

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	054 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029 08 2022	4089	4089
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1850

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1301 No Entrada: 10131

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 08 2022	4089	4089	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1850	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
157-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23 de Agosto de 2022

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Patricio Naranjo

C.I. 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO A. 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ibarra – Otavalo - Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Naranjo

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

#### ACTIVIDADES:

- **Martes, 16 de agosto de 2022**

Siendo las 06:00 salimos de Quito con dirección a la ciudad de Ibarra, llegando cerca de las 08:00 ubicando al equipo 4, con quien iniciamos la verificación de los sectores e inicio de levantamiento de información, operativo agosto 2022.

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Henry Goyes
ENCUESTADOR 1	Richard Bolaños
ENCUESTADOR 2	Paola López
ENCUESTADOR 3	Maribel Méndez

Se realiza el acompañamiento durante todo el día al encuestador Richard Bolaños, al conglomerado asignado para el levantamiento, **100450000402** escuchando entrevistas, con el objetivo de comprobar la metodología, una correcta presentación ante el informante y una buena descripción de los objetivos de la operación estadística, así como el levantamiento de información.

Se visitaron 9 viviendas de las cuales 7 fueron efectivas y 2 novedades, 1 desocupada y 1 temporal.

Se dio apoyo con el vehículo de coordinación, esta actividad se cumple en este conglomerado hasta cerca de las **19:00** cumpliendo la carga establecida.

- **Miercoles, 17 de agosto de 2022**

Siendo las **08:00** de la mañana nos dirigimos a verificar el sector **100450005002**, de la encuestadora Paola López a realizar el acompañamiento y verificación de la metodología de la encuesta, se evidencia un correcto diligenciamiento y ubicación de las viviendas. Se logró avanzar en los sectores con la carga asignada, sin embargo en algunas viviendas no se encontraban los informante, siendo las **19:00** se termina la actividad planificada.

- **Jueves, 18 de agosto de 2022**

Se inicia la jornada a las 08:00, nos dirigimos hacia el conglomerado **100450902102** con los encuestadores Maribel Mendez, Richard Bolaños y Paola López, a quienes se hace el acompañamiento y de igual manera se revisa la correcta ubicación de viviendas, así como la aplicación de la metodología.

Terminan las actividades cerca de las **16:30**.

**HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS**

- Los equipos de campo cumplen con la metodología establecida
- Las directrices de campo estaban claras para el proceso de recolección.
- El personal si cumple con las medidas de bioseguridad.
- La programación de campo si se cumple en base a lo planificado.
- En conglomerados nuevos existen cambios cartográficos y de condición de ocupación.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

**CONCLUSIONES**

- Se cumplió con los objetivo planificados,
- Se constató el corrector diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.
- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.

**RECOMENACIONES**

- Se recomienda que toda directriz al personal de campo sea remitida únicamente a través del responsable zonal, responsable de campo y no personal de crítica.
- Revisar los formularios previos a realizar una entrevista para evitar problemas de impresión como hoja faltantes en el formulario.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-08-2022	18-08-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	
TRANSPORTE			
TIPO DE			SALIDA
			LLEGADA

TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito –Ibarra	16/08/2022	06:00	16/08/2022	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra – Ibarra	16/08/2022	08:00	16/08/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra – Otavalo	17/08/2022	07:00	17/08/2022	07:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Otavalo - Otavalo	17/08/2022	07:30	17/08/2022	18:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Otavalo - Ibarra	17/08/2022	18:30	17/08/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra – Ibarra	18/08/2022	07:00	18/08/2022	16:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra – Quito	18/08/2022	16:30	18/08/2022	18:00

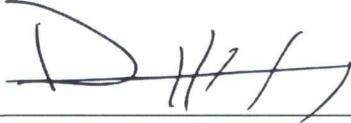
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**Observaciones:**

- Se adjunta copia de la hoja de ruta del conductor.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
 <p>Firmado electrónicamente por: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR</p> <p>NOMBRE: Patricio Naranjo</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p> <p>Bladimir León Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares</p>

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA
 <p>NOMBRE: David Sánchez DIRECTOR DICA</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES  
157-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
28/07/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**  
EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR  
CI: 1709065880

**PUESTO QUE OCUPA:**  
SERVIDOR PÚBLICO DE  
APOYO 3

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
Ibarra - Imbabura

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**  
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

**FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)**  
16/08/2022

**HORA SALIDA (hh:mm)**  
06:00

**FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)**  
18/08/2022

**HORA LLEGADA (hh:mm)**  
18:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**  
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2022**

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito –Ibarra	16/08/2022	06:00	16/08/2022	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra – Ibarra	16/08/2022	08:00	16/08/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra – Ibarra	17/08/2022	07:00	17/08/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra – Ibarra	18/08/2022	07:00	18/08/2022	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra – Quito	18/08/2022	16:00	18/08/2022	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
BANCO PICHICHA	AHORRO	2204445059
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: VERONICA ELIZABETH CAIZA GUANOCHANGA</p>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
PATRICIO NARANJO	VERÓNICA CAIZA	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares (E)	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	
DAVID SÁNCHEZ Director de Cartografía y Operaciones de Campo		