

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031 08 2022	4258	4258
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1918	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1146 No Entrada: 9694

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 31/08/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR		No. Original		
Unid. Desc:	0000		031	08	2022	4258	4258		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		1918	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS							
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/08/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC instituto nacional de estadística y censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 107-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 19-07-2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Jonathan Leopoldo Arcos Fuentes CI:1724523624	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SHUSHUFINDI – SUCUMBÍOS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Jonathan Arcos, Coraima Benavides	
Objetivo General: Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI de la Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo. Objetivos Específicos: • Realizar el seguimiento del inicio del operativo de campo. • Revisar el desenvolvimiento del personal contratado. • Efectuar re instrucciones constantes durante el primer y segundo periodo de levantamiento de información en campo. • Solventar inquietudes por parte del personal contratado. • Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta. Actividades a Desarrollar: • Acompañar a los equipos de trabajo durante la primera, segunda y tercera jornada. • Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día. • Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa. • Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados. Martes 12 de julio de 2022 Nos trasladados desde la ciudad de Quito a las 10:00 am debido a que el personal de campo firma contrato en horas de la mañana y se llegó a Shushufindi aproximadamente a las 17:30, nos dirigimos al sector de trabajo de acuerdo a la programación establecida para la jornada de trabajo. Se coordinó con el supervisor de campo para visitar por lo menos una vivienda por encuestador con el fin de no generar atrasos en la carga de trabajo.	

NOMBRE	DENOMINACIÓN
Cristian Galárraga	Supervisora
Martha Ordoñez	Antropometrista
Eva Oña	Encuestador
Jazmín Ayala	Encuestador

En este día se trabajó en el conglomerado 210450001401, perteneciente a cantón y parroquia de Shushufindi donde se pudo evidenciar algunos problemas en el diligenciamiento de los formularios como en el sistema utilizado para el levantamiento de información:

- Con respecto al sistema ENDI (APK), se realizó desinstalación de actualizaciones (Android System WebView) que no permitía el ingreso a su usuario y contraseña.
- Desactivación de las opciones habilitada en corrección ortográfica para poder utilizar de manera correcta el teclado de las phablets.
- Actualizaciones de APK para solventar inconvenientes con el sistema ENDI para el levantamiento de información.
- No se indicaba el objetivo general de la encuesta a los informantes.
- No se les explicaba a los informantes la importancia y el por qué se realizaban las pruebas de cloro y agua.
- El Antropometrista no realizaba el correcto protocolo de las pruebas de antropometría.
- Desconocimiento por parte del Equipo de campo al momento de realizar la sincronización de los formularios desde el encuestador hacia al antropometrista y a su vez con el supervisor de campo.
- Se mantuvo inconveniente con el HEMOCUE lo que dificultó la realización de las pruebas y se procedió a cambiar el equipo.

Miércoles 13 de julio de 2022

En este día se trabajó con el equipo conformado por :

NOMBRE	DENOMINACIÓN
Cristian Galárraga	Supervisora
Martha Ordoñez	Antropometrista
Eva Oña	Encuestador
Jazmin Ayala	Encuestador

Se continuó la jornada de trabajo con el conglomerado 210450001401 dentro del cantón y parroquia shushufindi, se pudo evidenciar observaciones con el equipo que se fueron solventados durante el levantamiento de campo.

- El encuestador olvida tomar las fotos del carnet de vacunas, por lo que se indica dicha novedad y se procede a tomar las respectivas fotos.
- Se indica al Antropometrista las posturas correctas al momento de tomar la talla y peso de un niño menor a dos años en brazos de su madre.

- Se recalca al Antropometrista la desinfección para realizar las pruebas de agua como de hemoglobina.
- Se presenta la novedad de que en algunas viviendas no hay niños menores a 5 años, se verifica con los miembros de hogar de dicha vivienda lo que perjudica el porcentaje de cobertura de la encuesta.

Jueves 14 de julio de 2022

En este día se trabajó con el equipo conformado por :

NOMBRE	DENOMINACIÓN
Sonia Arteaga	Supervisora
Gerald Flores	Antropometrista
Patricia Velastegui	Encuestador
Verónica Cevallos	Encuestador

En este día se trabajó en el conglomerado 210450901101, perteneciente a cantón y parroquia de Shushufindi donde se pudo evidenciar algunos inconsistencias:

- En la sección IV (Salud de la Niñez, menores a 5 años) pregunta 525 se registra las fechas de las vacunas pero se indica que se debe tomar del control del niño sano y no de las curvas de crecimiento.
- Se indica al Antropometrista las posturas correctas al momento de tomar la talla y peso de un niño menor a dos años mediante (infantometro) y mayor a dos años (tallimetro).
- Si bien existe una buena utilización del equipo de agua, se indica que se debe mantener una correcta desinfección de manos y de los insumos a fin de no contaminar las muestras y sus resultados sean confiables.
- Se presenta la novedad de que en algunas viviendas no hay niños menores a 5 años, se verifica con los miembros de hogar de dicha vivienda lo que perjudica el porcentaje de cobertura de la encuesta.
- Se recalca que el equipo de trabajo realice una correcta presentación de los objetivos de la encuesta y la importancia de cada una de las mediciones y pruebas a realizar en la vivienda.

Viernes 15 de julio de 2022

En este día se trabajó con el equipo conformado por :

NOMBRE	DENOMINACIÓN
Sonia Arteaga	Supervisora
Gerald Flores	Antropometrista
Patricia Velastegui	Encuestador
Verónica Cevallos	Encuestador

Se continuó la jornada de trabajo con el conglomerado 210450901101 dentro del cantón y parroquia shushufindi, se pudo evidenciar las siguientes observaciones:

- Se observó por parte del Antropometrista que aplicó el protocolo correcto en la realización de las pruebas de agua, antropometría y anemia.

- Se revisó cobertura con el supervisor del equipo y se indicó que las viviendas completas se vayan sincronizando.
- Por parte de los encuestadores emplearon las directrices emitidas y se mejoró la lectura de los tipos de preguntas.

Sábado 16 de julio de 2022

Finalizada la supervisión de campo y presentado todas las novedades encontradas en el operativo y socializadas con los equipos de campo, este día fue de retorno de la comisión saliendo de Shushufinfi a las 11:00 am.

PROBLEMAS ENCONTRADOS

- Se realizó actualizaciones del sistema en las phablets; para el funcionamiento de manera correcta.
- Debido a la extensión del formulario MEF existe una demora en el levantamiento de información
- El encuestador en ocasiones asume información o se adelanta a la respuesta proporcionada por el informante.
- El Antropometrista no aplica de manera correcta la metodología en la toma de las pruebas de agua, antropometría y anemia.

SOLUCIONES IMPARTIDAS.

- En el caso de problemas presentados en el aplicativo, el levantamiento de información se lo realizó en físico.
- Se solicita a los encuestadores que se lea correctamente cada pregunta de acuerdo a la metodología impartida en la capacitación para el levantamiento de la información en campo.
- Se indica al encuestador que debe esperar la respuesta por parte del informante y no asumir información.
- El Antropometrista acata las sugerencias impartidas y sigue los protocolos establecidos en las pruebas de agua, antropometría y anemia.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se cumplió con la supervisión establecida.
- Se re instruyó al personal en los problemas y novedades encontradas.
- El personal capacitado cumplió con las directrices emitidas.

CONCLUSIONES

- Se realizó el levantamiento de información mediante el aplicativo móvil y formularios en físico y se concluyó con los conglomerados planificados.
- Existe un buen manejo de los equipos antropométricos; sin embargo, al ser muy pesados dificulta su traslado en sectores lejanos.

RECOMENDACIONES

- Realizar una re-instrucción con respecto a las observaciones encontradas en levantamiento de campo respecto al formulario 1 y 2, sobre todo en las pruebas de agua (ecoli-cloro), antropometría y anemia.
- Dotar de recargas de internet en las phablets para mayor agilidad en las mismas.
- Realizar la contratación de personal con experiencia en encuestas de hogares ya que conocen como es el trabajo de campo en el INEC.
- Revisar los implementos a utilizar antes de salir a cada jornada de trabajo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-07-2022	16-07-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO – SHUSHUFINDI	12-07-2022	10H00	12-07-2022	17H30
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	12-07-2022	17H30	12-07-2022	22H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	13-07-2022	07H00	13-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	14-07-2022	07H00	14-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	15-07-2022	07H00	15-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	16-07-2022	07H00	16-07-2022	11H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – QUITO	16-07-2022	11H00	16-07-2022	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta Hojas de control de Comisión de Servicios.
Detalle de facturas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado electrónicamente por: JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ECO. JONATHAN ARCOS		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
 Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO ING. BLADIMIR LEÓN RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPOY ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES	 ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 19 de Julio del 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 12/07/2022 HASTA: 16/07/2022
 DESTINO (CIUDAD): Shushufindi - Sucumbíos
 Nº DE SOLICITUD: 107-CGTPE-DICA-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
	DE VENTA			
12/7/2022	9623	Alimentación	18,00	
12/7/2022	562	Alimentación	18,00	
13/7/2022	125	Alimentación	15,50	
13/7/2022	126	Alimentación	14,00	
13/7/2022	3156	Alimentación	14,00	
14/7/2022	131	Alimentación	12,00	
14/7/2022	133	Alimentación	12,50	
14/7/2022	3168	Alimentación	15,00	
15/7/2022	135	Alimentación	14,50	
15/7/2022	002-100-000004345	Alimentación	15,00	
15/7/2022	3176	Alimentación	12,00	
15/7/2022	38	Hospedaje	100,00	
TOTAL			260,50	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
 JONATHAN
 LEOPOLDO ARCOS
 FUENTES

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 320,00
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 96,00
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 224,00
 GASTOS JUSTIFICADOS 260,50

356,50

Valor a descontar

REVISADO POR

Gebricla Tayyapata

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
107- CGTPE-DICA – 2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
05-07-2022

VIÁTICOS ☒ MOVILIZACIONES ☐ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACIÓN ☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Jonathan Leopoldo Arcos Fuentes
CI: 1724523624

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Shushufindi - Sucumbíos
Nueva Loja - Sucumbíos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DICA: Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12-07-2022	06H00	16-07-2022	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- CORAIMA LISSETH BENAVIDES ESCOBAR
- JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Acompañar a un equipo de trabajo durante toda la primera jornada.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO – SHUSHUFINDI	12-07-2022	06H00	12-07-2022	14H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	12-07-2022	14H00	12-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	13-07-2022	07H00	13-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	14-07-2022	07H00	14-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – NUEVA LOJA	15-07-2022	07H00	15-07-2022	09H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	NUEVA LOJA – NUEVA LOJA	15-07-2022	09H00	15-07-2022	17H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	NUEVA LOJA – SHUSHUFINDI	15-07-2022	17H00	15-07-2022	19H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – SHUSHUFINDI	16-07-2022	07H00	16-07-2022	11H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	SHUSHUFINDI – QUITO	16-07-2022	11H00	16-07-2022	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2201252497
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES		 Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jonathan Leopoldo Arcos Fuentes CC: 1724523624		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. BLADIMIR LEÓN RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. DAVID SANCHEZ DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO		