

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	011 08 2022	3566	3154	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00146-032	1476	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1716540859 JACOME TIPAN FRANKLIN EDUARDO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** JACOME TIPAN FRANKLIN EDUARDO, REEMBOLSO POR VIATICOS A GUAYAQUIL, DEL 25 AL 26 DE JULIO 2022, PARA DAR COBERTURA FOTOGRAFICA Y VIDEOGRAFICA AL CENSO PILOTO, PROY CPV, SEGÚN SOLIC E INF 036-DICOS-2022, MEMO INEC-DICOS-2022-0262-M Y AUT INEC-CGAF-DIFI-2022-2534M, EMRA

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>GABRIELA TAYUPANTA JARAMILLO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b>
FECHA: 15/08/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	011 08 2022	3566	3154	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00146-032		1476

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1716540859	JACOME TIPAN FRANKLIN EDUARDO						

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 15/08/2022	 GABRIELA FERNA TAYUPANTA JARAMILLO	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**  
036-DICOS-2022

**FECHA DE INFORME**  
28/07/2022

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Jácome Tipán Franklin Eduardo  
CI: 1716540859

**PUESTO QUE OCUPA:**

Analista de Comunicación

**CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

Quito – Guayaquil – Quito

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

- Franklin Jácome

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVO GENERAL:**

1. Realizar cobertura fotográfica y videográfica del Censo Piloto en el sector de Mapasingue previo al “VIII Censo de Población, VII de Vivienda y Primero de Comunidades”.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

El 25 de julio de 2022:

1. Registro fotográfico de censistas realizando el Censo Piloto en el sector de Mapasingue previo al “VIII Censo de Población, VII de Vivienda y Primero de Comunidades”
2. Registro de video de censistas realizando el Censo en Mapasingue previo al “VIII Censo de Población, VII de Vivienda y Primero de Comunidades”
3. Registro con Drone Guayaquil para producción de video
4. Edición de fotografías para redes sociales

El 26 de julio de 2022:

1. Registro fotográfico de censistas realizando el Censo Piloto en el sector de Mapasingue previo al “VIII Censo de Población, VII de Vivienda y Primero de Comunidades”
2. Registro de video de censistas realizando el Censo en Mapasingue previo al “VIII Censo de Población, VII de Vivienda y Primero de Comunidades”
3. Registro con Drone Guayaquil para producción de video
4. Edición de fotografías para redes sociales

**CONCLUSIONES:**

Estas son las conclusiones finales de trabajo:

1. Registro con éxito para la producción de un video final del Censo piloto
2. Envío de imágenes a base central para redes sociales.
3. Se cumplió con todo lo planificado para la documentación de tomas.

**RECOMENDACIONES:**

Los productos de comunicación fueron realizados con éxito de manera que en esta comisión no hay caben recomendaciones.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

Logramos contribuir con el banco de imágenes, publicaciones en redes y la producción del video.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	25/07/2022	26/07/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	05:00	19:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	Ecuair	Quito – Guayaquil	25/07/2022	06:00	25/07/2022	07:00
Aéreo	Ecuair	Guayaquil – Quito	26/07/2022	17:30	26/07/2022	18:30
<b>NOTA:</b> En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual <u>NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.</u>						

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Franklin Eduardo Jácome Tipán

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE

Liza Antonieta Bahamonde Zúñiga  
**Directora de Comunicación Social**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE

Liza Antonieta Bahamonde Zúñiga  
**Directora de Comunicación Social**

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 28 de julio del 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Franklin Eduardo Jácome Tipán  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 25/07/2022 HASTA: 26/07/2022  
**DESTINO (CIUDAD):** Guayas, Guayaquil  
  
**Nº DE SOLICITUD:** 036-DICOS-2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/07/2022	0014003	Hospedaje	35	
25/07/2022	000196175	Alimentación	6.99	
25/07/2022	00144755	Alimentación	7.50	
26/07/2022	0029696	Alimentación	11.89	
26/07/2022	00200640	Alimentación	1.74	
		<b>TOTAL</b>	<b>63,12</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**



REVISADO POR **ERIKA BRAU**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

24.00	}	87.12
56.00		
63.12		
		\$ 80

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (20/07/2022) ✓

036-DICOS-2022 ✓

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Franklin Eduardo Jácome Tipán ✓  
CI: 1716540859

**PUESTO QUE OCUPA:**

ANALISTA DE  
COMUNICACIÓN 1

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Quito-Guayaquil-Quito

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)**

25/07/2022 ✓

**HORA SALIDA (hh:mm)**

6:00 ✓

**FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)**

26/07/2022 ✓

**HORA LLEGADA (hh:mm)**

19:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Franklin Jácome

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Registro biográfico del proceso de comunicación del censo piloto presencial, en línea y comunitario
- Observación del componente de comunicación.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	Quito-Guayaquil ✓	25/07/2022 ✓	06:00 ✓	25/07/2022	7:00
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	Guayaquil-Quito	26/07/2022	17:30	26/07/2022 ✓	18:30

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Banco de Guayaquil	TIPO DE CUENTA: Ahorro	No. DE CUENTA: 10605275
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: FRANKLIN EDUARDO JACOME TIPAN</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: LIZA ANTONIETA BAHAMONDE ZUNIGA</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Franklin Eduardo Jácome Tipán		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Liza Antonieta Bahamonde Zuñiga Directora de Comunicación Social
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: LIZA ANTONIETA BAHAMONDE ZUNIGA</p>		
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Liza Antonieta Bahamonde Zuñiga Directora de Comunicación Social		