas.
- El personal capacitado cumplió con las directrices emitidas.
- Se cumplió con la carga asignada.

CONCLUSIONES

- Los procedimientos de antropometría, anemia y calidad de agua se aclararon de una mejor manera en campo, puliendo cada uno de los pasos a seguir para garantizar la calidad del dato.
- Existe un buen manejo de los equipos antropométricos; sin embargo, al ser muy pesados dificulta su traslado en sectores lejanos.

- En el transcurso del periodo de trabajo se mejoró el manejo de los formularios F1 y F2 al igual que el manejo del dispositivo móvil, para saltos de sección, persona, y a su vez, la sincronización con el SIPE WEB.

RECOMENDACIONES

- Realizar una re-instrucción con respecto a la rama de actividad y grupo ocupacional a fin de no tener inconvenientes en el proceso de crítica y validación.
- Se debe considerar el traslado de los equipos antropométricos en los sectores a trabajar ya que son equipos pesados y se necesita la contratación de acémilas.
- Corregir los problemas presentados en el aplicativo móvil con respecto a flujos y validaciones que hacen que el formulario no se siga con concordancia.

Se tuvo novedad en el día de salida a campo el 12 de julio del 2022 por motivo que el personal de campo firmó contratos en la mañana del mismo día; retrasando la salida a campo; por este motivo no se pudo ir a supervisar al equipo que se encontraba en Nueva Loja según lo planificado, y se permaneció en Shushufindi supervisando a los dos equipos que se encontraban en este cantón.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	12-07-2022	16-07-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	10:00	19:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO – SHUSHUFINDI	12-07-2022	10H00	12-07-2022	17H30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	12-07-2022	17H30	12-07-2022	22H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	13-07-2022	07H00	13-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	14-07-2022	07H00	14-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	15-07-2022	07H00	15-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	16-07-2022	08H00	16-07-2022	11H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – QUITO	16-07-2022	11H00	16-07-2022	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
Se adjunta Hojas de control de Comisión de Servicios. Detalle de facturas.	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: CORAIMA LISSETH BENAVIDES ESCOBAR</p> <hr/> <p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. CORAIMA BENAVIDES</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>ING. BLADIMIR LEÓN RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPOY ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES</p>	<p>ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 19 de julio del 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: CORAIMA LISSETH BENAVIDES ESCOBAR
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 12/07/2022 HASTA: 16/07/2022
 DESTINO (CIUDAD): Shushufindi - Sucumbíos
 Nº DE SOLICITUD: 106-CGTPE-DICA-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
	DE VENTA			
12/7/2022	00009622	Alimentación	18,00	
12/7/2022	00000561	Alimentación	18,00	
13/7/2022	00000127	Alimentación	14,00	
13/7/2022	00000124	Alimentación	15,50	
13/7/2022	00003155	Alimentación	14,00	
14/7/2022	00003167	Alimentación	15,00	
14/7/2022	00000130	Alimentación	12,00	
14/7/2022	00000132	Alimentación	12,50	
15/7/2022	00003175	Alimentación	12,00	
15/7/2022	002-100-000004346	Alimentación	15,00	
15/7/2022	00000134	Alimentación	12,00	
15/7/2022	00000036	Hospedaje	100,00	
TOTAL			258,00	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
 CORAIMA LISSETH
 BENAVIDES
 ESCOBAR

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 322,00
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 96,60
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 225,40
 GASTOS JUSTIFICADOS 258,00 > 354.


 REVISADO POR


SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 106- CGTPE-DICA - 2022		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05-07-2022			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES					
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Coraima Lisseth Benavides Escobar CI: 1722120225			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Shushufindi - Sucumbíos Nueva Loja - Sucumbíos			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DICA: Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
12-07-2022	06H00		16-07-2022	19H00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- CORAIMA LISSETH BENAVIDES ESCOBAR
- JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Acompañar a un equipo de trabajo durante toda la primera jornada.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO – SHUSHUFINDI	12-07-2022	06H00	12-07-2022	14H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	12-07-2022	14H00	12-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	13-07-2022	07H00	13-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – NUEVA LOJA	14-07-2022	07H00	14-07-2022	09H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	NUEVA LOJA – NUEVA LOJA	14-07-2022	09H00	14-07-2022	17H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	NUEVA LOJA – SHUSHUFINDI	14-07-2022	17H00	14-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	15-07-2022	07H00	15-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	16-07-2022	08H00	16-07-2022	11H00

TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – QUITO	16-07-2022	11H00	16-07-2022	19H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2204286672			
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <p>Firmado electrónicamente por: CORAIMA LISSETH BENAVIDES ESCOBAR</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p>			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Coraima Lisseth Benavides Escobar CC: 1722120225			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. BLADIMIR LEÓN RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO						
 <p>Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA</p>			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO						